

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 61

OGGETTO: **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 - 2028. APPROVAZIONE.**

L'anno duemilaventisei, il giorno uno del mese di Aprile, con inizio della seduta alle ore 17:15, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta comunale.

Sono presenti i Signori:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
PEDRALI VALENTINA	Sindaco	X	
GUERINI ELENA	Vice Sindaco e Assessore	X	
OTTELLI MASSIMO	Assessore	X	
ZANOLINI FABRIZIO GIOVANNI	Assessore	X	
GATTA GIOVANNI	Assessore	X	
ZOBBO GIADA	Assessore	X	

Assiste l'adunanza il Segretario generale dott.ssa Adriana Salini, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Valentina Pedrali nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA ED ESAMINATA la proposta di deliberazione presentata dal Responsabile di Settore competente, di seguito trascritta;

ACQUISITI, sulla suddetta proposta di deliberazione, i preventivi pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dai competenti Responsabili di Settore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che è stato acquisito il parere favorevole dal Revisore Unico dei Conti relativamente alla sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026 – 2028, espresso nel verbale del 01/04/2026 prot. n. 9078 del 01/04/2026;

RITENUTA la medesima meritevole di approvazione senza la necessità di apportarvi modifiche o integrazioni;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di Legge;

DELIBERA

1 *DI APPROVARE* la proposta di deliberazione di seguito trascritta nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione o integrazione.

2 *DI DICHIARARE*, con successiva votazione favorevole unanime ed a seguito di specifica e motivata richiesta del Responsabile di Settore proponente, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..

La presente deliberazione verrà comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo on line, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e si ritenga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo on line.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 105 DEL 01/04/2026

SETTORE PROPONENTE: SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026 - 2028. APPROVAZIONE.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che l'articolo 6 del D.L. n. 80 del 9/06/2021, rubricato “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*”, convertito con modificazioni con Legge n. 113 del 8/08/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione per le Amministrazioni pubbliche, denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (in seguito, anche semplicemente PIAO), quale documento unitario in cui confluiscono molti degli atti di programmazione fino ad allora approvati separatamente;

Considerato:

- che con il PIAO il legislatore ha inteso riordinare il complesso sistema programmatico delle Amministrazioni pubbliche, formato da una molteplicità di strumenti di programmazione redatti con tempistiche differenti e talvolta poco coordinati tra di loro;
- che le Amministrazioni pubbliche con questo strumento devono necessariamente fare uno sforzo maggiore dal punto di vista pianificatorio, coprendo un orizzonte temporale di medio periodo (triennio) e analizzando unitariamente diverse componenti dell'azione amministrativa, rappresentate finora in singoli documenti di programmazione, ciascuno con un proprio contenuto specifico;
- che le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione si possono riassumere come segue:
 - ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche Amministrazioni, semplificandone i processi;
 - assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Richiamato il D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento disciplinante il contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione,

Dato atto che questo Ente, avendo più di 50 dipendenti, adotta il PIAO in modalità ordinaria e che esso risulta articolato nelle seguenti sezioni e sottosezioni:

Sezione 1	→	Scheda anagrafica dell'Amministrazione
Sezione 2	→	Valore pubblico, Performance e Anticorruzione
		- sottosezione 2.1 – Valore pubblico
		- sottosezione 2.2 - Performance
		- sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza
Sezione 3	→	Organizzazione e capitale umano
		- sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa
		- sottosezione 3.2 - Lavoro agile
		- sottosezione 3.3.1 – Piano triennale dei fabbisogni di personale
		- sottosezione 3.3.2 – Formazione del personale e Piano delle azioni positive



Evidenziato che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento;

Dato atto di aver attivato le relazioni sindacali mediante l'invio delle seguenti informative:

- in data 31/03/2026 (prot. n. 8880/2026), relativamente alla sottosezione 3.3.1 – Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- in data 01/04/2026 (prot. n. 9040/2026), relativamente alla sottosezione 3.3.2 – Formazione del personale e Piano delle azioni positive;

Specificato:

- che non è stata inviata l'informativa relativa alla sottosezione 3.2 - Lavoro agile, in quanto la medesima non è stata variata, ma sono stati inseriti unicamente i riferimenti al nuovo CCNL 23/02/2026;
- che il Piano delle azioni positive è stato inviato alla Consigliera di parità competente per territorio in data 01/04/2026 (prot. n. 9089/2026);
- che al fine di rispettare il termine di Legge per l'approvazione del documento è stato valutato di procedere anche se non sono decorsi i 5 giorni dall'attivazione delle relazioni sindacali, salvo mantenere la disponibilità all'attivazione del confronto nel caso in cui pervenisse la relativa richiesta;

Dato atto che relativamente alla sottosezione “Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026 – 2028” è stato richiesto il parere del Revisore Unico dei Conti e che lo stesso verrà messo a disposizione dei componenti della Giunta comunale in tempo utile per l'esame della presente proposta di deliberazione;

Specificato che i risvolti contabili della presente proposta di deliberazione attingono esclusivamente ai riflessi della programmazione triennale del fabbisogno di personale sul bilancio di previsione. In merito a tale programmazione, è stato richiesto il parere dell'Organo di revisione contabile dell'Ente e lo stesso verrà messo a disposizione dei componenti della Giunta comunale in tempo utile per l'esame della presente proposta di deliberazione;

Specificato, inoltre, che verrà acquisito anche il parere contabile della Responsabile dell'Area economico finanziaria prima di sottoporre la proposta all'approvazione da parte della Giunta comunale;

Tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte,

1. **di approvare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 come da allegato alla presente proposta di deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. **di dichiarare** il conseguente verbale di deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 al fine di procedere tempestivamente con gli adempimenti conseguenti.



Comune di Sarezzo

Il Sindaco /Presidente
Valentina Pedrali

Il Segretario Comunale
Adriana Salini

documento informatico sottoscritto digitalmente