

# Comune di FUMONE

Provincia di Frosinone

## DETERMINAZIONE

N.	SETTORE/UFFICIO	DATA
55	Servizio Amministrativo	22.03.2026

ALBO  
Albo n. 228  
dal 3 APR. 2026 al 28 APR. 2026 Messaggio

**OGGETTO:** *Referendum abrogativi del 22 -23 Marzo 2026  
Liquidazione degli onorari e del trattamento di missione ai  
componenti dei seggi elettorali.*

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE

PREMESSO che occorre provvedere alla liquidazione degli onorari e del trattamento di missione spettanti ai componenti dei seggi elettorali che risultano avere effettivamente partecipato alle operazioni dei seggi stessi, in occasione delle consultazioni elettorali in oggetto;

ATTESO che detti onorari costituiscono rimborso spese fisso forfettario non assoggettabile a ritenute o imposte e non concorrono alla formazione della base imponibile ai fini fiscali ai sensi del terzo comma dell'art. 9 della legge 21 marzo 1990, n. 53;

VISTI i prospetti *modello A*, compilati e sottoscritti, nelle parti di loro competenza, dai Presidenti di Sezione;

VISTE le disposizioni ministeriali;

DATO ATTO che il Comune è stato ripartito in N. 2 sezioni elettorali;

RITENUTO di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

### DETERMINA

- di provvedere alle seguenti liquidazioni, a favore dei Presidenti, segretari e scrutatori che hanno effettivamente partecipato alle operazioni dei seggi, in occasione delle consultazioni elettorali in oggetto:  
per onorari giornalieri ..... € 1255,00
- di dare atto che la liquidazione di cui sopra è stata effettuata in base ai modelli A e B ed alla relativa documentazione;
- di imputare l'onere complessivo previsto in lordi € **1255,00**, così come segue al bilancio di previsione dell'esercizio in corso che presenta idonea effettiva disponibilità, come da impegno già assunto:
  - per € 1255,00 all'intervento 1017031001 "Spese per Elettorali";
- di inviare, alla Prefettura di Frosinone copia della presente determinazione a corredo del rendiconto delle spese sostenute, per il dovuto rimborso;
- di introitare quindi le somme relative, come di seguito specificate:



Il Responsabile del servizio

*Stefanetta Zandri*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del Tuel n. 267/2000

APPONE

Il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento/capitolo sopradescritto

al n. 2025/ 125

Dalla Residenza Municipale addì, 23/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Campoli Matteo



**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabile e fiscali degli atti pervenuti;  
**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;  
**Ritenuto** di dover provvedere alla relativa liquidazione

**AUTORIZZA**

L'emissione dei mandati di pagamento come sopra indicato 1261 x 270

Dalla Residenza Municipale 23/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Campoli Matteo



N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubbl.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire da oggi, inserita nel sito web di questo Comune, come disciplinato dall'art. 32, primo comma, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Data 13 APR. 2026

*Il Responsabile*

