

3- DATI ANAGRAFICI DELLA/DEL BAMBINA/O per la/il quale si chiede l'iscrizione

Cognome					Nome					sesso				
										M	F			
data di nascita			luogo di nascita				Nazione se nata/o fuori Italia							
codice fiscale														

CHE LA SCUOLA presso cui è iscritta/o la / il bambina/o per l'anno scolastico 2026/2027 è la seguente

Scuola dell'Infanzia

Scuola Primaria Classe ____ Scuola Secondaria di primo grado Classe _____ Sez _____

a tale fine dichiara

3) DI AUTORIZZARE L'AUTISTA a prelevare e riportare il proprio figlio nei punti di raccolta stabiliti annualmente dall'ufficio servizi scolastici;

4) DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE

- le responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;
- che il servizio di trasporto scolastico è attivo nei giorni previsti dal calendario scolastico;
- che il bambino iscritto alla scuola dell'infanzia potrà usufruire del servizio solo al compimento dei tre anni di età
- che nel caso di mancato prelievo all'orario prestabilito del/della bambino/a il personale addetto al servizio di sorveglianza potrà affidarlo all'autorità di polizia

5) DI IMPEGNARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE A:

essere presente alla fermata del pulmino al momento del rientro del proprio figlio da scuola;

autorizzare l'autista, in assenza del sottoscritto/a, a lasciarlo/la alla solita fermata del pulmino nell'orario di rientro previsto (riferito agli alunni della scuola dell'obbligo);

6) DI RISPETTARE categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio Segreteria;

7) DI IMPEGNARSI:

- a rispettare ed accettare tutte le norme stabilite dal vigente regolamento per il servizio di trasporto scolastico delle quali ha preso visione
- al versamento della quota contributiva mensile anticipata (€ 30,00 I° figlio, € 27,00 II° figlio) entro il 10 di ogni mese con una delle seguenti modalità:
 - sistema pagoPa, accedendo sulla homepage del sito istituzionale del Comune: <https://comune.montecastellodivibio.pg.it/servizi/servizio-dettaglio/2558177>
 - direttamente presso qualsiasi sportello della Tesoreria Comunale - Monte dei Paschi di Siena - Sportello di Marsciano, sito in Via Marconi, 10, 06055 - tel 075 4657711;
 - mediante bonifico bancario sul conto corrente di tesoreria con il seguente codice IBAN: IT 50 L 01030 38510 000001265294

La quota è dovuta per intero per tutti i mesi della durata del calendario scolastico ad esclusione dei mesi di settembre e giugno. Nello specifico: il mese di settembre la somma dovuta da tutti gli alunni è pari alla metà della quota mensile; il mese di giugno la somma dovuta dagli alunni frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di I grado è pari alla metà della quota mensile, mentre dovrà essere pagate per intero dai bambini trasportati della scuola dell'infanzia.

8) DI AVERE inoltre la necessità che il proprio figlio/a venga trasportato/a presso il seguente indirizzo, differente dalla propria residenza ma sempre compreso tra le zone di competenza territoriale della scuola

Via _____ n. _____ Tel. _____

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

(Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e Regolamento Ue 679/2016)
I dati forniti e di cui si verrà a conoscenza, saranno utilizzati esclusivamente per i fini istituzionali del servizio, come previsto dal D. Lgs 196/2003. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Monte Castello di Vibio; il Responsabile è il Responsabile dell'Area Amministrativa Comune di Monte Castello di Vibio - Via Biancherini n. 4- 06057 Monte Castello di Vibio – Tel. 075/8780217 Fax 075/8796135 email : segreteria@comune.montecastellodivibio.pg.it.

CONSENSO

Il sottoscritto dichiara di esercitare la potestà genitoriale e autorizza qualsiasi comunicazione inerente il servizio di cui trattasi intestata all'alunno che fruisce dei servizi. Potranno essere effettuati tutti i controlli necessari su stati e fatti personali propri e di terzi dichiarati nella presente domanda, impegnandosi a produrre i documenti eventualmente richiesti nell'ambito di tali verifiche. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta inoltre il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Firma del genitore

Monte Castello di Vibio, data _____

(Allegare documento d'identità valido se non apposta in presenza dell'operatore)