

## ALLEGATO A

### **AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ISTITUZIONE DI UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI ED UNIONI CIVILI DA UBICARSI IN VILLE STORICHE OVVERO IN LUOGHI O EDIFICI DI RILEVANTE VALORE ARCHITETTONICO, ARTISTICO, TESTIMONIALE OVVERO IN AGRITURISMI, FATTORIE E ALTRI EDIFICI A RILEVANZA TURISTICA**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 – SERVIZI DEMOGRAFICI E STATO CIVILE**

**Visto** il D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396, *“Regolamento per la revisione e la semplificazione dell’Ordinamento dello Stato Civile”*;

**Vista** la Legge 20 maggio 2016 n. 76, *“Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze”* ed i relativi decreti attuativi;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 9 aprile 2015, relative all’approvazione del *“Regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni civili”*;

**Vista** la Delibera Giunta Comunale n. 16 del 11 marzo 2024 con oggetto *“Celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili in strutture esterne alla casa comunale - Indirizzi per l’individuazione di nuove ed ulteriori sedi distaccate dell’ufficio di Stato Civile”*;

**Preso atto** di quanto previsto nel Massimario dello Stato Civile (ed. 2012) e nelle circolari della Direzione Centrale Servizi Demografici del Ministero dell’Interno n. 29 del 07 giugno 2007 e n. 10 del 28 febbraio 2014, con particolare riferimento alla possibilità di celebrare il matrimonio in un sito esterno alla casa comunale di proprietà privata, purché acquisita alla disponibilità comunale attraverso idoneo titolo giuridico con carattere di ragionevole continuità temporale e di esclusività;

**Dato atto che** il presente avviso è approvato con Determinazione n. 4 del 12.03.2024, unitamente al modello per la manifestazione d’interesse e alla bozza del contratto di comodato con le strutture;

### **R E N D E N O T O**

**che è intenzione del Comune di Monte Santa Maria Tiberina istituire uno o più separati Uffici di Stato Civile, da identificare quale *“casa comunale distaccata”*, aggiuntivi ed ulteriori a quelli già oggetto di precedenti istituzioni, per la celebrazione dei matrimoni con rito civile e per la costituzione delle unioni civili, all’interno di ville storiche ovvero in luoghi o edifici di rilevante valore architettonico, artistico, paesaggistico, testimoniale ovvero in agriturismi, fattorie e altri edifici a rilevanza turistica che si trovino all’interno del territorio comunale.**

### **A V V I S A**

i soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, che possono legittimamente disporre di immobili/strutture identificabili quali *ville storiche ovvero edifici di rilevante valore architettonico, artistico, paesaggistico, testimoniale ovvero agriturismi, fattorie e altri edifici a rilevanza turistica* che si trovino all’interno del territorio comunale, nei quali fossero interessati a costituirvi un Ufficio distaccato di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni e delle unioni civili, che possono far pervenire al Comune di Monte Santa Maria Tiberina apposita manifestazione di interesse, nei termini e con le modalità di seguito indicate.

## **Art. 1 – Requisiti inerenti agli immobili e agli spazi per la celebrazione dei riti civili**

1. I siti proposti per la celebrazione dei riti civili devono rispondere ai seguenti requisiti:

- (a) avere sede nel territorio del Comune di Monte Santa Maria Tiberina;
- (b) essere di particolare pregio o valore storico architettonico, artistico, paesaggistico, testimoniale ovvero esercitare l'attività di agriturismo o fattoria ovvero essere ubicati in edifici a rilevanza turistica;
- (c) essere in possesso di tutti i requisiti di legge di idoneità, agibilità e sicurezza ai sensi della legislazione in materia ed essere conformi alle vigenti norme in materia di edilizia ed urbanistica, nonché in materia di impiantistica, superamento delle barriere architettoniche, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzioni incendi, regolarità strutturale, anche in funzione della capienza massima dichiarata;
- (d) essere adeguati alla funzione pubblica ed istituzionale cui saranno destinati e, comunque, confacenti alla solennità della circostanza;
- (e) essere idonei a garantire, in relazione alle dimensioni e spazi, un corretto svolgimento di ogni rito civile rispetto anche alla capienza massima dichiarata, disponendo di spazi dedicati ed appositamente attrezzati;
- (f) nel caso in cui la celebrazione sia prevista in luogo all'aperto, in caso di condizioni atmosferiche avverse dovrà essere garantita la disponibilità di un luogo al chiuso dove sarà trasferita la cerimonia;
- (g) il concessionario dovrà garantire l'approntamento puntuale del luogo in occasione della celebrazione e garantire altresì assistenza per evenienze particolari;
- (h) dovrà essere garantita l'accessibilità a persone diversamente abili;
- (i) nel corso del rito, il luogo della celebrazione è ad ogni effetto "Ufficio di Stato Civile" e pertanto non potranno essere consentite attività incongruenti o lesive del decoro e delle funzioni istituzionali.

2. Oltre agli spazi interni della struttura, potranno essere destinati alla celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili anche gli eventuali giardini che siano in pertinenza funzionale dell'edificio, come previsto dalla Circolare Ministero dell'Interno n. 29 del 7 giugno 2007.

3. La sussistenza dei requisiti di cui ai punti precedenti sarà dichiarata dal soggetto legittimato contestualmente alla manifestazione di interesse e sarà oggetto di verifica a cura dei competenti uffici dell'Amministrazione Comunale, anche mediante sopralluogo.

## **Art. 2 – Requisiti dei richiedenti, siano essi persone fisiche o giuridiche**

1. Il soggetto richiedente deve dichiarare:

- (a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, né avere nei propri confronti procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- (b) di non avere sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena, su richiesta, ai sensi dell'art. 444 cpp per uno o più reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio.
- (c) di non avere pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011;
- (d) l'assenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- (e) di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS, INAIL, Cassa Edile e/o altri enti previdenziali e/o assicurativi, secondo quanto attestabile nel documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- (f) di essere adempiente ad obblighi di versamento riguardanti tributi comunali e di non essere moroso, ad altro titolo, verso il Comune;
- (g) di non essere controparte del Comune in giudizi pendenti avanti al Giudice ordinario o ad altro Giudice competente.

### **Art. 3 – Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

1. Le manifestazioni di interesse, redatte secondo il modello di cui all'allegato B, unitamente alla documentazione richiesta, dovranno pervenire a questa Amministrazione Comunale entro e non oltre le ore 12:30 del giorno **15 maggio 2026**, pena l'esclusione, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC, all'indirizzo comune.montesantamariatiberina@postacert.umbria.it. Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportato "Istituzione di uffici separati di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni – Manifestazione di interesse";
- mediante posta raccomandata A/R, all'indirizzo: Comune di Monte Santa Maria Tiberina, Via Santa Croce n.12 - 06010 Monte Santa Maria Tiberina (PG);
- consegna a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Monte Santa Maria Tiberina Via Santa Croce n.12 - 06010 Monte Santa Maria Tiberina (PG);

### **Art. 4 – Documentazione da allegare alle manifestazioni di interesse**

1. Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate, entro il termine di cui all'articolo precedente, utilizzando l'apposito modulo di cui all'allegato B alla determina di approvazione del presente avviso, pena l'esclusione, in cui è dichiarato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il possesso dei requisiti di cui al presente avviso, allegando la seguente documentazione:

- (a) documentazione comprovante la sussistenza di un idoneo titolo giuridico sull'immobile, avente validità per tutta la durata del contratto di comodato d'uso gratuito;
- (b) planimetria dettagliata relativa agli spazi messi a disposizione per la celebrazione dei matrimoni con rito civile e delle unioni civili;
- (c) (c) documentazione fotografica rappresentativa degli spazi messi a disposizione e del contesto in cui si inseriscono, tese ad evidenziare le caratteristiche principali e rilevanti correlate ai requisiti di cui al presente avviso;

2. Con la presentazione della manifestazione di interesse il proprietario si obbliga, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere atto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad Ufficio separato di Stato Civile, secondo il modello allegato in schema di cui al successivo articolo.

### **Art. 5 – Fase successiva all'Avviso esplorativo**

1. Le domande, pervenute entro il termine indicato all'art. 3, comma 1 del presente Avviso, saranno valutate dal personale dell'ente ritenuto idoneo al fine di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e requisiti richiesti, sia sotto il profilo della loro ammissibilità, sia rispetto all'adeguatezza della struttura rispetto alle finalità del presente Avviso, anche organizzando uno specifico sopralluogo presso il sito.
2. La Giunta Comunale delibererà, con successivo atto, in merito all'eventuale istituzione di uno o più Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili ai sensi di legge.
3. Successivamente si procederà alla stipulazione del contratto di comodato d'uso gratuito di durata quinquennale, come da schema allegato (Allegato C), con il quale verrà concesso in uso al Comune di Monte Santa Maria Tiberina il sito/immobile in questione.
4. Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse, viene svolto con scopo di indagine conoscitiva e puramente esplorativa e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Monte Santa Maria Tiberina. Si precisa che il presente Avviso non costituisce avvio della procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Amministrazione si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente Avviso esplorativo.

### **Art. 6 – Obblighi del comodante**

1. Sono posti a carico del comodante i seguenti obblighi:

- (a) garantire il libero accesso dei cittadini alla sala ove è istituita la Casa Comunale durante le celebrazioni;

- (b) garantire l'uso, nelle date stabilite, dei beni mobili (tavolo e numero congruo di sedie) necessari per le celebrazioni dei riti civili;
- (c) effettuare la manutenzione dell'immobile a propria cura e spese; ogni intervento sull'immobile, sia a carattere ordinario che straordinario, resta di stretta competenza del comodante, senza che possano essere avanzate pretese di alcun genere nei confronti del comodatario;
- (d) impegnarsi a collaborare con l'Ufficio di Stato Civile del Comune di Monte Santa Maria Tiberina, per la gestione delle prenotazioni dei matrimoni e delle unioni civili da celebrarsi presso la struttura, nel rispetto del relativo Regolamento Comunale, utilizzando l'apposita piattaforma informatica predisposta dal Comune e le cui credenziali d'accesso saranno assegnate contestualmente alla sottoscrizione del contratto di comodato;
- (e) esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale ove si celebra il rito civile;
- (f) accettare l'eventuale assegnazione, ove previsto dal Comune, di un esemplare del gonfalone e/o bandiere, da esporre in occasione del rito civile per matrimonio o dell'unione civile, da custodire presso la struttura e da utilizzare conformemente a quanto sarà indicato nell'atto di assegnazione.

#### **Art. 7 – Obblighi del Comune di Monte Santa Maria Tiberina**

1. Sono posti a carico del Comune i seguenti obblighi:

- (a) utilizzare il bene concesso in comodato con la dovuta diligenza ed al solo scopo della celebrazione dei riti civili;
- (b) restituire il bene, alla scadenza del termine convenuto, nello stato in cui è stato consegnato salvo il normale deterioramento in ragione dell'uso.

#### **Art. 8 – Responsabile del Procedimento e contatti**

1. Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Sara Baldicchi , Responsabile del Settore I – Servizi Demografici.
2. Il Responsabile dell'adozione del provvedimento finale è la Dott.ssa Sara Baldicchi , Responsabile del Settore I – Servizi Demografici.
3. Per richiesta informazioni/chiarimenti è possibile contattare i seguenti recapiti:
  - tel. 075 8571003 / 04
  - e-mail: [demografici@comune.montesantamariatiberina.pg.it](mailto:demografici@comune.montesantamariatiberina.pg.it)

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali dei partecipanti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente agli adempimenti necessari per la procedura di cui trattasi.
2. Il Titolare del trattamento è il Comune di Monte Santa Maria Tiberina. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore I – Servizi Demografici e stato civile, Dott.ssa Sara Baldicchi. Incaricati al trattamento sono i dipendenti dell'Ente assegnati al Settore IV – Innovazione e Servizi Demografici e gli altri dipendenti dell'Ente eventualmente incaricati di coadiuvare la verifica tecnica dei requisiti.
3. L'informativa sul trattamento dei dati personali, i diritti dell'interessato ed il modello di esercizio dei diritti potranno essere consultati sul sito istituzionale del Comune di Monte Santa Maria Tiberina: [www.comune.montesantamariatiberina.pg.it](http://www.comune.montesantamariatiberina.pg.it) nella sezione "Privacy - Regolamento UE 679/2016".

----

Si allega al presente avviso, per farne parte integrante e sostanziale, la Domanda di manifestazione di interesse con dichiarazione di possesso dei requisiti di partecipazione (Allegato B) e lo schema di comodato d'uso gratuito (Allegato C), ed è pubblicato sul sito internet istituzionale.

----