

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI
CHE INTENDONO ADERIRE AL

Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi. Anno 2026. Approvato con DGR 368/2026 . CUP E14H26000200002.

SCADENZA 20 APRILE 2026

Richiamata la DGR 368 del 16/03/2026 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi. Anno 2026",

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la stessa DGR:

- a) ha previsto che possano essere destinatarie del contributo le famiglie in possesso di specifici requisiti i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- b) ha disposto di suddividere le risorse fra i 38 Distretti responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;
- c) ha stabilito, per sostenere l'accesso ai centri estivi, un contributo massimo complessivo a bambino pari a 300,00 euro, che potrà essere riconosciuto per un massimo di 100,00 euro settimanali;

Preso atto che il Comune di Monterenzio ha aderito alla programmazione distrettuale per avviare il "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi. Anno 2026" a favore delle famiglie che avranno la necessità di utilizzare servizi estivi del proprio territorio nel periodo giugno - settembre 2026;

Richiamata la propria Determina Dirigenziale n. 39/2026 si emana il seguente:

AVVISO PUBBLICO

Ai Soggetti privati gestori di Centri Estivi con sede nel territorio comunale, che intendono aderire al "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione

vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi. Anno 2026" promosso dalla Regione Emilia-Romagna si richiede di:

- presentare specifica domanda al Comune di Monterenzio **entro il giorno 20 Aprile 2026** utilizzando il modulo A) allegato al presente avviso;

1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare domanda i soggetti gestori di centri estivi attivi nel territorio comunale che:

- siano in possesso dei requisiti previsti dalla "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. n. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii.", approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 247/2018 e modificata con deliberazione di Giunta regionale n. 469/2019. Si precisa che per le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non è necessario l'inoltro della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) al Comune sede della struttura contestualmente all'apertura del servizio estivo;

– garantiscano l'accoglienza di tutti i bambini e i ragazzi richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza alcuna discriminazione di accesso;

– garantiscano l'accoglienza dei bambini e dei ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;

– dispongano e rendano pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);

– garantiscano la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e dei ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;

– si impegnino a presentare la SCIA ai sensi della normativa vigente;

I Soggetti gestori di Centri estivi privati convenzionati o del Terzo settore eventualmente già individuati dal Comune/Unione di Comuni con precedente Bando di affidamento del servizio o di Accreditamento validi per l'estate 2026, che prevedano criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente Progetto, potranno essere inseriti nell'elenco dei Soggetti gestori, previa comunicazione al Comune/Unione di Comuni di adesione al Progetto.

2) RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO REGIONALE

Ai fini della partecipazione al Progetto i soggetti gestori si impegnano:

- a rendere noti, al momento della presentazione della domanda di adesione al Progetto il nominativo e relativi contatti di un referente amministrativo e il nominativo e relativi contatti di un referente per le iscrizioni al centro estivo garantendone la disponibilità e la

contattabilità da parte del Servizio Scuola comunale durante l'intero periodo estivo (giugno/settembre 2026);

- a rendere note, al momento della presentazione della domanda di adesione al Progetto, le rette settimanali che verranno richieste alle famiglie per la fruizione del servizio estivo dettagliando le modalità di frequenza (part-time/full-time), eventuali scontistiche applicate e garantendo una semplificazione delle tipologie tariffarie offerte; si specifica che le rette indicate al momento dell'adesione al Progetto Conciliazione non potranno essere successivamente modificate e dovranno necessariamente corrispondere a quanto fatturato alle famiglie beneficiarie del contributo. Eventuali costi aggiuntivi (es. di iscrizione/tesseramento/assicurazione dedicata o pasto extra retta) non sono assoggettabili ad abbattimento mediante l'utilizzo del contributo conciliazione;

- a partecipare ad eventuali incontri, che verranno organizzati dal Comune di San Lazzaro, propedeutici alla costruzione dell'impianto amministrativo finalizzato alla rendicontazione finale;

- ad applicare le riduzioni previste alle famiglie assegnatarie del contributo regionale ed inserite nella graduatoria distrettuale dei beneficiari. Tale contributo verrà liquidato al gestore dal comune presso cui è stata presentata la candidatura tramite mandato di pagamento al termine del periodo estivo e una volta verificata la completezza e la correttezza della documentazione di rendicontazione richiesta. Si specifica pertanto che le famiglie beneficiarie del contributo per l'abbattimento delle rette pagheranno al soggetto gestore del centro estivo solo la quota di frequenza eccedente il contributo settimanale effettivamente erogabile. In caso di iscrizione e mancata frequenza sull'intera settimana, non sarà riconosciuto il contributo. Sarà viceversa riconosciuto a fronte della frequenza di almeno un giorno sulla settimana di riferimento;

- a trasmettere al comune entro e non oltre il **30/09/2026** la documentazione di rendicontazione richiesta utilizzando i modelli che verranno trasmessi agli enti gestori accreditati;

3) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di cui al presente avviso dovranno **pervenire entro il giorno 20 Aprile 2026** in uno dei seguenti modi:

- *per posta raccomandata A/R a: Comune di Monterenzio – Area Servizi alla persona
- P.zza Guerrino De Giovanni, 1 - 40050 Monterenzio (BO)*
- *via PEC posta elettronica certificata a comune.monterenzio@cert.provincia.bo.it*

L'istanza, redatta in lingua italiana conformemente al modello facsimile allegato A, dovrà essere corredata da un documento di identità in corso di validità.

4) ESAME DELLE ISTANZE ED ESITO

Il Comune, completata l'istruttoria delle domande ricevute, pubblicherà sul proprio sito e/o nel materiale pubblicitario dell'offerta dei Centri estivi 2026, l'elenco dei Soggetti gestori individuati e aderenti al Progetto.

5) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs 193/2003 e ss. mm. e ii., si informa che il trattamento dei dati conferiti con l'istanza di partecipazione è finalizzato esclusivamente allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'adesione al "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la conciliazione vita-lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi. Anno 2026" in oggetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali. Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria.

6) CONTROLLI

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà l'esclusione dall'albo dei soggetti accreditati e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 TU 28/12/00 n.445

7) PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo del Comune di Comune di Monterezeno e sul sito web dell'ente <https://www.comune.monterezeno.bologna.it/>

8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria – Servizi alla Persona.

Per informazioni in ordine al presente avviso è possibile contattare il Settore Servizi alla persona ufficio scuola al numero telefonico 051-929002 interno 3939 o all'indirizzo: ufficioscuela@comune.monterezeno.bologna.it