RINUNCIA AL SERVIZIO TRASPORTO

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO

Il/la sottoscritto/a (☐ genitore o ☐ persona che esercita la responsabilità genitoriale) in qualità di soggetto intestatario del servizio trasporto scolastico a.s. _____:

Cognome e Nome_____

Codice Fiscale_____

Nato/a a _____il_____

Residente a _____in via_____

Telefono_____

dell'alunno/a_____

frequentante la scuola

☐ **PRIMARIA** ☐ **Tempo Normale** ☐ **Tempo Pieno** **Classe_____Sezione_____**

☐**SECONDARIA DI 1° GRADO** ☐ **Tempo Normale** ☐ **Tempo Prolungato** **Classe_____Sezione_____**

con la presente comunica che intende RINUNCIARE al servizio trasporto

Andata e ritorno	☐
Solo viaggio di andata	☐
Solo viaggio ritorno	☐

per il/la proprio/a figlio/a a partire dal giorno _____

Il/La sottoscritto dichiara inoltre

- di essere consapevole che le rinunce pervenute successivamente all'emissione dei ruoli dei servizi Scuola primaria e secondaria non sollevano dal pagamento delle quote dovute.
- di essere consapevole che non è previsto il rimborso delle somme già versate.
- di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679).

Fermignano lì_____

Firma del genitore (*) _____

(*) Ai sensi dell' art.38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall' interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero è sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, via mail comune@comune.fermignano.pu.it.

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO - INFORMATIVA
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Titolare Trattamento	Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3, tel 0722/336811: comune.fermignano@emarche.it
Responsabile della protezione dei dati (DPO)	Dott.ssa Martina Battazzi, tel. 0722-819939, mail: rpd@cm-urbania.ps.it
Finalità e base giuridica	I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria, definizione ed archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse. I dati sensibili, giudiziari e particolari sono trattati ai sensi atti normativi dell'Amministrazione Comunale in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e alla definizione dei criteri di ammissibilità e direttive (deliberazione di giunta comunale n. 111 del 19.11.2024, n. 18 del 20.02.2024). I dati potranno essere utilizzati anche a fini di controllo, per altri trattamenti aventi analoghe finalità.
Modalità di trattamento e conservazione	Il trattamento è svolto in forma automatizzata e manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 GDPR 2016/ 679. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.
Destinatari di comunicazione dei dati personali	I dati personali sono comunicati alle categorie di soggetti previste nel Registro dei Trattamenti adottato dal Comune di Fermignano ed in particolare per il presente procedimento, possono essere comunicati ai soggetti gestori dei servizi e a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, utenti) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso
Trasferimento dei dati personali all'estero	I suoi dati NON saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
Natura conferimento dati	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter istruire la pratica e concludere il procedimento; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta la conclusione con esito negativo del procedimento oggetto della presente Informativa;
Periodo di conservazione dei dati	I suoi dati potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione previa autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per le Marche con sede in Ancona.
Processo decisionale automatizzato	Il Comune di Fermignano non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.
Diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679	L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati, limitazione del trattamento, il diritto ad ottenere la portabilità dei dati, (*trasmissione dei dati in formato strutturato e automatizzato da un titolare del trattamento, ad altro titolare*); il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi e di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.
Modalità di esercizio dei diritti	L'interessato può in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando comunicazione al Titolare del trattamento Comune di Fermignano (PU) Via G. Mazzini n.3 mediante: - all'indirizzo pec: comune.fermignano@emarche.it; - a mezzo raccomandata a.r.; - consegna all'Ufficio Protocollo.
Persone Autorizzate al trattamento	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i Responsabili interni, i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente, ai seguenti Servizi dell'Ente Servizi Socio Educativi Assistenziali e al Servizio Protocollo per la registrazione e Finanziario nelle fasi di pagamento.

COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO (Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.)

Amministrazione competente	Comune di Fermignano, Via Mazzini, 3 – 61033 Fermignano
Oggetto del procedimento	Rinuncia al servizio trasporto scolastico scuola primaria e secondaria di 1° grado
Responsabile Procedimento	Responsabile del Settore 3° - Servizi alla Persona
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso il Servizio Protocollo, della presente domanda; i termini di conclusione del procedimento sono indicati in 30 giorni a decorrere dalla data di avvio.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R.Marche) finchè perdura l'inadempienza e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizio Politiche Educative – Via Mazzini 3 - 1° piano – Fermignano, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e da regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Fermignano.