

Articolo 1

1. Il Comune di Sedini approva il seguente bando ai fini del riconoscimento delle agevolazioni tariffarie 2021 per le utenze domestiche disagiate (di seguito "bando"), emesso in base a quanto stabilito dal Metodo Arera (in particolare, dall'art. 2.2ter dell'Allegato A della Delibera 31 ottobre 2019 443/2019/R/rif), dall'art. 57-bis, comma 2, del Dl. n. 124/2019 ed ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 00 del 00.00.2021
2. Il riconoscimento delle agevolazioni è teso a salvaguardare le utenze domestiche iscritte a ruolo per la Tassa Rifiuti (TARI), che hanno subito un peggioramento della loro situazione di disagio economico a causa dell'emergenza epidemiologica denominata Covid-19.

Articolo 2

- Può essere ammessa al bando, e quindi beneficiare di un'agevolazione sotto forma di rimborso sulla quota variabile TARI 2021 una sola utenza domestica per nucleo familiare residente nel Comune di Sedini, che presenta le seguenti condizioni:
 - ISEE del nucleo familiare residente nell'unità immobiliare in corso di validità non superiore a 8.265,00 euro
 - Nucleo familiare con almeno 4 figli a carico (famiglia numerosa) e indicatore ISEE in corso di validità non superiore a 20.000,00 euro
 - Nucleo familiare titolare di Reddito di Cittadinanza o Pensione di Cittadinanza;
- l'agevolazione tariffaria sarà concessa solo per l'unica unità immobiliare adibita ad abitazione principale del nucleo familiare
- l'agevolazione sarà concessa a valere sull'importo iscritto a ruolo relativo all'anno 2021 a fronte di presentazione o di avvenuto pagamento della prima rata anno 2021 o, in caso di morosità pregressa o contestata dall'Ufficio in sede di verifica dei requisiti l'agevolazione sarà concessa in compensazione sulle annualità meno recenti;

Articolo 3

1. Per beneficiare delle agevolazioni indicate nell'articolo 2 gli interessati devono presentare apposita istanza, debitamente compilata. Le istanze, ai sensi dell'art. 38, comma 3, primo periodo del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, devono essere sottoscritte dagli intestatari delle utenze iscritte nel ruolo Tari e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento di identità del sottoscrittore.
2. In caso di decesso dell'intestatario ed in assenza di pregressa dichiarazione di variazione ai fini TARI, l'istanza, la documentazione correlata e la denuncia di avvenuta dichiarazione presso l'ufficio Tributi devono essere presentate dall'intestatario di scheda anagrafica del nucleo familiare residente all'interno dell'unità immobiliare per la quale spetta l'agevolazione. Ai fini della verifica della documentazione fa fede la ricevuta di protocollazione.
3. All'istanza deve essere allegata, altresì, l'attestazione ISEE in corso di validità alla data di presentazione, rilasciata dai soggetti autorizzati e/o documentazione INPS attestante l'ottenimento del reddito di cittadinanza o della pensione di cittadinanza;
4. Saranno escluse dal beneficio le istanze incomplete e/o presentate in ritardo.

Articolo 4

1. L'istanza per il riconoscimento dell'agevolazione, redatta in carta semplice come da modello "Allegato A-1" al presente bando, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Sedini, entro il termine perentorio del 00.00.2021.

2. Le istanze pervenute successivamente al termine di cui al punto che precede non saranno prese in considerazione e saranno quindi escluse dal bando.
3. Ai fini dell'ammissibilità dell'istanza, i richiedenti l'agevolazione dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro il termine di cui al comma 1, compilandoli in tutte le loro parti e sottoscrivendoli, i seguenti documenti:
 - Dichiarazione Isee in corso di validità;
 - Presentazione di avvenuto pagamento della prima rata tari - anno 2021 (se in possesso) ;
 - Documentazione Inps attestante l'ottenimento del reddito di cittadinanza o della pensione di cittadinanza;
 - Carta di identità in corso di validità.
4. L'istanza dovrà essere redatta e sottoscritta dai soggetti individuati all'art. 3, comma 1 o 2 , del presente bando, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 38, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.
5. L'istanza dovrà pervenire al Comune secondo una delle seguenti modalità:
 - direttamente presso Ufficio Protocollo del Comune, sito in Via La Rampa 20, 07035 Sedini piano secondo;
 - a mezzo posta raccomandata inoltrata all'indirizzo: Comune di Sedini , Via La Rampa 20 07035 Sedini ;
 - via Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.sedini.ss.it
6. In caso di consegna a mano e di invio per plico postale, la busta contenente l'istanza domanda dovrà riportare sul frontespizio la dicitura "BANDO PER LA RIDUZIONE TARI IN FAVORE DEI TITOLARI DI UTENZE DOMESTICHE ANNO 2021"
7. Per l'inoltro tramite posta elettronica certificata, nello spazio riservato all'oggetto della comunicazione, dovrà essere riportata la seguente dicitura "BANDO PER LA RIDUZIONE TARI IN FAVORE DEI TITOLARI DI UTENZE DOMESTICHE ANNO 2021"
8. Farà fede esclusivamente la data e l'ora del protocollo dell'Ente. Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno ammesse le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato al comma 1, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale. Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, o a cause di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna dell'istanza entro il termine sopra indicato.

Art. 5

1. Il Responsabile del procedimento effettuerà l'istruttoria delle istanze pervenute per valutarne l'ammissibilità.
2. Qualora l'istanza presenti irregolarità formali (tra le quali non è ricompresa l'assenza della documentazione di cui all'art. 4, comma 3, che comporterà l'esclusione immediata dall'iniziativa) il responsabile del procedimento ne darà comunicazione all'interessato indicando le irregolarità riscontrate e assegnando un termine di giorni dieci per provvedere alla relativa integrazione. In questa ipotesi il termine per la conclusione del procedimento è interrotto e decorre nuovamente dalla data di ricevimento dell'istanza regolarizzata. Qualora l'interessato lasci decorrere inutilmente il termine assegnato dal responsabile del procedimento, la richiesta s'intenderà, ad ogni effetto, come rinunciata ed il procedimento si riterrà tacitamente concluso.
3. Compiuta l'istruttoria di cui ai commi precedenti, il Responsabile del procedimento provvederà ad elencare cronologicamente le istanze giudicate ammissibili, secondo il numero di protocollo di arrivo. Provvederà, altresì, ad elencare le domande giudicate irricevibili e/o comunque escluse dalla concessione dell'agevolazione, indicandone le relative motivazioni.

4. L'esito dell'istruttoria sarà reso noto agli interessati a mezzo di pubblicazione sul sito web del Comune di Sedini www.comune.sedini.ss.it, dopo l'avvenuta pubblicazione all'albo pretorio della determinazione di approvazione dell'elenco delle istanze ammesse. Non saranno effettuate comunicazioni postali ai richiedenti circa l'esito dell'istanza.

Art. 6

1. Il Comune di Sedini, anche dopo la concessione delle agevolazioni tariffarie, ha facoltà di effettuare controlli tesi a verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate e la sussistenza di tutti i requisiti necessari per l'ottenimento delle stesse agevolazioni.
2. Il Comune di Sedini procederà, sulla base dei controlli effettuati, alla revoca delle agevolazioni concesse qualora accerti che non sussistano le condizioni previste dal presente bando.
3. Al provvedimento di revoca consegue il recupero delle agevolazioni concesse, fatte salve le conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci.

Art. 7

1. Ai sensi del Dlgs 196/2003 i richiedenti le agevolazioni prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del bando in oggetto.
2. Ai sensi del D.Lgs 196/03 i dati personali saranno raccolti dal Comune di Sedini e trattati in modo cartaceo e automatizzato per le finalità di cui al presente bando.
3. L'interessato gode dei diritti dal D.Lgs 196/03 in materia di trattamento di dati personali.

Art. 8

1. Ai sensi dell'art. 5 della Legge n.241/90, si comunica che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Settore Sociale — Dott.ssa Sara Solinas – Tel. 079 589205 – e-mail: sssociali@comune.sedini.ss.it.

Il presente bando, costituito dal presente testo e dai moduli di domanda, è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di Sedini;

Copia integrale del bando, unitamente ai suoi allegati, è pubblicato sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.sedini.ss.it, dal quale è liberamente scaricabile.

Allegati:

"Allegato A-1": Istanza per il riconoscimento dell'agevolazione