



Comune di TORRI in Sabina

Provincia di Rieti

Piazza Roma, n. 6 - CAP 02049
tel. 0765/62004 - fax 0765/62012
e-mail : protocollo@comune.torriinsabina.ri.it

AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ATTIVITA' PRODUTTIVE

determinazione del responsabile del servizio n. 180 del 05.11.2025

OGGETTO : Liquidazione fattura servizio mensa per la scuola primaria –
ottobre 2025

CIG B85EAD8AA3

Visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

TORRI in Sabina, li 05.11.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dott. MARCHEGIANI Simone)

EMESSI MANDATI : n. del
n. del

Copia della presente determinazione è stata pubblicata sul sito informatico di questo Comune (art. 32 comma 1 Legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i.) per rimanervi 15 quindici giorni consecutivi (art. 124 c. 1 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Torri in Sabina li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- vista la deliberazione di C.C. n. 27 del 11.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- vista la deliberazione di G.C. n. 47 del 11.12.2024 con la quale è stato approvato PEG anno 2025 ed assegnazione delle risorse ai responsabili;
- visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che spettano ai dirigenti tutti compiti che impegnano l'Amministrazione comunale verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo statuto tra le funzioni degli organi di governo e non rientranti tra le funzioni del segretario comunale, nonché tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale prevede che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui al citato art. 107 commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- vista la Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 20.10.2021 con la quale viene nominato il Sindaco Michele CONCEZZI Responsabile dell'Area Servizi Demografici e Attività Produttive, ai sensi dell'art.53 comma 23 della legge 388/2000, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 comma 12 del Regolamento degli uffici e dei servizi;
- vista la determinazione n. 149 del 23.09.2025 con la quale è stato affidato il servizio mensa della scuola Primaria alla ditta Il Quadrifoglio soc. Coop. Con sede in Piazzale della Vittoria, 5 02040 Montebuono (RI);
- preso atto che il servizio prestato a tutt'oggi da detta Cooperativa sociale è stato molto apprezzato dall'utenza ed è dimostrato dal progressivo incremento delle iscrizioni e dall'indice di gradimento che la stessa ha ottenuto negli anni;
- vista la fattura n. 243/001 del 04.11.2025 pari ad € 1.497,60 oltre € 59,90 I.V.A. 22% per complessive € 1.557,50;
- ritenuto opportuno provvedere alla sua liquidazione;
- Visto il D.Lgs 31.03.2023, n. 36;
- Visto il D.P.R. 05.10.2010, n. 207;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità del Comune:

DETERMINA

- 1) – le premesse in narrativa fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) – di liquidare alla Società Cooperativa IL QUADRIFOGLIO con sede Piazzale della Vittoria, n. 5 – 02040 – MONTEBUONO (RI) – C.F. – P. I.V.A. 01150380572, la fattura n. 243/001 del 04.11.2025 pari ad € 1.497,60 oltre € 59,90 I.V.A. 22% per complessive € 1.557,50 per il servizio di refezione scolastica della scuola primaria – periodo ottobre 2025
- 3) – di imputare la somma di € 1.557,50 I.V.A. inclusa come segue:
 - Quanto ad € 1.557,50 al P.E.G. 96 Imp. 81624
- 4) - di dare atto che la presente determinazione, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità amministrativa - contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

5) – di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art., 27 del D.Lgs 36/2023;

6) – di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs 36/2023;

IL RESPONSABILE DELL'AREA
-(Dott. Michele CONCEZZI)

