



Comune di Cavasso Nuovo

Provincia di Pordenone

DETERMINAZIONE di Liquidazione nr. 83 Del 04/04/2025

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

OGGETTO: Liquidazione della produttività individuale al personale dipendente non dirigenziale e della retribuzione di risultato ai responsabili di servizio anno 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione dell'Assemblea n. 4 del 01.07.2021, avente a oggetto: "Conferimento di funzioni alla Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali - art. 3 Statuto – Funzione gestione economica e giuridica delle risorse umane" il Comune di Cavasso Nuovo ha conferito la funzione della gestione del personale all'ufficio associato della Comunità di Montagna, con decorrenza dal 1° luglio 2021;

Visti:

- l'attuale struttura organizzativa e l'organigramma del Comune di Cavasso Nuovo;
- il Decreto Sindacale con il quale sono state attribuite al sottoscritto Funzionario, le funzioni di Posizione Organizzativa di cui agli articoli 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n.32 del 12 maggio 2023, con la quale è stata costituita la Delegazione Trattante di parte pubblica della Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali e dei comuni conferenti la funzione gestione risorse umane, legittimata alla contrattazione decentrata integrativa;
- la Determinazione n. 279 del 20 settembre 2023 del Responsabile del Servizio Risorse Umane, con la quale si è provveduto alla quantificazione delle risorse decentrate di parte stabile e variabile per l'anno 2023 nel rispetto della normativa vigente;
- la Deliberazione della Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 17 del 21 marzo 2023, con la quale si è provveduto ad approvare il PIANO RISORSE E OBIETTIVI - PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2023 e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei servizi;
- la Deliberazione della Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 18 del 21 marzo 2023, con la quale si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2023-2025, al cui interno è contenuto il piano dettagliato degli

obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150;

- la Deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 13 dicembre 2023, con la quale è stata approvata la pre-intesa sottoscritta dalle parti in data 6 dicembre 2023 e data autorizzazione al Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla stipula dell'accordo decentrato integrativo di livello territoriale per il triennio 2023-2025 in applicazione del CCRL 19 luglio 2023 e contestuale approvazione accordo decentrato anno 2023 in applicazione articolo 6 del C.C.D.I.T. 2023-2025 in materia di progressioni orizzontali;
- la Deliberazione n. 8 del 28.01.2022 del Comitato Esecutivo e successiva determinazione del Responsabile del Servizio Gestione del Personale della Comunità della Montagna P.F.O. n. 113 del 09.02.2022, di nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in forma monocratica per la Comunità di Montagna ed i Comuni che ne fanno parte, nella persona della dott.ssa Roberta Marchiori,
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 57 del 30 ottobre 2024, con la quale è stata approvata la relazione sulla performance relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2023;

Richiamati inoltre i seguenti documenti:

- deliberazione di Giunta comunale commissariale n. 14 del 28.02.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2023-2025;
- deliberazione di Consiglio comunale commissariale n. 4 del 28.02.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025;
- deliberazione di Consiglio Comunale commissariale n. 5 del 15.04.2024 con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2023.

Atteso che occorre provvedere a dare esecuzione a tale accordo e liquidare l'importo relativo alla produttività dei dipendenti, come da criteri stabiliti nella contrattazione decentrata e a seguito delle valutazioni delle performance dei rispettivi Settori di inquadramento e dei relativi Responsabili da parte del Nucleo di Valutazione;

Viste le schede di valutazione conservate agli atti presso l'Ufficio risorse umane, come redatte da ogni singolo Responsabile di Settore, attestanti il grado di raggiungimento degli obiettivi raggiunti da ciascun dipendente e preso atto delle modalità di calcolo e distribuzione del premio per performance collettiva, individuale e premiante, ai sensi del vigente C.C.R.L.;

Dato atto che la determinazione dei singoli compensi al personale dipendente non dirigenziale viene effettuata sulla base delle valutazioni risultanti dai controlli dell'OIV, dei punteggi assegnati ai singoli dipendenti e sulla base delle presenze in servizio prestati nell'arco dell'anno 2023 da ogni dipendente;

Dato atto che con delibera commissariale nr.17 del 21.03.2023 ai sensi dell'art. 10 del Regolamento delle Posizioni organizzative, la retribuzione di risultato spettante ai Responsabili di servizio dipendenti del Comune è stata fissata nella misura del 35%;

Formulato il prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2023 predisposto sulla base delle valutazioni finali e della presenza in servizio, allegato (allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

Formulato il prospetto riepilogativo dei compensi di retribuzione di risultato relativi ai titolari di posizioni organizzativa allegato (Allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Riferito alla Giunta Comunale gli importi spettanti a ciascun dipendente la quale conferma di procedere in merito;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dei premi incentivanti per l'anno 2023, come da scheda di dettaglio agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Richiamata la determina nr.347 del 16.11.2023 con la quale sono stati impegnati eur. 17.097,85 sul capitolo 2446 rubricato "Fondo per l'efficientamento dei servizi";

Dato atto che l'importo complessivo da liquidare risulta pari a eur. 13.597,35 con un'economia di spesa pari a eur.3.500,50;

Dato atto che il premio di risultato delle posizioni organizzative è stato impegnato al nr. 903/2023 per eur. 2.314,90;

Dato atto della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

Ritenuto che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

Tutto ciò premesso,

DISPONE

1. Di approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di disporre, in attuazione all'accordo decentrato di cui in premessa, l'attribuzione al personale dipendente non incaricato di Posizione Organizzativa dei compensi per l'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi per l'anno 2023, come risultante dalle schede di valutazione depositate nel fascicolo d'ufficio e dalla scheda di conteggio allegate in atti e le cui risultanze saranno riportate in maniera aggregata nella competente sezione di Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente;
3. Di dare atto che la relativa spesa è stata impegnata con Determina n. 347 del 16 settembre 2023 e che si avrà un'economia rispetto allo stanziamento iniziale;
4. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
5. Di trasmettere la presente determinazione, per quanto di competenza, alla Giunta, al Segretario comunale, al Responsabile del Servizio Finanziario e all'Ufficio risorse umane della Comunità di Montagna Prealpi Friulane Orientali.

Il Responsabile del Servizio
Michele Bier

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIER MICHELE

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 04/04/2025 11:04:53