



COMUNE DI MOTTA VISCONTI
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi
Piazza San Rocco n. 9/A
C.A.P. 20086 - Motta Visconti
Tel. 0290008111 int. 5
E-mail: affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it
Pec: segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it



Al Comune di Motta Visconti
Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi
Ufficio Servizi di preistruzione e istruzione

(Barrare la modalità di invio della domanda)

- Inviata a segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it
 Inviata a protocollo@comune.mottavisconti.mi.it
 Consegnata a mano all'Ufficio Protocollo

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA
"LA CARICA DEI 101" A. E. 2026/2027

__I__ sottoscritt _____

Nato/a _____ (____) il ___/___/___ Codice fiscale _____

residente a _____ in via _____

Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____

se diverso dalla residenza indicare il domicilio _____

E

__I__ sottoscritt _____

Nato/a _____ (____) il ___/___/___ Codice fiscale _____

residente a _____ in via _____

Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____

se diverso dalla residenza indicare il domicilio _____

IN QUALITÀ di genitori/affidatari di

Cognome e nome (indicare i dati del bambino) _____

nato/a a _____ (____) il ___/___/___ Codice fiscale _____ residente a

_____ (____) in via _____

PRESENTANO

- domanda di iscrizione per l'a.e. 2026/2027 al nido d'infanzia La carica dei 101 di Motta Visconti per il/la proprio/a figlio/a
- domanda di riconferma per l'a.e. 2026/2027 al nido d'infanzia La carica dei 101 di Motta Visconti per il/la proprio/a figlio/a

Tipo di frequenza richiesta:

- Full time
- Part time (7:30 – 12:30)
- Part time (13:00 – 18:00)

DICHIARANO

Conformemente a quanto previsto nel regolamento del nido d'infanzia:

A) IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE È COSÌ COMPOSTO (ad eccezione del bambino per cui si chiede l'iscrizione):

COGNOME E NOME	RAPPORTO DI PARENTELA	DATA DI NASCITA

B) ATTIVITÀ LAVORATIVA DEI GENITORI

Genitore n°1 occupato part time occupato full time disoccupato
Genitore n°2 occupato part time occupato full time disoccupato

Luogo di lavoro del genitore n. 1 _____
Luogo di lavoro del genitore n. 2 _____

C) SITUAZIONI PARTICOLARI

Bambino/a in carico ai Servizi Sociali del Comune di Motta Visconti
Bambino/a in affido temporaneo o preadottivo, in stato di adozione
Bambino/a con disabilità certificata
Fratelli/sorelle gemelli

D) NUCLEO FAMILIARE

Fratello o sorella già frequentanti l'asilo nido
Fratelli/sorelle con disabilità certificata
Familiare inabile e/o non autosufficiente facente parte dello stesso nucleo familiare

Nucleo monoparentale SI NO
Nuova gravidanza in corso SI NO

Altro (a discrezione):

DICHIARANO (barrare caselle)

- di essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie e/o di aver fatto formale richiesta di vaccinazione all'ATS territorialmente competente;
- di aver preso atto di tutto quanto previsto nel Regolamento per la gestione e il funzionamento del nido d'infanzia, pubblicato sul sito dell'ente (www.comune.mottavisconti.mi.it – Regolamenti Comunali – Regolamenti Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi);

- di aver preso atto dei criteri per la formazione della graduatoria di ammissione al nido d'infanzia previsti all'art. 9 del Regolamento sopra citato;
- di aver preso visione dell'informativa sui criteri di contribuzione comunale;
- che presenterà all'Ufficio comunale competente domanda di retta agevolata compilando l'apposito modulo disponibile sul sito dell'Ente entro i termini stabiliti dal Comune;
- che non presenterà domanda di retta agevolata;
- che quanto dichiarato nella presente domanda è vero e accertabile ai sensi dell'art. 43 del citato D.P.R. n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta del Comune di Motta Visconti;
- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del sopra citato DPR, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, art. 75, comma 1, il sottoscritto decadrà immediatamente dai benefici ottenuti.

SI IMPEGNANO

a comunicare tempestivamente eventuali variazioni alle dichiarazioni riportate nella presente iscrizione (es. cambio di residenza in corso d'anno, indirizzo e-mail, numero di telefono, nucleo familiare, ecc.)

Luogo e data _____

Firma genitore/tutore/esercente la responsabilità genitoriale

Firma genitore/tutore/esercente la responsabilità genitoriale

_____ *

* Alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa

La domanda va trasmessa **entro il 29/05/2026**

Si precisa che l'ufficio protocollo comunale il 29 maggio, termine ultimo per la presentazione della domanda, sarà aperto dalle 10.00 alle 12.30.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

a) Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente.

INFORMATIVA SU CRITERI DI CONTRIBUZIONE COMUNALE

I residenti nel Comune di Motta Visconti potranno presentare all'Ufficio comunale competente domanda di retta agevolata compilando l'apposito modulo disponibile sul sito dell'Ente. Il Comune provvederà a comunicare la finestra temporale di presentazione delle domande di retta agevolata.

Alla domanda dovrà essere allegata Attestazione ISEE in corso di validità (anno 2026) in base alla quale sarà determinata l'entità del contributo comunale ad integrazione della retta, come sottoindicato:

ISEE	CONTRIBUTI COMUNALI PER RETTA TP	CONTRIBUTI COMUNALI PER RETTA PT
fino a €. 15.000,00	€. 366,49	€. 254,97
tra €. 15.000,01 e €. 20.000,00	€. 289,84	€. 200,37
tra €. 20.000,01 e €. 25.000,00	€. 212,14	€. 146,82
superiore €. 25.000,00	€. 0,00	€. 0,00

Ai residenti che hanno un'attestazione ISEE superiore ad €. 25.000,00, o che non presentano attestazione ISEE, non sarà erogato alcun contributo.

Le suddette contribuzioni saranno erogate dal Comune direttamente al gestore del servizio per conto delle famiglie, le quali corrisponderanno direttamente al gestore del servizio la differenza tra il contributo comunale e la retta definita dal gestore.

I contributi comunali sono determinati all'inizio dell'anno educativo; pertanto, non saranno soggetti a revisioni in corso d'anno in caso di aggiornamento dell'attestazioni ISEE.

I NON RESIDENTI dovranno corrispondere direttamente al gestore del servizio la retta mensile determinata dallo stesso. Non sono previste contribuzioni da parte del Comune di Motta Visconti.

Le rette relative all'AE 2026/2027 saranno definite e comunicate entro il 31.07.2026.



COMUNE DI MOTTA VISCONTI
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi
Piazza San Rocco n. 9/A
C.A.P. 20086 - Motta Visconti
E-mail: affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it
Pec: segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it



INFORMATIVA
ISCRIZIONE ASILI NIDO E CONSENSO AL TRATTAMENTO DI FOTOGRAFIE E VIDEORIPRESE
Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Motta Visconti che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:
Telefono 02 90008111 Indirizzo PEC segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it
Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:
rp@comune.mottavisconti.mi.it

Si informa che i dati personali raccolti, anche relativi al minore per cui si presenta la domanda di iscrizione all'Asilo nido e nei confronti del quale siete esercenti la responsabilità genitoriale, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per le seguenti finalità ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento UE 679/2016:

- a) esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse all'erogazione del Servizio Asilo Nido;
 - b) adempimento ad obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dal rapporto con Voi in essere;
 - c) adempimento ad obblighi previsti dalla legge a cui è soggetto il Titolare;
- nonché per le seguenti finalità ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. a) del Regolamento UE 679/2016:
- d) previo Vostro consenso, per la gestione di immagini e videoriprese delle attività svolte dai minori nei nidi per scopo didattico formativo e di documentazione utilizzate all'interno del nido, con consegna del materiale agli interessati alla fine dell'anno;
 - e) previo Vostro consenso, per la gestione di immagini e videoriprese delle attività svolte dai minori nei nidi per le esposizioni, le mostre e altre iniziative promozionali presso le sedi comunali;
 - f) previo Vostro consenso, per la gestione di immagini e videoriprese delle attività svolte dai minori nei nidi per la pubblicazione tramite strumenti di diffusione in capo all'ente, come il giornalino comunale, il sito Internet.

Si informa inoltre che i dati particolari comunicati dai genitori e relativi allo stato di salute del minore, nonché quei dati idonei a rilevare l'origine etnica o le convinzioni religiose, saranno trattati unicamente per la corretta gestione del servizio, e secondo le basi giuridiche della salvaguardia dell'interesse vitale dell'interessato e dell'adempimento di compiti di interesse pubblico rilevante (art. 9 lett. c) e g) GDPR) e qualora siano indispensabili per tale specifica finalità e per poter erogare il servizio richiesto.

I Suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui ai punti a), b) e c); qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile ottenere il servizio richiesto.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui ai punti d), e) ed f) è facoltativo.

In merito al consenso conferito per le finalità di cui ai punti d), e) ed f), ha diritto a revocare tale consenso in qualsiasi momento senza alcun pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

I SOTTOSCRITTI:

Nome e cognome _____ Nome e cognome _____

GENITORI DEL MINORE

Nome cognome _____ Data di nascita _____

DICHIARANO

Di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali che precede

_____ li, _____

Firma di entrambi i genitori (quando disponibili)

RACCOLTA DEL CONSENSO

I SOTTOSCRITTI:

Nome e cognome _____

Nome e cognome _____

GENITORI DEL MINORE

Nome cognome _____ Data di nascita _____

Alla luce dell'informativa ricevuta,

1. Prestano il consenso Negano il consenso

al trattamento dei dati personali del figlio minore per la finalità di cui al punto d) relativa alla gestione di immagini e videoriprese delle attività svolte dal figlio minore nell'asilo nido per scopo didattico formativo e di documentazione utilizzate all'interno del nido, con consegna del materiale agli interessati alla fine dell'anno;

Firma di entrambi i genitori (quando disponibili)

2. Prestano il consenso Negano il consenso

al trattamento dei dati personali del figlio minore per la finalità di cui al punto e) relativa alla gestione di immagini e videoriprese delle attività svolte dal figlio minore nell'asilo nido per le esposizioni, le mostre e altre iniziative promozionali presso le sedi comunali.

Firma di entrambi i genitori (quando disponibili)

3. Prestano il consenso Negano il consenso

al trattamento dei dati personali del figlio minore per la finalità di cui al punto f) relativa alla gestione di immagini e videoriprese delle attività svolte dal figlio minore nell'asilo nido per la pubblicazione tramite strumenti di diffusione in capo all'ente, come il giornalino comunale, il sito Internet.

Firma di entrambi i genitori (quando disponibili)
