

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Massimo Onofrio Martino**

Indirizzo

Telefono

E-mail PEC:

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso Maschile

Esperienza professionale

Date Dal 16 dicembre 2024 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Servizio Strade, Verde, Ambiente del Settore 4 – Gestione e Manutenzione Strutture e Servizi Pubblici

Principali attività e responsabilità

- Responsabilità dei procedimenti amministrativi, dei processi e delle procedure, attribuiti dalla dirigenza, di competenza del Servizio di appartenenza;
- Attività connesse alla manutenzione strade e marciapiedi;
- Redazione di pareri in relazione a Permessi di Costruire o piani di Attuazione presentati da privati in relazione a verde e strade;
- Gestione segnalazioni, monitoraggio e mappatura amianto;
- Gestione monitoraggio verifiche periodiche su ponti, passerelle e manufatti;
- Attività di progettazione, affidamento, direzione lavori e redazione certificati di regolare esecuzione;
- Monitoraggio e attività conseguenti, quali ad esempio ordinanze sindacali a seguito di ispezioni impianti termici privati;
- Attività legate al controllo del contratto di igiene urbana;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Legnano – p.zza San Magno, 9 – 20025 Legnano (MI)

Tipo di attività o settore

Ente Locale

Date Dal 01 giugno 2023 al 15 dicembre 2024

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario Tecnico, con attribuzione di specifica responsabilità del Servizio Opere Pubbliche (a tempo pieno ed indeterminato)

Principali attività e responsabilità

Predisposizione, nell'ambito delle specifiche competenze professionali fissate dalle leggi, di elaborati tecnici, tecnico amministrativi e contabili, redazione di progetti e stime di opere e servizi, assistenza alla direzione lavori, contabilità lavori, organizzazione e controllo di operazioni tecniche e amministrative nell'ambito dei contratti di lavori, servizi e forniture;

Competenze specifiche:

- RUP per opere e servizi di importo inferiore alle soglie dell'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del Codice dei contratti pubblici;
- Predisposizione di stime per lavori e servizi finalizzati alla programmazione degli stessi;
- Produzione di elaborati grafici relativi a progettazioni di nuove opere e/o riqualificazioni varie (strade, piste ciclabili, parchi ecc.);
- Predisposizione elaborati tecnico-amministrativi per l'affidamento di lavori e servizi: relazioni tecniche, quadri tecnici economici, computi metrici estimativi, stima manodopera, capitolati speciali d'appalto, schemi di contratti, accordi quadro, determinazioni a contrarre con impegni

	<p>spesa, ecc...;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione atti per procedure aperte, procedure negoziate e affidamenti diretti: lettere di invito, bandi e disciplinari di gara e relativa modulistica; - Gestione fasi di gara attraverso la piattaforma di intermediazione telematica SINTEL di A.R.I.A. Lombardia; - Richiesta CIG tramite la piattaforma ANAC e MIAP; - Predisposizioni atti tecnico-amministrativi per le varie fasi degli appalti di lavori e servizi: aggiudicazioni, concessione anticipazione, autorizzazioni al subappalto, approvazione SAL, approvazione C.R.E. e collaudi, gestione della spesa, ecc...; - Gestione schede "ciclo di vita" dei contratti con trasmissione delle relative schede di monitoraggio tramite P.C.P.; - Assistenza al RUP nella compilazione e trasmissione delle schede di monitoraggio dei contratti all'Osservatorio Regionale OO.PP. ante 2024; - Assistenza al RUP nella rendicontazione/monitoraggi dei progetti finanziati dal governo centrale e dal governo regionale; - Direzione e Contabilità lavori; - Rapporti con la SUA di riferimento; - Attività di collaborazione per tematiche ed obiettivi intersettoriali; - Tutoraggio e supervisione attività giovani colleghi;
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore</p>	<p>Comune di Garbagnate Milanese – p.zza De Gasperi, 1 – 20022 Garbagnate Milanese (MI) Ente Locale</p>
<p>Date</p>	<p>Dal 30 dicembre 2013 al 30 maggio 2023</p>
<p>Lavoro o posizione ricoperti</p>	<p>Istruttore Tecnico Geometra – Cat. C/4, con attribuzione di specifica responsabilità, assegnato al Settore Opere Pubbliche e Manutenzioni (a tempo pieno ed indeterminato)</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Predisposizione, nell'ambito delle specifiche competenze professionali fissate dalle leggi, di elaborati tecnici, tecnico amministrativi e contabili, redazione di progetti e stime di opere e servizi, assistenza alla direzione lavori, contabilità lavori, organizzazione e controllo di operazioni tecniche e amministrative nell'ambito dei contratti di lavori, servizi e forniture;</p> <p><u>Competenze specifiche:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizioni di studi di fattibilità tecnico-economica, documenti delle alternative progettuali, programmazione della spesa; - Predisposizione atti di gara per procedure aperte, negoziate e semplificate; - Gestione fasi di gara attraverso la piattaforma di intermediazione telematica SINTEL di A.R.I.A. Lombardia; - Predisposizioni atti tecnico-amministrativi per le varie fasi degli appalti di lavori e servizi (proposte di delibere, determinazioni a contrarre, aggiudicazioni, autorizzazioni al subappalto, approvazione stati avanzamento lavori, approvazione C.R.E. e collaudi, gestione della spesa, ecc...); - Compilazione schede per la richiesta di CIG, smart CIG; CUP; DURC online ecc...; - Assistenza al RUP nella compilazione e trasmissione delle schede di monitoraggio dei contratti all'Osservatorio Regionale OO.PP.; - Assistenza al RUP nella rendicontazione/monitoraggi dei progetti finanziati dal governo centrale e dal governo regionale; - Collaborazione con il responsabile della C.U.C. nella gestione dei rapporti amministrativi e delle procedure di gara del comune associato; - Produzione di elaborati grafici relativi a progettazioni di nuove opere e/o riqualificazioni varie (strade, piste ciclabili, parchi ecc..); - Gestione fasi appalti e assistente alla D.L. su interventi di manutenzioni straordinaria strade e marciapiedi; - Predisposizione di stime lavori e servizi per la gestione del patrimonio immobiliare comunale; - Contabilità lavori;
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore</p>	<p>Comune di Garbagnate Milanese – p.zza De Gasperi, 1 – 20022 Garbagnate Milanese (MI) Ente Locale</p>
<p>Date</p>	<p>Dal 09 settembre 2002 al 29 dicembre 2013</p>
<p>Lavoro o posizione ricoperti</p>	<p>Istruttore Tecnico Geometra – Cat. C/3, assegnato all'Area Gestione e Sviluppo del Territorio – Settore Ambiente e Manutenzioni (a tempo pieno ed indeterminato)</p>

Principali attività e responsabilità	Predisposizione di elaborati tecnici e tecnico amministrativi, redazione di progetti e stime di opere, direzione lavori, assistenza alla direzione lavori, contabilità lavori, assistenza al collaudo, collaborazione in progettazioni complesse, organizzazione e controllo di operazioni tecniche e amministrative nell'ambito di lavori, servizi e forniture; <u>Competenze specifiche:</u> - Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico; - Manutenzione verde sportivo e arredo urbano; - Manutenzione ordinaria e straordinaria strade; - Produzione di elaborati grafici relativi a progettazioni di nuove opere e/o riqualificazioni varie (strade, piste ciclabili, parchi ecc.); - Assistente al RUP per la verifica delle opere di urbanizzazioni a scomputo oneri; - Gestione pratiche manomissione suolo pubblico; - Gestione pratiche autorizzazione abbattimento alberi; - Collaborazione nella gestione tecnico/amministrativa del P.L.I.S. – Parco Locale di Interesse Sovracomunale (comune di Novate M.se e Cormano) – anni 2011-2012;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Novate Milanese - via V. Veneto, 18 – 20026 Novate Milanese (MI)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Date	Da dicembre 2000 ad aprile 2001
Lavoro o posizione ricoperti	Disegnatore specializzato in sistemi C.A.D.
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca ed elaborazione di opere decorative e artistiche inerenti al completamento di una struttura alberghiera;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MORPHOESYS Picc. Soc. Coop. di progettazione edilizia di Agrigento
Tipo di attività o settore	Tecnico
Date	Dal 19 novembre 1998 al 31 luglio 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione presso studio tecnico professionale
Principali attività e responsabilità	- Rilievi con strumentazione elettronica di terreni e relativa rappresentazione in mappa; - Redazione di tipi mappali e tipi di frazionamento con procedura PREGEO; - Catastazioni di immobili con procedura DOCFA; - Rilievi e rappresentazione grafica di fabbricati; - Elaborati grafici per nuove progettazioni e/o ristrutturazioni; - Completamento pratiche di condono edilizio; - Richieste autorizzazioni varie;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ing. Calogero Di Franco – Licata (AG)
Tipo di attività o settore	Tecnico
Date	Dal 09 marzo 1998 al 10 giugno 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore tecnico geometra (tipo di rapporto a carattere subordinato ed a tempo determinato)
Principali attività e responsabilità	Direttore di un cantiere di lavoro atto alla sistemazione di due strade comunali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Licata (AG) - p/zza Progresso 1 – 92027 Licata (AG)
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Istruzione e formazione	
Date	Dal 25 ottobre 2005 al 02 marzo 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Coordinatore della sicurezza in progettazione ed in esecuzione – art. 10 D.Lgs. 494/96 – (120 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comitato Paritetico Territoriale Milano e Lodi – Via Newton, 3, 20148 Milano
Date	Anno 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione alla libera professione di Geometra – votazione conseguita 100/100
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Statale per Geometri “F. Brunelleschi” di Agrigento

Date Anno formativo 1999/2000
 Titolo della qualifica rilasciata Disegnatore Progettista AutoCad – (900 ore)
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione E.C.A.P. – Ente Confederale Addestramento Professionale – della C.G.I.L. di Agrigento

Date Anno formativo 1998/1999
 Titolo della qualifica rilasciata Addetto Office Automation – (900 ore)
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione I.A.L. – Istituto Addestramento Lavoratori – della C.I.S.L. di Agrigento

Date 1997
 Titolo della qualifica rilasciata Istruttore e direttore di cantieri di lavoro
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Genio Civile di Agrigento

Date Anno scolastico 1996/97
 Titolo della qualifica rilasciata Maturità Tecnica per Geometri (sperimentale nel settore delle costruzioni del Territorio e dell'Ambiente) – votazione conseguita 56/60
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Statale per Geometri “Ines Giganti Curella” di Licata (AG)

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altra lingua **Inglese**

Autovalutazione

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A 2	Livello elementare	A 2	Livello elementare	A 2	Livello elementare	A 2	Livello elementare	A 2	Livello elementare

Livello europeo ()* (*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Buona capacità nei rapporti interpersonali e nel lavoro di gruppo.

Capacità e competenze organizzative Buone capacità organizzative e di gestione delle attività riconoscendo le priorità nel rispetto delle tempistiche richieste.

Competenze informatiche Windows “all version”; Word processor; fogli elettronici; AutoCad; Power Draw 3.0 per Macintosh; Internet Explorer ed Outlook; IRIDE Web e SICRA Web (applicativi per la gestione del protocollo informatico e la gestione dei flussi documentali);

Patente B

Ulteriori informazioni

Ha partecipato a giornate studio e a corsi di aggiornamento professionale, di cui i più significativi sono i seguenti:

29.01.2025 - La fase di esecuzione per gli appalti di servizi e forniture: compiti e funzioni del DEC Ente di formazione: Upel formazione;

06.06.2024 – Il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici nel nuovo codice dei contratti D.Lgs. 36/2023;

Ente di formazione: Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s.;

14.03.2024 – Gli appalti in digitale dopo il 1 gennaio 2024 – al via una nuova stagione per la gestione del ciclo dell'appalto;

Ente di formazione: Promo PA Fondazione

29.02.2024 – Demanio stradale le vie del riordino;

Webinar Kibernetes;

dal 04.06.2023 al 31.12.2023 – Formazione obbligatoria SYLLABUS n. 11 percorsi formativi – Transizione digitale - Competenze digitali per la PA;

Ente di formazione: Dipartimento della Funzione Pubblica

20.07.2023 – Il nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) – Principi vincolanti e tematiche emergenti;

Ente di formazione: Promo PA Fondazione – Provincia di Monza e Brianza;

17.05.2023 – 30.05.2023 (articolato in più incontri) – Nuovo codice dei contratti

Ente di formazione: Promo PA Fondazione – Provincia di Monza e Brianza;

23.12.2023 – La contabilizzazione delle opere pubbliche e della progettazione;

Ente di formazione: UPEL Milano;

20.03.2022 – Il fondo dei crediti di dubbia esigibilità (F.C.D.E.);

12.03.2022 – Il bilancio consolidato;

12.03.2022 – Contabilità economico-patrimoniale;

05.03.2022 – Il nuovo ordinamento contabile: la contabilità finanziaria;

05.03.2022 – Il principio della competenza potenziata e il nuovo fondo pluriennale vincolato;

05.03.2022 – La programmazione negli enti locali;

03.03.2022 – Mepa;

03.03.2022 – Gli affidamenti diretti;

02.03.2022 – La stazione appaltante;

02.03.2022 – La gestione dei contratti dopo l'approvazione del D.L. "semplificazioni-bis";

02.03.2022 – La gestione della gara;

02.03.2022 – Il RUP nel nuovo codice degli appalti e delle concessioni;

Ente di Formazione: Formazione PA – Dasein s.r.l. – corsi online;

23.03.2021 – Accessibilità – Linee guida operative per la redazione di contenuti e documenti accessibili;

Ente di Formazione; SI.NET Servizi Informatici s.r.l.;

21.02.2019 – Acquisto di beni e servizi nel codice dei contratti – Il sistema di scelta del contraente – Metodi di gara e strumenti di attuazione;

Ente di formazione: UPEL MILANO;

14.02.2019 - Acquisto di beni e servizi nel codice dei contratti – La governante. ANAC, Responsabile unico del procedimento, Direttore dell'esecuzione;

Ente di formazione: UPEL MILANO;

11.02.2019 – Gli appalti di lavori, formazione e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria alla luce delle novità della legge di stabilità 2019;

Ente di formazione: UPEL MILANO;

17.06.2016 - Acquisto di beni e servizi da parte degli enti locali

Ente di formazione: Confederazione delle Province e dei comuni del nord – presso il comune di Lurago Marinone (CO)

26.05.2016 - L'impatto del nuovo codice degli appalti sulle modalità di acquisizione di beni, lavori e servizi dei comuni e sul ruolo delle Centrali Uniche di Committenza nel nuovo sistema

Ente di formazione: Risorse Comuni - AnciLab

26.11.2015 - Le Centrali Uniche di Committenza

Ente di formazione: Risorse Comuni – AnciLab in collaborazione con IFEL

13.02.2013 - La disciplina comunale del sottosuolo (L.R. n. 7 del 18.04.2012), catasto e ufficio del sottosuolo

Ente di formazione: Legautonomie Lombardia e Studio Ambientale - Milano

dal 02.02.2011 al 04.02.2011 – 1° Modulo; dal 03.03.2011 al 04.03.2011 – 2° Modulo; dal 06.04.2011 al 08.04.2011 – 3° Modulo;

Oggetto del corso: Progetto PATRES - Produrre regolamenti efficaci per l'introduzione delle energie rinnovabili negli edifici;

Durata: N. 4 Moduli

Ente di formazione: Area Scienze Park – Consorzio per l'area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste.

16.03.2010 - Oggetto del corso: L'impostazione del DUVRI e la determinazione dei costi per la sicurezza negli appalti di servizi e di forniture di beni;

Durata: 8 ore;

Ente di formazione:FORMEL – Scuola di formazione enti locali;

26.11.2009 - Oggetto del corso: La cattiva manutenzione delle strade e la responsabilità della Pubblica Amministrazione;

Durata: 8 ore;

Ente di formazione: ATHENA RESEARCH – Sistemi di formazione per enti locali;

09.03.2007 - Oggetto del corso: Il nuovo regolamento regionale per la costruzione delle strade – delibera regionale n. 8/3219 del 27.09.06;

Durata: 8 ore;

Ente di formazione: A.R.S. Onlus – Associazione per la Ripresa Sociale;

Novembre 2005 - Oggetto del corso: Riqualificazione dei corsi d'acqua e tecniche di ingegneria naturalistica;

Durata: 36 ore;

Ente di formazione: Provincia di Milano – Settore Pianificazione Territoriale Paesistica e Ambientale – V.le Piceno, 60 Milano;

Settembre / Novembre 2004 - Oggetto del corso: Formazione continua per operatori e tecnici del verde pubblico e delle aree protette - (Valutazione della stabilità degli alberi);

Durata: 48 ore;

Ente di formazione: Scuola Agraria del Parco di Monza (MI) – V.le Cavriga, 3, 20052 Monza;

Dal 16.12.2002 al 20.12.2002 - Oggetto del corso: Manutenzione del verde urbano;

Durata: 32 ore;

Ente di formazione: Scuola Agraria del Parco di Monza (MI) – V.le Cavriga, 3, 20052 Monza;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Firma

MASSIMO ONOFRIO MARTINO

Data

03.03.2025