



COMUNE DI PAGLIARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

N. 55

ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE. PERIODO APRILE-GIUGNO 2026. APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO. ATTO D'INDIRIZZO E ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.

L'anno **DUEMILAVENTISEI** il giorno **NOVE** del mese di **APRILE** alle ore **17:09** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 30.03.2022, avente ad oggetto "**APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE**", nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con la sopra citata deliberazione, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE	X		
2.	BILLA GIUSEPPE	ASSESSORE	X		
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE		X	
4.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE		X	
5.	CALABRÒ MARCO-ANTONIO	ASSESSORE		X	

ne risultano presenti n. **05** e assenti n. //;

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, collegata da remoto;

qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) I componenti dell'Organo esecutivo, non presenti presso la sede comunale, sono stati contattati, in modalità video-conferenza, mediante utilizzo dell'applicazione WhatsApp;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione WhatsApp i componenti della Giunta sopra indicati (**RIPARARE VINCENZO, CARNEVALE ELENA MARIA, CALABRÒ MARCO-ANTONIO**);
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione;

VISTO l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e con le forme di legge:

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “”, nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

INOLTRE, con separata votazione unanime espressa in modalità mista ovvero in parte in presenza e in parte in video – conferenza

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

REGIONE SICILIANA

COMUNE DI PAGLIARA

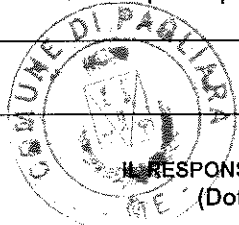
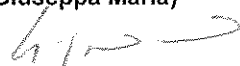
Città Metropolitana di Messina



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

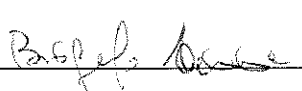
OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE. PERIODO APRILE-GIUGNO 2026. APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO. ATTO D'INDIRIZZO E ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:
su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile:

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE	
	
Data 09.04.2026	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)
	

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE	
	
Data 09.04.2026	IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA (Dott.ssa Briguglio Antonietta)
	

Codice <u>12.04-1.03.02.45.008</u>	Cap. <u>1873/20</u>	Comp. <input type="radio"/>	Res. <input type="radio"/>
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44, che testualmente recita:			
- Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione di relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione tutto è nullo di diritto.			
ATTESTA, come dal prospetto allegato, la copertura finanziaria della complessiva spesa di <u>€ 3600,00</u> inf. ped. n. <u>43</u>			
DATA, <u>09.04.2026</u>	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO 		

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE AUTONOMA DI ASSISTENTE SOCIALE. PERIODO- APRILE-GIUGNO 2026. APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO. ATTO D'INDIRIZZO E ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.

IL SINDACO

VISTA la L.r. n.22/86 che ha attribuito ai Comuni il compito di istituire ed attivare i servizi socio-assistenziali ed erogare interventi e prestazioni necessarie;

VISTA la Legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

CONSIDERATO che:

- ✓ l'Ufficio Servizi Sociali, ai fini dell'adempimento delle funzioni assegnate dalle predette leggi, deve assicurare servizi ed interventi a cittadini in stato di bisogno, in particolare
- ✓ pervengono a questo Ente specifiche richieste di intervento in campo sociale sia da parte di cittadini che Enti ed Istituzioni (A.S.P., Tribunale per i Minorenni etc..) che per la particolarità delle problematiche, necessitano di essere trattate da figure professionali specialistiche;
- ✓ ragioni tecniche, economiche e di opportunità inducono l'Amministrazione Comunale ad avvalersi di figure professionali qualificate quale l'Assistente Sociale;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto sopra, l'Ufficio dei Servizi Sociali ha la necessità di avere la presenza della figura dell'Assistente Sociale onde consentire allo stesso, nell'esclusivo interesse di questo Ente, la partecipazione ai lavori del Gruppo Piano del Distretto Sanitario, nonché per potere svolgere più agevolmente le attività dei servizi sociali avviati o da avviarsi, nonché per avere una maggiore tempestività di intervento nei casi di emergenza, per promuovere la prevenzione del disagio sociale nonché adolescenziale e preadolescenziale; per potere effettuare delle valutazioni socio-economiche per quelle famiglie e/o soggetti che si trovano in condizioni di disagio sociale, con particolare attenzione alle situazioni riguardanti i minori, al fine di garantire loro la massima tutela anche da un punto di vista psicologico;

ACCERTATO che tra le risorse umane disponibili presso questo Ente non esistono figure professionali in possesso di specifica competenza professionale in materia e che pertanto ricorrono i presupposti per procedere al conferimento di un incarico a soggetti estranei all'Amministrazione, in possesso di comprovata qualificazione professionale;

VISTA la disciplina contenuta nell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001, comma 6, ove si prevede che: "[...] Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente

qualificata; d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

RICHIAMATO l'art. 2222 del Codice Civile sul contratto d'opera, che dispone che si può definire lavoratore autonomo occasionale chi si obbliga a compiere, dietro corrispettivo un'opera o un servizio con lavoro prevalentemente proprio, senza vincoli di subordinazione, né potere di coordinamento del committente ed in via del tutto occasionale;

FATTO PRESENTE che il lavoro autonomo occasionale si caratterizza per la completa autonomia del lavoratore circa i tempi e le modalità di esecuzione del lavoro, dato il mancato potere di coordinamento del committente, la mancanza del requisito della continuità e il mancato inserimento funzionale del lavoratore nell'organizzazione dell'Ente;

VISTO lo schema di disciplinare predisposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa composto da n. 10 articoli, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che la figura dell'Assistente Sociale è elemento essenziale per i numerosi adempimenti connessi alle sue mansioni che sono urgenti e improrogabili e che non possono essere svolte da altra figura professionale;

ACCERTATA la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTI:

- l'articolo 174 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., che stabilisce, al 1° comma che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità”* e al 3° comma che *“Il bilancio di previsione finanziario è deliberato dall'organo consiliare entro il termine previsto dall'articolo 151”*;
- il Decreto del 24 dicembre 2025 (G.U. n. 302 del 31-12-2025) del Ministero dell'Interno, con il quale è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2026/2028 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2026, solitamente fissato al 31 dicembre, ai sensi dell'art. 151, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze del 26 febbraio 2026, con cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2026/2028 da parte degli enti locali della Regione Calabria e della Regione autonoma della Sardegna e della Regione Siciliana è ulteriormente differito al 31 marzo 2026;

CONSIDERATO che l'ultimo bilancio approvato dall'Ente è il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025/2027 e che pertanto la gestione finanziaria si svolge, in gestione provvisoria;

VISTO l'art. 163 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO l'art. 163, 2° comma, terzo periodo, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il quale prevede che *“nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, ... **ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”**;*

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nel corso della gestione provvisoria l'Ente può effettuare esclusivamente spese obbligatorie e necessarie ad evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

RILEVATO che l'assenza della figura dell'Assistente Sociale determinerebbe l'impossibilità di assicurare servizi socio-assistenziali essenziali, con conseguente rischio di interruzione di pubblico servizio, nonché l'impossibilità di adempiere a obblighi di legge derivanti dalla normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali (L. 328/2000 e L.R. n. 22/1986);

ATTESO che la mancata attivazione del servizio comporterebbe potenziali danni patrimoniali certi e gravi per l'Ente, derivanti da:

- possibili contenziosi con utenti e famiglie in condizioni di fragilità sociale;
- inadempimenti nei confronti dell'Autorità Giudiziaria (Tribunale per i Minorenni) e di altri Enti istituzionali (ASP, Distretto socio-sanitario);
- perdita di finanziamenti e/o esclusione da progettualità distrettuali per mancata partecipazione alle attività del Piano di Zona;

DATO ATTO, pertanto, che la spesa di cui al presente provvedimento riveste carattere di indifferibilità ed urgenza ed è strettamente necessaria ad evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente, nonché a garantire la continuità di servizi pubblici essenziali;

RITENUTO, conseguentemente, che ricorrono pienamente i presupposti per l'assunzione della spesa ai sensi dell'art. 163, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

ATTESO CHE alla conseguenziale spesa si farà fronte con lo stanziamento del Cap. 1873/12 del bilancio 2025 – 2027, esercizio 2026;

ACCERTATA la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni";

VISTO il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo Enti Locali vigente nella Regione Siciliana come modificato ed integrato dalle leggi regionali n. 48/1991 e n. 30/2000;

ACQUISITI i favorevoli pareri di regolarità tecnica e contabile dell'atto, resi dal competente Responsabile di servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti

PROPONE

- 1. DI RICHIAMARE**, nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato ed approvato, in quanto la stessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. DI DARE ATTO** che presso il Comune di Pagliara risulta essere momentaneamente vacante il posto di Assistente Sociale;
- 3. DI DARE ATTO**, altresì, che l'Ente, è privo di personale interno qualificato per garantire la continuità dei servizi socio assistenziali ai cittadini attraverso la necessaria attività specialistica e professionale dell'Assistente Sociale e che pertanto, deve procedere, in via temporanea, all'affidamento di un incarico del servizio socio assistenziale, tramite prestazione di lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 c.c., ad un Assistente sociale, in possesso di laurea ed iscrizione all' Albo professionale, a decorrere dal 09.04.2026, per n. 12 ore settimanali, nonché di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa il compimento di tutti gli atti connessi e consequenziali;

4. DI DARE ATTO che il suddetto incarico potrà essere prorogato nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, giusto art. 7 comma c) del Decreto Legislativo n. 165/2001:

5. DI DARE ATTO, altresì, della improrogabile necessità e urgenza di affidare l'incarico di Assistente Sociale, figura professionale infungibile per l'espletamento di tutte le attività specialistiche di natura socio assistenziale di competenza del Comune;

6. DI APPROVARE lo schema di disciplinare predisposto dal Responsabile e dell'Area amministrativa, composto da n. 10 articoli, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, che dovrà essere sottoscritto dal professionista e dal Responsabile dell'Area amministrativa;

7. DI ASSEGNARE al Responsabile dell'Area Amministrativa l'importo di € 3600,00, al fine di porre in essere ogni adempimento utile per dare incarico ad un'assistente sociale;

8. DI PRENDERE ATTO che la suddetta spesa trova copertura al Capitolo 1273/12 Cod. 12.04-1.03.02.1500, del bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2026;

9. DI DEMANDARE al Responsabile Area Amministrativa i successivi adempimenti relativi al presente atto;

10. DI DISPORRE la pubblicazione all'Albo Pretorio on line per 15 gg. consecutivi;

11. DI DICHIARARE con separata votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Pagliara, lì 09.04.2026

IL PROPONENTE

AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA



"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DLGS 39/93"

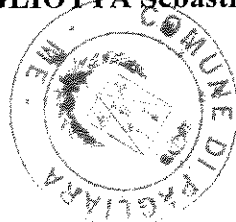
Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

f.to AVV. GUGLIOTTA Sebastiano

L'Assessore Anziano

f.to RIPARARE VINCENZO



Il Segretario Comunale

**f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa
Maria**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata il _____ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale li _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Pagliara, 09.04.2026



Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSII DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.

Pagliara, 09.04.2026



Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria