

1- **La violazione, da parte dei dipendenti dell'amministrazione, delle misure di prevenzione previste dal Piano Triennale per la prevenzione della corruzione costituisce:**

- A) Esclusivamente illecito civile.
 - B) Delitto contro la pubblica amministrazione.
 - C) Segnalazione automatica alla Corte dei Conti.
 - *D Illecito disciplinare.**
-

2- **Quali sono i requisiti ed i presupposti giuridici ai fini della declaratoria di nullità di un atto amministrativo?**

- *A difetto assoluto di attribuzione, violazione o elusione del giudicato.**
 - B) incompetenza relativa, vizi di merito.
 - C) eccesso di potere.
 - D) irregolarità dell'atto.
-

3- **Ai sensi del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii., il prestatore di lavoro:**

- A) deve essere adibito alle mansioni ritenute più necessarie all'ente e più idonee per lui, a discrezione della dirigenza.
 - *B deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento.**
 - C) deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto ma non alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento.
 - D) può essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o a quelle corrispondenti a qualifiche inferiori nell'ambito dell'area di inquadramento.
-

4- **A norma del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., per quale tipo di spesa le amministrazioni pubbliche adottano tutte le misure affinché questa sia evidente, certa e prevedibile nella evoluzione?**

- A) La spesa per gli investimenti.
 - B) La spesa per i lavori di somma urgenza.
 - C) La spesa per gli interessi passivi.
 - *D La spesa per il proprio personale.**
-

5- **Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità deve essere pubblicato sul sito istituzionale?**

- *A Sì.**
 - B) È deciso dalla Legislazione Regionale.
 - C) Sì se previsto dallo Statuto.
 - D) Non obbligatoriamente.
-

6- **Gli atti di conferimento di incarichi adottati in violazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 39/2013 sono:**

- A) Annullabili.
 - B) Revocabili.
 - *C Nulli.**
 - D) Sanabili.
-

7- In materia di "funzioni e responsabilità" l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che i dirigenti delle P.A...

- *A sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.
 - B) sono responsabili della gestione, ma non dei relativi risultati.
 - C) sono responsabili, unitamente alla giunta, dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.
 - D) non sono responsabili né della gestione, né dei relativi risultati.
-

8- Indicare quale affermazione sulla sezione "Amministrazione trasparente" è consona a quanto dispone il D. Lgs. n. 33/2013:

- A) È il Responsabile della Prevenzione che determina il contenuto della Sezione, da approvarsi in Giunta Comunale.
 - B) Eventuali ulteriori contenuti da pubblicare ai fini di trasparenza e non riconducibili a nessuna delle sottosezioni indicate nella Tabella A devono essere pubblicati nella sotto-sezione "Nessuna specificazione".
 - C) L'elenco, di cui all'Allegato A, dei contenuti indicati per ogni sotto-sezione è da considerarsi puramente indicativo, in quanto ogni amministrazione può spostare o denominare le sotto-sezioni secondo criteri scelti dalla stessa amministrazione.
 - *D In ogni sotto-sezione possono essere inseriti altri contenuti, riconducibili all'argomento a cui si riferisce la sotto-sezione stessa, ritenuti utili per garantire un maggior livello di trasparenza.
-

9- Nella fase d'iniziativa, in tema di fasi del procedimento amministrativo, è possibile distinguere procedimenti:

- A) solo ad iniziativa di parte.
 - *B ad istanza di parte e a iniziativa d'ufficio.
 - C) a iniziativa d'ufficio e a iniziativa automatica.
 - D) iniziativa informale e a iniziativa ufficiale.
-

10- A norma dell'art. 16 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. la violazione degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n.62 del 16 aprile 2013 e s.m.i.):

- A) Integra comportamenti che hanno rilevanza procedimentale.
 - B) Integra comportamenti da cui deriva il licenziamento senza preavviso del dipendente pubblico in attesa che si pronunci l'autorità giudiziaria.
 - *C Integra comportamenti contrari ai doveri d'ufficio.
 - D) Integra comportamenti da cui deriva la sospensione immediata dal servizio e dalla retribuzione del dipendente pubblico in attesa che si pronunci l'autorità giudiziaria.
-

11- A norma del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., l'Ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale:

- A) è individuato espressamente dal medesimo D.Lgs. 165/2001.
 - B) è individuato dai singoli contratti collettivi, salvo eccezioni.
 - *C è individuato da ciascuna Amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione.
 - D) è individuato dal Dipartimento della Funzione Pubblica.
-

- 12- **Il D.lgs. n. 165/2001 prevede ipotesi in cui l'ARAN possa intervenire nei giudizi innanzi al Giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro, aventi ad oggetto le controversie relative ai rapporti di lavoro alle dipendenze degli Enti locali?**
- A) Sì, l'intervento dell'ARAN è ammesso in ogni caso.
- B) Sì, al fine di garantire la corretta interpretazione e l'uniforme applicazione dei contratti decentrati.
- *C Sì, prevede diverse ipotesi al riguardo.**
- D) No, l'intervento dell'ARAN in tali giudizi è sempre escluso.
-
- 13- **Nell'ambito della Pubblica Amministrazione, quale, tra le funzioni di seguito indicate, sono espressamente assegnate ai dirigenti dal D.lgs. 165/2001?**
- A) L'individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità.
- *B La gestione finanziaria, tecnica e strumentali e di controllo.**
- C) Il compito di effettuare le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato.
- D) La definizione degli obiettivi e dei programmi da attuare e l'adozione degli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni.
-
- 14- **Ai sensi dell'art. 2 comma 6 della Legge 241/1990, i termini per la conclusione del procedimento decorrono:**
- A) dall'inizio del procedimento d'ufficio o dal momento in cui la domanda viene protocollata, se il procedimento è ad iniziativa di parte.
- B) dal momento in cui l'amministrazione notifica formalmente l'avvio del procedimento, sia per quelli d'ufficio sia per quelli a istanza di parte.
- *C dall'inizio del procedimento d'ufficio o dal ricevimento della domanda, se il procedimento è ad iniziativa di parte.**
- D) Dalla comunicazione di avvio del procedimento.
-
- 15- **A norma del decreto legislativo n. 165 del 2001 a quali principi si ispirano le procedure di reclutamento delle pubbliche amministrazioni?**
- A) A quelle che garantiscono maggior profitto per l'Amministrazione.
- *B Imparzialità, economicità e celerità di espletamento.**
- C) Adeguata pubblicità, parzialità, economicità e celerità di espletamento.
- D) A quelle stabilite dalla contrattazione collettiva.
-
- 16- **Nell'ambito dell'organizzazione comunale, quale soggetto riveste la figura del Responsabile della prevenzione della corruzione?**
- *A Il Segretario comunale.**
- B) Il Sindaco.
- C) Il Dirigente dell'Area Affari Generali.
- D) È previsto dal Regolamento degli Uffici e Servizi.
-
- 17- **Tra i dati relativi alla valutazione della performance, le PP.AA. sono obbligate a pubblicare:**
- A) Solo i dati sulla distribuzione dei premi al personale.
- B) Non sono tenute a pubblicare i dati relativi alla distribuzione dei premi.
- *C I dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti ai dipendenti.**
- D) La Performance è oggetto di Piano biennale, ove viene indicato il dettato circa gli obblighi di pubblicazione.
-

- 18- **A norma del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., prima di adottare un provvedimento disciplinare, l'Amministrazione deve di norma procedere alla contestazione scritta dell'addebito e sentire il dipendente. Ciò non avviene quando:**
- A) il dipendente è assunto con un contratto a termine.
 - *B la sanzione prevista è il rimprovero verbale.**
 - C) il dipendente ha proceduto spontaneamente con l'ammissione di colpa dinanzi al proprio superiore gerarchico.
 - D) le responsabilità del dipendente sono comprovate documentalmente.
-
- 19- **La corruzione corrisponde:**
- A) Al suggerimento di iniziative utili all'interesse generali.
 - B) Alla decisione di perseguire l'interesse generale.
 - C) All'assunzione di decisioni favorevoli all'interesse generale.
 - *D All'assunzione di decisioni devianti dall'interesse generale.**
-
- 20- **Al dipendente, possono essere concesse, a domanda, compatibilmente con le esigenze di servizio, 18 ore di permesso retribuito nell'anno, per particolari motivi personali o familiari, senza necessità di specifica documentazione e/o giustificazione. Secondo quanto disciplinato dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, quanto precedentemente affermato è:**
- *A corretto.**
 - B) errato, poiché possono essere concesse 24 ore di permesso retribuito nell'anno.
 - C) errato, poiché possono essere concesse 36 ore di permesso retribuito nell'anno.
 - D) errato, poiché possono essere concesse 28 ore di permesso retribuito nell'anno.
-
- 21- **All'interno della Pubblica Amministrazione, da chi è adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione?**
- A) Dal Consiglio Comunale su proposta del Segretario Comunale.
 - *B Dall'organo di indirizzo, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che ne cura la trasmissione all'ANAC.**
 - C) Dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della corruzione, su proposta dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari.
 - D) Dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che poi lo trasmette all'A.N.A.C.
-
- 22- **I termini per la conclusione del procedimento, salvo casi esplicitamente disciplinati, in base a quanto stabilito dalla Legge 241/1990, possono essere sospesi:**
- *A per una sola volta, per l'acquisizione di informazioni o certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.**
 - B) per un massimo di due volte, per un periodo massimo ogni volta non superiore a 15 giorni.
 - C) possono essere sospesi fino a tre volte, per un periodo massimo di quindici giorni ogni volta, anche per acquisire informazioni già in possesso dell'amministrazione o facilmente reperibili presso altre pubbliche amministrazioni.
 - D) per un periodo non superiore a quindici giorni, per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa.
-

23- **A norma del DPR 1199/71 l'organo competente a decidere il ricorso amministrativo può sospendere l'esecuzione dell'atto impugnato?**

- A) No in nessun caso.
 - B) Sì, ma solo se non pende ricorso all'Autorità Giurisdizionale competente.
 - *C Sì, se ricorrono gravi motivi.**
 - D) Sì, ma solo d'ufficio.
-

24- **Secondo la Costituzione italiana, quali controlli sono attribuiti alla Corte dei conti?**

- A) Controllo preventivo di legittimità solo sugli atti del Parlamento, controllo successivo sulle aziende private partecipate dallo Stato, e vigilanza sugli organi giudiziari.
 - B) Solo controllo successivo sulla gestione delle società quotate in borsa, senza alcun potere sugli enti pubblici o sul bilancio statale.
 - C) Controllo sulla legittimità costituzionale delle leggi, controllo sugli atti delle Regioni, e controllo sulla gestione dei comuni senza contributi statali.
 - *D Controllo preventivo di legittimità sugli atti del governo, controllo successivo sulla gestione del bilancio dello Stato e controllo sulla gestione finanziaria degli enti cui lo Stato contribuisce in via ordinaria.**
-

25- **A quale fase è riconducibile la comunicazione di avvio del procedimento?**

- A) decisoria.
 - B) integrativa di efficacia.
 - C) di controllo.
 - *D d'iniziativa.**
-

26- **La motivazione del provvedimento amministrativo, secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 241/90 deve indicare:**

- A) esclusivamente i fini pubblici perseguiti dal provvedimento.
 - *B i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione in relazione alle risultanze istruttorie.**
 - C) i presupposti di fatto che hanno determinato la decisione e, solo se richiesto dagli interessati al provvedimento amministrativo, le ragioni giuridiche.
 - D) esclusivamente le norme di legge applicate, senza fare riferimento ai fatti o all'istruttoria.
-

27- **La competenza nel giudizio di ottemperanza è attribuita:**

- A) esclusivamente al TAR Lazio.
 - *B al Consiglio di Stato ed al TAR.**
 - C) esclusivamente agli organi di I grado della giustizia amministrativa.
 - D) esclusivamente al Consiglio di Stato.
-

28- **La legge anticorruzione:**

- A) Prevede percorsi formativi adattabili.
 - *B Prevede percorsi formativi mirati.**
 - C) Prevede corsi mirati per i soli RUP.
 - D) Non prevede espressamente percorsi formativi mirati.
-

- 29- La L. 190/2012 individua le aree di rischio all'interno dell'organizzazione e azione della P.A., ossia quei settori in cui è più elevato il pericolo di corruzione (art. 1, comma 16). Tra queste non rientra:**
- A)** Tutte le tre risposte afferiscono casi di pericolo di corruzione.
 - *B L'espropriazione per pubblica utilità.**
 - C)** I concorsi e le prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.
 - D)** La scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi.
-
- 30- Quale parte dell'atto amministrativo indica gli interessi coinvolti nel procedimento e spiega le ragioni per le quali ha preferito soddisfare un interesse piuttosto che un altro?**
- *A La motivazione.**
 - B)** Il dispositivo.
 - C)** Il preambolo.
 - D)** L'intestazione.
-