



Comune di Legnano
Città Metropolitana di Milano

GESTIONE RISORSE UMANE

Determinazione del Responsabile
N. 20 del 16-01-2026
Proposta 40 del 15-01-2026

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALLE ATTIVITA' DEL
"CONSULENTE DI FIDUCIA" - ANNO 2026.**

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALLE ATTIVITA' DEL "CONSULENTE DI FIDUCIA" - ANNO 2026.

IL FUNZIONARIO INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Visti:

- l'art. 147- *bis* del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, come integrato dall'art. 21 della Legge 04/11/2010, n. 183;
- la Direttiva 04/03/2011 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione d'intesa con il Ministro per le pari opportunità;
- la Direttiva 26/06/2019, n. 2 dal Ministro per la pubblica amministrazione e dal Sottosegretario delegato alle pari opportunità;
- l'art. 25 del CCNL 05/10/2001 del personale dipendente del Comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali);
- l'art. 8 del CCNL 22/01/2004 del personale dipendente del Comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali);

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio comunale 21/12/2020, n. 46, efficace ai sensi di legge, con la quale sono state presentate le Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2020-2025;
- la deliberazione del Consiglio comunale 16/12/2025, n. 48, efficace ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di previsione e del Documento unico di programmazione (DUP) per le annualità 2026/2027/2028 e relativi allegati;
- la deliberazione Giunta comunale 23/12/2025, n. 314, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2027/2028, comprensivo tra l'altro e a titolo esemplificativo e non esaustivo, del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), del Piano delle Performance, del Piano di gestione professionale del rischio da corruzione e del Piano generale della Trasparenza;
- gli artt. 7, 13 e ss. del vigente Regolamento di Contabilità;
- l'atto del Segretario Generale 16/01/2025 prot. 3708 col quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di elevata qualificazione per la posizione di "Servizio Gestione Risorse Umane" e l'atto del Segretario Generale 11/02/2025 prot. 10642 col quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni e le deleghe relative all'incarico di cui sopra;
- le deliberazioni di Giunta comunale 18/02/2003, n. 42 e 22/07/2003, n. 215, entrambe efficaci ai sensi di legge;
- la determinazione dirigenziale 01/09/2020, n. 159, efficace ai sensi di legge;
- l'atto del Sindaco 30/12/2020, prot. 61869;
- la determinazione dirigenziale 12/01/2024, n. 16, efficace ai sensi di legge
- la determinazione dirigenziale 21/01/2025, n. 44, efficace ai sensi di legge;

Premesso che:

- l'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001, come integrato dall'art. 21 della Legge 04/11/2010, n. 183, prevede che le pubbliche amministrazioni costituiscano al proprio interno il "*Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*" (CUG) che sostituisce, unificando le

- competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni;
- la Direttiva 04/03/2011 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione d'intesa con il Ministro per le pari opportunità contiene *le linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"* (art. 21 della legge 4 novembre 2010 n. 183);
 - la Direttiva 26/06/2019, n. 2 dal Ministro per la pubblica amministrazione e dal Sottosegretario delegato alle pari opportunità prevede delle *"Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche"*;
 - con le deliberazioni di Giunta comunale richiamate al sesto punto della sezione *"Richiamati"* sono stati adottati rispettivamente il "Codice di condotta per la lotta contro le molestie sessuali" e il "Codice di condotta per la lotta contro il mobbing", come previsto dall'art. 25 del CCNL 05/10/2001 e dall'art. 8 del CCNL 22/01/2004;
 - con la determinazione dirigenziale richiamata al settimo punto della sezione *"Richiamati"* è stata adottata una nuova Disciplina per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Legnano che rispetta entrambe le sopra citate Direttive;
 - con la determinazione dirigenziale richiamata all'ultimo punto della sezione *"Richiamati"* è stato costituito dall'01/02/2025 il nuovo *Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni* del Comune di Legnano;

Considerato che:

- l'art. 3 di entrambi i Codici richiamati al quarto punto della sezione *"Premesso che"* ha recepito la figura del Consigliere di fiducia di cui all'art. 25 del CCNL 05/10/2001 e all'art. 8 del CCNL 22/01/2004, prevedendo la nomina da parte del Sindaco, su proposta del Comitato Pari Opportunità (ora CUG), di un "Consulente di fiducia" incaricato di svolgere un'attività informativa/formativa e assistenziale direttamente a favore del personale dipendente e non dell'Amministrazione Comunale, percependo in riferimento alla funzione svolta un gettone orario che viene adeguato automaticamente ogni due anni nella misura del 10% dell'ultimo importo: in considerazione della sua finalità, l'incarico di cui sopra non rientra nei limiti di cui all'art. 1, commi 11 e 42, della Legge 30/12/2004, n. 311;
- con la determinazione dirigenziale richiamata al penultimo punto della sezione *"Richiamati"* il valore del gettone orario da corrispondere alla "Consulente di fiducia" per lo svolgimento della propria attività informativa/formativa e assistenziale è stato adeguato per il biennio 2024/2025 in € 80,49 - IVA e CPA esclusi;
- si deve procedere all'adeguamento del gettone orario da corrispondere alla "Consulente di fiducia" per lo svolgimento della propria attività informativa/formativa e assistenziale per il biennio 2026/2027 (€ 80,49 + 10% = € 88,54)
- con l'atto del Sindaco richiamato all'ottavo punto della sezione *"Richiamati"* è stato nominato l'Avv. Federica Lo Torto quale "Consulente di fiducia" in materia sia di molestie sessuali che di mobbing dall'1.1.2021 e fino alla scadenza del vigente mandato amministrativo;
- è garantito il rispetto in fase di istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni previste dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, nonché dall'art. 10, comma 2, lett. a) del Piano Triennale di Gestione Professionale del rischio

da corruzione, relative all'assenza di situazioni di parentela o affinità in capo al firmatario del presente atto, al Responsabile del Procedimento, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai suoi destinatari finali, come da atto interno a corredo dell'attività;

- dal momento in cui il presente provvedimento diverrà esecutivo, verranno osservati gli adempimenti volti ad assicurare il rispetto della normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, secondo le previsioni contenute nel D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, da parte del Servizio proponente;
- la proposta di determinazione di cui il caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147- bis, comma 1 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/201, n 174, convertito nella legge 07/12/2012, n. 213;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 14, comma 1 del Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 01/10/2024, n. 235, efficace ai sensi di legge, nonché dall'art. 10, comma 2, lett. b) del Piano Triennale di Gestione Professionale del rischio da corruzione

Ritenuto di fare propria, attribuendole efficacia esterna, e dunque di approvare ad ogni fine di legge, la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento e quindi:

- di impegnare per l'anno 2026 la somma complessiva di € 500,00 per finanziare le funzioni svolte dalla "Consulente di fiducia" all'apposito capitolo del Bilancio 2026-2027-2028, annualità 2026;
- di adeguare in € 88,54 – IVA e CPA esclusi - il valore del gettone orario da corrispondere, per il biennio 2026/2027, al "Consulente di fiducia" per lo svolgimento della propria attività informativa/formativa e assistenziale;
- di prevedere che alla liquidazione del relativo compenso si provvederà con successivo provvedimento del Servizio Gestione Risorse Umane che, previa attestazione della regolarità dell'esecuzione delle prestazioni, inoltrerà direttamente al Servizio Contabilità la fattura relativa alle prestazioni stesse, richiamando la presente determinazione di assunzione del relativo impegno di spesa;

DETERMINA

di fare propria, attribuendole efficacia esterna, e dunque di approvare ad ogni fine di legge, la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nei modi e nei termini meglio evidenziati in preambolo e quindi:

- 1) **di impegnare** per l'anno 2026 la somma complessiva di € 500,00 per finanziare le funzioni svolte dalla "Consulente di fiducia" nel modo seguente:

Capitolo	10132501	P0110 RISORSE UMANE - ALTRI SERVIZI - COMITATO UNICO DI GARANZIA E PARI OPPORTUNITÀ			
Codifica bilancio	01.10.1.03	Spese per commissioni e comitati dell'Ente			
V livello	U.1.03.02.99.00 5				
Centro di Costo	00730	Centro Elementare (struttura organizzativa)	00100		
TEMA (PdM+Azione strategica)	00000	SOTTOTEMA (obiettivo gestionale)	00000		
Vincolo	Classificatore e spesa	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ			
		2026	2027	2028	successivi
		€ 500,00			

- 2) **di adeguare** in € 88,54 – IVA e CPA esclusi - il valore del gettone orario da corrispondere, per il biennio 2026/2027, al “Consulente di fiducia” per lo svolgimento della propria attività informativa/formativa e assistenziale;
- 3) **di prevedere** che alla liquidazione del relativo compenso si provvederà con successivo provvedimento del Servizio Gestione Risorse Umane che, previa attestazione della regolarità dell'esecuzione delle prestazioni, inoltrerà direttamente al Servizio Contabilità la fattura relativa alle prestazioni stesse, richiamando la presente determinazione di assunzione del relativo impegno di spesa.

SM

IL FUNZIONARIO INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
Stefano Martinelli