



Settore I – Servizi Finanziari

Ufficio Personale

Tel. 0871.8086 222-215

E-mail: personale@comune.guardiagrele.ch.it

E-mail pec: comune.guardiagrele@pec.it

AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI-CONTABILI – AREA DEGLI ISTRUTTORI RIVOLTO AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO DEGLI IDONEI APPROVATO DALLA PROVINCIA DI CHIETI CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.57 DEL 17.01.2.25, A SEGUITO DI SELEZIONE EX ART. 3 BIS D.L. 9 GIUGNO 2021 N.80, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 6 AGOSTO 20121, N.113.

I componenti della commissione:

PRESIDENTE: dott. D'Alonzo Adelmo;

COMPONENTE: dott.ssa Di Risio Assunta Nadia;

COMPONENTE: dott.ssa Di Fabio Mara;

COMUNICANO CHE

La prova d'esame tende ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame e alla capacità del concorrente di risolvere casi concreti.

Più esattamente, la Commissione esaminatrice, nell'ambito della valutazione della prova, terrà conto, tra l'altro, anche di alcuni criteri ritenuti indispensabili al fine di determinare il punteggio, in considerazione delle costanti modifiche normative in materia di pubblica amministrazione e della necessaria capacità di adeguarsi con immediatezza alle medesime osservando criteri di efficienza, efficacia ed economicità.

La prova d'esame, pertanto, dovrà corrispondere a soddisfare tali indirizzi nel modo migliore ritenuto possibile.

Esemplificando, si terrà conto di elementi di completezza e pertinenza dell'esposizione, chiarezza espositiva, logicità, tecnicità e proprietà di linguaggio nella trattazione, ricercando ove possibile sintesi adeguate ed indicanti l'essenzialità dei contenuti.

La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio massimo della prova orale di 30/30 punti.

La prova orale si svolgerà secondo le previsioni dell'art. 8 del bando ed avrà ad oggetto le materie previste nel bando di concorso. La prova si svolgerà mediante estrazione di una batteria contenente tre domande.

Ogni candidato deve estrarre a sorte la batteria ed esporre.

Le batterie saranno predisposte dalla Commissione prima di ciascuna seduta in modo che il numero delle batterie sia superiore di una unità al numero dei candidati, al fine di consentire anche all'ultimo di essi di poter sorteggiare la propria batteria, così come previsto dall'art.12 comma 1 del DPR 487/94.



La Commissione procede stabilendo i criteri da utilizzare per la valutazione della prova:

CONOSCENZA DEGLI ARGOMENTI	
Assente, Scarsa e Frammentata	Da 0 a 1,5
Generica ma adeguata	Da 1,6 a 3,5
Buona e precisa	Da 3,6 a 5,5
Ampia, puntuale ed efficace	Da 5,6 a 7,5
ESPOSIZIONE E SVILUPPO DEGLI ARGOMENTI	
Assente, Scarsa e Frammentata	Da 0 a 1,5
Generica ma adeguata	Da 1,6 a 3,5
Buona e precisa	Da 3,6 a 5,5
Ampia, puntuale ed efficace	Da 5,6 a 7,5
LESSICO E PROPRIETA' LINGUISTICA	
Assente, Scarsa e Frammentata	Da 0 a 1,5
Generica ma adeguata	Da 1,6 a 3,5
Buona e precisa	Da 3,6 a 5,5
Ampia, puntuale ed efficace	Da 5,6 a 7,5
ATTITUDINI ALLO SVILUPPO CRITICO	
Assente, Scarsa e Frammentata	Da 0 a 1,5
Generica ma adeguata	Da 1,6 a 3,5
Buona e precisa	Da 3,6 a 5,5
Ampia, puntuale ed efficace	Da 5,6 a 7,5

La commissione si riserva la possibilità di attribuire anche punteggi intermedi.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno **21/30** del punteggio massimo disponibile.

La prova comprenderà inoltre l'accertamento delle seguenti competenze/conoscenze, ciascuna valutata secondo un giudizio di idoneità/non idoneità sulle seguenti materie:

- Competenze informatiche, verificate attraverso l'ausilio di un pc e volte all'accertamento delle applicazioni informatiche più diffuse (office, internet, posta elettronica, videoscrittura, fogli elettronici, data base, ecc.).
- Conoscenza della lingua inglese, mediante la lettura e traduzione di un testo scritto in lingua inglese.

Prima dell'inizio della prova, verrà definito a seguito di sorteggio della lettera alfabetica l'ordine di svolgimento della prova.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE inoltre,

FISSA

al 30 giugno 2026 la data per la conclusione del procedimento selettivo in oggetto, disponendo la pubblicazione di tale dato a norma dell'art. 10 del vigente Regolamento;



STABILISCE

che la prova orale del concorso sarà effettuata nelle ore e nei giorni di seguito indicati:

ore 10.00 del giorno 4 maggio 2026 con prosecuzione, ove necessario, il giorno 5 maggio 2026 dalle ore 9.00

presso la sala consiliare del Comune di Guardiagrele situata in Piazza San Francesco n.12, Guardiagrele (CH).

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Claudia Masciantonio
