



## **CITTA' DI CASTROVILLARI**

*Piazza Municipio, 1 – Palazzo di Città - Cap. 87012 – Prov. Cs –  
Cod. Fisc. 83000330783 – P. I. 00937850782 – C.C.P. 298893 –*

**Oggetto: Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario generale, e conseguente determinazione della retribuzione di posizione spettante in applicazione dell'art.60 del C.C.N.L. Area Funzioni Locali 23/02/2026 .**

### **IL SINDACO**

**RICHIAMATO** l'art.15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127" in virtù del quale "Spettano al sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

**DATO ATTO** che dal 26 Ottobre 2015 presta servizio in questa Sede, in qualità di titolare, il Segretario Generale dott. Angelo Pellegrino, nominato con decreto sindacale n.87/Gab del 13/10/2015;

#### **RICHIAMATI:**

- la Delibera di Giunta Comunale n. 100 del 17 dicembre 2015 con la quale a seguito del citato decreto sindacale 87 Gab del 13 ottobre 2015, il Segretario Generale è stata nominato responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Castrovillari;

-il Decreto Sindacale n.28299 del 22/12/2015 con il quale il Segretario Generale del Comune di Castrovillari è stata individuato quale soggetto titolare responsabile del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile ai sensi dell'art.2 L 241/90 e successive modifiche e integrazioni;

-la Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 15 aprile 2022 con la quale il predetto Segretario Generale è stato Nominato Responsabile Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comune di Castrovillari.

-la Delibera di Giunta Comunale n. 316 del 19 dicembre 2025 con la quale il predetto Segretario Generale è stato Nominato Presidente della Delegazione trattante di parte datoriale ai sensi del CCNL del Comune Castrovillari.

#### **CONSIDERATO:**

-che il predetto Segretario è stato nominato con decreto sindacale n. 10633 del 14 maggio 2020 Responsabile Settore 5 -Welfare, Educazione, Cultura, Sport e Turismo - Comune di Castrovillari ed è stato confermato con decreto sindacale n. 24552 del 10 novembre 2020 Responsabile Settore 5 - Welfare, Educazione, Cultura, Sport e Turismo - Comune di Castrovillari – e che detto incarico è terminato il 31 marzo 2022 a seguito assunzione nuovo funzionario;

-che, tra l'altro, ha svolto altresì le funzioni di componente di commissione di gare e di segretario di concorsi pubblici espletati nell'Ente;

-che il Segretario Generale sin dalla sua presa di servizio a tutt'oggi svolge le funzioni di Segretario della Conferenza dei Capigruppo consiliari;

-che il Segretario Generale dal 22 luglio 2020 a tutt'oggi svolge le funzioni di Segretario Commissione Elettorale Circondariale Castrovillari;

-che il Segretario Generale dell'Ente svolge altresì le funzioni di Segretario della Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale, al quale partecipano n. 13 Comuni.

DATO ATTO che nell'Ente, pur essendo previsto nella dotazione organica vigente, in base all'ultima delibera di G.C. n. 12/2024 ("Dotazione organica - conferma Struttura organizzativa. Rideterminazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) triennio 2024-2026") e le successive deliberazioni di Giunta Comunali inerenti il Piano del fabbisogno del Personale 2025 e da ultima la n. 35 del 24/02/2026, non è presente alcun Dirigente, atteso che il posto da Dirigente, vacante da dicembre 2019, non è stato coperto e che le figure apicali sono i Responsabili di Settore, titolari di incarico di E.Q. in base al C.C.N.L. del 16/11/2022;

CONSIDERATO che in data 23 /02/2026 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali e che l'art. 38 del citato CCNL detta una nuova disciplina della retribuzione di posizione; in particolare la retribuzione di posizione è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i seguenti valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità:

<b>Fascia A</b>	
1) incarichi in enti metropolitani	da 46.707,00 a 68.139,96
2) incarichi in enti oltre 250.000 abitanti, in comuni capoluogo di provincia, in amministrazioni provinciali	da 38.593,00 a 56.668,99
3) incarichi in enti fino a 250.000 abitanti	da 25.507,00 a 37.901,97
<b>Fascia B</b>	
1) incarichi in enti superiori a 10.000 abitanti e fino a 65.000 abitanti	da 18.236,00 a 27.532,22
2) incarichi in enti tra 3.000 e 10.000 abitanti	da 9.374,00 a 14.796,80
<b>Fascia C</b>	
1) incarichi in enti fino a 3.000 abitanti	da 8.829,00 a 11.617,87

ATTESO che il Comune di Castrovillari, con popolazione legale, al 31-12-2021 ai sensi del D.P.R. 20 gennaio 2023, pari a 20.932 abitanti, quale sede di Segreteria Generale è classificato quale Segreteria di cl.1B;

EVIDENZIATO che, entro i valori di cui al comma 1, gli enti determinano, la retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;

b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche;

ATTESO che ai sensi del comma 5 dell'art. 38 *“Gli enti assicurano, altresì, che nel complessivo rispetto dell'art. 23, comma 2 del D. Lgs. 75/2017 la retribuzione di posizione non sia inferiore a quella stabilita nell'Ente per l'incarico dirigenziale più elevato in essere o, in assenza di dirigenti, a quella più elevata, stabilita nell'Ente, per il personale con incarico di elevata qualificazione.*

RICHIAMATO il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Generale adottato dall'Ente;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12 marzo 2026 avente ad oggetto: *“Criteri di graduazione della retribuzione del segretario, ai sensi del comma 2 dell'art 38 del CCNL 23.02.2026”*

DATO ATTO che la precitata deliberazione di Giunta Comunale n. 60/2026 prevede tra l'altro:

- 1) *Di definire, sulla scorta dei principi e dei criteri già indicati nella precedente deliberazione n. 268/2024, da intendersi qui richiamati, la metodologia di graduazione, i criteri e sistema di pesatura per come nell'allegata tabella (v. Allegato) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;*
- 2) *Di dare atto che al Sindaco compete l'attribuzione e attuazione in ordine al “Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del segretario” ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 recante il “Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127” (“Spettano al sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto”);*

VISTO l'Allegato A) recante il Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario generale, che dell'atto deliberativo di G.C. n. 60/2026 forma parte integrante e sostanziale, da intendersi qui richiamato anche se non materialmente allegato;

VISTO l'Allegato B) recante la scheda di graduazione della posizione del Segretario generale del Comune di Castrovillari in applicazione dei suddetti criteri, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che, in applicazione dei suddetti criteri, tenuto conto delle funzioni effettivamente svolte dal segretario generale e della complessità organizzativa dell'Ente, ricorrono le condizioni richieste

per la determinazione della retribuzione di posizione del Segretario generale, in misura pari a € 27.532,22;

RICHIAMATA altresì la determinazione n. 28 del 25 marzo 2026 – Reg. Gen. 545/2026 del Settore 2 – Risorse Umane avente ad oggetto: “Applicazione CCNL Area Funzioni Locali 2022-2024 sottoscritto in data 23.02.2026 -Adeguamento trattamento economico e liquidazione emolumenti arretrati al Segretario Generale”

CONSIDERATO che gli oneri derivanti dal presente atto sono a carico del Bilancio dell’Ente;

## DECRETA

### Per quanto espresso in narrativa da intendersi qui riportato e trascritto

- 1. Di dare attuazione** al Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario generale, adottato con delibera G.C. n.60/2026 per come da Allegato A) che del predetto atto deliberativo forma parte integrante e sostanziale e da intendersi qui richiamato e trascritto anche se non materialmente allegato al presente provvedimento;
- 2. Di stabilire ed attribuire**, in applicazione dei predetti criteri, come da scheda Allegato B), contenente l’acclusa tabella di ponderazione finale, fascia di pesatura 6, la retribuzione di posizione in euro 27.532,22 annui (art.38 comma 2 CCNL), ciò a decorrere dal 01/04/ 2026;
- 3. Di dare atto** che viene così rideterminata la retribuzione di posizione del Segretario generale;
- 4. Di dare atto** che il trattamento economico annuo lordo del Segretario generale è così rideterminato per come tra l’altro già indicato nella Determinazione del Settore 2 n.28/2026:
  - tabellare (compresa 13<sup>^</sup>): € 50.005,77;
  - indennità di vacanza contrattuale; I.V.C. 2025.2027 (compresa 13<sup>^</sup>):500,06, precisando che, a decorrere dal 1° marzo 2026, l’indennità di vacanza contrattuale di cui all’art. 47-bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, riconosciuta dall’anno 2022 (ai sensi dell’art. 1, comma 609, della legge n. 234/2021 e rideterminata, a decorrere dal 1° gennaio 2024, ai sensi dell’art. 1, comma 28, della legge n. 213/2023) cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva e viene conglobata nello stipendio tabellare;
  - retribuzione di posizione € 27.532,22;
  - retribuzione di risultato da erogarsi a seguito di valutazione annuale;
- 5. Di precisare** che la spesa derivante dal presente atto inerente la rideterminazione della retribuzione di posizione di €27.532,22 troverà copertura negli stanziamenti iscritti al capitolo di spesa 56.1 del Bilancio dell’Ente e del relativo PEG, trattandosi di oneri afferenti al personale e dunque obbligatori;
- 6. Di demandare** al responsabile del Settore II tutti i successivi e conseguenti adempimenti di competenza derivanti dal presente Decreto;
- 7. Di comunicare** il presente atto al Segretario Generale .

Dalla Residenza Municipale li 31 MAR 2026



IL SINDACO  
Avv. Domenico Lo Polito

**Allegati:**

1. Sistema graduazione retribuzione di posizione (v. allegato alla delibera G.C.n.60/2026)
2. Scheda graduazione retribuzione di posizione



**GRADUAZIONE PER LA QUANTIFICAZIONE DELL'INDENNITA' DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO**

CRITERI DI GRADUAZIONE	PARAMETRI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	
Complessità e responsabilità delle funzioni in relazione al contesto organizzativo	Responsabilità di proposta e coordinamento dell'attuazione dei documenti di programmazione generale (DUP, e PIAO).	0-3	3	
	Complessità sovrintendenza, coordinamento e controllo attività dei Responsabili di Settore - Titolari di E.Q. - Esame controversie e rilascio pareri/relazioni.	0-3	3	
	Dimensione, consistenza e ricorrenza dell'attività di assistenza giuridico- amministrativa, di studio, a favore degli Organi di Governo e della Struttura	0-3	3	
	Responsabilità e incidenza nella formazione degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale (Piano de Fabbisogno)	0-3	2	
	Responsabilità e incidenza nella formazione degli obiettivi da assegnare ai Responsabili di Settore, in rapporto alle linee di indirizzo dell'Amministrazione (es. Piano Performance)	0-3	3	
	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria. Rilevanza strategica del contributo nell'ambito dell'organizzazione rispetto alla macrostruttura e/o nella gestione di servizi in rapporto alle linee di indirizzo dell'Amministrazione. Indipendenza, autonomia strategica e rappresentanza dell'Ente in riferimento alla complessità e responsabilità delle funzioni nel contesto organizzativo dell'Ente.		0-3	3
			0-3	2
		0-3	2	
Attribuzione di funzioni aggiuntive  rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne ivi comprese quelle implicanti la partecipazioni ad organismi o commissioni nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza	Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza.	0-3	3	
	Funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto, dai Regolamenti o dal Sindaco e/o Altri incarichi recanti specifiche responsabilità individuali, conferite dall'Ente ad personam, che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza derivanti da disposizioni particolari e/o dall'esercizio di compiti correlati	0-3	1	
	Partecipazione Delegazione trattante di parte pubblica.(Presid/Comp)	0-3	3	
	Partecipazione Ufficio procedimenti disciplinari (Presidente/Comp.)	0-3	3	
	Titolare del potere sostitutivo (art. 9-bis legge 241/1990).	0-3	2	
	Assistenza e verbalizzazione Conferenza dei capigruppo e/o commissioni consiliari.	0-3	3	
	Segretario Commissione Elettorale Circondariale	0-3	3	
	Assistenza e verbalizzazione Conferenza dei Sindaci Ambito Socio-Assistenziale	0-3	3	
	Sostituzione e Funzioni vicarie in caso di assenza per ferie, assenze brevi e/o impedimento temporaneo dei Responsabili di E.Q. su posti coperti da titolare ove non ricorra la condizione di interim	0-3	2	
Situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico organizzativo e socio economiche	Presenza di particolari Uffici di rilevanza istituzionale che comportano specifiche attenzioni e interazione e supporto dell'Ente	0-3	1	
	Carenze di organico complessivamente misurate in base al numero delle risorse umane e/o al numero delle ore lavorative richiedibili, poste a confronto con la dotazione organica dell'Ente	0-3	1	
		<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>46</b>	

3.1 MAR 2026

**Punteggio** (Condizione, singolarmente intesa, a seconda del grado di impatto/complessità):

0 = assente

1 = lieve

2 = medio

3 = alto

TABELLA DI PONDERAZIONE FINALE

Fasce di pesatura	Punti	Quota incremento sulla differenza aritmetica Min/Max	Retribuzione di Posizione (euro)
Fascia 1	fino a 4 punti	///	Minimo contrattuale
Fascia 2	da 5 a 13 punti	20%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 3	Da 14 a 22 punti	40%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 4	da 23 a 31 punti	60%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 5	da 32 a 40 punti	80%	Minimo contrattuale + QI
Fascia 6	oltre 40	///	Massimo contrattuale