



Comune di Cavasso Nuovo

Provincia di Pordenone

Determinazione nr. 252 Del 12/08/2022

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

OGGETTO: Assunzione di impegno per l'affidamento del servizio di gestione biblioteca a favore della ditta Euro&Promos per il periodo dal 01.09.2022 al 31.12.2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento titolarità di posizione organizzativa e incarico di responsabile dell'area economico-finanziaria n.5/2020 del 01/07/2020;

Richiamata la L.R. nr.25/2006 "Sviluppo della rete bibliotecaria regionale, tutela e valorizzazione delle biblioteche e valorizzazione del patrimonio archivistico";

Richiamata la L.R. 23/2015 "Norme in materia di beni culturali";

Premesso che il servizio di gestione della biblioteca comunale "Angelo e Caterina Tramontin" è stato appaltato da U.T.I. Valli e Dolomiti Friulane alla ditta Euro&Promos, in qualità di ente gestore del Sistema Bibliotecario delle Valle e delle Dolomiti Friulane di cui fa parte anche la biblioteca di Cavasso Nuovo;

Rilevato che ai sensi delle L.R. nr.21/2019 e 19/2020 l'U.T.I. delle Valli e delle Dolomiti Friulane, già ente gestore del SBVDF, si è sciolta di diritto a far data 01.07.2021:

Che con decorrenza 01.07.2021 la Comunità di Montagna delle Prealpi Friulane Orientali esercita le funzioni attribuitele ma non è stata individuata quale Ente gestore del SBVDF e pertanto, ai sensi degli accordi ex art.2 comma 6, L.R. 19/2020, si limita a gestire attraverso l'Ufficio stralcio i contratti in essere;

Constatato che suddetto appalto per la gestione del servizio bibliotecario al quale anche la Biblioteca comunale di Cavasso Nuovo fa riferimento avrà naturale scadenza il 30.06.2022 senza possibilità di proroghe;

Richiamata la delibera di Giunta nr. 42 del 28.06.2022 con la quale si manifesta l'interesse ad aderire ad un costituendo Sistema Bibliotecario denominato "Peraulis" avente come ente gestore il Comune di Spilimbergo e come Biblioteca di Centro Sistema la Biblioteca civica di Spilimbergo;

Rilevato che, nelle more della costituzione del nuovo Sistema Bibliotecario "Peraulis" si rende necessario dare continuazione al servizio di gestione della Biblioteca comunale;

Ritenuto al fine della celerità e semplificazione del procedimento amministrativo, di procedere ai sensi dell'art. 36, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 mediante procedura di affidamento diretto, invitando un operatore qualificato nel settore;

Ritenuto, pertanto, di avviare la predetta procedura di affidamento diretto, a seguito della negoziazione con un operatore economico in possesso dei necessari requisiti di qualificazione individuato nel rispetto dei principi di derivazione comunitaria di trasparenza, proporzionalità, concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione e rotazione;

Ritenuto di dover adottare una soluzione di continuità che permetta di minimizzare i disagi in questa fase di transizione attraverso l'impiego di personale già formato sul programma gestionale attualmente in uso e con conoscenze del territorio già acquisite;

Visto il preventivo pervenuto al prot.3285 del 30.06.2022 di Euro & Promos spa che quantifica il costo orario per la gestione della biblioteca in euro 18,20 iva esclusa ai sensi dell'art. 10 c.12 e ritenuta l'offerta congrua con gli attuali prezzi di mercato;

Dato atto che con D.M. 502 del 11.07.2022 è stato assegnato a codesto Ente il contributo per la misura prevista dal decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 contenente "disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234" e concernente contributi alle biblioteche per acquisto di libri;

Visto il costo orario indicato in suddetto preventivo per la gestione in backoffice del contributo Mic e quantificata in euro 20,00 iva esclusa ai sensi dell'art. 10 c.12 e ritenuta l'offerta congrua con gli attuali prezzi di mercato;

Valutato un monte ore indicativo e complessivo di apertura del servizio dal 01.09.2022 fino al 31.12.2022 pari a 70 ore;

Valutato un monte ore indicativo e complessivo di gestione in backoffice del contributo Mic pari a 20 ore;

Ritenuto di impegnare la somma indicativa di euro 1.700,00 a favore di Euro & Promos – Via A. Zanussi 11/13 - 33100 Udine - p. iva e cod. fiscale 02458660301 che trova copertura sul capitolo 928 "Gestione servizi bibliotecari" del Bilancio dell'Ente;

Acquisito il Dure dai competenti Enti;

Acquisito il CIG Z7037012C4;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 26.04.2022 avente ad oggetto "Esame ed approvazione del Bilancio di previsione e relativi allegati per gli esercizi 2022-2024 ed approvazione del D.U.P. 2022-2024";

Dato atto che non sussiste alcun conflitto di interessi in capo al Responsabile del servizio nell'adozione degli atti procedurali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art.6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

Dato atto che la sottoscrizione del presente atto costituisce parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del T.U.E.L. 267/2000 come introdotto con D.L. 174/2012;

Visto l'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti

Locali;

Visto lo Statuto comunale;

DETERMINA

1. Di impegnare la spesa complessiva di euro 1.700,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario					Importo (eu)	Soggetto
2022	2022	Z7037012C4	928/0	5-2	GESTIONE SERVIZI BIBLIOTECARI	1	3	2	9	9	1.700,00	EURO & PROMOS FM SPA cod.fisc. 02458660301/p.i. IT 02458660301

2. Di dare atto che è stato accertato che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009;

3. Di dare atto altresì che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;

4. Di precisare che ai sensi dell'art. 1, comma 629 della L.190/2014 (Legge stabilità 2015 – disposizioni in materia di “split payment”) l'eventuale I.V.A. verrà versata direttamente all'Erario da questo Ente.

5. Di dare atto che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line di questo Comune e i dati riferiti al presente impegno ad esclusione di quelli eventualmente omessi per motivi di privacy sono pubblicati sul sito istituzionale www.comune.cavassonuovo.pn.it, ai sensi dell'art.23 del D.Lgs n.33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente”;

Il Responsabile
F.to Patrizia Di Mascio



Comune di Cavasso Nuovo

Provincia di Pordenone

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
252	12/08/2022	SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO	12/08/2022

OGGETTO: Assunzione di impegno per l'affidamento del servizio di gestione biblioteca a favore della ditta Euro&Promos per il periodo dal 01.09.2022 al 31.12.2022.

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, dell'art. 153, commi 4 e 5 e dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA
(F.to Patrizia Di Mascio)**

Riferimento pratica finanziaria : 2022/254

IMPEGNO/IN° 518/2022

Impegna la spesa complessiva di euro 1.700,00 sui capitoli di seguito elencati:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art.	MP	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario	Importo (eu)	Soggetto	Num. Impegno
2022	2022	Z7037012C4	928/0	5-2	GESTIONE SERVIZI BIBLIOTECARI	1 3 2 9 9 9 9 9	1.700,00	EURO & PROMOS FM SPA cod.fisc. 02458660301/p.i. IT 02458660301	518



Comune di Cavasso Nuovo

Provincia di Pordenone

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
252	12/08/2022	SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO	12/08/2022

OGGETTO: Assunzione di impegno per l'affidamento del servizio di gestione biblioteca a favore della ditta Euro&Promos per il periodo dal 01.09.2022 al 31.12.2022.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 16/08/2022 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 31/08/2022.

Addì 16/08/2022

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to Martina Del Frari

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.