

1- In merito ai documenti attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi, necessari per l'istruttoria del procedimento e detenuti da altre P.A., che cosa può richiedere l'amministrazione procedente agli interessati ai sensi dell'art.18 della legge n. 241/1990?

- A) La copia autenticata di tutti i documenti necessari.
- B) L'originale di tutti i documenti necessari.
- C) Decisioni delle Amministrazioni chiamate in giudizio.
- *D I soli elementi necessari per la loro ricerca.**

2- Quale autorità nazionale vigila sull'attuazione delle misure anticorruzione?

- A) Ministero dell'Interno.
- B) AGID.
- *C ANAC.**
- D) Corte dei Conti.

3- Indicare quale risposta contiene le fasi di gestione delle entrate degli enti locali come previsto all'art. 178 del D.Lgs. 267/2000.

- A) Impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento.
- B) Impegno, liquidazione e versamento.
- C) Accertamento, ordinazione e pagamento.
- *D Accertamento, riscossione e versamento.**

4- Con riferimento al ritardo nella conclusione del procedimento (comma 1, art. 2bis, legge n. 241/1990) sono tenuti al risarcimento del danno per il ritardo nella conclusione del procedimento amministrativo sia l'Amministrazione che i soggetti privati preposti all'esercizio di attività amministrative. Quanto affermato:

- A) È falso, risponde solo l'Amministrazione.
- B) È falso, rispondono solo i soggetti preposti all'esercizio di attività amministrative.
- C) Nessuna delle altre alternative è corretta.
- *D È vero.**

5- Ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come viene definita la trasparenza nella pubblica amministrazione?

- *A Come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini e promuovere la partecipazione.**
- B) Come limitata diffusione delle informazioni ai soli organi di controllo.
- C) Come il diritto alla riservatezza dei dati personali dei dipendenti.
- D) Come obbligo di pubblicazione esclusivamente degli atti finali.

6- A norma di quanto dispone l'art. 6 della legge n. 241/1990, chi propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze di servizi?

- A) Il responsabile dell'ufficio di ragioneria.
- B) Il responsabile dell'ufficio tecnico.
- *C Il responsabile del procedimento.**
- D) Il Dirigente preposto.

7- Secondo l'art. 51 del d.lgs. 267/2000, in merito ai mandati consecutivi del Sindaco:

***A è consentito un terzo mandato consecutivo nei casi stabiliti dalla legge.**

B) è sempre consentito un terzo mandato consecutivo.

C) i mandati non possono mai essere superiori a due.

D) non è previsto alcun limite.

8- Conformemente all'art.1, c.12 della L.190/12 e ss.mm.ii., in caso di commissione, all'interno dell'amministrazione, di un reato di corruzione accertato con sentenza passata in giudicato, la sanzione disciplinare a carico del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza...

A) non può essere inferiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo di otto mesi.

***B non può essere inferiore alla sospensione del servizio con privazione della retribuzione da un minimo di un mese ad un massimo di sei mesi.**

C) non può essere inferiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione da un minimo di un mese ad un massimo di dodici mesi.

D) non può essere inferiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo di due anni.

9- In base all'art. 14 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., il Comune gestisce i servizi di competenza statale:

A) di immigrazione.

B) di anagrafe ma non di stato civile.

***C di anagrafe.**

D) di vigilanza finanziaria.

10- Qual è la durata standard degli obblighi di pubblicazione dei dati, informazioni e documenti, secondo il D.Lgs. 33/2013, salvo diverse disposizioni?

***A 5 anni.**

B) 1 anno.

C) 10 anni.

D) 3 anni.

11- Ai sensi della dell'art. 4 della legge n. 241/1990, le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare:

A) Solo il dirigente dell'unità organizzativa.

B) Il responsabile della fase dell'iniziativa.

***C L'unità organizzativa responsabile dell'adozione del provvedimento finale.**

D) Le autorità presso cui ricorrere.

12- Ai sensi della Legge n. 241/1990, come può avvenire l'apertura del procedimento amministrativo?

A) Solo ad iniziativa d'ufficio.

***B A richiesta di parte o ad iniziativa d'ufficio.**

C) È di interpretazione giurisprudenziale.

D) Solo a richiesta di parte.

- 13- **Secondo quanto disposto dal comma 2, art. 42, d.lgs. 267/2000, le convenzioni tra i Comuni e la costituzione e modificazione di forme associative, sono atti fondamentali:**
- A) del Segretario Comunale.
 - B) del Sindaco.
 - C) della Giunta comunale.
 - *D del Consiglio comunale.**
-
- 14- **Secondo la L. 190/2012, può ogni singola amministrazione adottare un proprio Codice di Comportamento?**
- A) No.
 - *B Sì.**
 - C) No, salvo se richiesto dai sindacati.
 - D) Sì, ma è facoltativo.
-
- 15- **Secondo quanto disposto dal d.lgs. 267/2000, quale organo esercita le funzioni di Ufficiale di Governo?**
- *A Il Sindaco.**
 - B) Il Segretario Comunale.
 - C) Il Prefetto.
 - D) Il Dirigente.
-
- 16- **Ai sensi di quanto dispone la legge n. 241/1990 l'esame dei documenti amministrativi è gratuito?**
- A) No, è sottoposto al pagamento di una indennità di visione.
 - B) Deve essere previsto dal Regolamento per l'Accesso.
 - *C Si, è gratuito.**
 - D) No, è gravato di imposta di bollo.
-
- 17- **Qual è la principale misura organizzativa per prevenire la corruzione negli uffici ad alto rischio?**
- *A Rotazione del personale.**
 - B) Aumento dello stipendio.
 - C) Incentivi alla produttività.
 - D) Formazione.
-
- 18- **L'accesso civico semplice (art. 5, comma 1, D.Lgs. 33/2013) consente a chiunque di richiedere:**
- *A Documenti di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria.**
 - B) Pareri legali interni.
 - C) Documenti amministrativi contenenti dati personali di terzi.
 - D) Atti in corso di redazione.
-
- 19- **Diversi sono i criteri di classificazione dei provvedimenti amministrativi, dal punto di vista del procedimento si distinguono atti procedimentali e atti:**
- *A Presupposti.**
 - B) Inopportuni.
 - C) Con una pluralità di destinatari.
 - D) Pluristrutturati.
-

20- **Gli organi di Governo del Comune possono essere distinti in:**

- *A organi collegiali e monocratici.**
 - B) organi principali e secondari.
 - C) organi primari e secondari.
 - D) organi collegiali e principali.
-

21- **Il "FOIA" (Freedom of Information Act) italiano, introdotto nel D.Lgs. 33/2013 (accesso civico generalizzato), permette di accedere:**

- *A A dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.**
 - B) Solo ai documenti per i quali sussiste un interesse diretto.
 - C) Soltanto ai dati storici.
 - D) Esclusivamente ai documenti contabili.
-

22- **Dispone l'art. 1 della legge n. 241/1990 che l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da cinque criteri/principi. Quale tra quelli indicati non è un principio/criterio espressamente elencato all'art. 1 della legge n. 241/2001?**

- A) Principio di pubblicità.
 - B) Principio di economicità.
 - *C Principio di obbligo di motivazione.**
 - D) Principio di non aggravio del procedimento.
-

23- **Qual è la sezione del sito istituzionale dedicata agli obblighi di pubblicità e trasparenza?**

- A) Ufficio Relazioni con il Pubblico.
 - *B Amministrazione Trasparente.**
 - C) Portale del cittadino.
 - D) Albo Pretorio Online.
-

24- **Cosa deve contenere il PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza)?**

- *A Misure di prevenzione, gestione del rischio e obblighi di trasparenza.**
 - B) Solo la lista dei dipendenti.
 - C) Il bilancio dell'ente.
 - D) Il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente.
-

25- **Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs 267/2000, il Presidente del Consiglio comunale o provinciale è tenuto a riunire il consiglio:**

- A) in un termine non superiore ai trenta giorni, quando lo richiedano un sesto dei consiglieri, o il sindaco o il presidente della provincia.
 - *B in un termine non superiore ai venti giorni, quando lo richiedano un quinto dei consiglieri, o il sindaco o il presidente della provincia.**
 - C) in un termine non superiore ai quaranta giorni, quando lo richiedano un terzo dei consiglieri, o il sindaco o il presidente della provincia.
 - D) in un termine non superiore ai sessanta giorni, quando lo richiedano un quinto degli assessori, o il sindaco o il presidente della provincia.
-

26- Il Sindaco presta davanti, nella seduta di insediamento, il giuramento di osservare lealmente la Costituzione italiana. (Si completi correttamente):

- A) al Prefetto
 - B) al Vicesindaco
 - *C al Consiglio**
 - D) alla Giunta
-

27- Il d.lgs. 267/2000 prevede la pubblicazione delle deliberazioni del Comune all'albo pretorio?

- A) Sì, per 90 giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge.
 - B) Solo se tale previsione è contenuta nello Statuto.
 - *C Sì, per 15 giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge.**
 - D) Solo se previsto nella deliberazione.
-

28- È nullo il provvedimento amministrativo (art. 21 septies legge n. 241/1990)

- A) Con incompetenza territoriale assoluta.
 - B) Adottato in violazione di legge.
 - C) Viziato da eccesso di potere.
 - *D Adottato in violazione o elusione del giudicato.**
-

29- Con riferimento ai provvedimenti amministrativi di secondo grado, quale strumento di matrice conservativa si sostanzia nella revisione del provvedimento?

- A) Rinnovazione.
 - *B Riforma.**
 - C) Rettifica.
 - D) Annullò.
-

30- Secondo il d.lgs. 267/2000, qual è l'organo esecutivo del Comune?

- A) Il Sindaco.
 - *B La Giunta comunale.**
 - C) Il Consiglio comunale.
 - D) Il Vicesindaco.
-