



COMUNE DI URBANIA

L'Antica Casteldurante
Provincia di Pesaro e Urbino
Servizi Demografici e Sociali

Cap.61049

P.IVA 00351210414

C.F. 82001210416

Tel. 0722 313152/60

E-Mail : servizi.sociali@comuneurbaniapu.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO DELLA SPESA PER L'ISTRUZIONE DI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO STATALI E PARITARIE ANNO SCOLASTICO P.A.S. 2025/2026.

OGGETTO E FINALITÀ

In attuazione dell'art.9 del D.Lgs. 13 aprile 2017 n.63, della Deliberazione di Giunta Regionale n. 328/2026 e del relativo decreto dirigenziale attuativo n. 49 del 01.04.2026, si informa che per l'anno scolastico 2025/2026 sono aperte le domande per l'accesso alle borse di studio a favore delle studentesse e degli studenti meno abbienti iscritti alle scuole secondarie di secondo grado statali e/o paritarie, appartenenti al sistema nazionale di istruzione.

Il beneficio è finalizzato all'acquisto di libri di testo (esclusi quelli che sono oggetto di altro contributo), alle spese per la mobilità e il trasporto, nonché alle spese per l'accesso ai beni e servizi di natura culturale.

DESTINATARI

Sono ammessi al beneficio delle Borse di Studio gli studenti e le studentesse residenti nel Comune di Urbania iscritti per l'anno scolastico 2025/2026 presso gli istituti statali e/o paritari della Scuola Secondaria di II grado del sistema nazionale d'istruzione, in possesso di un ISEE non superiore a euro **13.500,00**.

Per l'individuazione dell'Indicatore Economico Equivalente deve fare riferimento all'attestazione ISEE in corso di validità che si ottiene sulla base delle informazioni raccolte nella DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) da presentare agli Enti autorizzati al rilascio dell'attestazione stessa in conformità con quanto disposto dal D. Lgs. n. 159/2013 ed esplicitato dalla circolare dell'INPS n. 171/2014.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al beneficio dovranno essere compilate e sottoscritte da parte di uno dei genitori o da chi rappresenta il minore, ovvero dallo studente se maggiorenne, su apposita modulistica scaricabile dal sito internet del Comune di Urbania <https://www.comune.urbania.ps.it/>; Le domande, corredate dell'attestazione ISEE 2026 e della fotocopia del documento del richiedente in corso di validità, dovranno essere trasmesse tramite PEC all'indirizzo comune.urbania@emarche.it tramite email all'indirizzo comune.urbania@comuneurbaniapu.it ; o presentate a mano all'Ufficio Protocollo o all'Ufficio Servizi Sociali presso la sede comunale sita al piano terra, Urbania o spedite tramite raccomandata A/R al medesimo indirizzo, entro e non oltre il giorno **09 MAGGIO 2026**;

IMPORTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

L'importo unitario delle borse di studio nella Regione Marche viene determinato in euro 150,00.

Il Comune, esperita l'istruttoria atta ad accertare il possesso dei requisiti richiesti, trasmetterà alla Regione Marche l'elenco degli aventi diritto affinché gli uffici competenti possano provvedere a predisporre la graduatoria unica regionale individuando gli effettivi beneficiari in base alle risorse assegnate dal MIUR.

Le borse di studio saranno successivamente erogate direttamente dal Ministero dell'Istruzione mediante il sistema dei bonifici domiciliati in collaborazione con Poste Italiane Spa.

INFORMAZIONI

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Urbania al numero 0722/313152, 0722313160;

INFORMATIVA PRIVACY

Art. 13 GDPR n. 679/2016

<i>Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento</i>	Comune di Urbania rappresentata dal Sindaco pro tempore Dott. Marco Ciccolini - tel. 0722313188, mail sindaco@comuneurbaniapu.it;
<i>Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento</i>	Dott.ssa Martina Battazzi - Tel. 0722819928 - Email: rpd@cm-urbania.ps.it
<i>Finalità del trattamento e base giuridica</i>	Procedimento relativo alla domanda di ammissione a BORSA DI STUDIO ANNO SCOLASTICO 2025/2026
<i>Destinatari dei dati personali</i>	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore Servizi Demografici e Sociali; Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati i dipendenti incaricati presso l'Ufficio Protocollo ed i Dipendenti incaricati che hanno il compito di procedere alla corresponsione dei contributi.
<i>Periodo di conservazione dei dati</i>	I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d'archivio.
<i>Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati</i>	L'interessato può richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento.
<i>Diritto di proporre reclamo</i>	L'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy www.garanteprivacy.it ;
<i>Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati</i>	La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà dar corso al procedimento amministrativo
<i>Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione</i>	Non esiste un processo decisionale automatizzato.
<i>Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati</i>	Dott.ssa Martina Battazzi - Tel. 0722819928 - Email: rpd@cm-urbania.ps.it

Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della Legge 241/90 e s.m.i., si rende noto quanto segue:

<i>Amministrazione competente</i>	Comune di Urbania
<i>Oggetto del procedimento</i>	Procedimento relativo alla domanda di ammissione a BORSE DI STUDIO ANNO 2025/2026
<i>Responsabile del procedimento</i>	Dott.ssa Marina Battazzi, tel: 0722-819939 – mail: rpd@cm.urbania.ps.it
<i>Termine di conclusione del procedimento</i>	Il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.
<i>Inerzia dell'Amministrazione</i>	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
<i>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</i>	Comune di Urbania Piazza della Libertà n 1 nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Urbania.
<i>Modalità di impugnazione del provvedimento</i>	Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge 241/90 il presente provvedimento può essere impugnato davanti al TAR entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Urbania, 08/04/2026

Il Responsabile del Settore Affari generali e servizi alla persona

(Dott. Francesco Giampaoli)



ALLEGATO "A/1"

MODULO PER FORMULAZIONE ISTANZA DI ACCESSO ALLA BORSA DI STUDIO

Anno Scolastico 2025/2026

D. Lgs n. 63/2017 e D.M. (MIM) n. 201/2025.

DGR n. 328/2026

AL COMUNE DI _____

Il sottoscritto (*generalità del richiedente*)

NOME		COGNOME	
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
TEL. FISSO		TEL. CELLULARE	
INDIRIZZO E-MAIL			

In qualità di

- Genitore di
- Legale rappresentante del minore
- Studente/Studentessa maggiorenne

(*generalità e dati di residenza anagrafica della/o studentessa/studente*)

NOME		COGNOME	
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
VIA/PIAZZA		N. CIVICO	
COMUNE		PROVINCIA	

Iscritto per l'anno scolastico 2025/2026 presso (*dati riferiti all'Istituto secondario superiore frequentato*)

DENOMINAZIONE della Scuola Secondaria di 2° grado a cui si è iscritti			
CODICE MECCANOGRAFICO della Scuola Secondaria di 2° grado a cui si è iscritti (*)			
VIA/PIAZZA		N. CIVICO	
COMUNE		PROVINCIA	
Classe frequentata nell'a.s. 2025/2026	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6

(*) Da verificare da parte dell'operatore comunale.

CHIEDE

di accedere al beneficio di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 201 del 31/10/2025 e, a tal fine,

DICHIARA

di aver presentato la dichiarazione sostitutiva unica della situazione economica complessiva del nucleo familiare in data ___ / ___ / ____ all'Ente ¹ _____ .

Dal calcolo effettuato dall'Ente ¹ _____ attestato in data ___ / ___ / ____ sulla base della dichiarazione sostitutiva unica², **risulta un ISEE in corso di validità** di Euro _____, (DPCM n. 159/2013 e s.m.i.).

Il sottoscritto dichiara di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109, in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione.

Il sottoscritto dichiara di **non avere** presentato domanda per ottenere analogo beneficio in altra Regione.

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento (UE) 2016/679 relativi alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

La informiamo che i Suoi dati saranno trattati nell'osservanza delle medesime norme in maniera informatizzata e/o manuale per procedere ai necessari adempimenti e verifiche relativi al procedimento di erogazione borse di studio MI - Anno Scolastico 2025/2026.

Data

___ / ___ / ____

Firma del richiedente (*)

(*) da apporre direttamente alla consegna della domanda alla presenza del dipendente incaricato della ricezione o da inviare unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità.

NOTE

¹ Specificare a quale Ente è stata presentata o attestata la dichiarazione (ad esempio: Comune, Centro di assistenza fiscale – CAF, sede e agenzia INPS).

² La dichiarazione sostitutiva unica è prevista dal **DPCM 159/2013 e s.m.i.**, valevole per tutte le richieste di prestazioni sociali agevolate.