



COMUNE DI MACOMER

Provincia di Nuoro

C.so Umberto, I – Tel. 0785-790800 Fax 0785-790845 – Cod. Fiscale 83000270914 P. IVA 00209400910

AVVISO PUBBLICO

Oggetto:

Indagine di mercato finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse per l'affidamento in appalto del servizio di ristorazione scolastica di qualità, della scuola d'infanzia e scuola primaria a tempo pieno del comune di Macomer per gli anni scolastici 2026/2027 – 2027/2028 con possibilità di rinnovo per un anno scolastico. CUI S83000270914202600001 - CIG: BB4E57CD46

Il Comune di Macomer (di seguito Stazione Appaltante), in applicazione della determinazione R.G. n° 321 del 17/04/2026, e secondo quanto disposto dall'Art. 50 c. 1 lett. e) del D. Lgs 36/2023, procede alla presente indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare a successiva Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica di qualità, della scuola d'infanzia e scuola primaria a tempo pieno del comune di Macomer per gli anni scolastici 2026/2027 – 2027/2028 con possibilità di rinnovo per un anno scolastico, con l'utilizzo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalla piattaforma di e-procurement indicata al paragrafo 1.

Tale servizio dovrà essere erogato per il Comune di Macomer con le modalità indicate nel capitolato speciale.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, si tratta semplicemente di un'indagine di mercato preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedure di selezione per l'affidamento in oggetto, ai sensi del combinato disposto dall'Art. 50 c. 1 lett. e) e dall'Art. 2 dell'ALL. II.1 del D. Lgs. 36/2023.

La S.A. si riserva di procedere anche nel caso della presentazione di una sola manifestazione di interesse e si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione delle successive gare per l'affidamento del servizio.

La procedura verrà gestita interamente con modalità telematica, pertanto, la manifestazione d'interesse prima e le offerte poi, dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo della piattaforma di e-procurement **Sardegna CAT**.

A tal fine, gli operatori economici interessati, qualora non vi abbiano già provveduto, dovranno procedere alla registrazione on line sul sistema per il rilascio delle credenziali che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica di e-procurement

<https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php/registrazione>

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Macomer – Corso Umberto I° – 08015 Macomer (NU)

Indirizzo internet principale

<https://comune.macomer.nu.it/>

Profilo del committente:

<https://egov.halleysardegna.com/macomer/zf/index.php/bandi-gara/bandi-gara/bandi>

PEC:

protocollo@pec.comune.macomer.nu.it

Responsabile Unico del Progetto:

Dott.ssa Cristina Cadoni

email: cristina.cadoni@comune.macomer.nu.it

tel. 0785 790824;

Ufficio competente:

Settore Segreteria

Servizio Pubblica Istruzione

Determinazione avvio manifestazione di interesse:

R.G. n° 321 del 17/04/2026

Codice CIG:

BB4E57CD46

Codice NUTS:

ITG26

Codice CPV:

55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica

Il servizio rientra nell'ambito degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici nei settori ordinari di cui alla Parte IV Titolo II del D.Lgs 36/2023.

Piattaforma di e-procurement:

SardegnaCAT <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php>

2. DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTAZIONE

La documentazione della manifestazione di interesse comprende:

1. Modulo Istanza;
2. Progetto;
3. Capitolato Speciale d'Appalto;
4. Planimetrie;
5. DUVRI
6. Lettera invito/Disciplinare di gara

Tutta la documentazione è visionabile, oltre che sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo del profilo del committente indicato al paragrafo 1., sulla piattaforma di e-procurement dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la relativa documentazione. Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale, sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo

<https://www.regione.sardegna.it/atti-bandi-archivi/atti-soggetti-esterni/bandi-e-gare>

Gli operatori economici interessati a partecipare alla manifestazione d'interesse sono invitati a consultare periodicamente il sito internet istituzionale succitato nonché la piattaforma di e-procurement per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la presente procedura, le quali, se non sostanziali, non determineranno una modifica del termine indicato nel presente avviso per la scadenza della presentazione delle istanze.

2.2. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma di e-procurement citata al paragrafo 1., dopo aver effettuato l'accesso con le proprie credenziali ed aver avviato l'iter di partecipazione alla presente procedura.

Sarà possibile formulare i quesiti esclusivamente in lingua italiana entro e **non oltre le ore 12:00 del giorno 30/04/2026.**

Le risposte alle richieste di chiarimenti in merito alla presente procedura e/o eventuali informazioni e precisazioni fornite dalla Stazione Appaltante saranno gestite attraverso la piattaforma di e-procurement.

Il quesito, se di interesse generale, sarà tradotto in FAQ e pubblicato sul profilo del committente nella sezione bandi e gare nella sezione riservata alla procedura di cui trattasi all'indirizzo del profilo del committente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la partecipazione, devono periodicamente consultare (sulla piattaforma di e-procurement e sul profilo del committente) i dettagli della procedura a cui si sta partecipando, al fine di apprendere tempestivamente le eventuali rettifiche che potrebbero essere state apportate agli atti di cui al presente avviso anche successivamente alla sua pubblicazione.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Oggetto dell'appalto e il servizio di ristorazione scolastica rivolto agli alunni e al personale scolastico nella scuola dell'infanzia e primaria a tempo pieno. Il servizio comprende le diverse fasi di approvvigionamento delle derrate, preparazione, confezionamento, trasporto, consegna e somministrazione dei pasti, allestimento e pulizia dei locali e quant'altro necessario per lo svolgimento delle attività secondo le previsioni del capitolato d'appalto a cui si rimanda.

L'appalto si compone di un unico lotto.

L'importo complessivo presunto dell'appalto, necessario per la determinazione del valore globale, ammonta a complessivi € 733.538,00 comprensivo degli eventuali rinnovi e opzioni al netto di IVA così determinati:

A) importo due anni scolastici (2026/2027 – 2027/2028) € 455.692,00;

B) opzione rinnovo 1 (uno) anno € 227.846,00;

C) Eventuale aumento dell'importo (entro il quinto dell'importo contrattuale Art. 120 c. 9 del D. Lgs 36/2023) importo massimo stimato € 50.000,00;

L'importo complessivo presunto dell'appalto comprende anche i costi per la sicurezza non soggetti a ribasso come determinati nel DUVRI, parte integrante del capitolato, che ammontano a € 3.543,00 per l'intera durata dell'appalto (2 anni scolastici + 1 anno scolastico di eventuale rinnovo).

Il prezzo unitario a pasto, posto a base di gara, è quantificato in € 6,60 di cui € 0,03 oneri per la sicurezza e € 3,43 costi della manodopera non soggetti a ribasso.

Per maggiori dettagli si rimanda all'allegato "Progetto".

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1. DURATA

L'appalto, che decorre dalla data indicata nella comunicazione di aggiudicazione, viene conferito il periodo di due (due) anni scolastici, salvo risoluzione anticipata per inadempienza dell'appaltatore nei casi previsti dal capitolato.

4.2. OPZIONI

L'Amministrazione si riserva la possibilità eventuale di rinnovare la durata dell'appalto, agli stessi patti e condizioni, per ulteriori 1 (uno) anno scolastico, per un totale di tre anni scolastici complessivi. La possibilità di rinnovo potrà essere comunicata prima della naturale conclusione del rapporto.

Ai sensi dell'Art. 120 c. 9, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'Art. 123 del D. Lgs 36/2023, di recedere dal contratto prima della sua naturale conclusione.

Per maggiori dettagli si rimanda al Capitolato.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi del combinato disposto dagli Artt. 50 c. 4 e 108 c. 2 lett. a) del D. Lgs 36/2023.

Per i dettagli si rimanda al Disciplinare di gara relativo alla futura Procedura negoziata che sarà attivata sulla piattaforma di negoziazione di cui al paragrafo 1.

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA

Di seguito i requisiti di partecipazione alla futura Procedura negoziata, per la quale, in ogni caso, si rimanda alle specifiche meglio descritte nel Disciplinare di gara.

Sono ammessi gli operatori economici abilitati alla piattaforma Sardegna CAT nella classe di iscrizione: 55500000-5 - Servizi di mensa e servizi di catering.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- Assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D. Lgs 36/2023;
- Assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165;
- Trattandosi di servizio rientrante in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della Provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE:

- Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per le società cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive e, se cooperative sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione A, mentre per il Consorzi di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione al medesimo Albo Regionale – sezione B. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate.
- Assenza, in capo al personale impiegato, di condanne per taluno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- Requisiti di capacità tecnica e professionale: che dimostrino di possedere l'esperienza necessaria per eseguire il servizio oggetto dell'appalto con competenza, efficienza, esperienza e affidabilità. Si richiede lo svolgimento, con buon esito, negli ultimi dieci anni dalla data di invio della lettera d'invito di almeno n. 3 servizi analoghi a ristorazione scolastica, mense, ristorazione, ristorazione collettiva ciascuno di importo minimo pari a € 226.665,00.

6.1. INDICAZIONI PER RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETI E GEIE.

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale:

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

Il requisito dei servizi analoghi deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.2. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E CONSORZI STABILI.

Requisiti di idoneità professionale:

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Si rimanda al Disciplinare di gara.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati a essere invitati alla procedura di gara in argomento dovranno inviare la propria manifestazione d'interesse, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07/05/ 2026** a pena di esclusione esclusivamente in modalità telematica tramite gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma di e-procurement indicata al paragrafo 1.

In caso di impossibilità di presentazione dell'offerta entro tale termine per malfunzionamenti della piattaforma di e-procurement, l'Amministrazione prorogherà il suddetto termine per il tempo strettamente necessario al ripristino e corretto funzionamento dello stesso.

Ai fini della presentazione dell'offerta, i concorrenti devono prendere visione delle istruzioni, manuali e guide per la partecipazione ad una procedura telematica disponibili sulla piattaforma di e-procurement.

Le ditte che intendano partecipare alla presente procedura dovranno accedere alla piattaforma di e-procurement, e provvedere alla registrazione ovvero se, già registrati, effettuare il login. Una volta individuato l'Avviso di manifestazione d'interesse di cui trattasi avviare la partecipazione alla stesso. Sarà quindi possibile allegare, entro e non oltre il termine di scadenza previsto, l'istanza conforme al modello allegato al presente avviso oltre all'eventuale altra documentazione.

Per i concorrenti avente sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs 82/2005. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere redatte utilizzando preferibilmente il modulo allegato al presente avviso (allegato **Modulo Istanza**) reso disponibile sulla piattaforma di e-procurement e comunque in conformità a tale allegato, e dovrà essere in formato PDF al fine di garantire l'immodificabilità dei contenuti e firmata digitalmente come indicato di seguito.

Nell'istanza il concorrente deve indicare la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

L'istanza è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, l'istanza deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'istanza deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, l'istanza è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

L'istanza e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore; Farà fede l'orario riportato sulla piattaforma di e-procurement. Non saranno accettate manifestazioni di interesse inviate oltre il termine perentorio sopra indicato.

9. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Le procedure di verifica delle istanze di manifestazione d'interesse si svolgeranno presso la sede del Comune in Corso Umberto I° – 08015 Macomer (NU) nella data e ora che verrà resa nota sul profilo del committente nella sezione riservata alla procedura in oggetto e avverranno avvalendosi degli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma di e-procurement.

Si ribadisce che **trattandosi di procedura telematica la pubblicità delle sedute non è necessaria** come ribadito anche dal Consiglio di Stato (sez. III, n. 4990/2016) in quanto sono escluse alla radice le possibilità di modifica delle offerte ed è garantita la tracciabilità di ogni operazione eseguita. Inoltre, **stante la necessità di segretezza del numero e dell'identità degli operatori economici che manifestano interesse a partecipare alla successiva procedura ad invito, la seduta non sarà pubblica.**

Gli operatori economici ammessi riceveranno invito, a partecipare alla successiva procedura negoziata, direttamente con gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma di e-procurement. Agli operatori economici non ammessi verrà inviata idonea comunicazione.

10. UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SARDEGNACAT

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve adoperare obbligatoriamente la piattaforma SardegnaCAT.

Si rimanda interamente alle indicazioni per le imprese ivi riportate:

<https://crc.regione.sardegna.it/api/assets/bc236a96-4304-4b7b-8ee6-52799d984b82>

<https://crc.regione.sardegna.it/manuali-operatori-economici#Partecipazione%20a%20procedure%20e%20ricezione%20di%20affidamenti>

11. FASE SUCCESSIVA – CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI E INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti e che hanno manifestato interesse alla presente procedura saranno ammessi a partecipare alla successiva Procedura negoziata da svolgersi sempre sul portale SARDEGNA CAT.

Si specifica che la presente indagine di mercato è effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata (D. Lgs 36/2023 Art. 49 c. 5).

L'invito a presentare offerta verrà inviato agli operatori economici selezionati da parte della Stazione Appaltante sulla piattaforma di cui al paragrafo 1. accessibile all'indirizzo <https://sardegnacat.regione.sardegna.it/portalegare/index.php>

Per maggiori dettagli si rimanda al Disciplinare di gara.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dal Comune di Macomer è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Ente, individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;

Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;

Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune di Macomer nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Macomer.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Macomer.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD – DPO) per il Comune di Macomer è Avv. Alessandra Sebastiana Etzo email: dpo@unionemarghine.it).

Macomer lì 20 aprile 2026

IL RUP

Dott.ssa Cristina Cadoni

Allegati:

1. Modulo Istanza Manifestazione d'interesse;
2. Capitolato Speciale d'Appalto;
3. Planimetria;
4. Progetto;
5. DUVRI;
6. Lettera invito/Disciplinare di gara