



AREA OMOGENEA DISTRETTUALE N. 2

Comune Capofila Pagliara

Furci Siculo - Roccalumera - Mandanici - Nizza di Sicilia - Fiumedinisi - Ali Terme - Ali - Itala - Scaletta Zancalea.

DETERMINAZIONE N. 23 DEL 14.04.2026

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 AMMINISTRATIVO/RENDICONTATORE A SUPPORTO DELL'UFFICIO PIANO DELL'A.O.D. N.2 - PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE-FONDO POVERTÀ. APPROVAZIONE VERBALE COMMISSIONE ESAMINATRICE E GRADUATORIA

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO PIANO

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di G.M. n.227 del 29/11/2024 con la quale è stata assegnata la somma di € 278.491,40, per la programmazione delle risorse della quota servizi del Fondo Povertà - annualità 2019";
- la Deliberazione di G.M. n.264 del 31/12/2024 con la quale è stata assegnata la somma di € 454.842,99, per la programmazione delle risorse della quota servizi del Fondo Povertà - annualità 2020";
- la Determina n.47 del 24.12.2024 con la quale la quota pari ad € 278.491,40 Quota servizi del Fondo Povertà- annualità 2019 è stata imputata ai capitoli 1873/100/101/102/103, esercizio finanziario 2024;
- la Determina n.49 del 31.12.2024 con la quale la quota pari ad € 454.842,99 Quota servizi del Fondo Povertà- annualità 2020 è stata imputata ai capitoli 1873/25,1873/26, 1873/27 esercizio finanziario 2024;

PRESO ATTO:

- L'Azione n.2 "Interventi e servizi per inclusione per i beneficiari RdC Quota Servizi del Fondo Povertà - annualità 2019" pari ad € 174.149,00 trova copertura finanziaria al Cap. 1873/101, imp.n.359;
- l'Azione n.2 "Interventi e servizi per inclusione per i beneficiari RdC Quota Servizi del Fondo Povertà - annualità 2020" pari ad € 245.000,00 trova copertura al Cap. 1873/26, imp.n.393;

VISTE:

- la Determinazione n.10 dell'Area Omogenea Distrettuale del 12.02.2026 di indizione selezione pubblica per titoli per reclutamento n.1 Amministrativo/Rendicontatore a supporto dell'Ufficio Piano dell'A.O.D. n.2 - Piano Di Attuazione Locale-Fondo Povertà;

- la Determinazione del Presidente dell'A.O.D.n.2 - n.3 del 18.03.2026 con la quale si designavano i componenti della Commissione Esaminatrice per la valutazione delle istanze pervenute;

VISTO il verbale n. 01 del 31.03.2026, trasmesso dalla Commissione Esaminatrice;

PRESO ATTO che durante il periodo di pubblicazione del verbale n. 01 dal 31/03/2026 al 07/04/2026 non sono pervenute osservazioni;

PRESO ATTO CHE:

- per l'annualità 2019, l'importo assegnato all'Area Omogenea Distrettuale n. 2 con Comune Capofila Pagliara, per l'assunzione di un amministrativo/rendicontatore, è pari ad € 12.490,00 la cifra trova copertura al Cap. 1873/101 imp.n.359 e copre il pagamento del professionista per cinque mensilità (dal mese di gennaio 2027 al mese di aprile 2027);
- per l'annualità 2020, l'importo assegnato all'Area Omogenea Distrettuale n. 2 con Comune Capofila Pagliara, per l'assunzione di un amministrativo/rendicontatore, è pari ad € 20.000,00 la cifra trova copertura al Cap. 1873/26 imp.n.393 e copre il pagamento del professionista per otto mensilità dal mese di assunzione a decorrere da maggio 2026 al mese di dicembre 2026;
- la somma complessiva di € 32.490,00 consente l'assunzione di n. 1 amministrativo/rendicontatore con contratto a tempo determinato, a 18 ore settimanali per mesi 12 (dodici) posizione economica D1;
- il contratto sarà rinnovabile fino e non oltre tre anni. Eventuali proroghe sono ammesse solo nel caso di presenza di fondi disponibili sulla QSFP e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

DARE ATTO CHE:

- nello specifico l'Azione n.2 "Interventi e servizi per inclusione per i beneficiari RdC Quota Servizi del Fondo Povertà - annualità 2019" pari ad € 174.149,00 è imputata al Cap. 1873/101, imp.n.359;
- nello specifico l'Azione n.2 "Interventi e servizi per inclusione per i beneficiari RdC Quota Servizi del Fondo Povertà - annualità 2020" pari ad € 245.000,00 è imputata al Cap. 1873/26, imp.n.393;

ATTESO potersi provvedere pertanto all'approvazione dello stesso ed alla pubblicazione della graduatoria;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono riportate:

DI APPROVARE il verbale n.01 del 31.03.2026 trasmesso dalla Commissione Esaminatrice nominata con Determinazione del Presidente dell'A.O.D. n.2 - n. 3 del 18.03.2026;

CONSIDERATO che a parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata secondo quanto previsto dall'art. 7 del bando, dal numero dei figli a carico e della minore età, si prende atto che la candidata di cui all'istanza prot. n.1396/27-02-2026*, risulta essere vincitrice della selezione in oggetto, in quanto in possesso dei titoli di preferenza di cui sopra.

DI APPROVARE la seguente graduatoria, redatta sulla scorta del punteggio attribuito in sede di valutazione delle istanze pervenute, così come formulata dalla Commissione Esaminatrice e risultante dal predetto verbale:

N.	PROTOCOLLO	PUNTEGGIO
1	n. 1396/27-02/2026	13,5*
2	n. 1186/18-02-2026	13,5

1. **DI DARE ATTO** che il verbale, debitamente sottoscritto, è conservato agli atti dell'Ufficio Piano dell'A.O.D. n.2;
2. **DI PUBBLICARE** la graduatoria all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Pagliara, Ente Capofila dell'A.O.D. n.2;
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente ai Comuni facenti parte dell'A.O.D.n.2.

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO PIANO DELL'A.O.D. n.2

Dott.ssa Giuseppa Maria Pirri

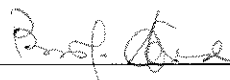


VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D. Lgs n. 267/2000 e della L.R. n. 30/2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura Finanziaria, Imp. n.

Dalla Residenza Municipale, li 16.06.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO – FINANZIARIO
(Dott.ssa Antonietta Briguglio)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal _____ e fino al _____ e sul sito web istituzionale dell'Ente.

Dalla Residenza Comunale, li _____

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale