



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari  
Via La Rampa, 20 - 07035 SEDINI  
Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16



## Copia di Delibera della Giunta Comunale

N°10 del Reg. del 09/02/2021	OGGETTO: AVVIO ATTIVITA' PER LA REALIZZAZIONE DEI P.U.C E APPROVAZIONE DOCUMENTI E DELEGA PER LA GESTIONE DELLA QSFP ANNUALITA 2019 PER ATTUAZIONE DEI PROGETTI
---------------------------------	---

L'anno 2021, il giorno 9, del mese di Febbraio, alle ore 13.20 , in modalità video conferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 18/2020 e del Decreto del Sindaco n 4 /2020 su convocazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sig.ri :

Cognome Nome	carica	Presente
Carta Salvatore	Sindaco	Si
Finà Sebastiano (1957)	Vice Sindaco	Si
Finà Sebastiano (1959)	Assessore	Si
Fresi Angela	Assessore	Si
Sanna Domenico	Assessore	Si
TOTALI		Presenti: 5 Assenti: 0

Partecipa in modalità video conferenza con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, lettera a) e art. 108, del D.Leg. vo 18/08/2000 n.267, il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Stella Serra;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ha espresso parere favorevole ai sensi dell'artt .49, comma 1 e 147 bis, TUEL - D.L.gs n. 267/2000:

- il responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;



**VISTO** il PON Inclusione a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Dir. Gen. per la lotta alla povertà e l'inclusione sociale, il quale ha tra i suoi obiettivi principali il supporto all'implementazione del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA), della sua evoluzione rappresentata dal Reddito di inclusione (REI) e, infine, del Reddito di Cittadinanza;

- l'Avviso pubblico n.3/2016, adottato dalla Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali con Decreto Direttoriale del 03 agosto 2016, per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo , programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione attiva e relativi avvisi di rettifica, di cui ai Decreti Direttoriali n.274 e n.359 del 2016, sulla base delle sopravvenute articolazioni degli Enti capofila da parte delle Regioni;

**CONSIDERATO** che, con Decreto direttoriale n.120 del 06 aprile 2017, sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento ai sensi del richiamato Avviso 3/2016 e che per l'Ambito Plus Anglona Coros Figulinas è stato riconosciuto l'importo di 614.574,00;

**RICHIAMATA** la convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-SAR\_17 stipulata tra la Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali e l'Ambito Plus Anglona Coros Figulinas per lo svolgimento delle funzioni inerenti le attività del PON Inclusione FSE 2014-2020;

**RICHIAMATI** il decreto legge 28 gennaio 2019, n.4 coordinato con la legge di conversione 28 marzo 2019, n.26 recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" che prevede, fra le altre cose, al comma 15 dell'articolo 4 che in coerenza con le proprie competenze professionali, il beneficiario è tenuto ad offrire nell'ambito del patto per il lavoro e del patto per l'inclusione sociale, la propria disponibilità per la partecipazione a progetti a titolarità dei comuni utili alla collettività (PUC) per un numero settimanale di ore non inferiore a 8 e non superiore a 16.

- Il decreto ministeriale n.149 del 22.10.2019 che detta le forme e le caratteristiche nonché le modalità di attuazione dei progetti PUC;
- Il decreto direttoriale di pagamento della Quota Servizi del Fondo Povertà 2019 (m\_lps.41.REGISTRO DECRETI.R.0000240.21-07-2020);

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Osilo è stato confermato quale Ente gestore del PLUS Anglona-Coros-Figulinas, da ultimo con il verbale n. 1 del 09.02.2018 della Conferenza dei Servizi, che ha aggiornato l'Accordo di Programma per la gestione del PLUS per l'anno 2018 e fino ad aggiornamenti da parte della Regione Sardegna, ai sensi della D.G.R. n. 55/15 del 13.12.2017;
- che in quanto ente gestore del PLUS, al Comune di Osilo competono tutti gli atti amministrativi relativi alla gestione associata dei servizi dell'Ambito;
- che il Comune di Osilo nella sua veste di Ente Capofila ha predisposto il programma e il materiale utile alla realizzazione dei PUC nei Comuni dell'Ambito PLUS Anglona Coros Figulinas, in particolare:
  - linee guida per l'attuazione dei Progetti utili alla collettività, nell'ambito del Reddito di cittadinanza e relativi allegati;
- che il suddetto materiale è stato sottoposto al vaglio dei Comuni associati;
- che la Conferenza dei servizi in data 18.09.2020 ha votato positivamente la suddetta proposta e i materiali, in particolare è stata votata la delega concernente l'assegnazione di funzioni e budget al Comune quale Ente terzo;
- che si rende necessario nominare la Dott.ssa Giulia Masala Responsabile dei PUC;
- che per la gestione dei progetti verrà riconosciuto dal PLUS al Comune di Sedini la somma complessiva di **Euro 4.650,00** di cui il 30% a titolo di acconto, mentre il saldo avverrà previa

giustificazione delle spese sostenute e previa rendicontazione dei costi unicamente secondo quanto stabilito nel documento di Linee Guida predisposto dall'UdP;

- che il sindaco di Osilo, quale Ente capofila del plus Anglona Coros Figulinas, ha delegato il rappresentante legale del Comune di Sedini all'utilizzo della suddetta somma per le attività così come dettagliate nel documento di linee guida per l'attuazione dei Progetti utili alla collettività, nell'ambito del reddito di cittadinanza e relativi allegati;
- che il Comune di Sedini non intende destinare una somma aggiuntiva interamente a carico del proprio bilancio;
- che allo scopo è stato acquisito il CUP: **C91H19000070001**;
- per la corretta rendicontazione delle spese sostenute è obbligo per tutti gli Enti Delegati di attenersi alle disposizioni contenute nel Manuale del Beneficiario – PON INCLUSIONE 2014/2020 ai punti 3 e successivi nonché nel documento di "Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà Annualità 2019" a cura del Ministero;
- che non verranno riconosciute le spese rendicontate secondo altre modalità oltre quelle indicate al punto precedente, e spetterà al Comune inadempiente la restituzione della somma già trasferita dal PLUS a titolo di acconto;
- che per qualsiasi attività/azione non ricompresa nel documento di "Linee Guida per l'attuazione dei Progetti utili alla collettività, nell'ambito del Reddito di cittadinanza" e relativi allegati si esonera il Plus da ogni responsabilità;
- che si rende pertanto necessario avviare le attività e approvare la documentazione prodotta al riguardo dall'ufficio di piano che quindi si intende tutta accettata senza alcuna obiezione;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai rispettivi responsabili ex artt. 49 e 147 bis D.L.gs. n° 267/2000

Con voti Unanimi, espressi in forma palese

#### **DELIBERA**

- di recepire la premessa quale parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto della "Delega per la gestione della QSFP annualità 2019 nell'ambito delle funzioni per l'attuazione dei progetti utili alla collettività (PUC) di cui al D.M. 149/2019", a firma del Sindaco del Comune di Osilo, quale Ente Capofila del Plus Anglona Coros Figulinas, con la quale si autorizza il Comune di Sedini, individuato quale ente terzo, ad operare nell'ambito della gestione dei fondi QSFP annualità 2019;
- di prendere atto dell'approvazione nel corso della Cds del 18.09.2020 del documento di "Linee guida per l'attuazione dei Progetti utili alla collettività, nell'ambito del Reddito di cittadinanza" e i documenti allegati, delle tabelle di programmazione dei fondi, per l'attuazione dei PUC nell'Ambito Plus Anglona Coros Figulinas;
- di avviare le attività per la realizzazione dei PUC nei comuni dell'ambito Plus Anglona Coros Figulinas;
- di nominare l'Assistente Sociale, Dott.ssa Giulia Masala, Responsabile dei PUC;
- di prendere atto che per la corretta rendicontazione delle spese sostenute è obbligo per tutti gli Enti Delegati di attenersi alle disposizioni contenute nel Manuale del Beneficiario – PON INCLUSIONE 2014/2020 ai punti 3 e successivi nonché nel documento di "Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà Annualità 2019";
- di prendere atto che non verranno riconosciute le spese rendicontate secondo altre modalità oltre quelle indicate al punto precedente, e spetterà al Comune inadempiente la restituzione della somma già trasferita dal PLUS a titolo di acconto.

Con separata votazione, con voti Unanimi, espressi in forma palese

#### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma D.L.gs. n° 267/2000

Delibera n. **«NUMERO DELIBERA»** del **«DATA SEDUTA»**. OGGETTO: **«OGGETTO»**

Delibera n. «NUMERO\_DELIBERA» del «DATA\_SEDUTA». OGGETTO: «OGGETTO»

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL – D.lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere favorevole;

In ordine alla regolarità tecnica

In ordine alla regolarità contabile

(Il Responsabile del Servizio)

( Il Responsabile di Ragioneria)

Il presente verbale, salva l' ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

F.to Carta Salvatore

F.to D.ssa Maria Stella Serra

---

---

Della su estesa deliberazione, ai sensi dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 viene iniziata oggi la pubblicazione all' Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.  
E' Copia Conforme all'Originale

Il Responsabile Amministrativo  
Ivan A. Diana

---

---

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d' ufficio,

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all' Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 16/02/2021 al 03/03/2021;
- è divenuta esecutiva il giorno 09/02/2021 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione dell' atto;

Dalla residenza comunale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
**D.ssa Maria Stella Serra**

---

---

Sedini Li: \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
**D.ssa Maria Stella Serra**