



COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA

CITTA' METROPOLITANA DI SASSARI

SITO WEB: www.monteleoneroccadoria.it

SEDE: Via Sant'Antonio, 10 C – 07010 Monteleone Rocca Doria (SS)

Tel 079/925117

Pec: protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it

E Mail: servizisociali@comune.monteleoneroccadoria.ss.it

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA A REPERIRE PROPOSTE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI, ENTI DEL TERZO SETTORE E GRUPPI TRADIZIONALI DA INSERIRE NEL PROGRAMMA DEGLI EVENTI COLLATERALI ALLA MANIFESTAZIONE “MONUMENTI APERTI 2026” NEL COMUNE DI MONTELEONE ROCCA DORIA;

LA RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATE:

- la propria determinazione n. 97 del 2026;
- la deliberazione della G.C. n. 17 del 10 aprile 2026;
- la Deliberazione del C.C. n. 29 del 09.12.2016 recante il “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici”;
- la normativa vigente in materia di trasparenza, contabilità pubblica e contributi agli enti del terzo settore;

RENDE NOTO

Il Comune di Monteleone Rocca Doria intende acquisire e selezionare proposte progettuali da inserire nel programma di iniziative ed eventi collaterali in occasione della manifestazione “**Monumenti Aperti 2026**”, finalizzate alla valorizzazione del patrimonio storico, culturale e demo-etno-antropologico del territorio e al rafforzamento dell’attrattività turistica del borgo.

Le attività dovranno essere coerenti con la promozione delle tradizioni popolari sarde e potranno comprendere:

- esibizioni di gruppi tradizionali e maschere identitarie;
- performance itineranti e rappresentazioni culturali;
- attività di animazione culturale e turistica del centro storico.

Il progetto sarà realizzato mediante il coinvolgimento di associazioni di volontariato, enti del terzo settore, gruppi tradizionali e operatori culturali che si renderanno disponibili ad attuare forme di collaborazione e partenariato con il Comune.

Il presente avviso costituisce procedimento di pubblica evidenza nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e pubblicità.

ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di proposte per la realizzazione di eventi collaterali alla manifestazione “Monumenti Aperti 2026”, programmata nei giorni 30 e 31 maggio 2026. Le iniziative dovranno contribuire alla valorizzazione del patrimonio culturale locale e regionale, con particolare riferimento alle tradizioni demo-etno-antropologiche della Sardegna.

ART. 2 – IMPORTO DEL PROGETTO

Il Comune di Monteleone Rocca Doria mette a disposizione un importo complessivo massimo totale pari a € 6.500,00, destinato alla concessione di contributi economici per la realizzazione delle iniziative collaterali alla manifestazione “Monumenti Aperti 2026”.

Il contributo concesso è da intendersi onnicomprensivo di tutte le spese necessarie alla realizzazione e gestione dell’iniziativa e sarà erogato nel rispetto delle seguenti modalità:

- fino ad un massimo del 90% della spesa complessiva ammissibile e debitamente rendicontata, ai sensi del Regolamento comunale vigente;
- è prevista la possibilità di erogazione di un anticipo fino al 70% del contributo concesso, previa dimostrazione dell’effettivo avvio e delle spese da sostenere;
- il saldo pari al restante 30% sarà liquidato a seguito della presentazione della rendicontazione finale.

I soggetti beneficiari sono tenuti a presentare:

- rendiconto analitico delle entrate e delle spese sostenute, sottoscritto dal legale rappresentante e corredato da idonea documentazione fiscale giustificativa;
- relazione finale dettagliata sullo svolgimento del progetto;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Resta inteso che l’organizzazione e la realizzazione delle iniziative sono a esclusivo carico dei soggetti beneficiari, i quali si impegnano a porre in essere tutti gli adempimenti necessari (autorizzazioni, sicurezza, logistica, assicurazioni e quant’altro previsto dalla normativa vigente), sollevando l’Amministrazione comunale da ogni responsabilità per eventuali danni a persone e/o cose derivanti dallo svolgimento delle attività.

Le proposte progettuali selezionate potranno essere fino ad un massimo di n. 2 (due), al fine di garantire:

- la pluralità delle espressioni culturali;
- l’equilibrio nell’utilizzo delle risorse disponibili;
- l’elevata qualità delle performance e delle iniziative proposte.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

È previsto il coinvolgimento di una o più associazioni di volontariato, regolarmente iscritte all’Albo degli organismi associativi della Regione Sardegna, che manifestino il proprio interesse mediante proposta progettuale in riscontro al presente avviso pubblico.

Sono ammessi a partecipare al presente avviso associazioni di promozione sociale e culturale, enti, fondazioni, cooperative ma anche singoli operatori e professionisti.

I soggetti beneficiari del contributo devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1. Svolgere attività di volontariato nei servizi alla persona nel territorio della Regione Sardegna;
2. Non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusioni dalla partecipazione alle procedure selettive di cui all'art. 94 e 95 del DLgs n. 36/2023 e s.c Codice degli Appalti;
3. Disporre della capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Le proposte dovranno riguardare principalmente le categorie di azioni presenti nell'avviso.

ART. 4 CLAUSOLE

Qualora l'Amministrazione dovesse procedere all'affidamento della realizzazione del progetto, il proponente è tenuto a rispettare l'impegno assunto nei contenuti, nei tempi e nelle modalità convenute.

Il rapporto con l'Ente potrà essere revocato parzialmente o totalmente per i seguenti motivi:

- Qualora l'iniziativa realizzata non rispecchi i contenuti della proposta presentata;
- Per eventuali irregolarità o carenza della documentazione richiesta per lo svolgimento dell'iniziativa.

Il presente avviso è da intendersi come mero avviso esplorativo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione procedente che comunque si riserva la potestà di annullare, sospendere, modificare, in tutto o in parte il procedimento.

Dal ricevimento della proposta e per tutta la durata della valutazione, potrà essere richiesta al proponente integrazione o parziale modifica per una maggiore funzionalità del progetto.

L'eventuale indisponibilità del proponente legittima l'Amministrazione Comunale a vagliare un'altra proposta in sostituzione, compatibilmente con le risorse disponibili ed i tempi tecnici/organizzativi.

ART. 5 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le associazioni interessate potranno presentare all'Ufficio Protocollo le proposte entro le ore 12:00 del giorno 20 aprile 2026.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire al Comune di Monteleone Rocca Doria mediante uno dei seguenti mezzi:

- Consegna a mano all'Ufficio protocollo, Sant'Antonio n. 1;
- Posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.monteleoneroccadoria.ss.it;

L'istanza, debitamente sottoscritta dal Presidente o Legale Rappresentante dell'Ente proponente, dovrà essere predisposta secondo la modulistica adottata dagli uffici competenti e riportare in allegato i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. Curriculum dell'associazione;
2. Progetto: descrizione dettagliata delle attività da realizzare, con la relativa previsione di spesa,
3. Documento di identità del presidente/rappresentante legale dell'associazione.

Il Comune declina da ogni responsabilità derivante da disguidi postali, o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate nel periodo antecedente la pubblicazione del presente avviso non potranno essere accolte o valutate. Le domande presentate dopo la data di scadenza non potranno essere prese in considerazione.

ART. 6 CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Le proposte pervenute entro i termini saranno esaminate dal Responsabile del procedimento sulla base della coerenza con le finalità dell'avviso, della qualità progettuale e della capacità di valorizzazione del patrimonio culturale e delle tradizioni identitarie del territorio.

La valutazione delle proposte avverrà mediante istruttoria comparativa finalizzata all'individuazione delle iniziative da inserire nel programma ufficiale degli eventi collaterali della manifestazione "Monumenti Aperti 2026".

Saranno dichiarate ammissibili tutte le proposte che risulteranno conformi ai requisiti di partecipazione e coerenti con le finalità dell'avviso, in conformità ai criteri valutativi indicati all'art. 10 del Regolamento Comunale approvato con Deliberazione del C.C. n. 29 del 09.12.2016

A seguito della valutazione, verranno selezionate e ammesse a finanziamento fino ad un massimo di n. 2 (due) proposte progettuali, le quali saranno inserite nel programma degli eventi collaterali della manifestazione e realizzate nell'ambito della stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla selezione qualora nessuna proposta risulti adeguata agli obiettivi dell'avviso.

ART. 7 LUOGO DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI

I soggetti beneficiari devono svolgere le iniziative entro il territorio comunale o al di fuori di esso, quando rientrano nella programmazione all'Amministrazione Comunale e/o presentino contenuti direttamente legati a Monteleone Rocca Doria e/o rivestono caratteristiche di particolare rilievo nell'ambito in cui si svolgono.

ART. 8 – PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' FINANZIATE

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso. I beneficiari hanno l'obbligo inoltre di pubblicizzare la concessione del

contributo da parte del Comune di Monteleone Rocca Doria, inserendo tutto il materiale pubblicitario relativo alle iniziative relative alle iniziative, il logo del Comune di Monteleone R.D.

ART. 9– RENDICONTAZIONE

Le spese ammissibili e finanziabili saranno tutte quelle strettamente legate alla realizzazione degli eventi collaterali in occasione della Manifestazione “Monumenti aperti 2026”. Il contributo sarà erogato con apposita determinazione del Responsabile, dietro presentazione di apposito rendiconto delle somme assegnate, con allegate le pezze giustificative di spesa.

Il rendiconto finale dovrà comunque essere presentato entro 90 giorni dalla conclusione dell'evento.

ART. 10– RESPONSABILITA'

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività e iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non disciplinato dal presente avviso, si applicano le disposizioni del “Regolamento comunale per la disciplina della concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 09/12/2016.

Il presente avviso pubblico, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda e per la rendicontazione è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di www.comune.monteleoneroccadoria.ss.it

Per informazioni e/o chiarimenti rivolgersi a: Servizio Socio Culturale tel. 079 - 925117

Il Responsabile dell'Area Socio-Culturale
Dott.ssa Valentina Solinas

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Sociale, Dott.ssa Federica Pillitteri