

SERVIZIO DI PRE-SCUOLA

Ingresso Anticipato alle Scuole Primarie di Cadelbosco Sopra e Cadelbosco Sotto Informativa Anno Scolastico 2026/27

Sono aperte le iscrizioni al servizio di pre-scuola, rivolto alle famiglie dei residenti i cui figli frequentano uno dei seguenti plessi:

- Scuola primaria di Cadelbosco di Sopra - Via Monsignor Saccani, 34
- Scuola primaria di Cadelbosco di Sotto - Via G. Marconi, 24

a partire da giovedì 23 Aprile ed entro il termine di mercoledì 20 Maggio

Il servizio di pre-scuola è un servizio accessorio e non scolastico e consiste nell'accoglienza e vigilanza di alunni, dal lunedì al venerdì dalle ore 07:30 fino all'orario di inizio delle attività didattiche.

Il servizio è attivato in relazione al calendario scolastico e non viene garantito nei giorni di entrata posticipata e per motivi dipendenti dall'organizzazione scolastica, quali ad esempio scioperi od assemblee;

Non è previsto il servizio di trasporto scolastico.

REQUISITI PER FARE DOMANDA

Essere alunni residenti iscritti alla scuola primaria del Comune di Cadelbosco di Sopra.

La richiesta del servizio deve essere motivata dall'IMPOSSIBILITA' OGGETTIVA derivante da impegni lavorativi (o di altra natura, ma sempre documentabile su richiesta di ASP "Opus Civium" ed oggettivamente improrogabile) di padre, madre o facenti funzioni a portare il proprio figlio all'orario di apertura ordinaria della scuola

NUMERO DOMANDE ACCOGLIBILI E CRITERI

Sulla base della capienza degli spazi messi a disposizione dall'Istituto Comprensivo per l

il servizio può ospitare al massimo 25 alunni

Il servizio verrà attivato con almeno 10 richieste

Qualora le domande fossero superiori alla capienza massima degli spazi si applicheranno i seguenti criteri:

- nuclei familiari con entrambi i genitori (unico genitore se nucleo monogenitoriale) che lavorano oltre 10 km dalla sede della scuola, in relazione all'orario di lavoro;
- nuclei familiari con entrambi i genitori (unico genitore se nucleo monogenitoriale) che lavorano con sede del lavoro entro 10 km dalla sede della scuola, in relazione all'orario di lavoro;
- a parità dei sopra citati requisiti, si considera l'ordine di arrivo della domanda.

Le domande non accolte verranno collocate in lista d'attesa e chiamate in caso di rinunce/ritiri dal servizio.

Dipartimento Educativo e Ufficio Scuola Castelnovo di Sotto:

piazza IV Novembre, n° 1 – 42024 Castelnovo di Sotto (RE)

email: educativo@asp-opuscivium.it

tel. 0522 683931 fax 0522 1602088

P.IVA 01486230350 C.F. 80010310359

Centralino e Uffici tel. 0522 682591

fax 0522 688041

pec: asp-opuscivium@pec.net

www.asp-opuscivium.it

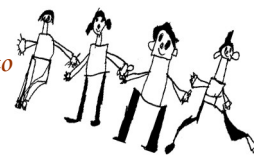
Ufficio Scuola Cadelbosco di Sopra:

Piazza Libertà, n° 1 – 42023 Cadelbosco di Sopra (RE)

email: scuola@asp-opuscivium.it

tel. 0522 917021 fax 0522 1602088

email: info@asp-opuscivium.it



TARIFFA E PAGAMENTI (delibera di Giunta Comunale n°68 del 29/12/2025)

La tariffa del servizio, ammonta per l'intero anno scolastico:

Da 10 a 15 bambini € 150,00

Da 16 a 20 bambini € 125,00

Oltre 20 bambini € 100,00

Il pagamento della retta del servizio avverrà nel mese di settembre in unica soluzione

Il ritiro in corso d'anno o prima dell'avvio del servizio, non dà diritto alla restituzione della tariffa già versata;

Per usufruire del servizio è necessario non avere situazioni debitorie pregresse con ASP "Opus Civium";

COME PRESENTARE LA DOMANDA

L'iscrizione si effettua ONLINE, compilando l'apposito modulo disponibile al seguente link:

<https://cadelboscodisopra.ecivis.it>.

L'accesso è consentito tramite credenziali SPID oppure con Carta di Identità Elettronica (CIE); la domanda è multi-figlio, per cui l'iscrizione per più figli alunni si effettua con un'unica domanda (selezionando all'inizio il numero di figli da iscrivere).

Il link al portale delle iscrizioni è inserito anche nella pagina del servizio di Ingresso Anticipato Scuola Primaria, presente sul sito www.asp-opuscivium.it > area educativa > servizi educativi comune di Cadelbosco Sopra > servizi accessori scuole dell'obbligo.

Il numero di protocollo, sarà trasmesso al richiedente all'indirizzo e-mail dopo la presentazione della domanda. Qualora non si ricevesse il messaggio automatico con riferimento al numero di protocollo, la trasmissione della domanda potrebbe non essere andata a buon fine: in questo caso è opportuno contattare l'ufficio scuola per verificare l'esito della procedura.

La domanda è compilata in autocertificazione sulle situazioni familiari che rendono necessario il servizio; è facoltà dell'Ente Gestore effettuare controlli (artt. 71-72 del DPR 445/00) ed in caso di dichiarazioni false saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza del beneficio ottenuto (artt. 75-76 DPR 445/00)

Per ogni informazione o necessità, è possibile rivolgersi all'Ufficio Scuola presso il Comune di Cadelbosco di Sopra - Piazza della Libertà 1 - telefono: 0522 917021 - e-mail: scuola@asp-opuscivium.it - Ricevimento al pubblico su appuntamento

L'ACCESSO ALL'APPLICATIVO PER L'ISCRIZIONE ON LINE PUO' ESSERE EFFETTUATO UNICAMENTE TRAMITE L'IDENTITA' DIGITALE SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) OPPURE CIE (Carta di Identità Elettronica).

Le istruzioni per la compilazione della domanda sono scaricabili dalla piattaforma e-civis.

Dipartimento Educativo e Ufficio Scuola Castelnovo di Sotto:

piazza IV Novembre, n° 1 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)

email: educativo@asp-opuscivium.it

tel. 0522 683931 fax 0522 1602088

P.IVA 01486230350 C.F. 80010310359

Centralino e Uffici tel. 0522 682591

fax 0522 688041

pec: asp-opuscivium@pec.net

www.asp-opuscivium.it

Ufficio Scuola Cadelbosco di Sopra:

Piazza Libertà, n° 1 - 42023 Cadelbosco di Sopra (RE)

email: scuola@asp-opuscivium.it

tel. 0522 917021 fax 0522 1602088

email: info@asp-opuscivium.it