



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Viale Omodeo, 5 cap. 09092 – tel. 0783/80331 fax 8033223 P.I. 00357550953 C.F. 80004550952 c.c.p. 16276099
www.comune.arborea.or.it – e-mail protocollo@comunearborea.it – PEC protocollo@pec.comunearborea.it

AVVISO PUBBLICO

FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' ANNO 2025. BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI AI DIPENDENTI DELL'ENTE AVENTE DECORRENZA DAL 01.01.2025.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamato il Decreto Legislativo 27/10/2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”, con particolare riferimento all’articolo 23, commi 1 e 2, che disciplinano l’istituto della progressione economica orizzontale all’interno delle categorie;

Considerato, in particolare, che, ai sensi dell’art. 23, comma 1, del citato D. Lgs. n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute, in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili in favore di una quota limitata di dipendenti, secondo il dettato di cui all’art. 40, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l’art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, che disciplina l’istituto della progressione economica all’interno delle categorie;

Visto lo stesso articolo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 23/02/2026;

Dato atto che con deliberazione n. 122 del 16.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: PERSONALE NON DIRIGENTE, FONDO RISORSE DECENTRATE PER L’ANNO 2025, INDIRIZZI PER LA COSTITUZIONE, DIRETTIVE PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA, la Giunta Comunale ha fornito gli indirizzi per la costituzione del fondo risorse variabili, che si intende interamente richiamata;

Dato atto che con propria determinazione n. 13 del 16.12.2025 avente ad oggetto: COSTITUZIONE FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE PER L’ANNO 2025, si è provveduto alla costituzione del fondo per l’anno 2025;

Visto lo schema di Contratto collettivo Decentrato Integrativo parte normativa 2023-2025 sottoscritto il 29.12.2023;

Visto il verbale della pre intesa relativa all'utilizzo del fondo per le risorse decentrate anno 2025 svoltosi in data 22.12.2025;

Vista la relazione tecnico illustrativa e finanziaria relativa all'utilizzo fondo salario accessorio anno 2025;

Acquisiti a tal fine i pareri favorevoli dell'Organo di Revisione dell'Ente resi con verbale n. 25 del 17.12.2025 prot. n. 17491/2025 del 19.12.2025 e verbale n. 27 del 23.12.2025 prot. n. 17719/2025 del 24.12.2025;

Dato atto che con deliberazione n. 128 del 24.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: AUTORIZZAZIONE AL PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE ALLA FIRMA DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO - PARTE ECONOMICA ANNO 2025, il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, nella persona del Segretario comunale, è stato autorizzato a sottoscrivere definitivamente l'accordo sul Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – parte economica anno 2025;

Visto l'accordo sul Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – parte economica anno 2025 sottoscritto in data 29.12.2025;

Considerato che con la sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – parte economica anno 2025, veniva stabilito di procedere all'attribuzione dei differenziali stipendiali con decorrenza dal 1° gennaio 2025, nei limiti del 50% degli aventi diritto, nel seguente modo:

- n. 1 progressione economica nell'Area degli operatori esperti (€ 650,00)
- n. 1 progressione economica nell'Area degli istruttori (€ 750,00)
- n. 1 progressione economica nell'Area dei Funzionari e EQ (€ 1.600,00)

destinando a tal fine una somma pari a Euro 3.000,00;

Richiamato l'articolo 32 del contratto decentrato integrativo parte normativa 2023/2025, sottoscritto dalla Delegazione Trattante in data 18.12.2023, che disciplina i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche all'interno delle aree;

In esecuzione della propria determinazione n. 5 del 21.05.2026 con la quale si approva il presente avviso di selezione;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali ai dipendenti dell'Ente, a far data dal 1° gennaio 2025, rivolta ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Arborea.

POSTI MESSI A BANDO:

nei limiti del 50% degli aventi diritto:

- n. 1 progressione economica nell'Area degli operatori esperti (€ 650,00)
- n. 1 progressione economica nell'Area degli istruttori (€ 750,00)
- n. 1 progressione economica nell'Area dei Funzionari e EQ (€ 1.600,00)

La somma stabilita in sede di contrattazione decentrata integrativa ammonta € 3.000,00 (oltre oneri riflessi ed Irap a carico Ente) di cui € 1.600 per l'area dei funzionari e delle elevate qualificazioni.

L'attribuzione della progressione economica orizzontale avrà decorrenza dal primo gennaio dell'anno in cui viene sottoscritto l'accordo specifico che prevede l'attivazione dell'istituto e la conclusione delle procedure (1° gennaio 2025).

Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della media aritmetica della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto (2022/2023/2024); qualora non fossero disponibili le tre valutazioni immediatamente precedenti per comprovate ed eccezionali situazioni, la media delle valutazioni dei dipendenti interessati viene operata su tre valutazioni anche di annualità precedenti.

Il personale interessato è quello titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato nella data di decorrenza della progressione; il personale comandato o distaccato presso altri enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste nell'Ente di appartenenza. A tal fine l'ente titolare del rapporto di lavoro richiederà all'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni effettuate nel corso dell'ultimo triennio.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Arborea, inquadrati nelle AREE sopra individuate, in servizio alla data di decorrenza della progressione economica.

I criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali che danno applicazione ed integrazione ai principi dettati dall'articolo 14 del CCNL 2022 sono i seguenti:

- a) **non aver ricevuto procedimenti disciplinari** conclusi con sanzione superiore alla multa negli ultimi 2 anni, oltre che nell'anno corrente; in caso vi sia un procedimento disciplinare pendente il dipendente viene ammesso con riserva e l'eventuale progressione sospesa fino alla conclusione del procedimento;
- b) **avere un'anzianità di servizio alla data di decorrenza della progressione, anche presso altri enti, di almeno 24 mesi** nella posizione immediatamente precedente, con le seguenti specificazioni:
 - ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;
 - per il personale trasferito da altro ente per mobilità volontaria, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro in quanto lo stesso continua con il nuovo ente, nell'anzianità di servizio si considera anche quella pregressa;
 - per il personale con contratto di lavoro a tempo determinato che viene stabilizzato, che quindi non interrompe il proprio rapporto di lavoro, vengono considerati utili anche i periodi relativi al contratto a tempo determinato;
- c) la progressione è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria area in ordine decrescente; la graduatoria viene formata utilizzando i seguenti criteri:
 - la valutazione del personale del triennio precedente, che determina un **punteggio massimo di 50 punti**. A tal fine viene calcolata la **media aritmetica dei punteggi attribuiti nelle valutazioni del triennio precedente** a quello dell'anno di eventuale attribuzione della progressione;

- l'esperienza acquisita, intesa come anzianità complessiva nell'area di inquadramento da calcolare fino al 31 dicembre dell'anno precedente all'attivazione dell'istituto, considerando **1 punto per ogni anno fino al massimo di 30 punti**, le eventuali frazioni di anno vengono conteggiate in maniera proporzionale;
 - iscrizione ad albi, titoli professionali e di studio scolastici, universitari e post universitari, nonché la partecipazione ai corsi formativi obbligatori **fino a un massimo di 20 punti**;
 - a parità di punteggio complessivo sarà data la precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione di sviluppo d'inquadramento, in caso ancora di parità al più anziano di età e nel caso di ulteriore parità alla posizione economica inferiore;
- d) per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni viene attribuito un punteggio aggiuntivo complessivamente non superiore a 3 punti, rispettivamente 0,5 punti per ogni anno trascorso dall'ultima progressione.

VALUTAZIONE

Ai fini della formazione delle graduatorie per l'attribuzione del differenziale stipendiale distinte per Area (ex categoria), saranno seguiti i criteri e le modalità indicati all'art. 32 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) 2023-2025, sottoscritto in via definitiva in data 29/12/2023.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato è pari 100, così ripartito:

TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI			
VALUTAZIONE DEL TRIENNIO PRECEDENTE	ESPERIENZA ACQUISITA	ISCRIZIONE ALBI, ALTRI TITOLI, PERCORSI FORMATIVI	TOTALE
Max 50	Max 30	Max 20	Max 100

Valutazione del personale del triennio precedente: massimo 50 punti

Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della media aritmetica della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, qualora non fossero disponibili le tre valutazioni immediatamente precedenti per comprovate ed eccezionali situazioni, la media delle valutazioni dei dipendenti interessati viene operata su tre valutazioni anche di annualità precedenti.

A tal fine viene calcolata la media aritmetica dei punteggi attribuiti nelle valutazioni del triennio 2022/2023/2024.

Il punteggio per le performance conseguito presso altri enti in uno o più anni, qualora, in base ai rispettivi sistemi di valutazione, non sia espresso in centesimi, viene riproporzionato a tale denominatore al fine di ottenere la dovuta omogeneità di trattamento.

Al concorrente che consegue la media aritmetica più elevata, verrà attribuito il punteggio massimo pari a 50 punti. Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi proporzionati al punteggio massimo, in base alla seguente formula:

$$50 / \text{punteggio max (concorrente 1)} = x / \text{punteggio concorrente 2}$$

Esperienza acquisita: massimo 30 punti

L'esperienza acquisita viene intesa come anzianità complessiva nell'area di inquadramento da calcolare fino al 31 dicembre 2024.

Il punteggio relativo all'esperienza professionale per ciascuna Area contrattuale sarà attribuito in ragione di 1 punto per ogni anno, fino ad un massimo di trenta punti.

Iscrizione ad albi, titoli professionali e di studio scolastici, universitari e post universitari, partecipazioni a corsi formativi

Vengono valutate le iscrizioni ad albi, titoli professionali e di studio scolastici, universitari e post universitari, nonché la partecipazione ai corsi formativi obbligatori fino a un massimo di 20 punti. Per ogni area di appartenenza, verrà applicata la tabella dei punteggi corrispondente.

AREA OPERATORI ESPERTI	
Titolo di accesso: licenza di scuola secondaria di primo grado	
Titolo	Punti max 20
Iscrizione in albi professionali	3
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3
Laurea triennale	4
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale) Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	2 per ogni titolo entro il limite massimo di 6 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale obbligatori, con frequenza certificata dal soggetto formatore mediante rilascio di attestato in possesso del concorrente	0, 3 per corsi di durata superiore alle 6 ore, entro il limite di 2 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale tenuti individualmente da ciascun dipendente, con frequenza certificata dal soggetto formatore mediante rilascio di attestato in possesso del concorrente	0, 3 per corsi di durata superiore alle 6 ore, entro il limite di 2 punti

AREA ISTRUTTORI	
Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria di secondo grado	
Titolo	Punti max 20
Iscrizione in albi professionali	3
Laurea triennale	3
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	4
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	2 per ogni titolo entro il limite massimo di 6 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale obbligatori, con frequenza certificata dal soggetto formatore mediante rilascio di attestato in possesso del concorrente	0, 3 per corsi di durata superiore alle 6 ore, entro il limite di 2 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale tenuti individualmente da ciascun dipendente, con frequenza certificata dal soggetto formatore mediante rilascio di attestato in possesso del concorrente	0, 3 per corsi di durata superiore alle 6 ore, entro il limite di 2 punti

AREA FUNZIONARI E.Q.	
Titolo di accesso: laurea triennale	
Titolo	Punti max 20

Iscrizione in albi professionali	3
Laurea specialistica - Laurea Magistrale o vecchio ordinamento.	4
Ulteriori titoli: Ulteriore titolo di laurea o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	2 per ogni titolo entro il limite massimo di 6 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale obbligatori, con frequenza certificata dal soggetto formatore mediante rilascio di attestato in possesso del concorrente	0, 5 per corsi di durata superiore alle 6 ore, entro il limite di 3,5 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale tenuti individualmente da ciascun dipendente, con frequenza certificata dal soggetto formatore mediante rilascio di attestato in possesso del concorrente	0, 5 per corsi di durata superiore alle 6 ore, entro il limite di 3,5 punti

Punteggio aggiuntivo – max 3 punti

Per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni viene attribuito un punteggio aggiuntivo complessivamente non superiore a 3 punti, rispettivamente pari a 0,5 punti per ogni anno trascorso dall'ultima progressione.

A parità di punteggio complessivo sarà data la precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione di sviluppo d'inquadramento, in caso ancora di parità al più anziano di età e nel caso di ulteriore parità alla posizione economica inferiore.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente **entro le ore 14.00 del 07.05.2026** utilizzando il modulo allegato al presente bando, mediante una delle seguenti modalità:

- a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Arborea;
- a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunearborea.it.

Le domande dovranno essere sottoscritte in calce dal candidato, con firma leggibile e per esteso. La firma può essere apposta anche digitalmente.

E' facoltà del dipendente corredare la domanda dal curriculum e dai documenti che ritiene importanti al fine di dimostrare la qualità della prestazione e l'impegno personale.

Eventuali documenti cartacei che il candidato allegnerà alla domanda di partecipazione dovranno essere elencati e riepilogati nella domanda stessa.

Le domande pervenute fuori termine non verranno prese in considerazione.

GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

Le domande pervenute entro il termine prescritto verranno istruite dal sottoscritto, in collaborazione con il Servizio personale, che provvederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e a formare la graduatoria dei candidati ammessi.

I dipendenti potranno beneficiare dell'attribuzione dei differenziali stipendiali sulla base dell'ordine acquisito in graduatoria, a condizione che la loro collocazione sia compresa entro il numero massimo di progressioni ammissibili, pari al 50% dei potenziali aventi diritto.

Quando la graduatoria si intenderà definitiva, il Segretario comunale adotterà gli atti necessari al riconoscimento, giuridico ed economico, delle P.E.O.

La suddetta graduatoria avrà validità limitatamente per l'anno 2025.

Qualora un dipendente valutato eccepisca errori od omissioni nelle valutazioni, entro un termine di dieci giorni, può richiedere una verifica al Segretario Comunale, il quale decide sul reclamo entro i successivi dieci giorni.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 01 gennaio 2025.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arborea.

Il Comune di Arborea, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei benefici richiesti.

I dati raccolti con la domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line del Comune di Arborea (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" - Bandi di Concorso - (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/1990, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5-bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è il Segretario Comunale, Dott.ssa Elisa Cannea.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di comparto, nel Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2023-2025 di livello territoriale e nel Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance approvato dal Comune.

La partecipazione alla selezione in oggetto comporta l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi al sottoscritto mediante la seguente e-mail segretario@comunearborea.it

Il presente avviso viene pubblicato per la durata di 15 giorni all'Albo Pretorio online del Comune di Arborea.

Arborea, 21.04.2026

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Elisa Cannea