

COMUNE DI LUOGOSANTO

Provincia Gallura Nord – Est Sardegna

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2020 - 2025

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi di bilancio e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2025: 1858

1.2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal/al
Sindaco	AGOSTINO PIRREDDA	26.10.2020
Vicesindaco	GALA SALVATORE	05.11.2020
Assessore	LORIGA ANTONIO	05.11.2020
Assessore	CIBODDO BARBARA	05.11.2020
Assessore	OCCHIONI GIOVANNI PAOLO	05.11.2020

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal/al
Presidente del consiglio	SINDACO – AGOSTINO PIRREDDA	26.10.2020
Consigliere	GALA SALVATORE	26.10.2020
Consigliere	CIBODDO BARBARA	26.10.2020
Consigliere	DEMURO CLAUDIO	26.10.2020
Consigliere	DONGU FRANCESCA	26.10.2020
Consigliere	LORIGA ANTONIO	26.10.2020
Consigliere	MASU ANTONIO	26.10.2020
Consigliere	NIEDDU RITA	26.10.2020 – 04.06.2025 (data rassegna dimissioni)
Consigliere	OCCHIONI GIOVANNI PAOLO	26.10.2020
Consigliere	PILERI GABRIELE	26.10.2020
Consigliere	PRUNEDDU MARIO	26.10.2020
Consigliere	PISCIOTTU MASSIMO	26.10.2020

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente

Direttore: non previsto

Segretario: Dr.ssa Gabriella Memmoli - in convezione al 40% dal 16.02.2021

Numero dirigenti: non previsti

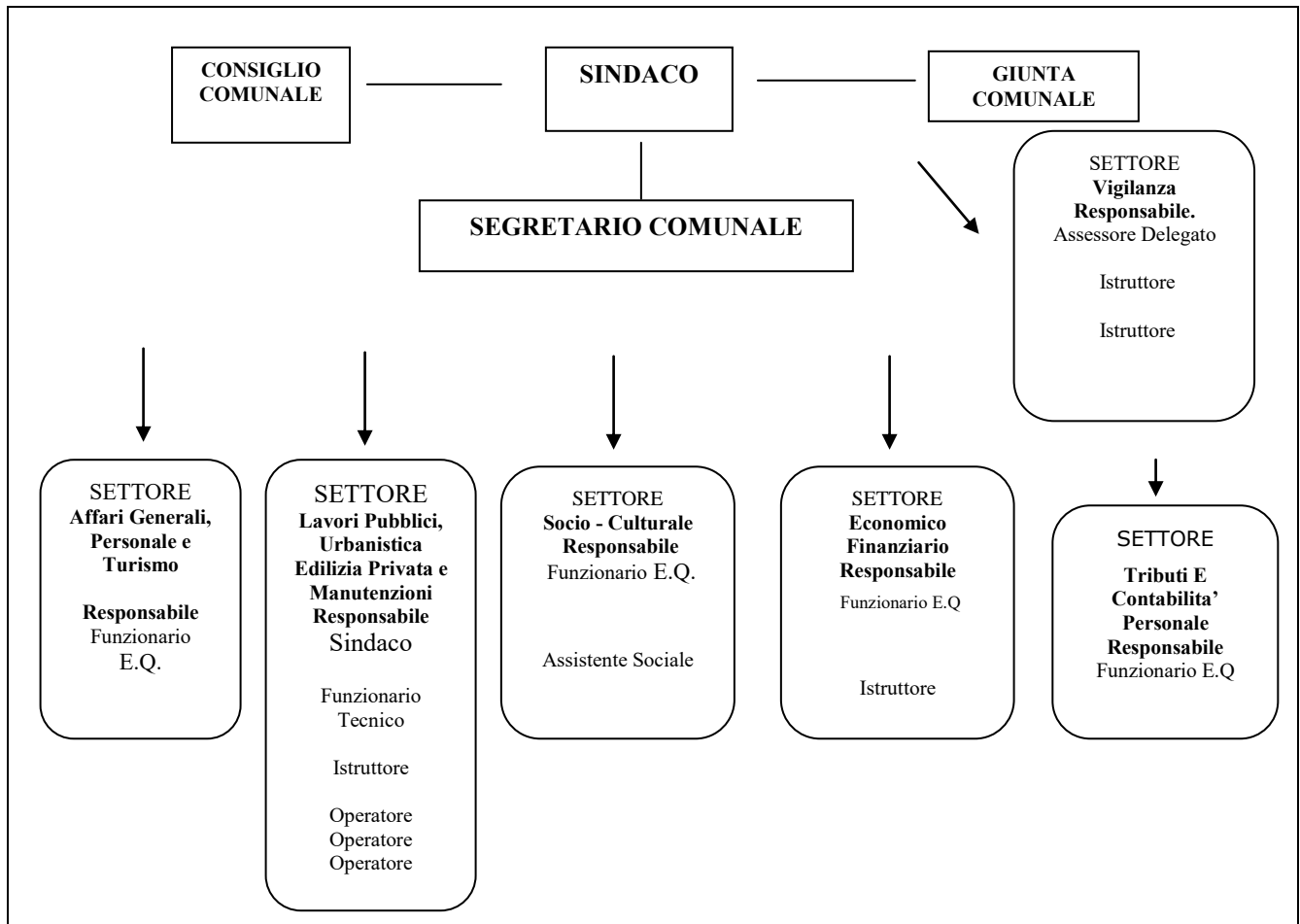
Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente: 13

Tabella della dotazione organica al 31.12.2025

Settore	Area Contrattuale	N° Posti coperti	N° Posti vacanti
Affari Generali Personale e Turismo	Funzionario Amministrativo	1	0
	Operatore Amministrativo Esperto	0	1
Economico Finanziario	Funzionario Contabile	1	0
	Istruttore Contabile	1	0
Tributi e Contabilità del Personale	Funzionario Contabile	1	0
Settore Socio Culturale	Funzionario – Operatore Socio Culturale	1	0
	Funzionario – Assistente Sociale	1	0
Vigilanza	Istruttore di Vigilanza	2	0
Lavori Pubblici, Urbanistica Edilizia Privata e Manutenzioni	Funzionario Tecnico	1	2
	Istruttore Tecnico	1	0
	Operaio Specializzato - Operatore Esperto	0	1
	Operaio Generico - Operatore	3	0

Organigramma



1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

- Il Comune di Luogosanto non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato amministrativo.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- *ter* - 243 *quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

- Durante il mandato l'Ente **non ha dichiarato** il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis;
- Durante il mandato l'Ente **non ha fatto ricorso** al fondo di rotazione di cui all'art. 243- *ter* - 243 *quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

Le condizioni socio-economiche delle famiglie, dopo essere state influenzate negli anni scorsi dalla crisi economica, dalla pandemia e dalle varie tensioni internazionali (primi fra tutti dalla guerra in Ucraina e in Medio Oriente), che hanno causato un forte aumento dei prezzi dei prodotti energetici e delle materie prime, determinando un tasso inflattivo, che non si vedeva da decenni sia in Italia che a livello internazionale, sembra che si stiano gradualmente normalizzando. La situazione determinata dagli scenari di guerra internazionali e le conseguenze finanziarie, legate soprattutto all'aumento dei prezzi dei prodotti energetici e delle materie prime, hanno comportato la necessità di interventi mirati dello Stato al sostegno finanziario delle amministrazioni locali, in relazione a un contesto inflattivo che ha determinato criticità nella dinamica della spesa corrente e di quella in conto capitale. Nonostante le criticità sopra elencate, l'Amministrazione comunale ha provveduto ad adottare tutti i provvedimenti necessari per il loro miglioramento o potenziamento, sebbene con i limiti e le difficoltà dovute alla scarsa disponibilità di risorse finanziarie ed umane e alla situazione economica. Le condizioni delle famiglie si attestano comunque nella media nazionale e si inseriscono in una realtà economica del territorio dell'entroterra, caratterizzata dalla prevalenza sostanziale di piccole imprese, commercio e, in misura residuale, servizi. Nel corso del mandato, sono state stimulate e realizzate diverse iniziative nel campo del turismo grazie alle quali il terzo settore e in particolare quello turistico ha incominciato ad assumere un'importanza sempre maggiore nell'economia luogosantese. L'andamento demografico della popolazione residente nel territorio del Comune di Luogosanto vanta un trend positivo rispetto all'ultimo decennio; nonostante un forte tasso di natalità, le immigrazioni, da altre località italiane e dall'estero, hanno contribuito alla crescita demografica.

Per quanto riguarda il contesto interno la struttura organizzativa del Comune di Luogosanto si articola in sei settori:

1. Settore Economico Finanziario
2. Settore Tributi e Contabilità del Personale
3. Settore Affari Generali, Personale e Turismo
4. Settore Socio Culturale
5. Settore Lavori Pubblici, Urbanistica, Edilizia Privata e Manutenzioni
6. Settore Vigilanza

In tutti i settori le maggiori criticità riscontrate sono state determinate dalla carenza di organico dovuto alle cessazioni dal rapporto di lavoro avvenute nel corso del quinquennio per pensionamenti, licenziamenti e mobilità volontarie verso altri enti con un conseguente aumento di lavoro a carico del personale rimanente. Nonostante ciò è stata mantenuta e garantita l'efficienza e l'azione amministrativa dell'ente e la salute dei dipendenti.

Settore Economico Finanziario

Le attività svolte dal settore della gestione economica sono rappresentate da tutte le operazioni attinenti alla contabilità generale dell'Ente, dalla predisposizione del bilancio annuale e pluriennale alle operazioni di chiusura di esercizio, gestione del controllo degli equilibri.

L'attività è prevalentemente regolata dalla legge, che stabilisce scadenze, termini e modalità di elaborazione e trasmissione dei documenti contabili obbligatori, delle certificazioni e dei questionari; limiti e vincoli di finanza pubblica; obblighi e scadenze in materia fiscale, tutti adempimenti che presuppongono preliminari operazioni per garantirne la corretta predisposizione.

L'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche si è realizzata con l'adozione del decreto legislativo 23/06/2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

¹ Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato

L'obiettivo dell'armonizzazione contabile consiste nella realizzazione di un sistema contabile omogeneo, necessario al coordinamento della finanza pubblica, al consolidamento dei conti pubblici e anche per rispondere con maggiore efficienza alle verifiche disposte in ambito europeo, sulle attività connesse alla revisione della spesa pubblica e per la determinazione dei fabbisogni e costi standard.

L'Ente si è trovato a dover recepire i nuovi principi contabili dell'armonizzazione con non poche difficoltà dovute soprattutto alla carenza di personale nel Settore finanziario.

Durante l'intero periodo del mandato c'è stata una significativa attenzione da parte dell'amministrazione nella riorganizzazione del Settore.

All'inizio del mandato, a seguito della cessazione per pensionamento del Funzionario Responsabile del Settore e di mancanza di altro personale, per garantire il regolare mantenimento del servizio si è fatto ricorso a supporti esterni mentre la responsabilità del medesimo settore è stata attribuita con provvedimento della Giunta Comunale al Sindaco ai sensi dell'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000 e ss.mm.ii.

A seguito dell'espletamento di pubbliche selezioni, nel periodo 2021 - 2024, è stato possibile assumere a tempo indeterminato un Funzionario Contabile ed un Istruttore Contabile riportando la dotazione organica del settore ad una "condizione ottimale".

Dal 1° luglio 2025 la Responsabilità del Settore inizialmente in capo al Sindaco è stata assegnata con decreto sindacale al Funzionario Contabile in servizio.

Oltre alle novità normative e alla riorganizzazione del settore nel corso del proprio mandato l'Ente ha dovuto gestire la presenza di un Disavanzo di Amministrazione per gli anni 2020 e 2021, che ha comportato una maggiore attenzione sulla salute dei propri conti; ha perseguito l'obiettivo di assicurare il recupero ed il mantenimento di una situazione di equilibrio finanziario, da consolidarsi nel tempo, attraverso l'adozione di alcune politiche gestionali e di controllo volte al raggiungimento di obiettivi virtuosi e il ricorso a contributi erogati dalla Regione Sardegna che hanno avuto un ruolo fondamentale nel percorso di risanamento.

L'inizio del mandato amministrativo è stato inoltre caratterizzato, come per tutti i comuni italiani, dalla pandemia causata dal "Covid 19" che ha impegnato a diverso titolo tutti i settori dell'Ente.

In particolare il servizio finanziario ha dovuto occuparsi della gestione delle entrate straordinarie erogate dallo Stato e destinate a ristorare la perdita di gettito dei tributi comunali e all'attribuzione di contributi alle famiglie maggiormente in difficoltà.

Il settore si è occupato anche della gestione e pubblicazione di appositi bandi volti a ristorare gli esercizi commerciali e le attività produttive danneggiate dall'obbligo di chiusura.

Negli ultimi anni il settore si è impegnato inoltre nell'integrazione dei vari processi amministrativi con l'ottica della semplificazione e della riduzione dei tempi di pagamento che sono stati tra gli obiettivi principali che il settore si è posto e ha raggiunto, garantendo sempre il proprio supporto tanto alla struttura politica quanto a quella amministrativa.

Settore Tributi e contabilità del Personale

Il Settore Tributi e Contabilità, creato a seguito della scissione dello stesso dal servizio economico finanziario, gestisce l'accertamento, la riscossione e il controllo delle imposte locali ed in particolare dell'IMU e della Tari, gestisce le banche dati dei contribuenti, fornisce supporto informativo e gestisce il contenzioso tributario.

Inoltre al settore è stata assegnata la gestione del personale per la parte inerente la contabilità economica pertanto provvede ad ogni attività connessa alle retribuzioni del personale ed agli amministratori, all'applicazione dei contratti nazionali ed integrativi, al calcolo e versamento di contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi, alla gestione delle trattenute fiscali, gestione pratiche pensionistiche, elaborazione e rilascio di certificazioni uniche.

Nell'Organico del settore vi è un solo dipendente che svolge il ruolo di Responsabile con incarico di Elevata Qualificazione il quale, all'inizio del mandato amministrativo, era inquadrato nell'Area degli Istruttori. A seguito di progressione tra le Aree attuata ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022, lo stesso, dal mese di febbraio 2025, è stato inquadrato nell'area dei Funzionari.

Il dipendente è coadiuvato nell'esercizio delle sue funzioni da supporti esterni sia per la gestione dei tributi che per la gestione della contabilità del personale.

Settore Affari Generali, Personale e Turismo

In questo Settore confluiscono gli uffici Segreteria, protocollo, Anagrafe, Stato civile, Elettorale, Leva, il servizio Personale nella gestione giuridica e la Promozione del Territorio.

La responsabilità del Settore è stata in capo al Segretario Comunale fino al 30 giugno del 2025; dal 1° Luglio 2025 la responsabilità è stata trasferita al funzionario apicale del settore.

Le principali criticità connesse alle attività del settore nel periodo 2020 - 2025 sono state legate come in tutti gli altri settori dai disagi causati dalla pandemia da "Covid 19" che ha trasformato nel periodo 2020-2022 le modalità di lavoro e soprattutto la gestione dei servizi al cittadino passando da un accesso libero ad un sistema di appuntamenti. Superato detto periodo le maggiori criticità sono tutt'oggi legate alla carenza di personale dovuto alla cessazione per pensionamento di due dipendenti del settore, un operatore esperto ed un istruttore, avvenute rispettivamente nel 2021 e nel 2023. Il posto di istruttore è stato ricoperto nel medesimo anno e successivamente, dopo una prolungata assenza per maternità, lo stesso è stato interessato da un processo di mobilità volontaria ed ha cessato il rapporto di lavoro con il Comune di Luogosanto dal mese di ottobre 2025. Nel mese di ottobre 2025 è stato pubblicato il bando di selezione per la copertura del posto di operatore esperto a tutt'oggi in fase di espletamento.

Settore Socio Culturale

Il settore socio culturale del Comune di Luogosanto gestisce interventi di prevenzione, sostegno e recupero per cittadini in situazioni di bisogno, disagio economico o fragilità, come minori, anziani, disabili e famiglie in difficoltà. Offrono aiuto economico, assistenza domiciliare, supporto educativo e tutelano i diritti dei soggetti vulnerabili. Inoltre confluiscono nel settore di supporto all'istruzione scolastica e del servizio bibliotecario.

Il settore sociale fra tutti i settori dell'ente è stato quello maggiormente impegnato nel periodo della pandemia da Covid ed in particolare nei mesi del "lockdown". Il ruolo svolto dal servizio è stato fondamentale per garantire la continuità dei servizi prestati ed un'assistenza adeguata soprattutto verso le fasce più vulnerabili (anziani, disabili, bambini).

Il servizio è stato notevolmente impegnato nell'attuazione delle diverse misure di sostegno al reddito per le famiglie investite da una condizione di povertà improvvisa ma anche di supporto, seppur con strumenti a distanza (telefono, videocall, mail, canali social) per contrastare la solitudine e il disagio psicologico.

Superato il periodo di emergenza il servizio è in ogni caso è stato continuamente impegnato nella gestione di gravi situazioni di disagio economico - sociale e di interventi a carico di minori ed adulti affetti da disturbi mentali. Per quanto riguarda la dotazione organica già all'inizio del mandato amministrativo nel settore erano presenti due unità lavorative, un Funzionario Operatore Socio - Culturale con funzioni di Responsabile di Settore ed un Istruttore Socio - Assistenziale. Quest'ultimo dal mese di febbraio 2025 è stato inquadrato con profilo di Assistente Sociale a seguito di progressione verticale tra le aree attuata ai sensi dell'art. 15 del CCNL 16.11.2022.

Settore Lavori Pubblici, Urbanistica, Edilizia Privata e Manutenzioni

Nel settore confluisce l'attività di pianificazione urbanistica e di aggiornamento degli strumenti Urbanistici, l'edilizia privata, i lavori pubblici e la manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di proprietà comunale, strade, sentieri, verde pubblico, cimiteri e l'autoparco.

Dal 2022 il Comune di Luogosanto ha rimesso all'Unione dei Comuni "Alta Gallura" di cui fa parte, il Servizio SUAPEE (Sportello Unico per le Attività Produttive, per l'Edilizia e per l'Energia), di cui alla L.R. 1/2019 e alle direttive di attuazione approvate con D.G.R. n. 49/19 del 05/12/2019, istituito nel 2020, fermo restando le attività di competenza del Comune, in quanto Ente Terzo, per il rilascio di pareri e/o nulla osta di competenza.

La dotazione organica del settore all'inizio del mandato comprendeva tre unità effettive, un funzionario Tecnico con incarico di responsabile di settore, un Istruttore Tecnico ed un istruttore amministrativo. Quest'ultimo dipendente nel mese di marzo 2022 ha rassegnato le proprie dimissioni ed il posto è rimasto vacante.

In data 31.12.2025 il Funzionario Tecnico - Responsabile del Settore - è stato collocato in quiescenza per raggiungimento dei limiti di età lavorativa e la Responsabilità del Settore è stata temporaneamente conferita al Sindaco con provvedimento della Giunta Comunale ai sensi dell' art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000 e ss.mm.ii.

Nel mese di dicembre 2024 è stata espletata una procedura di mobilità volontaria per reclutare il posto vacante di Funzionario Tecnico cui attribuire le funzioni di responsabile di settore; l'assunzione del nuovo dipendente è stata attuata nel successivo mese di gennaio 2025. Nel programma del fabbisogno di personale per il triennio 2025/2026 è stato previsto il potenziamento dell'organico del settore con l'inserimento di due ulteriori funzionari tecnici da ricoprire uno dall'esterno con concorso pubblico ed uno dall'interno tramite progressione verticale tra le aree da attuare ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022. Entrambe le procedure alla data odierna sono in fase di espletamento.

Inoltre al Settore Lavori Pubblici, Urbanistica, Edilizia Privata e Manutenzioni sono assegnati tre operai generici appartenenti all'area degli operatori che curano le attività legate all'igiene urbana, al verde pubblico, piccole alle manutenzioni degli immobili ed alla pulizia della viabilità urbana e rurale.

Nella programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2025/2026 è stato previsto un posto di operaio qualificato appartenente all'area degli operatori esperti da ricoprire tramite progressione tra le aree ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16.11.2022. Anche tale procedura alla data odierna è in fase di espletamento.

Settore Vigilanza

Nel settore vigilanza del Comune di Luogosanto all'inizio del mandato confluivano oltre i servizi propri della Polizia Locale, il SUAPE (attività di Ente Terzo), i servizi cimiteriali e l'Ambiente. A seguito di un processo di riorganizzazione e di ridistribuzione degli incarichi tra i diversi settori dell'ente, il servizio SUAPE ed il servizio Ambiente sono stati trasferiti al Settore Lavori Pubblici, Urbanistica, Edilizia Privata e Manutenzioni unitamente al personale (n. due operai generici).

All' inizio del mandato amministrativo il settore di vigilanza contava nella propria dotazione due unità lavorative, un Comandante con incarico di Responsabile di Settore ed un Istruttore di Vigilanza.

L'istruttore di Vigilanza a seguito di mobilità volontaria verso altro ente avvenuta nel mese di maggio 2021, ha cessato il servizio alle dipendenze del Comune di Luogosanto.

Da tale periodo si è sopperito alle esigenze del servizio con assunzioni temporanee e stagionali di Agenti di Polizia Locale compatibilmente con le capacità finanziarie dell' ente e dei limiti assunzionali imposti dalla normativa vigente in materia.

Inoltre il "Comandante" responsabile del settore dal mese di maggio 2021 è stato autorizzato, con apposita convenzione, all'utilizzo condiviso con altro ente ai sensi dell'art. 14 CCNL EE.LL. del 22/01/2004 (scavalco condiviso) per 18 ore settimanali; tale convenzione, tramite diverse proroghe, si è protratta fino al trasferimento definitivo del dipendente tramite mobilità volontaria verso l'altro comune avvenuta il 15.02.2023. Da tale data per alcuni mesi il servizio di Polizia Locale è stato coperto con personale a tempo determinato e/o tramite personale di altro ente (scavalco condiviso).

Nel 2024 l'Amministrazione comunale ha programmato nel piano del fabbisogno di personale l'assunzione di due Istruttori di Vigilanza. Le assunzioni sono state attuate tramite scorrimento di graduatorie vigenti presso altri enti nella medesima annualità, una nel mese di luglio ed una nel mese di ottobre, riportando l'organico del settore al completo.

La Responsabilità del Settore a seguito della mobilità del Funzionario - Comandante è stata affidata con decreto sindacale ad un assessore delegato ai sensi dell' art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000 e ss.mm.ii. in quanto l'Amministrazione nella propria programmazione non ha previsto la figura di funzionario cui attribuire la responsabilità del settore, con l'intento di aderire ad una convenzione tra enti per la gestione del servizio associato di Polizia Locale.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Parametri Deficitarietà Inizio mandato (anno 2020)

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO

Parametri Deficitarietà Fine mandato (anno 2024)

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**1. Attività Normativa:****Nel quinquennio di riferimento sono stati approvati i seguenti Regolamenti**

Regolamenti approvati dal Consiglio Comunale	
OGGETTO	N° DELIBERA E DATA DI APPROVAZIONE
Regolamento per l'installazione e l'utilizzo dell'impianto di videosorveglianza sul territorio cittadino	N° 28 del 28.12.2020
Regolamento per l' Applicazione del canone Patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria	N° 6 del 19.05.2021
Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate	N° 7 del 19.05.2021
Modifica regolamento TARI	N° 16 del 30.06.2021
Regolamento per l'istituzione dell' Addizionale Comunale – Imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF)	N° 34 del 29.12.2021 Abrogato con delibera n° 4 del 08.02.2022
Regolamento comunale di contabilità	N° 1 del 08.02.2022 Aggiornato con delibera N° 12 del 30.07.2025
Nuovo regolamento per l'istituzione dell' Addizionale Comunale – Imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF)	N° 4 del 08.02.2022
Regolamento generale delle entrate e della riscossione	N° 5 del 30.05.2022 Modificato con delibera n° 5 del 29.03.2023 Abrogato con delibera n° 13 del 29.07.2024
Regolamento per la disciplina della TARI	Abrogato con delibera n° 30 del 29.05.2023
Abrogazione e nuova applicazione art 4 – capo VII.II del regolamento generale in materia di servizi, interventi e prestazioni sociali approvato con delibera n° 32/2017.	N° 8 del 29.03.2023
Regolamento Polizia Mortuaria	N° 12 del 26.04.2023
Regolamento TARI	N° 30 del 29.05.2023
Modifica regolamento IMU anno 2024	N° 47 del 29.12.2023
Regolamento delle entrate e della riscossione per adeguamento alle disposizioni dello statuto del contribuente	N° 13 del 29.07.2024 Abrogato con delibera n° 21 del 23.12.2025
Regolamento per il servizio di economato	N° 17 del 13.11.2024
Aggiornamento regolamento di contabilità	N° 12 del 30.07.2025
Nuovo regolamento delle entrate e della riscossione	N° 21 del 23.12.2025
Regolamento approvati dalla Giunta Comunale	
OGGETTO	N° DELIBERA E DATA DI APPROVAZIONE
Regolamento del servizio di pronta reperibilità	N° 11 del 08.02.2022
Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali fra le aree.	N° 64 del 06.11.2024
Nuovo regolamento disciplinante l'erogazione degli incentivi al personale addetto all'ufficio tributi	N° 75 del 04.12.2024

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. **ICI/Imu**: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota abitazione principale	7,6 (esente)	7,6 (esente)	7,6 (esente)	7,6 (esente)	7,6 (esente)	7,6 (esente)
Detrazione abitazione principale	200 euro	200 euro	200 euro	200 euro	200 euro	200 euro
Altri immobili	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6	7.6
Cat C1/C2 commerciali	2.3	2.3	2.3	2.3	7.6	7.6
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti

2.1.2. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024
Tipologia di Prelievo	Tari metodo normalizzato	Tari metodo normalizzato	Tari metodo normalizzato	Tari metodo normalizzato	Tari metodo normalizzato
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	218,82	219,81	122,80	125,06	151,31

- Dati ISPRA

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni.

L'Ente, in ossequio alla normativa vigente (D.L. n° 174 del 10.10.2012 convertito in Legge 213/2012) , si è dotato di un regolamento interno sull'attività dei controlli approvato con delibera di Consiglio Comunale n° 1 dell' 11.02.2013.

Il Regolamento ha articolato le seguenti tipologie di controllo:

1. Controllo preventivo di regolarità amministrativa
 2. Controllo preventivo di regolarità contabile
 3. Controllo successivo di regolarità amministrativa
 4. Controllo di gestione
 5. Controllo sugli equilibri finanziari
1. **Il controllo preventivo di regolarità amministrativa** ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed è esercitato:
- relativamente alle proposte di deliberazioni giuntali e consiliari, da ogni Responsabile di servizio che, attraverso l'apposizione del parere di regolarità tecnica datato e sottoscritto in calce alla proposta a conclusione dell'istruttoria, attesta l'effettuato controllo sulla regolarità e correttezza amministrativa del provvedimento.

- relativamente alle determinazioni, da ogni Responsabile del servizio che, con la sottoscrizione della determinazione, attesta implicitamente e contestualmente l'effettuato controllo sulla regolarità e correttezza amministrativa del provvedimento.
- relativamente ad ogni altro atto amministrativo ed in particolare su ogni provvedimento emesso a conclusione di un procedimento, da ogni Responsabile del servizio che, con la sottoscrizione dell'atto/provvedimento, attesta implicitamente e contestualmente l'effettuato controllo sulla regolarità e correttezza amministrativa del provvedimento.

2. **Il controllo preventivo di regolarità contabile** è esercitato su qualsiasi atto che abbia ripercussioni su entrate o spese (deliberazioni, determinazioni, decreti) mediante l'apposizione sia del parere di regolarità contabile che dell'attestazione di copertura finanziaria.

Il parere di regolarità contabile esprime il rispetto dei principi e delle norme che regolano la contabilità degli enti locali, con particolare riferimento al principio di integrità del bilancio, alla verifica dell'esatta imputazione della spesa al pertinente capitolo di bilancio ed al riscontro della capienza dello stanziamento relativo. Il parere include anche la valutazione sul merito e sulla correttezza sostanziale della spesa proposta.

3. **Il Controllo successivo di regolarità amministrativa** è esercitato mediante controllo a campione sulle determinazioni di impegno di spesa, sui contratti e sugli altri che impegnano l'Ente verso l'esterno adottati da ciascun settore, estraendo dal totale complessivo una percentuale del 10%. Lo svolgimento dell'attività di controllo è di competenza è del Segretario Comunale ed è avvenuto con cadenza trimestrale riguardo gli atti dell'intero procedimento.

Successivamente il Segretario Comunale ha predisposto due relazioni semestrali per informare gli organi competenti sugli esiti del controllo. Le stesse sono state trasmesse all' OIV , al Revisore del Conto ed al Sindaco.

4. **Il Controllo di gestione**

In applicazione delle disposizioni contenute nel TUEL art 197 "Modalità del controllo di gestione" e art 198 "Referto del controllo di gestione" il Comune di Luogosanto attraverso la struttura operativa cui è affidato il controllo di gestione provvede annualmente alla redazione del referto del controllo di gestione. Il documento rappresenta lo strumento di rendicontazione dell'intera attività amministrativa e dei relativi costi e proventi e dei risultati gestionali raggiunti rispetto alle previsioni annuali. Lo scopo è quello di rappresentare in sintesi lo stato generale dell'ente, la sua funzionalità ed il raggiungimento degli obiettivi in un'ottica di efficacia, efficienza ed economicità. I principali atti dai quali ricavare i dati necessari sono il bilancio di previsione ed il DUP, il piano degli obiettivi, i centri di costo ed il conto di gestione (consuntivo) Il referto del controllo di gestione parte da un'analisi degli obiettivi gestionali (Organizzazione, struttura, individuale) affidati ai Responsabili di Settore e dei relativi budget ad essi collegati legati ai centri di costo e la successiva rilevazione dei risultati raggiunti da ogni singolo settore(mezzi- costi- risultati-ricavi) e complessivamente dall'amministrazione. Lo stesso è stato trasmesso all'amministrazione, al revisore del conto ed al consiglio comunale in sede di rendiconto annuale.

5. **Il Controllo sugli equilibri finanziari**

Il controllo di gestione garantisce, in chiave dinamica, il costante raggiungimento del risultato di sostanziale pareggio di bilancio nel rispetto delle norme previste nell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, delle regole di finanza pubblica e riguarda l'andamento della gestione di competenza, dei residui e della cassa.

Detto controllo è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del segretario e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità.

Il mantenimento degli equilibri finanziari è garantito dal Responsabile del servizio finanziario, sia in fase di approvazione dei documenti di programmazione, sia durante tutta la gestione.

Nel corso del quinquennio dall'attività di controllo esercitata non sono emersi particolari rilievi. Tale attività è determinante per il buon andamento dell'azione amministrativa.

3.1.1.

• Personale:

Nel corso del mandato amministrativo si è dato corso alle seguenti assunzioni a tempo indeterminato:

Anno	Settore	Profilo	Modalità Reclutamento	Note
2021	Economico Finanziario	Istruttore Contabile	Concorso Pubblico	Cessato il 30.06.2024
2022	Economico Finanziario	Funzionario Contabile	Concorso Pubblico	Cessato il 19.04.2023
2022	Economico Finanziario	Istruttore Contabile	Scorrimento graduatoria vigente presso l'ente	
2023	Affari Generali	Istruttore Amministrativo	Scorrimento graduatoria vigente presso altro ente	Cessato il 01.10.2025
2024	Economico Finanziario	Funzionario Contabile	Scorrimento graduatoria vigente presso l'ente	
2024	Vigilanza	Istruttore di Vigilanza	Scorrimento graduatoria vigente presso altro ente	
2024	Vigilanza	Istruttore di Vigilanza	Scorrimento graduatoria vigente presso altro ente	
2024	Tributi e Contabilità	Funzionario Contabile	Progressione tra le Aree – art. 13 CCNL 16.11.2022	
2024	Socio Culturale	Assistente Sociale	Progressione tra le Aree – art. 15 CCNL 16.11.2022	
2025	Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica e Manutenzioni	Funzionario Tecnico	Mobilità da altro ente – art. 30 D.lgs n. 165/2001	

• Lavori pubblici:

L'ente ha portato a termine diverse opere e, a seguito di partecipazione a bandi pubblici, ha ottenuto specifici finanziamenti per la realizzazione di nuove opere pubbliche:

VIABILITA' ED INFRASTRUTTURE PRIMARIE VARIE CENTRO URBANO ED AGRO

2020

- SISTEMAZIONE PAVIMENTAZIONI IN CONGLOMERATO BITUMINOSO E AMMODERNAMENTO IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE. € 31.580,03

2021

- DELIBERA CIPE N. 14 DEL 04.04.2019 FSC 2014-2020 ATTUAZIONE DGR N. 44/91 DEL 12.11.2019 PIANO STRAORDINARIO DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE NEI PICCOLI COMUNI DELLE AREE INTERNE CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 2000 ABITANTI. € 129.035,77.
- "EMERGENZA DI RILIEVO EX DEL. GR N. 60/1 DEL 28.11.2020 - ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE DI CUI ALLA DEL. GR N. 20/38 DEL 01.06.2021 INTERVENTI DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA NEL TERRITORIO COMUNALE € 145.000,00

2022

- LEGGE N. 234 DEL 30.12.2021 ART. 1 COMMA 407 E D.M. DEL 14.01.2022 – INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL'ARREDO URBANO DEL CENTRO URBANO E FRAZIONE – I° LOTTO € 10.000,00".

2023

- Legge n. 234 del 30.12.2021 Art. 1 comma 407 (Legge Bilancio) e D.M. del 14.01.2022 – Interventi di Manutenzione Straordinaria delle Strade Comunali, dei Marciapiedi e dell'arredo urbano del Centro Urbano e Frazione – II° Lotto Annualità 2023 € 5.000,00”.
- “Evento Alluvionale del 16.06.2023 – Interventi di Ripristino nel Centro Urbano e nelle strade rurali di "Canu-La China, Valdicorru, Alias, Cultisia, Chivoni, Palazzeddu- La Traessa, Ponte di Mantedda - € 141.935,00;

2025

- INTERVENTI DI CUI ALLA DGR. N-26/9 DEL 25.07.2023 PIANO REGIONALE DELLE INFRASTRUTTURE. INTERVENTI L184 – LAVORI DI MANUTENZIONE STRADALE NEL COMUNE DI LUOGOSANTO” € 225.000,00

IMPIANTI SPORTIVI:

2020

- REALIZZAZIONE DI STRUTTURE E SERVIZI DA ESEGUIRSI PER L'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO DEL COMUNE DI LUOGOSANTO – STRALCIO FUNZIONALE- € 313.000,00. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO E RELATIVO QUADRO ECONOMICO FINANZIARIO. CUP: B49E17000020006-CUP MASTER: B49E17000010002 - € 313.000,00

2023

- Legge Regionale n. 1 del 21 Febbraio 2023 “Legge di stabilità 2023” – DGR n. 10/69 del 16.03.2023 Criteri e modalità di attribuzione dei contributi di cui all’art. 1, commi 3 e 4, Tabella E “Completamento Area Sportiva Via Cristoforo Colombo”. € 1.250.000,00

2024

- L.R. 22.11.2021 N. 17 ART. 4 CO. 3 ALLEGATO 4 TABELLA D: LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE € 150.000,00.
- L.R. N. 1 DEL 21.02.2023 "LEGGE DI STABILITÀ 2023" – CONTRIBUTI DI CUI ALL'ART.1, COMMI 3 E 4, TABELLA E."REALIZZAZIONE DI VIABILITA' ADIACENTE IMPIANTI SPORTIVI". € 150.000,00.
- Legge Regionale 19 dicembre 2023, n.17 “ Modifiche alla legge regionale n. 1 del 2023 (Legge di stabilità 2023), variazione di bilancio, riconoscimento di debiti fuori bilancio e passività pregresse e disposizioni varie”. – Contributo complessivo di euro 150.000,00 a favore del Comune di Luogosanto per la realizzazione di interventi di impiantistica sportiva. Intervento: “Completamento Campo Sportivo” € 150.000,00
- "REALIZZAZIONE STRADA ADIACENTE ALLA STRUTTURA SPORTIVA (CAMPO DI CALCO LUIGI LACU) PER CONSENTIRNE L'ACCESSO". D.G.R. N. 40/56 DEL 16/10/2024 € 300.000,00

EDILIZIA SCOLASTICA:

2022

- ISCOL@ PTES 2018-2020 – ASSE II – L.R. N. 30/2020 ART. 10 COMMA 18: INTERVENTI PER IL RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL TETTO E PER IL COMPLETAMENTO DELL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA MEDIA S.SATTA. - € 225.000,00".

2024

- LAVORI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO DEL TETTO E COMPLETAMENTO DELL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA MEDIA S. SATTA DI LUOGOSANTO – COMPLETAMENTO TINTEGGIATURA E INFISSI - € 187.000,00.

2025

- PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE LA CITTÀ DEI PAESI - ATTO AGGIUNTIVO - INTERVENTO CRP-PT-10-AA-30 COMPLETAMENTO CENTRO DI PRIMA INFANZIA. CUP D72B24002380002 (CUC) € 300.000,00
- PNNR - M2 C1 - I 3.2 GREEN COMMUNITIES "RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLA SCUOLA MATERNACOMUNE DI LUOGOSANTO" € 350.000,00

VALORIZZAZIONE SITI TURISTI ED AREE ARCHEOLOGICHE E LUOGHI DI CULTO:

2020

- Sistemazione Statica e della Copertura ed Eliminazione delle Infiltrazioni nella Basilica Minore della Natività di Maria Vergine € 107.000,00;

2022

- DGR n. 28/28 del 05,06,2018 – L.R. n. 1 del 11.01.2018 Tabella A Messa in sicurezza o ripristino delle condizioni di agibilità degli edifici di culto: “Restauro della Chiesa Campestre di San Giacomo” € 99.500,00.

2025

- PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE LA CITTÀ DEI PAESI - ATTO AGGIUNTIVO - INTERVENTO CRP-PT-10-AA-13 REALIZZAZIONE ITINERARI TURISTICI - COMPLETAMENTO. (CUC) € 492.000,00
- PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE LA CITTÀ DEI PAESI - ATTO AGGIUNTIVO - Valorizzazione dei percorsi che dalle chiese campestri ricongiungono alla Basilica di Luogosanto – Percorsi della Basilica COMPLETAMENTO (CUC)

2025

- PSR 2014/2020 – PDA GAL ALTA GALLURA-GALLURA – INTERVENTO 19.2.1.2.2 – SOTTO INTERVENTO 19.2.1.7.6.2.1.3 "GALLURA & MONTE ACUTO: MEMORIE E CULTURA – PARTE TERZA. COMUNI DI LUOGOSANTO, ALA DEI SARDI E VIDDALBA. (Comune Capofila € 200.000,00);

CIMITERO

2024

- L.R. 22.11.2021 N. 17 TABELLA D "LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI N. 40 LOCULI ED OPERE ACCESSORIE" € 220.000,00.
- DGR. N. 26/11 DEL 25/07/2023: LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI N. 40 LOCULI € 89.200,00.

AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO:

2020

- D.G.R. n. 38/15 del 26.09.2019 Interventi per la Manutenzione dei corsi d’acqua e di mitigazione del rischio idrogeologico dei bacini idrografici: Manutenzione Straordinaria Rio di Baldu € 50.000,00.

2021

- Completamento dell’Eco-Centro Comunale: Realizzazione di nuove aree a servizio dell’eco-centro comunale e sistemazione del piazzale di manovra € 40.000,00

2022

- DGR N. 20/58 DEL 30.06.2022 interventi per la manutenzione ordinaria dei corsi d’acqua di competenza degli enti locali: Manutenzione Straordinaria del Rio Crisciuleddu e La Funtanedda € 54.779,30

2024

- “OPERE DI SISTEMAZIONE IDRAULICA DEL RIO BASSACUTENA NEI PRESSI DELL’OMONIMA FRAZIONE” 410.000,00
- M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA – 2.2: OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO (ART. 1, COMMA 139 E SS, L. 145/2018) FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXTGENERATIONEU – FONDI PNRR: "INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA E MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO" - € 500.000,00".
- ART. 1, COMMA 139 E SS LEGGE 145/2018 “Medie opere” (EX M2C4 I. 2.2. PNRR) Messa in sicurezza del settore urbano di Via Caprera e Via San Trano dal rischio idrogeologico con realizzazione di reti pluviali e relative opere di regimazione delle acque meteoriche - € 490.000,00”
- FINANZIAMENTO AI SENSI DELL’ART. 8 COMMA 2 DELLA L.R. 13.03.2018 N. 8 PER L’INTERVENTO DI “PIANO DELLA CARATTERIZZAZIONE DELL’EX DISCARICA COMUNALE P.TA DI L’OMO” € 50.000,00

2025

- Opere interferenti con il reticolo idrografico Trasmissione Studio all'ADIS € 13.486,65
- Realizzazione degli interventi di cui alla L.R. n°6/2012, art.1 comma 6 Tab. D. e art. 4 comma 10, 'Programmazione interventi di mitigazione del rischio idrogeologico molto elevato ed elevato nei territori comunali perimetrati PAI' – Comune di Luogosanto Progetto di Completamento - € 60.788,74

MANUTENZIONI IMMOBILI COMUNALI:

2020

- "INTERVENTI DI MESSA A NORMA DEL LOCALE COMUNALE DESTINATO AD ALLOGGIO ANZIANI (CASA DI RIPOSO)" € 460.000,00

2021

- FSC 2014/2020 – DPCM del 17.07.2020 Contributi ai comuni situati nel territorio della Regione Sardegna da destinare a investimenti in infrastrutture sociali" – I° Lotto Funzionale Annualità 2020 e 2021". € 41.197,40.

2022

- "FSC 2014/2020 – DPCM del 17.07.2020. Contributi ai comuni situati nel territorio della Regione Sardegna da destinare a investimenti in infrastrutture sociali". – II° Lotto Funzionale Annualità 2022 e 2023 € 43.735,00
- PSC 2000-2020 "INTERVENTI DI COMPLETAMENTO, DI MESSA A NORMA DEL LOCALE COMUNALE DESTINATO AD ALLOGGIO ANZIANI (CASA DI RIPOSO)" € 350.000,00

2023

- L.R. N.1 ART.1 COMMA 3-4 TABELLA E DEL 21/02/2023. FORNITURA E INSTALLAZIONE ARREDI NUOVA BIBLIOTECA COMUNALE. € 50.000,00

2024

- DPCM 17.12.2021 E LR N. 3/2022 ART. 15 COMMI 1,2 E 3 "RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MESSA IN SICUREZZA DEL PALAZZO COMUNALE" 1° Lotto Funzionale (CUC)

2025

- PNRR M5 C3 I1.1 - "Aggius, Aglientu e Luogosanto – Interventi di manutenzione straordinaria degli immobili comunali adibiti a Case Alloggio Anziani e/o Centri di Aggregazione Sociale", per un importo complessivo di euro 998.000,00 - CUP: G32B22005470006 (Ente Capofila Aggius)
- PNRR GREEN COMMUNITY – INTERVENTI SU SCUOLA MATERNA

EFFICIENTAMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE

2021

- "ART.1 LEGGE N. 160 DEL 27 DICEMBRE 2019 (LEGGE DI BILANCIO 2020) E D.M. 11.11.2020 EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL CENTRO STORICO DI LUOGOSANTO- € 100.000,00".

2022

- M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA – 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. (ART. 1, COMMA 29, L. 160/2019) LAVORI DI EFFICIENTAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL CENTRO STORICO E DELLE PRINCIPALI VIE D'ACCESSO ALL'ABITATO DI LUOGOSANTO - € 50.000,00".

2023

- M2C4 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA – 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. (ART. 1, COMMA 29, L. 160/2019) LAVORI DI

EFFICIENTAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL CENTRO URBANO: COMPLETAMENTO VIA REGINA ELENA - ANNUALITÀ 2023 - € 50.000,00"

2024

ART. 1 COMMA 29, LEGGE 160/2019 EX FONDI PNRR – PICCOLE OPERE – “M2C4i2.2 – TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA – 2.2: LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO D’ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL CENTRO URBANO –EFFICIENTAMENTO ENERGETICO RIONE SAN PAOLO – ANNUALITA’ 2024. € 50.000,00

2025

- Studio di fattibilità per la costituzione di una comunità energetica da fonti rinnovabili nel Comune di Luogosanto in attuazione dell'art. 9 della L.R. n. 15/2022" - € 15.000,00

ATTIVITA' OCCUPAZIONALI:

CANTIERI LAVORO PATRIMONIO BOSCHIVO:

- Manutenzione e Valorizzazione del Patrimonio Boschivo del Comune di Luogosanto GR n. 34/5 del 07.07.2020 ANNUALITA' 2020 - € 50.000,00 – (OCCUPATI N. 1 MURATORE – N. 3 OPERAI COMUNI);
- ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 16/36 DEL 05.05.2021 MANUTENZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO NEL TERRITORIO DI LUOGOSANTO ANNUALITA' 2021. - € 60.000,00 – (OCCUPATI N. 1 MURATORE – N. 3 OPERAI COMUNI);
- ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 25/30 DEL 02/08/2022 Interventi di aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo” Annualità 2022 - € 61.480,00 – (OCCUPATI N. 1 MURATORE – N. 3 OPERAI COMUNI);
- Attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale N. 5/27 DEL 28.07.2025 “Aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo” nel territorio di Luogosanto- Annualità 2023-2024. - € 129.700,00 – (OCCUPATI N. 1 MURATORE – N. 4 OPERAI COMUNI);
- Attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 39/67 del 24/07/2025 “Aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo” nel territorio di Luogosanto- Annualità 2025. - € 64.000,00 – In Avvio

CANTIERI LAVORO LAVORAS:

- DGR N.25/7 DEL 02/08/2022 -PROGRAMMA INTEGRATO PLURIFONDO PER IL LAVORO "LAVORAS L.R. N. 48/2018 ART.6 COMMI 22 E 23 L.R. N.20/2019 ART.3 COMM.1 MISURA CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE - ANNUALITA' 2022. - € 41.074,50;- (OCCUPATI N. 3 IMPIEGATI AMMINISTRATIVI);
- PROGRAMMA INTEGRATO PLURIFONDO LAVORAS- MISURA CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE- ANNUALITÀ 2023. L.R. 48/2018, ART. 6, COMMI 22 E 23 E L.R. 20/2019, ART. 3, COMMA 1" ANNUALITA' 2022. - € 57.041,00 – (OCCUPATI N. 3 IMPIEGATI AMMINISTRATIVI);
- "CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE - ANNUALITÀ 2024" NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA PLURIFONDO LAVORAS IN FAVORE DELLA SARDEGNA PER L'ATTIVAZIONE DI CANTIERI FINALIZZATI ALL'OCCUPAZIONE PER DISOCCUPATI E DISOCCUPATE DEL TERRITORIO REGIONALE. L.R. 48/2018, ART.6 COMMI 22 E 23 E L.R. 20/2019 ART. 3, COMMA 1. PROGETTO 6.1-" € 28.341,00 – (N. 2 IMPIEGATI AMMINISTRATIVI);
- "CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE - ANNUALITÀ 2024"- PROGRAMMA PLURIFONDO LAVORAS IN FAVORE DEI COMUNI DELLA SARDEGNA PER L'ATTIVAZIONE DEI CANTIERI FINALIZZATI ALL'OCCUPAZIONE PER DISOCCUPATI E DISOCCUPATE DEL TERRITORIO REGIONALE. L.R. 48/2018 ART. 6, COMMI 22 E 23 E L.R. 20/2019 ART. 3 COMMA 1. PROGETTO 3.1". € 28.700,00 – (OCCUPAZIONE N. 1 OPERAIO COMUNE)

AMMODERNAMENTO PARCO AUTO COMUNALE:

- “GAL ALTA GALLURA - PSR 2014/2022 – CUP B70I25000010006 – azione Chiave 1 – SLOW TOURISM InteRvento 19.2.1.1.2 “Fornitura di Beni per il Miglioramento e l’incremento dei Servizi forniti in campo sociale, sanitario ed educativo/ricreativo” € 151.2190,00

INTERVENTI DA AVVIARE FINANZIATI:

2025

- Legge Regionale 8 marzo 2022, n.12 Art. 14 co. 1, Tabella N – Intervento “Manutenzione straordinaria viabilità comunale” Codice Locale LR12-25_11. € 250.000,00
- Legge regionale 8 maggio 2025, n.12, art. 7. Interventi nella viabilità di interesse locale e regionale. DGR n. 30/49 del 05.06.2025. Avviso pubblico per l’individuazione delle proposte di intervento. Intervento “Interventi di adeguamento funzionale e messa in sicurezza della strada di circonvallazione al centro urbano. I° Lotto” € 300.000,00
- D.G.R. n. 30/49 del 05.06.2025 - Disposizioni in materia di lavori pubblici e sistema idrico. Indirizzi per la concessione dei finanziamenti e destinazione risorse. Legge di stabilità regionale 8 maggio 2025, n. 12, articolo 7.- Intervento: “MESSA IN SICUREZZA DI VIA SAN TRANO CON ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE TRA SOTTOSERVIZI ESISTENTI E TESSUTO URBANO” € 392.565,17
- Programma Regionale Sardegna FESR 2021-2027 Priorità 3 Transizione verde (Obiettivo specifico 2.i, Sub Azione 3.1.2.a e Obiettivo specifico 2.iii, Sub Azione 3.3.1. b). Linea di intervento IP. Avviso pubblico: Efficiamento degli impianti di illuminazione pubblica. € 499.183,69
- L.R. 21.11.2024 N. 18 ART. 5 CO. 9 – INTERVENTI DI MANUTENZIONE DELLA VIABILITA’ RURALE DI CUI ALLA LR 17/2023 ART. 7 CO. 20 TABELLA L. DGR N. 51/59 DEL 18.12.2024: “OPERE DI MESSA IN SICUREZZA E CONSOLIDAMENTO DELLA STRADA RURALE FUMOSA-CANU A COLLEGAMENTO DEL COMUNE DI LUOGOSANTO – OLIVASTRI MILLENARI – DIGA DEL LISCIA – COMUNE DI LURAS. € 500.000,00
- Comune di Luogosanto. Legge regionale 21 febbraio 2023 n. 1, art. 10, comma 8, Interventi nella viabilità di interesse locale e regionale. DGR n. 21/95 del 22.06.2023. Bando per l’individuazione delle proposte di intervento. Legge regionale 11 settembre 2025, n. 24, art. 12, comma 1. Intervento BV23-168 “Sistemazione viaria circostante il cimitero” € 300.000,00

• Gestione del territorio:

Per quanto riguarda la materia urbanistica nel quinquennio 2020/ 2025 sono state svolte le seguenti attività:

2022

- VARIANTE AL PIANO URBANISTICO COMUNALE (IN DIMINUZIONE) AI SENSI DELL'ART. 20 COMMA 27 DELLA L.R. 45/1989. APPROVAZIONE DEFINITIVA

2024

- ADOZIONE DEFINITIVA DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO MATRICE ADEGUATO AL PPR E RELATIVO PIANO COLORI, AI SENSI DELL'ART. 20 COMMA 14 E ART. 21 DELLA LEGGE REGIONALE N. 45/1989 E SS.MM.II.

2025

- Concessione dei contributi ai Comuni per la redazione degli strumenti urbanistici comunali in adeguamento al Piano Paesaggistico Regionale. Programmazione delle risorse regionali per gli anni 2024-25-26. Legge Regionale 22 dicembre 1989, n. 45 – articolo 41. REDAZIONE DEI PIANI URBANISTICI COMUNALI (PUC) IN ADEGUAMENTO AL PPR ED AL PAI € 80.000,00 – AFF.TO INCARICO PROGETTUALE

- DGR n. 35/62 del 04.07.2025 . Contributo per l'esercizio delle funzioni autorizzative paesaggistiche delegate ai sensi dell'art.3 della L.R. n.28/1998 e delle relative direttive. € 26.940,04

- **Istruzione pubblica:**

Nel corso del mandato sono stati attuati diversi interventi a sostegno del diritto allo studio.

Mensa e trasporto scolastico

Particolare attenzione è stata dedicata ai servizi di ristorazione scolastica e trasporto, con interventi mirati a migliorare la qualità dell' offerta e l' organizzazione logistica.

Nonostante l' aumento dei costi delle materie prime a livello nazionale, l' Amministrazione ha garantito la continuità dei servizi mantenendoli accessibili per tutte le famiglie residenti.

Servizio di ristorazione scolastica

Il servizio mensa è stato gestito con l' obiettivo di garantire un' alimentazione sana, equilibrata e basata su prodotti di qualità, promuovendo al contempo l' educazione alimentare.

È stata garantita la massima personalizzazione dei menù per esigenze sanitarie o etico-religiose (allergie, intolleranze, celiachia), assicurando a ogni bambino la possibilità di usufruire del servizio in sicurezza.

Servizio di trasporto scolastico

Il servizio scuolabus rappresenta un elemento essenziale per garantire l' accesso all' istruzione in un territorio vasto e articolato come quello di Luogosanto, caratterizzato dalla presenza di nuclei abitati e zone rurali.

Il servizio è stato organizzato per coprire capillarmente il territorio comunale garantendo puntualità negli orari di ingresso e uscita dalle scuole senza costi a carico delle famiglie.

Il servizio è svolto in forma associata tramite l'Unione dei "Comuni Alta Gallura" ed interessa oltre il Comune di Luogosanto i Comuni di Aggius , Bortigiadas e Calangianus. Tale forma di gestione ha comportato un notevole risparmio per la casse comunali.

Rimborsi libri di testo e contributi regionali

Il Comune di Luogosanto ha provveduto all'erogazione dei fondi regionali e ministeriali destinati al diritto allo studio, assegnati annualmente ai Comuni in base alla popolazione residente in età scolare, per sostenere le spese scolastiche delle famiglie.

Borse di studio regionali – L.R. n. 5/2015

Il contributo è destinato agli studenti delle scuole pubbliche primarie e secondarie di primo e secondo grado residenti nel Comune di Luogosanto, appartenenti a nuclei familiari con indicatore ISEE in corso di validità inferiore o uguale a € 14.650,00, ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013.

Buono libri – Legge n. 448/1998, art. 27

Il Comune garantisce la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado residenti nel Comune, appartenenti a nuclei familiari con ISEE non superiore a € 20.000,00.

Borsa di studio nazionale – D.Lgs. 63/2017

La misura rientra nel Fondo unico per il welfare dello studente e per il diritto allo studio istituito dal Ministero dell'Istruzione, finalizzato all' erogazione di borse di studio a favore degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado, per sostenere le spese didattiche e contrastare la dispersione scolastica.

- **Sociale:**

Nel corso del mandato amministrativo, l'Amministrazione comunale ha posto particolare attenzione alla dimensione inerente le attività e le politiche sociali, con l'obiettivo di garantire sostegno, emancipazione, inclusione e pari opportunità a tutta la cittadinanza. Tra gli obiettivi principali di questa amministrazione è risultata peculiare l'attenzione ai bisogni della persona, dando centralità e focus a tutta quella platea di cittadini che verte in condizioni di fragilità.

Si precisa che si è intervenuti in maniera incisiva, principalmente, sulle seguenti macro-aree:

- Area Anziani e Non Autosufficienza;
- Area Minori e Famiglie;
- Area Disabilità;
- Area Contrasto alla Povertà ed Esclusione Sociale;
- Area Dipendenze e Salute Mentale (in chiave socio-assistenziale).

Di seguito si riportano i principali interventi e azioni realizzate.

Anziani e Non Autosufficienza

L'Amministrazione ha promosso iniziative volte a garantire autonomia e qualità della vita degli anziani, tra cui: assistenza domiciliare;

- servizi di accompagnamento e supporto sociale;
- attività di socializzazione e centri di aggregazione;
- interventi per contrastare l'isolamento sociale;

Sostegno Minori e famiglie:

Durante il mandato sono stati attivati e potenziati interventi a favore delle famiglie, tra cui:

- contributi economici per nuclei familiari in difficoltà;
- sostegno alle famiglie con minori;
- misure di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale;
- supporto alla genitorialità attraverso servizi educativi e sociali;

Sostegno alla disabilità:

Sono stati rafforzati i servizi e le misure a favore delle persone con disabilità:

- progetti di integrazione sociale;
- sostegno educativo e assistenziale;
- collaborazione con servizi sanitari e scolastici;

Sostegno e accompagnamento all'inclusione sociale attiva e contrasto alla povertà:

L'Amministrazione ha operato per garantire pari opportunità e inclusione, attraverso:

- percorsi di inclusione sociale e lavorativa;
- collaborazione con associazioni di volontariato;
- attivazione di progetti di sostegno per persone in condizioni di vulnerabilità;
- gestione di misure nazionali e regionali di contrasto alla povertà.

Collaborazione con il Territorio:

Un ruolo fondamentale è stato svolto dalla collaborazione con:

- Ufficio di Piano PLUS di Tempio Pausania
- associazioni di volontariato;
- cooperative sociali;
- servizi sanitari territoriali.

Altri interventi in ambito socio – assistenziale e sanitario

Nel quinquennio 2020-2025 sono aumentate le competenze demandate al Settore da parte degli Enti statali e regionali. Tra i principali procedimenti gestiti si ricordano, a titolo esemplificativo: i rimborsi per cittadini affetti da fibromialgia, i rimborsi per il trasporto aereo, la gestione della misura “Carta Dedicata a Te” , i progetti finanziati attraverso il Fondo Nazionale per le Politiche Sociali e l’istituzione del Coordinamento Pedagogico Territoriale.

Un ulteriore intervento di importante rilievo è stato attuato a sostegno della natalità grazie alla L.R. n° 3/2022 che ha previsto la concessione di contributi per ogni figlio nato o adottato, a favore di nuclei familiari che risiedono o trasferiscono la residenza in Comuni con popolazione inferiore inizialmente inferiore ai 3.000 abitanti e successivamente esteso ai comuni inferiori ai 5.000 abitanti.

La misura ha inteso incentivare la natalità nei piccoli centri, sostenendo la presenza stabile di famiglie con figli nei Comuni demograficamente fragili e a rischio di spopolamento. Il contributo è concesso sotto forma di assegno mensile fino ai 5 anni di età dei minori, nella seguente misura:

- 600 euro mensili per il primo figlio nato, adottato o in affido preadottivo;
- 400 euro mensili per ciascun figlio successivo.

• Ciclo dei rifiuti

Anno	Dato relativo a:	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)	RD Pro capite (kg/ab.*anno)	RU pro capite (kg/ab.*anno)
2024	Comune di Luogosanto	860,835	1.194,61	72,06	475,07	659,28
2023	Comune di Luogosanto	800,63	1.109,01	72,19	445,29	616,8
2022	Comune di Luogosanto	800,163	1.135,35	70,48	437,73	621,09
2021	Comune di Luogosanto	807,225	1.139,32	70,85	446,72	630,5
2020	Comune di Luogosanto	772,933	1.071,27	72,15	417,13	578,13

Dati ISPRA

• Servizi di digitalizzazione

Nel corso del quinquennio l’Amministrazione comunale ha portato avanti un importante processo di modernizzazione dei servizi amministrativi attraverso l’adesione alle misure previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell’ambito della missione dedicata alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alle linee di finanziamento del programma “PA Digitale 2026”.

Grazie alla partecipazione ai diversi avvisi pubblici è stato possibile ottenere e portare a conclusione finanziamenti per un importo complessivo pari a € 187.078,80, che hanno consentito al Comune di avviare un significativo percorso di aggiornamento tecnologico e di adeguamento alle normative nazionali in materia di transizione digitale. In particolare, gli interventi hanno riguardato l’attivazione e l’implementazione di diverse piattaforme e servizi digitali, tra cui:

- Abilitazione al Cloud per le Pubbliche Amministrazioni, con la migrazione dei sistemi informatici verso infrastrutture più sicure e moderne;
- Miglioramento dell’esperienza del cittadino nei servizi pubblici, attraverso l’aggiornamento e la riorganizzazione dei servizi digitali comunali;
- Integrazione con le piattaforme nazionali quali App IO, PagoPA, SPID e CIE, per l’accesso sicuro ai servizi e per la gestione dei pagamenti digitali;
- Attivazione del sistema di notifiche digitali, volto a migliorare la comunicazione ufficiale tra amministrazione e cittadini;

- Estensione dell'utilizzo dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) allo Stato Civile digitale (ANSC) che consente una gestione più efficiente e interoperabile dei dati anagrafici e di Stato Civile.

- Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane (ANNCSU)

L'insieme di questi interventi ha permesso di superare sistemi informatici ormai obsoleti e non più pienamente conformi alle più recenti disposizioni normative sulla transizione digitale, migliorando al contempo l'efficienza dell'azione amministrativa e la qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese.

L'attuazione delle misure di digitalizzazione rappresenta quindi un passaggio fondamentale nel processo di innovazione della macchina amministrativa comunale, orientato a rendere i servizi pubblici sempre più accessibili, efficienti e in linea con gli standard tecnologici richiesti a livello nazionale ed europeo.

- **Turismo e cultura:** a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Dal 2020 ad oggi, il Comune di Luogosanto ha portato avanti un'intensa attività di promozione turistica e culturale, finalizzata alla valorizzazione del territorio e delle sue eccellenze ambientali, storiche e spirituali.

Ha aderito a diverse fondazioni che operano nel territorio regionale quali:

La Fondazione Isola del Romanico.

La Fondazione ha, in particolare, quale scopo principale quello di sostenere, valorizzare e promuovere il vasto patrimonio storico, culturale e paesaggistico, che contraddistingue il Romanico in Sardegna, in collaborazione con gli Enti Locali, le Autorità Religiose, le Soprintendenze, le Università, la Regione Autonoma della Sardegna attraverso i suoi Assessorati competenti, le scuole, le imprese, i soggetti incaricati della gestione dei monumenti del Romanico.

La Fondazione di Partecipazione Destinazioni di Pellegrinaggi in Sardegna.

La Fondazione è nata principalmente per custodire e far conoscere l'eredità spirituale e culturale dei luoghi sacri della Sardegna. Opera per identificare, valorizzare e rendere fruibili i cammini, le mete di pellegrinaggio e gli itinerari dello spirito che attraversano l'isola. Si occupa nello specifico delle seguenti attività:

- Rendere accessibili e percorribili i luoghi della rete, sia a piedi che in bici o a cavallo, migliorando infrastrutture, segnaletica e accoglienza;
- Promuovere la cultura del pellegrinaggio, in una logica di turismo lento e sostenibile, che favorisca anche l'economia locale attraverso artigianato ed enogastronomia;
- Favorire la collaborazione con enti pubblici, privati e religiosi, per una gestione condivisa dei luoghi e degli itinerari;
- Integrare la rete sarda nei circuiti nazionali e internazionali dei cammini religiosi, in dialogo con altre realtà mediterranee e europee;
- Organizzare eventi, progetti, attività formative e culturali per promuovere l'identità dei territori coinvolti e stimolare la rinascita delle comunità locali

La Fondazione Cammino Francescano in Sardegna

La Fondazione Cammino Francescano in Sardegna rappresenta una rete di 17 destinazioni dislocate su tutto il territorio sardo, da Cagliari a Luogosanto. Questi luoghi racchiudono specificità e testimonianze identitarie e religiose uniche del francescanesimo in Sardegna, attraverso i conventi e le chiese dell'isola. Le 17 destinazioni offrono un affascinante viaggio attraverso il patrimonio culturale e spirituale della Sardegna più vera, rendendo sempre più attuale e necessaria l'eredità lasciata da san Francesco e dai frati francescani. Costituita il 12 giugno 2023, racchiude i comuni di Alghero, Bosa, Bottidda, Cagliari, Castelsardo, Cuglieri, Fonni, Gesturi, Iglesias, Laconi, Luogosanto, Mores, Oristano, Pula, Sanluri, Sassari, Sorso e 3 ordini francescani:

- Provincia dei Frati Minori Cappuccini di Sardegna e Corsica
- Provincia dei Frati Minori Conventuali d'Italia
- Provincia dei Frati Minori d'Italia e Umbria

La Fondazione ha un duplice impegno: valorizzare la Sardegna come luogo di scoperta del francescanesimo e promuoverla come meta di pellegrinaggio in cammino, alla scoperta dei luoghi francescani.

Servizio di informazione ed accoglienza turistica

Nel mandato amministrativo 2020 -2025 sé stato garantito il servizio di informazione ed accoglienza turistica con la finalità di una gestione integrata dell'ufficio turistico per i servizi di informazioni multilingue all'utenza, accompagnamento ai siti d'interesse, coordinamento dei soggetti pubblici e privati interessati (musei, parrocchia, diocesi, pro loco, associazioni, strutture ricettive, etc.), consulenza alla programmazione turistica, produzione di materiale informativo, promozione del territorio, monitoraggio dei flussi turistici, coordinamento con i soggetti impegnati nella valorizzazione e gestione dei servizi culturali, sociali, sportivi e turistici per garantire la massima fruibilità dei siti e dei servizi, azioni politiche di promozione turistica nazionale e internazionale, attuazione di politiche per la destagionalizzazione dell'offerta turistica e l'ampliamento dei servizi, programmazione di eventi e manifestazioni in stretta collaborazione con le associazioni e gli enti interessati
Il Servizio è stato gestito dall'Associazione Pro Loco Luogosanto tramite apposita convenzione.

Promozione culturale e spirituale

Nel quinquennio del mandato amministrativo sono stati organizzati diversi eventi religiosi e folkloristici in collaborazione con le associazioni locali.

Molte iniziative sono collegate alle celebrazioni religiose, tra cui la più significativa è la “**Festa Manna di Gaddura**”, festa patronale in Onore di Maria Bambina Regina di Gallura, con eventi di carattere religioso, musicali, spettacoli tradizionali e folkloristici.

Eventi culturali e di intrattenimento

Il Comune ha sviluppato negli anni un vario calendario annuale di eventi che hanno interessato il centro storico e le aree ad interesse archeologico e religioso come il sito archeologico di Baldu” e l' Eremo di “San Trano”, con organizzazione di concerti, spettacoli, eventi culturali, enogastronomici ed attività sportive. In particolare si evidenziano:

• **Estate Luogosantese** nel cui programma vengono realizzati i seguenti principali eventi annuali:

- Calici Divini – serata enogastronomica dedicata alla celebrazione dei vini locali e delle cantine della Gallura
- Passizendi in Locusantu – serata dedicata alla degustazione di prodotti e pasti tipici locali, eventi folkloristici, intrattenimenti
- La sagra del cinghiale e degli gnocchi
- Festa del Bovino Sardo
- Lu Palu di la Stella – Palio equestre notturno
- Festival Nazionale Time in Jazz
- Isole che Parlano
- Torneo di Tennis

• **Noi Camminiamo in Sardegna**

Nell'ambito del piano di valorizzazione del turismo culturale religioso e della strategia della destagionalizzazione dell'offerta turistica, l' Assessorato del Turismo e Commercio della Regione Sardegna sulla base dell'accordo di collaborazione sottoscritto con la “Fondazione Destinazioni di Pellegrinaggio nell' annualità 2022 ha organizzato la 1^ edizione della manifestazione “Noi camminiamo in Sardegna” che ha interessato il territorio di Luogosanto. Il progetto è dedicato alla valorizzazione del “turismo lento, sostenibile ed esperienziale” attraverso i cammini e le destinazioni di pellegrinaggio dell'isola.

L' evento è divenuto un appuntamento annuale di rilievo ed ha interessato il territorio di Luogosanto anche nelle annualità 2023, 2024 e 2025 con un importante impatto economico e d'immagine per il territorio.

• Valorizzazione Museo Diocesano Franciscano

Il Convento Franciscano, risalente al XIII secolo, si trova nel cuore storico del paese e custodisce il “Centro di documentazione del Medioevo in Gallura”. Le sale espositive permettono di ripercorrere gli itinerari dell'antico passato di Luogosanto, attraversando tutte le epoche. Al suo interno sono esposti i gioielli, ex voto, donati nei secoli dai fedeli alla Madonna e dove si testimonia il culto dei santi delle chiese campestri del territorio. Di particolare interesse, unico in Gallura, è il Museo delle statue delle chiese campestri databili intorno al XVII secolo.

Al fine di valorizzare tale bene culturale l'Amministrazione Comunale con deliberazione della Giunta Comunale nr. 41 del 20/08/2025 ha avviato un'intesa con la Diocesi Tempio Ampurias ed ha sottoscritto una convenzione con quest'ultima e l'Associazione Sportiva Dilettantistica Civitas Mariana Danza, Cultura ed Arte con la quale l'associazione si è impegnata a promuovere le attività di custodia e valorizzazione del sito culturale ecclesiastico, anche attraverso una struttura di volontari idonea a permettere diverse attività compresa l'apertura del museo per la pubblica fruizione.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009:

Il Comune di Luogosanto è dotato di un sistema di misurazione e valutazione della performance che opera nell'ambito delle diverse fasi del ciclo di gestione della performance di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 150/2009. Esso, in particolare, ha per oggetto la misurazione e la valutazione della performance, intesa come il contributo che un'unità organizzativa ovvero un singolo individuo apporta, in via diretta, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi assegnati e, in via indiretta, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Più concretamente, il Sistema individua la metodologia adottata per la misurazione e valutazione delle performance dei titolari di posizione organizzativa e dei dipendenti, nonché del Segretario Comunale, con riferimento alle singole componenti da esaminare, al processo in sé ed ai sistemi premianti. La valutazione del personale dipendente del Comune tiene conto del livello di conseguimento degli obiettivi individuali o di gruppo e del contributo individuale rappresentato dai comportamenti organizzativi. Per il personale incaricato di elevata qualificazione la valutazione tiene conto del livello di performance dell'ente, del livello di conseguimento degli obiettivi individuali e dell'unità organizzativa di diretta responsabilità e del contributo individuale rappresentato dai comportamenti organizzativi. Il peso delle suddette componenti varia in base al ruolo che il dipendente assume all'interno dell'Ente. In ogni caso, la valutazione è parametrata su un punteggio massimo di 5 punti. In base al punteggio raggiunto, ai dipendenti viene riconosciuta l'erogazione dell'indennità di risultato (per i titolari di Responsabilità apicale) ovvero della produttività (per gli altri dipendenti). La funzione di misurazione e valutazione della performance è svolta: dal Nucleo di Valutazione, che valuta la performance delle singole unità organizzative e dei titolari di Responsabilità apicale, ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato; dai Responsabili di Settore, che valutano le performance individuali del personale assegnato; dal Sindaco, che valuta le performance del Segretario Comunale ai fini della quantificazione della retribuzione di risultato.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:

Il Comune di Luogosanto non è tenuto ai controlli di cui all'art. 147 quater commi 1,2,3 e 4, in quanto ha una popolazione inferiore ai 15.000,00 abitanti.

Il Comune detiene la seguente partecipazione societaria esclusivamente per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 4, c. 2, lett. a) del Testo Unico Società partecipate D.Lgs n. 175/2016.

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione
ABBANO SPA	DIRETTA	La società è il soggetto gestore individuato dalla Regione Sardegna del sistema idrico integrato	

		nella regione; la stessa è assoggettata al controllo analogo da parte dell'ex ATO, ora Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (EGAS)	0,0157248%
--	--	--	------------

Ogni anno il comune adempie all'obbligo di ricognizione delle società partecipate con apposita deliberazione consiliare.

Nell'arco del quinquennio la partecipazione di cui sopra è stata mantenuta senza alcuna variazione.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI (TITOLI 1 – 2 – 3)	2.616.834,35	3.140.938,26	3.844.516,25	2.750.357,04	2.886.735,89	4.180.377,96	+ 60,00%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE (TITOLI 4 – 5)	486.138,40	664.577,43	1.001.052,53	2.494.002,23	1.062.320,88	1.693.150,84	+ 249,00%
ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI (TITOLO 6) (Entrata da FAL)	204.647,06	392.332,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	3.307.619,81	4.197.848,36	4.845.568,78	5.244.359,27	3.949.056,77	5.873.528,80	+ 78,00%

SPESE (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI (TITOLO 1)	2.342.778,02	2.422.529,93	2.777.626,13	2.341.556,12	2.568.166,06	2.794.956,64	+ 20,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE (TITOLI 2 – 3)	244.241,18	358.319,79	234.250,69	1.391.737,27	867.024,21	1.442.755,39	+ 491,00%
RIMBORSO DI PRESTITI (TITOLO 4)	260.787,96	637.556,11	47.270,15	54.063,18	54.635,34	69.746,47	+ 25,00%
Di cui:							
- FAL (Fondo Anticipazioni di Liquidità)*	<u>204.647,06</u>	<u>582.123,83</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	
- Mutui CDP e ICS	<u>56.140,90</u>	<u>55.432,28</u>	<u>47.270,15</u>	<u>54.063,18</u>	<u>54.635,34</u>	<u>69.746,47</u>	+25,00%
TOTALE	2.847.807,16	3.418.405,83	3.059.146,97	3.787.356,57	3.489.825,61	4.307.458,50	+63,00%

* NB. A partire dal 2021 nuova modalità di contabilizzazione ai sensi dell'art.52 del DL 73/2021

Nel calcolo della % di incremento/decremento del Titolo IV la comparazione tra il primo e l'ultimo anno è stata effettuata prendendo in considerazione il solo importo relativo alle quote dei Mutui CDP e ICS.

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (Preconsuntivo)	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (TITOLO 9)	3.141.485,46	3.865.218,70	1.927.796,21	437.344,87	1.699.679,53	3.510.026,92	+ 12,00%
SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (TITOLO 7)	3.141.485,46	3.865.218,70	1.927.796,21	437.344,87	1.699.679,53	3.510.026,92	+ 12,00%

3.2. Equilibrio parte corrente e capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025 Preconsuntivo
Avanzo applicato per spese correnti	73.897,32	240.047,24	114.439,55	255.131,24	143.651,85	334.126,46
Recupero Disavanzo esercizio precedente		130.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00
FPV di entrata corrente	0,00	87.134,96	76.843,17	179.907,00	178.004,78	309.177,48
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	2.616.834,35	3.140.938,26	3.844.516,25	2.750.357,04	2.886.735,89	4.180.377,96
Spese titolo 1	2.342.778,02	2.422.529,93	2.777.626,13	2.341.556,12	2.568.166,06	2.794.956,54
FPV di spesa corrente	87.134,96	76.843,17	179.907,00	178.004,78	309.177,48	360.057,65
Rimborso prestiti (titolo 4)						
Quote di capitale amm.to dei mutui	56.140,90	55.432,28	47.270,15	54.063,18	54.635,34	69.746,47
Fondo anticipazione di Liquidità	204.647,06	582.123,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente	30,73	201.191,25	580.995,69	611.771,20	276.413,64	1.598.921,14

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
	2020	2021	2022	2023	2024	2025 Preconsuntivo
FPV di entrata c/capitale	0,00	57.582,89	281.228,58	763.105,98	489.319,35	1.016.013,12
Totale titoli 4+5	690.785,46	1.056.910,10	1.001.052,53	2.494.002,23	1.062.320,88	1.693.150,84
Totale titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (4+5+6)	690.785,46	1.056.910,10	1.001.052,53	2.494.002,23	1.062.320,88	1.693.150,84
Spese titoli 2+3	244.241,18	358.319,79	234.250,69	1.391.737,27	867.024,21	1.442.755,39
FPV di spesa c/capitale	57.582,89	281.228,58	763.105,98	489.319,35	1.016.013,12	1.107.767,30
Differenza di parte capitale	388.961,39	474.944,62	284.924,44	1.376.051,59	- 331.397,10	158.641,27

Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate c/capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amm.ne x spesa c/capitale	0,00	106.090,71	145.650,40	697.510,54	1.432.921,43	947.275,27
SALDO DI PARTE CAPITALE	388.961,39	581.035,33	430.574,84	2.073.562,13	1.101.524,33	1.105.916,54

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Annualità		2020	2021	2022	2023	2024	2025 Preconsuntivo
Riscossioni	(+)	6.612.674,27	7.478.809,73	6.137.371,68	5.893.792,04	5.435.122,02	9.962.630,51
Pagamenti	(-)	6.143.074,03	7.173.382,20	5.002.251,65	4.930.323,56	5.838.245,43	8.364.452,42
Differenza	(+-)	469.600,24	305.427,53	1.135.120,03	963.468,48	- 403.123,41	1.598.178,09
Residui attivi	(+)	5.012.028,34	5.252.715,11	5.344.652,06	3.594.993,13	3.570.435,47	1.923.555,92
Residui passivi	(-)	5.622.862,20	4.735.617,01	4.447.641,88	2.643.393,39	1.728.532,23	1.122.296,18
Differenza	(+-)	- 610.833,86	517.098,10	897.010,18	951.599,74	1.841.903,24	801.259,74
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		- 931.318,77	- 668.225,79	16.415,22	11.550,08	14.579,87	50.152,05

Risultato di amministrazione di cui:	2020	2021	2022	2023	2024	2025 Preconsuntivo
Fondi accantonati	690.186,42	1.185.973,07	1.041.767,57	998.426,67	941.973,68	942.995,96
Fondi vincolati	152.289,27	591.695,17	1.065.445,14	2.390.568,96	2.295.915,66	2.662.677,06
Fondi destinati	107.434,03	129.154,09	45.059,49	61.888,60	39.278,72	50.823,10
Fondi liberi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	949.909,72	1.906.822,33	2.152.272,20	3.450.884,23	3.277.168,06	3.656.496,12

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025 Preconsuntivo
Fondo cassa al 31 dicembre	774.142,66	1.079.570,19	2.214.690,22	3.178.158,70	2.775.035,29	4.373.213,38
Totale residui attivi finali	5.012.028,34	5.252.715,11	5.344.652,06	3.594.993,13	3.570.435,47	1.923.555,92
Totale residui passivi finali	5.622.862,20	4.735.617,01	4.447.641,88	2.643.393,39	1.728.532,23	1.122.296,18
FPV di spesa corrente	87.134,96	76.843,17	179.907,00	178.004,78	309.177,48	360.057,65
FPV di spesa c/capitale	57.582,89	281.228,58	763.105,98	489.319,35	1.016.013,12	1.107.767,30
Risultato di amministrazione	18.590,95	1.238.596,54	2.168.687,42	3.462.434,31	3.291.747,93	3.706.648,17
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO	NO

NB: Nel 2024 l'Ente ha provveduto a rideterminare la cassa vincolata in linea con quanto stabilito dalla deliberazione della Corte dei conti – Sezione autonomie n. 17/SEZAUT/2023.

Il risultato di amministrazione scaturisce dall'effetto combinato della gestione di competenza con le risultanze degli esercizi precedenti e rappresenta la quota parte di ricchezza risparmiata, ovvero, inutilizzata in un esercizio.

L'avanzo costituisce comunque una risorsa di natura straordinaria con caratteristiche di non ripetitività, che può essere utilizzata per specifiche necessità quasi tutte finalizzate al mantenimento degli equilibri di bilancio.

L'ente, per l'intero arco di tempo del mandato, ha conseguito risultati di amministrazione positivi.

Tuttavia negli anni dal 2020 al 2021 gli accantonamenti obbligatori per legge fanno emergere una situazione di disavanzo di amministrazione su cui l'Ente ha già disquisito alla Corte dei Conti come indicato nella sezione **IV Rilievi degli organismi esterni di controllo** di cui alla presente relazione.

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione: NON E' STATO UTILIZZATO AVANZO LIBERO

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato.

Residui inizio mandato anno 2020

Residui Attivi

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccertare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.036.180,15	126.017,09	-539.426,59	370.736,47	35,78%	138.611,45	509.347,92
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	912.188,73	449.650,49	-146.517,60	316.020,64	34,64%	182.780,71	498.801,35
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	424.918,52	65.062,43	-106.681,72	253.174,37	59,58%	290.986,05	544.160,42
GEST. CORRENTE	2.373.287,40	640.730,01	-792.625,91	939.931,48	39,60%	612.378,21	1.552.309,69
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.631.587,64	424.305,71	-428.940,34	2.778.341,59	76,50%	311.838,50	3.090.180,09
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	25.563,80	0,00	0,00	25.563,80	100,00%	0,00	25.563,80
GEST. CAPITALE	3.657.151,44	424.305,71	-428.940,34	2.803.905,39	76,67%	311.838,50	3.115.743,89
TIT. 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1.330.905,03	0,00	-1.330.905,03	0,00	-	0,00	0,00
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	369.690,34	24.674,65	-2.965,59	342.050,10	92,52%	1.924,66	343.974,76
TOTALE	7.731.034,21	1.089.710,37	-2.555.436,87	4.085.886,97	52,85%	926.141,37	5.012.028,34

Residui Passivi

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpegnare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	2.916.175,26	799.892,40	-717.366,99	1.398.915,87	47,97%	956.364,00	2.355.279,87
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	4.031.557,37	749.248,75	-332.565,45	2.949.743,17	73,17%	41.489,96	2.991.233,13
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	40.285,51	2.310,00	-29.597,93	8.377,58	20,80%	0,00	8.377,58
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	612.264,78	0,00	-612.264,78	0,00	-	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	361.396,38	6.426,70	-288.593,48	66.376,20	18,37%	201.595,42	267.971,62
TOTALE	7.961.679,30	1.557.877,85	-1.980.388,63	4.423.412,82	55,56%	1.199.449,38	5.622.862,20

Residui fine mandato (Consuntivo anno 2024)

Residui Attivi

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccertare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	566.068,56	233.808,07	34.827,79	367.088,28	64,85%	144.010,36	511.098,64
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	598.419,66	245.062,12	-9.862,02	343.495,52	57,40%	144.222,70	487.718,22
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	519.681,87	4.139,52	-197.540,91	318.001,44	61,19%	35.029,03	353.030,47
GEST. CORRENTE	1.684.170,09	483.009,71	-172.575,14	1.028.585,24	61,07%	323.262,09	1.351.847,33
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.905.096,89	318.333,27	-65.596,89	1.521.166,73	79,85	240.407,71	1.761.574,44
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	4.748,39	0,00	0,00	4.748,39	100,00	0,00	4.748,39
GEST. CAPITALE	1.909.845,28	318.333,27	-65.596,89	1.525.915,12	79,90%	240.407,71	1.766.322,83
TIT. 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	977,76	977,85	0,09	0,00	0,00	452.265,31	452.265,31
TOTALE	3.594.993,13	802.320,83	-238.171,94	2.554.500,36	71,06%	1.015.935,11	3.570.435,47

Residui Passivi

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpiegare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	1.153.114,66	808.784,03	-111.707,12	232.623,51	20,17%	507.946,48	740.569,99
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.131.813,00	887.908,63	-154.413,75	89.490,62	7,91%	75.184,20	164.674,82
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	14.855,90	0,00	0,00	14.855,90	100,00%	0,00	14.855,90
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	343.609,83	50.663,44	0,00	292.946,39	85,26%	515.485,13	808.431,52
TOTALE	2.643.393,39	1.747.356,10	-266.120,87	629.916,42	23,83%	1.098.615,81	1.728.532,23

Residui fine mandato (Preconsuntivo anno 2025)

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccertare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	511.098,64	242.467,92	44.173,14	312.803,86	61,20%	182.023,88	494.827,74
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	487.718,22	139.549,35	-293.550,58	54.618,29	11,20%	143.685,21	198.303,50
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	353.030,47	36.328,49	-299.570,99	17.130,99	4,85%	28.398,42	45.529,41
GEST. CORRENTE	1.351.847,33	418.345,76	-548.948,43	384.553,14	28,45%	354.107,51	738.660,65
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.761.574,44	546.640,85	-518.551,64	696.381,95	39,53%	482.579,75	1.178.961,70
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	4.748,39	0,00	0,00	4.748,39	100,00%	0,00	4.748,39
GEST. CAPITALE	1.766.322,83	546.640,85	-518.551,64	701.130,34	39,69%	482.579,75	1.183.710,09
TIT. 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	452.265,31	451.960,62	-304,69	0,00	-	1.185,18	1.185,18
TOTALE	3.570.435,47	1.416.947,23	-1.067.804,76	1.085.683,48	30,41%	837.872,44	1.923.555,92

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpegnare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	740.569,99	516.510,71	-23.874,47	200.184,81	27,03%	503.915,06	704.099,87
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	164.674,82	79.838,81	-35.394,58	49.441,43	30,02%	23.057,38	72.498,81
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	14.855,90	0,00	0,00	14.855,90	100,00%	0,00	14.855,90
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	808.431,52	515.485,13	0,00	292.946,39	36,24%	37.895,21	330.841,60
TOTALE	1.728.532,23	1.111.834,65	-59.269,05	557.428,53	32,25%	564.867,65	1.122.296,18

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui	2020 E ANNI PRECEDENTI	2021	2022	2023	2024	PRECONSUNTIVO 2025	TOTALE RESIDUI DA PRECONSUNTIVO 2025
ATTIVI							
TITOLO I	147.715,47	65.736,15	59.840,35	6.999,99	32.511,90	182.023,88	494.827,74
di cui Tarsu/tari	136.195,77	58.736,15	52.840,35	0,00	32.511,90	97.903,50	378.187,67
di cui F.S.R o F.S.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO II	0,00	15.150,26	14.890,88	8.726,39	15.850,76	143.685,21	198.303,50
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	1.108,10	11.107,13	12.215,23
di cui trasf. Regione	0,00	15.150,26	14.890,88	8.726,39	14.117,66	102.343,08	155.228,27
TITOLO III	14.830,00	920,70	750,40	0,00	629,89	28.398,42	45.529,41
di cui Tia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fitti Attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325,95	325,95
di cui sanzioni CdS	0,00	0,00	0,00	0,00	73,20	343,84	417,04
TOT. PARTE CORRENTE	162.545,47	81.807,11	75.481,63	15.726,38	48.992,55	354.107,51	738.660,65
TITOLO IV	181.475,45	21.867,50	328.892,74	141.935,00	22.211,26	482.579,75	1.178.961,70
di cui TRASF. STATO CAP	21.867,50	21.867,50	21.867,50	0,00	0,00	1.000,00	66.602,50
di cui TRASF. REG. CAP	80.000,00	0,00	307.025,24	141.935,00	22.211,26	325.766,46	876.937,96
TOT. PARTE CAPITALE	181.475,45	21.867,50	328.892,74	141.935,00	22.211,26	482.579,75	1.178.961,70
TITOLO VI	4.748,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.748,39
TITOLO IX	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.185,18	1.185,18
TOTALE	348.769,31	103.674,61	404.374,37	157.661,38	71.203,81	837.872,44	1.923.555,92
PASSIVI							
TITOLO I	88.939,48	20.236,49	47.049,45	9.815,56	34.143,83	503.915,06	704.099,87
TITOLO II	310,00	34.897,06	0,00	13.144,28	1.090,09	23.057,38	72.498,81
TITOLO IV	0,00	14.855,90	0,00	0,00	0,00	0,00	14.855,90
TITOLO VII	0,00	206.876,14	85.092,49	977,76	0,00	37.895,21	330.841,60
TOTALE	89.249,48	276.865,59	132.141,94	23.937,60	35.233,92	564.867,65	1.122.296,18

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2020	2021	2022	2023	2024	Preconsuntivo 2025
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	49,70%	48,10%	26,40%	17,40%	18,80%	19,40%

5. Indebitamento:

5.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2020	2021	2022	2023	2024	Preconsuntivo 2025
Residuo debito finale	337.349,65	302.920,02	268.050,72	243.586,10	218.806,97	179.178,41
Popolazione residente	1853	1842	1853	1820	1839	1858
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	182,06	164,46	144,66	133,84	118,99	96,44

5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2020	2021	2022	2023	2024	Preconsuntivo 2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,40%	0,40%	0,30%	0,40%	0,30%	0,20%

6. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	309.520,59	Patrimonio netto	3.839.395,38
Immobilizzazioni materiali	11.351.684,18		
Immobilizzazioni finanziarie	57.643,84		
Rimanenze	0,00		
Crediti	4.479.508,39		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	823.447,25	Debiti	6.164.858,91
Ratei e risconti attivi	4.977,00	Ratei e risconti passivi	7.022.526,96
Totale	17.026.781,25	Totale	17.026.781,25

Anno 2024 – Ultimo Rendiconto Approvato

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	135.729,62	Patrimonio netto	8.391.362,22
Immobilizzazioni materiali	14.287.154,05		
Immobilizzazioni finanziarie	53.662,89		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.751.710,46		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	
Disponibilità liquide	2.792.804,59	Debiti	2.021.582,36
Ratei e risconti attivi	17.329,22	Ratei e risconti passivi	9.561.431,05
Totale	20.038.390,83	Totale	20.038.390,83

7. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nell'arco del quinquennio non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	703.952,20	703.952,20	703.952,20	703.952,20	703.952,20
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	659.480,26	673.700,29	514.920,51	527.474,55	411.144,14
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,84%	30,25%	30,25%	24,50%	22,75%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	373,65	384,67	384,67	295,42	313,87

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<u>Abitanti/</u> Dipendenti	132,36	131,57	141,70	154,42	131,36

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il limite di spesa per le assunzioni flessibili di cui all'art.9 comma 28 D.L. n.78 del 31.05.2010 è quantificato in Euro 67.514,16 pari alla spesa sostenuta per le stesse finalità nel 2009.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Preconsuntivo 2025
0,00	30.104,88	23.334,91	17.717,85	0,00	0,00

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

SI NO

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2020	2021	2022	2023	2024	Preconsuntivo 2025
Fondo risorse decentrate	NO	NO	NO	NO	NO	SI*

*Nel 2025 il Fondo è stato ridotto per il conseguente aumento di quello delle posizioni organizzative.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo

Nel mandato 2020/2025 l'Ente è stato oggetto di deliberazioni in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Nel dettaglio sono pervenute le note istruttorie con richiesta di chiarimenti sotto descritte:

Con deliberazione n.58/2025/PRSE prot.n.1767 del 08/04/2025 la sezione regionale della Corte dei Conti per la Regione Sardegna ha attenzionato i Rendiconti degli anni 2019/2021.

Il Comune ha fornito riscontro in data 12/06/2025 con nota prot.n. 3798.

Con deliberazione n.196/2025/PRSE prot.n.4322 del 15/10/2025 la sezione regionale della Corte dei Conti per la Regione Sardegna ha comunicato l'archiviazione invitando il Comune di Luogosanto al rigoroso rispetto delle regole dell'armonizzazione contabile.

I rilievi della Corte dei Conti, sono regolarmente pubblicati sul sito istituzionale nella sezione deputata in Amministrazione Trasparente.

- Attività giurisdizionale

L'ente è stato oggetto di sentenza civile emessa dal Tribunale di Tempio Pausania n. 347/2022, RG n. 1837/2020.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Parte V - 1. Organismi controllati

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del d.L. 112 del 2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: NON RICORRE LA FATTISPECIE

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2020							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ABBANO SPA	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			295.082.912,00	0,000157248	347.299.250,00	5.048.499,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.		
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.		
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2024							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ABBANO SPA	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			342.566.369	0,000157248	340.263.761	2.663.739
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

1.5. provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Luogosanto Li 7 Aprile 2026

II SINDACO

Agostino Pirredda

Pirredda
Agostino
07.04.2026
13:22:05
GMT+02:00



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 dei TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Antonio Rossi

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.