




# Città di Tempio Pausania

## INFORMATIVA SUI TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD) SERVIZI DEMOGRAFICI

### ISCRIZIONE ELENCO AGGIUNTIVO DEI COMPONENTI DEL SEGGIO ELETTORALE

Gentile Interessato/ Interessata, il **Comune di Tempio Pausania**, in qualità di **Titolare del trattamento**, informa che i Suoi dati personali saranno trattati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali (GDPR e codice Privacy), secondo **i principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della sua riservatezza e dei Suoi diritti**. A questo proposito Le spieghiamo di seguito come verranno utilizzati, gestiti e protetti i dati personali da Lei forniti o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività e come potrà avvenire la loro eventuale condivisione, nel rispetto delle norme vigenti e per le finalità legate al servizio richiesto.






**1. Interessato al trattamento.** Tutti i soggetti ( elettori del Comune) che intendono presentare  domanda di iscrizione **nell'elenco aggiuntivo dei componenti di seggio elettorale**.






**2. Titolare del trattamento.** Il Titolare del trattamento è il Comune di Tempio Pausania, in persona del sindaco pro-tempore, reperibile attraverso il centralino al numero **079/679999** ovvero tramite PEC: [protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it](mailto:protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it) oppure con posta ordinaria inviata all'attenzione del Sindaco, Piazza Gallura, 3, 07029-Tempio Pausania(SS)



**3. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO-Data Protection Officer).** Il soggetto nominato dal Comune che collabora con l'Autorità Garante per la Privacy  e costituisce il punto di contatto  per qualsiasi **dubbio o richiesta sul trattamento dei dati personali**, sia da parte degli interessati (i cittadini a cui i dati si riferiscono) sia da parte degli altri soggetti coinvolti ( titolare, enti pubblici, operatori, fornitori) in conformità agli artt. 38 e 39 del GDPR  **Email per contattarlo:** [dpo@sgt10.it](mailto:dpo@sgt10.it)




**3. Responsabili del Trattamento.** Il Comune di Tempio può avvalersi di soggetti terzi per lo svolgimento di attività che comportano il trattamento di dati personali.  In questi casi, il Comune **conserva sempre la titolarità dei dati**. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del GDPR il Comune ricorre solo a soggetti che offrano **garanzie sufficienti** per attuare misure tecniche e organizzative adeguate e garantire i requisiti del Regolamento nonché la tutela dei diritti dell'interessato, che nomina responsabili del trattamento e con i quali sottoscrive appositi contratti. Questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.  Il Comune fornisce istruzioni chiare e precise, compiti ed oneri in capo a questi responsabili ed  effettua **verifiche periodiche** per assicurarsi che continuino a rispettare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale e rispettare gli standard richiesti.



**3. Soggetti autorizzati al trattamento.** I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.



**4. Finalità del trattamento.** Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare  la procedura di iscrizione nell'elenco aggiuntivo dei componenti di seggio elettorale e per l'eventuale conferimento degli incarichi di scrutatore o presidente di seggio, nonché per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia elettorale. I suoi dati saranno raccolti e utilizzati in particolare per le seguenti attività: inserimento nelle anagrafiche e nei database dell'ente, istruttoria delle candidature, valutazione dei requisiti e iscrizione nell'elenco.



**5. Base giuridica del trattamento.** I dati personali saranno trattati esclusivamente dal Comune di Tempio per le finalità sopra descritte. Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato:  per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, (art. 6, par. 1, lett. e del GDPR)  per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (Art. 6 par.1 lett. c) Pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) e lett. b) non necessita del suo consenso.



**6. Destinatari o categorie di destinazione dei dati personali.** I dati personali raccolti o acquisiti non sono soggetti a diffusione. I dati saranno comunicati solo ai soggetti previsti per legge, in particolare: **Uffici interni del Comune competenti (es. Ufficio Elettorale, Protocollo), Prefettura competente , altri enti pubblici coinvolti nella gestione delle consultazioni elettorali, nei casi previsti dalla legge .**



**7. Luogo e Modalità del trattamento.** I Suoi dati personali vengono trattati e sono conservati: Presso **gli uffici del Comune di Tempio Pausania** Se necessario, possono essere custoditi anche da altri soggetti **autorizzati per legge** (es. enti pubblici o la Banca dati nazionale) Con modalità sia manuali che informatiche nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati, previste dal **Regolamento GDPR (art. 32)** e nel rispetto dei principi di  liceità, necessità, pertinenza e non eccedenza, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità,  minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza. Sono adottate misure di sicurezza per **evitare perdite, accessi non autorizzati o usi impropri dei dati.** I dati personali forniti saranno oggetto di:  raccolta  registrazione  organizzazione  strutturazione  conservazione  adattamento o modifica  estrazione  consultazione  uso  comunicazione mediante trasmissione  raffronto od interconnessione  limitazione  cancellazione o distruzione  pseudonimizzazione  ogni altra operazione applicata ai dati. Il trattamento non comporta profilazione e attivazione di un processo decisionale automatizzato.



**5. Fonte del trattamento e ulteriore finalità.** I Suoi dati personali sono:  **forniti direttamente da Lei** , oppure **acquisiti dal Comune** nell'ambito delle sue funzioni istituzionali solo se necessario. Il conferimento dei suoi dati personali è **obbligatorio e il loro  mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso all'iscrizione nell'elenco nonché agli adempimenti conseguenti inerenti il procedimento.**




**8. Ulteriori finalità del trattamento.** Se in futuro il Comune volesse usare i Suoi dati per scopi diversi da quelli per cui sono stati raccolti, **Le verrà prima fornita un'informativa aggiornata** a tale diversa finalità e tutte le informazioni necessarie e pertinenti.



**9. Trasmissione dei dati.** In generale, **I suoi dati personali** non vengono diffusi pubblicamente . **Tuttavia, potrebbero essere comunicati, solo se necessario,** a soggetti interni o esterni al Comune di Tempio ( pubbliche amministrazioni, prefettura, magistratura, persone fisiche o giuridiche come per esempio fornitori di applicativi in Cloud,) esclusivamente per l'adempimento degli obblighi di legge o di regolamento e/o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate, con livelli di protezione adeguati. I dati personali potranno inoltre essere comunicati, su espressa richiesta, da parte **dell'autorità giudiziaria o di polizia.** I dati raccolti ed elaborati non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. Il Comune di Tempio Pausania utilizza servizi online come **Microsoft 365 e la piattaforma CiviliaNEXT.** In alcuni casi, per supporto tecnico o manutenzione, i dati possono essere consultati da personale situato in **Stati Uniti, Regno Unito, Canada, India, Singapore e Australia.** Di norma, i dati restano conservati in Europa, grazie agli impegni di Microsoft a mantenere i dati nei propri data center europei. Quando i dati vengono trasferiti fuori dall'Europa, il Comune si assicura che siano sempre protetti, applicando misure come: Stati Uniti: Microsoft aderisce al Data Privacy Framework (DPF), riconosciuto dalla Commissione Europea con decisione di adeguatezza, garantendo un livello di protezione conforme al GDPR; Regno Unito e Canada: trasferimento basato su decisioni di adeguatezza della Commissione Europea; India, Singapore e Australia: trasferimento tramite clausole contrattuali, integrate da ulteriori misure di protezione e valutazioni d'impatto (TIA). I cittadini mantengono tutti i loro diritti sui dati: possono richiedere accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione o portabilità dei dati. Inoltre, è possibile richiedere al Comune o al DPO copia delle garanzie e delle valutazioni TIA che legittimano ciascun trasferimento come previsto dall'art. 13, par. 1, lett. f) GDPR.


















**10. Categorie di dati personali trattati.** I dati personali che saranno raccolti e trattati riguardano:  **dati anagrafici:** cognome e nome, residenza, data e luogo di nascita  **dati di contatto:** e-mail, telefono  **Dati identificativi** (codice fiscale, documento di identità)  **Dati relativi al titolo di studio**  **Dati relativi alla cittadinanza**  **Dati relativi al godimento dei diritti civili e politici**  **Dati sulla condotta**


**morale, autocertificati o acquisiti da organi competenti.**  **Dati relativi alle eventuali condanne penali e reati.(art. 10 GDPR)** Eventuali ulteriori dati richiesti sono limitati a quelli **strettamente necessari** per verificare la sussistenza dei requisiti previsti dalla legge **X Non vengono trattati dati appartenenti a categorie particolari** (art. 9 GDPR – ex “dati sensibili”), salvo nei casi espressamente previsti dalla legge e comunque nel rispetto delle garanzie previste dal GDPR.



**11.Misure di sicurezza adottate:**  Per proteggere i Suoi dati personali, il Comune di Tempio Pausania adotta misure tecniche e organizzative conformi al GDPR, tra cui:









 **Sistemi di sicurezza informatica:**  Sistemi di autenticazione  sistemi di autorizzazione  sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro)  cifratura;  **Principio di minimizzazione:** Trattiamo solo i dati **strettamente necessari**, evitando ogni uso eccessivo ;  **Controlli regolari:**  procedure specifiche per provare, verificare e valutare regolarmente l’efficacia delle misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento;  **Prevenzione dei rischi:**  misure per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;  misure per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente  **Sicurezza logistica:** Protezione fisica degli ambienti in cui i dati sono conservati  **Formazione periodica del personale :** Aggiorniamo regolarmente il personale sul GDPR e l’uso corretto dei sistemi.  **Policy di sicurezza documentate:** Manuali e istruzioni chiare per gli operatori sul trattamento e la gestione sicura dei dati.  **Accesso basato su ruoli (RBAC):** Ogni utente può accedere solo ai dati necessari per le sue funzioni.



**12.Tempi di conservazione.** I dati saranno conservati fino alla  permanenza dell’iscrizione nell’elenco e comunque per il tempo previsto dalle norme in materia di tenuta documentale fatta salva la cancellazione d’ufficio. I dati saranno custoditi con attenzione e protetti per tutto il periodo di conservazione.



**13. Esercizio dei diritti.** Si comunica che, in qualsiasi momento, Lei potrà:

-  **Diritto di accesso (art. 15):** ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ottenere l’accesso ai dati e una copia degli stessi.
-  **Diritto di rettifica, cancellazione limitazione (art. 16, 17 e 18):** può chiedere che i dati siano corretti, aggiornati, cancellati o che ne venga limitato l'uso
-  **Diritto di opposizione (art. 21):** può **opporsi al trattamento** nei casi previsti dalla normativa e **X Revocare il consenso**, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
-  **Diritto alla portabilità (art. 20):** può ricevere i Suoi dati in formato elettronico e trasferirli ad altro ente nei casi previsti dalla normativa
-  **Diritto di reclamo:** Ricorrendone i presupposti, ha altresì il **diritto di proporre reclamo al Garante (art.77)**, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione della normativa vigente e di richiedere il  **risarcimento dei danni** conseguenti alla violazione della normativa (art.82).
-  **Diritto di presentare un ricorso davanti all’autorità giudiziaria (art. 79 ricorso contro il titolare del trattamento )** competente se il Garante non gestisce il reclamo o per contestare direttamente ogni trattamento illecito dei Suoi dati
-  **Diritto di ricorso giurisdizionale contro decisioni del Garante (art. 78 ricorso contro il Garante )** Se il Garante emette un provvedimento che la riguarda, può **impugnarlo davanti al giudice amministrativo** oppure davanti a un tribunale competente dello Stato membro.

L’esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l’invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Dati	Telefono	Mail
<b>Titolare trattamento</b>	Comune di Tempio	079/679999	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it">protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it</a>
<b>Incaricato trattamento</b>	Responsabile Demografici	079/679972	<a href="mailto:statocivile@comuneditempiopausania.it">statocivile@comuneditempiopausania.it</a>
<b>DPO (Responsabile Protezione Dati)</b>			<a href="mailto:dpo@sgt10.it">dpo@sgt10.it</a>

Tempio li

Firma presa visione

