



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 - 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16



Originale di Delibera della Giunta Comunale

N°77 del Reg. del 10/12/2025	OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA - DIRITTI DI ISTRUTTORIA AREA AFFARI GENERALI - DETERMINAZIONE IMPORTI ANNO - 2026.
---------------------------------	--

L'anno 2025, il giorno 10, del mese di Dicembre, alle ore 13.10, nella sala delle riunioni del Comune di Sedini, su convocazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

Cognome Nome	carica	Presente
Finà Sebastiano	Assessore	Si
Carta Salvatore	Sindaco	Si
Fresi Angela	Vice Sindaco	Si
Sussarellu Giovanni	Consigliere Assessore	No
Soggia Leonardo	Consigliere Assessore	Si
TOTALI		Presenti: 4 Assenti: 1

Partecipa la Segretaria Comunale Dott.ssa Maria Stangoni

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull' oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ha espresso parere favorevole ai sensi dell'artt .49, comma 1 e 147 bis, TUEL - D.L.gs n. 267/2000:

- il responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 172, c. 1 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, prima dell'approvazione del bilancio di previsione sono state definite e approvate le tariffe dei servizi locali e dei servizi a domanda individuale;

Preso atto che per la determinazione delle tariffe si è tenuto conto degli obiettivi che si sono prefissati per l'efficiente gestione dei servizi e dei risultati ottenuti;

Dato atto che sulla base di parametri oggettivi, è stata valutata dai singoli servizi la complessità dei procedimenti amministrativi in termini di tempo, risorse umane e strumentali utilizzate;

Che il processo di riorganizzazione e razionalizzazione dei servizi in atto, teso all'accorpamento dei servizi di sportello all'utenza, comporta una considerevole riduzione dei tempi necessari per l'espletamento delle procedure amministrative con conseguente miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione Amministrativa;

Dato atto che per verificare la congruità delle tariffe occorre fare riferimento:

1. ai costi rilevando gli stessi con criteri di competenza economica e non finanziaria;
2. alle prestazioni rese dal Comune per le quali è previsto un rimborso spese e non a quelle di carattere fiscale;

Visto l'articolo 151 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Rilevata la necessità di determinare i diritti di segreteria, d'istruttoria e di ricerca relativi ai procedimenti amministrativi dell'Ente, nonché per la produzione di copie di atti e documenti, specificati nell'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 e 147 bis in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del servizio del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di determinare per l'anno 2026 i diritti di segreteria, istruttoria e ricerca relativi ai procedimenti amministrativi dell'Ente, nonché spese di riproduzione di copie di atti e documenti di cui all'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dare atto che gli importi indicati nell'allegato A si applicano a decorrere dalla data di esecutività della presente deliberazione;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, anche in considerazione dell'approssimarsi del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 con separata e unanime votazione ;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, c. 4, d.Lgs. n.267/2000;

Ai sensi dell'artt. 49, comma 1 e 147 bis, TUEL – D.lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere favorevole;

In ordine alla regolarità tecnica

In ordine alla regolarità contabile

(Il Responsabile del Servizio)

(Il Responsabile di Ragioneria)

Il presente verbale, salva l' ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco

Il Segretario Comunale

Carta Salvatore

Maria Stangoni

Della su estesa deliberazione, ai sensi dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene iniziata oggi la pubblicazione all' Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile Amministrativo
Deborah Nativi

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d' ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all' Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 12/12/2025 al 27/12/2025;
- è divenuta esecutiva il giorno 10/12/2025essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione dell' atto;

Dalla residenza comunale, _____

Il Segretario Comunale
Maria Stangoni

Sedini Li: _____

Il Segretario Comunale
Maria Stangoni