



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE NELLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO STATALI DEL COMUNE DI ALBIGNASEGO ANNI SCOLASTICI 2026/2027 - 2027/2028 - 2028/2029 - 2029/2030 - 2030/2031 E SERVIZIO AGGIUNTIVO PASTI A DOMICILIO PER IL PERIODO DAL 01/09/2026 AL 31/08/2031**

#### PREMESSE

Con determinazione a contrattare del Responsabile del 6° Settore "Servizi alla persona e alla famiglia" n. 233 del 08/04/2026, questa Amministrazione ha deciso di affidare in concessione il servizio di ristorazione scolastica a ridotto impatto ambientale nelle scuole primarie e secondarie di primo grado statali del Comune di Albignasego per gli anni scolastici 2026/2027 - 2027/2028 - 2028/2029 - 2029/2030 - 2030/2031 e servizio aggiuntivo pasti a domicilio per il periodo dal 01/09/2026 al 31/08/2031, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 65 del 10 marzo 2020, pubblicato in G.U. n. 90 del 4 aprile 2020, rubricato "Criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva", emanato dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica, e richiamati espressamente nel capitolato speciale agli artt. n. 4 "Menu' e caratteristiche dei pasti - informazione agli utenti", n. 5 "Caratteristiche merceologiche dei prodotti", n. 6 "Preparazione e cottura degli alimenti", n. 13 "Interventi di pulizia ed igienizzazione - disinfestazione", n. 35 "Obbligo di osservanza di norme di prevenzione, infortuni ed igiene durante il lavoro" e n. 37 "Criterio di aggiudicazione".

La presente procedura è interamente svolta tramite la PAD accessibile all'indirizzo: <https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> raggiungibile anche dal portale istituzionale <https://www.comune.albignasego.pd.it> in home page alla voce "portale gare telematiche".

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata massima del procedimento è pari a 9 (nove) mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento del servizio è Albignasego (PD), codice NUTS ITH36

**CIG BB54190982 - CUI S80008790281202600001**

Il Responsabile unico del progetto è la dott.ssa Stefania Lazzaretto, funzionario - specialista amministrativo presso il 6° Settore "Servizi alla persona e alla famiglia", tel. 049-8042279, email: [stefania.lazzaretto@comune.albignasego.pd.it](mailto:stefania.lazzaretto@comune.albignasego.pd.it); PEC [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net).

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è la dott.ssa Monica Capuzzo, Responsabile 7° Settore "Risorse umane, Organizzazione e Centrale appalti", tel.049-8042240 email: [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it); PEC [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### 1. PIATTAFORMA

#### 1.1. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel manuale denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" reperibile al seguente link [https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)
- In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica. La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante <https://comune.albignasego.pd.it/>, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

### PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

#### DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### 1.2. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PAD.



# CITTA' DI ALBIGNASEGO

## PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

E' necessario registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo <https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico; successivamente, per la presentazione della propria offerta, accedere alla piattaforma mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a. Progetto, approvato con determinazione n. 233 del 08/04/2026 a firma del Responsabile del VI Settore "Servizi alla persona e alla famiglia" del Comune di Albignasego (Pd), comprensivo dei seguenti documenti:
  - Relazione tecnico-illustrativa
  - Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati A) -G);
  - Schema di contratto e allegato Privacy
- b. bando di gara;
- c. disciplinare di gara;
- d. Modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante per l'istanza di partecipazione e altre dichiarazioni integrative: allegati n. 1), 2), 3), Busta telematica "A - Documentazione Amministrativa"; allegati n. 1 e 1bis busta telematica "B – Offerta tecnica"; allegati n. 1 e 1bis busta telematica "C – Offerta economica";
- e. Documento di Gara Unico Europeo;
- f. Manuale compilazione M-DGUE;
- g. "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto in data 09/10/2025 dalla Regione del Veneto, dalle Prefetture Uffici Territoriali del Governo del Veneto, dall'ANCI Veneto e dall'UPI Veneto, al quale il Comune ha aderito come da deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 21/11/2025;
- h. "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego (Pd)" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 17/12/2020, modificato ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 05/11/2024.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://comune.albignasego.pd.it/amministrazione-trasparente/sezioni/593802-atti-relativi-procedure-affidamento-appalti>

e sulla piattaforma telematica <https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> raggiungibile anche dal portale istituzionale <https://comune.albignasego.pd.it/> in home page al link "Portale



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

### PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

gare telematiche".

#### 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte attraverso la sezione della PAD riservata alle richieste di chiarimenti previa registrazione alla PAD stessa, utilizzando la funzionalità "Comunicazioni riservate al concorrente" – "Invia una nuova comunicazione".

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD <https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> raggiungibile anche dal portale istituzionale <https://comune.albignasego.pd.it/> in home page al link "Portale gare telematiche" e sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://comune.albignasego.pd.it/amministrazione-trasparente/sezioni/593802-atti-relativi-procedure-affidamento-appalti>

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale. Si invitano, pertanto, i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale del Comune di Albignasego dove pure saranno pubblicati, senza possibilità di eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Si precisa che:

- ✓ in caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- ✓ In caso di consorzi di cui all'art. 65 - lett. b), c), d) - del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- ✓ in caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

#### 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la PAD

**Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata "PEC" indicato in piattaforma nella propria "anagrafica ditta" (tramite piattaforma telematica)**



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché risulta prevalente per l'Amministrazione comunale l'interesse ed il vantaggio, in termini di efficienza, efficacia ed economicità delle procedure, di avere un unico affidatario per entrambi i servizi.

Tabella 1

n.	Descrizione servizio	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio di ristorazione scolastica per aa.ss. 2026/2027 - 2027/2028 - 2028/2029 - 2029/2030 - 2030/2031	55524000-9 "Servizi di ristorazione scolastica"	I 56.2	P	€ 6.721.080,00
	- di cui Oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso d'asta)	-	-	-	€ 3.000,00
2	Proroga tecnica del servizio di ristorazione scolastica (sei mesi)	-		-	€ 896.144,00
	- di cui Oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso d'asta)	-		-	€ 400,00
3	Oneri per il servizio di fornitura pasti per utenti	55521100-9 "Servizi di fornitura pasti a	I 56.2	S	€ 163.200,00



**CITTA' DI ALBIGNASEGO**  
PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

	domiciliari dal 01/09/2026 al 31/08/2031	domicilio"			
	<i>- di cui Oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso d'asta)</i>	-		-	€ 0,00
4	Proroga tecnica della fornitura pasti a domicilio (sei mesi)	-		-	€ 16.320,00
	<i>- di cui Oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali (non soggetti a ribasso d'asta)</i>	-		-	€ 0,00
<b>A) Valore complessivo stimato dell'appalto (1+2+3+4)</b>					€ 7.796.744,00
<b>C) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso su valore complessivo stimato dell'appalto</b>					€ 3.400,00
<b>B) Importo a base di gara (1+3)</b>					€ 6.884.280,00
<b>C) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso su importo a base di gara</b>					€ 3.000,00

L'importo a base di gara è pari ad € **6.884.280,00** (IVA esclusa) di cui € **6.881.280,00** soggetto a ribasso e € **3.000,00** per oneri per la sicurezza non soggetto a ribasso

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **2.958.950,40** è pari al 43 % del valore della concessione (al netto di Iva e degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali).

In applicazione dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023, i costi della manodopera sono stati stimati prendendo a riferimento il costo orario base derivante dall'applicazione del **CCNL Dipendenti di aziende dei settori pubblici esercizi, ristorazione collettiva e commerciale e turismo codice CNEL H05Y**. La percentuale di incidenza della manodopera è stata calcolata sulla base del servizio in essere, tenendo inoltre conto del costo delle varie figure necessarie allo svolgimento dei servizi (cuoco, dietista, addetti alla distribuzione, ...).

**I costi della manodopera non sono ribassabili** se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio comunale



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### 3.1. DURATA

La durata della concessione (escluse l'eventuale proroga tecnica) per il servizio di ristorazione scolastica è di 5 (cinque) anni scolastici 2026/2027- 2027/2028- 2028/2029- 2029/2030- 2030/2031. La durata annuale del servizio è compresa tra i mesi di settembre e giugno dell'anno successivo.

Per quanto concerne il servizio denominato "pasti a domicilio", la durata è pari a 5 (cinque) anni decorrenti dal 01 settembre 2026 al 31 agosto 2031.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

### 3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati automaticamente, nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzano gli indici individuati all'art.42 di Capitolato Speciale.

Come precisato al sopra citato art.42 di Capitolato Speciale è previsto anche un adeguamento all'indice inflattivo.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla stazione appaltante.

### 3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Le ipotesi di modifica ammesse al contratto sono quelle previste in via generale dall'art. 189 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 24.

Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

#### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutrice/consorziate, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che non producono, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono **esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno omissso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto-legge n. 77 del 2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

### 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 24.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

#### 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o Albo delle Società Cooperative, oppure (se ricorre) all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### 6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Esecuzione regolare e con buon esito, negli ultimi dieci anni (o minor periodo di attività) immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di contratti di servizi esclusivamente di ristorazione scolastica o contratti di servizi di ristorazione scolastica e servizi di fornitura pasti a domicilio per utenti del servizio domiciliare, anche a favore di soggetti privati, con la fornitura di un numero complessivo di pasti non inferiore a 1.100.000.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, del numero di pasti e del periodo di esecuzione;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, del numero di pasti e del periodo di esecuzione;

### 6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o Albo delle Società Cooperative, oppure (se ricorre) all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997 di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- a) Il requisito dei precedenti contratti di cui al precedente paragrafo 6.2. lett. a) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

### 6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

#### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o Albo delle Società Cooperative, oppure (se ricorre) all'Anagrafe unica



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997 di cui al paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici

### Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica professionale sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### 7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'impresa ausiliaria deve:

- b) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e 6 e dichiararli nell'apposito Modello allegato 2);
- c) presentare il proprio DGUE;
- d) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono allegate alla domanda di partecipazione.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, e allega all'offerta tecnica il contratto di avvalimento premiale.

Il contratto di avvalimento, anche premiale e misto, deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

### 8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto della concessione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si rinvia all'art.43 di Capitolato Speciale.

### 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL indicato al paragrafo 3.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'allegato G) al Capitolato Speciale e contiene il numero degli addetti, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

Ai sensi dell'art.102 del Codice e dell'allegato II.3 del codice si precisa che:

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari almeno al 30% per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile.

Gli operatori economici che occupano un numero **pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a**



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

**cinquanta**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti **pari o superiore a quindici** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

### 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2% del valore complessivo della concessione e precisamente di importo pari ad € **155.934,88** ( **euro centocinquantacinquemilanovecentotrentaquattro/88**) costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore a favore del Comune di Albignasego (Codice Fiscale 80008790281 – Partita I.V.A. 00939330288) e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, da effettuarsi a favore del Comune di Albignasego (Codice Fiscale 80008790281 – Partita I.V.A. 00939330288) specificando nella causale “*Servizio di ristorazione scolastica AA.SS. 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, 2029/2030 e servizio pasti a domicilio 01/09/2026 al 31/08/2031*” – CIG BB54190982 - Procedura aperta G00420 - deposito cauzionale provvisorio a favore Comune di Albignasego ”.

In tal caso il concorrente dovrà richiedere all'Amministrazione gli estremi del conto mediante la sezione “Comunicazioni” della PAD.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

### PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link:  
<https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
- gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
  - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.
- d. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni tra quelle indicate all'allegato II.13 del Codice (in caso di più certificati la riduzione del 10% spetta comunque una sola volta):
- certificazioni UNI EN ISO 14001:2015 "Sistemi di gestione ambientale";
  - certificazione UNI EN ISO 45001:2018 "Sistemi di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro";
- Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni.

### 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo preventivo presso i plessi dell'Istituto Comprensivo di Albignasego interessati dal presente servizio, come indicati in Relazione illustrativa di progetto, è **facoltativo**. La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura.

Il sopralluogo può essere effettuato entro 5 (cinque) giorni antecedenti il termine utile previsto per la presentazione delle offerte (Si veda punto 19 del bando di gara).

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata, con almeno 2 (due) giorni lavorativi di anticipo, tramite la PAD alla Sezione "Comunicazioni" e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

### 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 880,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>].

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22 maggio 2026** a pena di irricevibilità. La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Per ogni singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Operatore Economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per il singolo file e di 30 MB per ciascuna Busta telematica.

#### 13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura, gli operatori economici dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla piattaforma. Si rinvia alle indicazioni tecniche riportate al precedente paragrafo 1 e al manuale "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" reperibile al seguente link [https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

L' "OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica della corretta ricezione della documentazione inviata.

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per *180 giorni*. dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che sono sanabili:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di cinque giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

### 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la PAD raggiungibile al seguente link <https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e raggiungibile altresì dal portale istituzionale <https://www.comune.albignasego.pd.it> in *home page* alla voce "portale gare telematiche" per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione (come da Modello allegato n.1) sottoscritta digitalmente e allegare dichiarazioni (come da Modello allegato n.1) sottoscritte digitalmente;
- 2) DGUE;
- 3) Eventuale (*nel caso in cui istanza e dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore*) - Procura notarile in originale se sottoscritta digitalmente o in copia informatica conforme all'originale di documento analogico sottoscritta digitalmente;
- 4) garanzia provvisoria sottoscritta digitalmente;
- 5) Scansione della Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 880,00 (euro ottocentottanta/00) di cui al precedente Paragrafo 12. del presente disciplinare;
- 6) con riferimento all'assolvimento dell'imposta di bollo: modello F24 quietanzato – oppure copia del contrassegno in formato.pdf. in caso di assolvimento dell'imposta di bollo mediante acquisto di marca da bollo – oppure ricevuta di pagamento elettronico – oppure ricevuta del bonifico bancario;
- 7) Nel caso il concorrente intenda ricorrere al subappalto: dichiarazione di cui al "Modello allegato n. 3".
- 8) documentazione in caso di avvalimento di cui al successivo paragrafo 15.4;
- 9) documentazione per i soggetti associati di cui al successivo paragrafo 15.5;

#### 15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda di partecipazione dovrà riportare altresì tutte le dichiarazioni a corredo della stessa rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., e essere redatta preferibilmente secondo il Modello allegato n. 1:

### 1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

Nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE costituito o costituendo, occorrerà indicare le parti di prestazione da eseguire dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarli;

Nel caso di associazione o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

- a) indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., occorre indicare per quali consorziati il consorzio per il quale concorre alla gara.

### 2. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale il concorrente:



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

### PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"

Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- a) indica i nominativi, il luogo e la data di nascita, la carica e il codice fiscale dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e, precisamente:
- a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al D.Lgs. 08 Giugno 2001, n. 231;
  - b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
  - c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
  - d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
  - e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
  - f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
  - g) del direttore tecnico o del socio unico;
  - h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.
- b) che non sussiste nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, per uno dei reati di cui alle lettere da a) a h) del succitato art. 94, comma 1, D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- c) che non sussistono a proprio carico e a carico dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia, fermo restando quanto previsto dall'art. 34-bis, commi 6 e 7, del D.Lgs. 159/2011;
- d) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 5 – lettere a), b), d), e), f), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- e) di non avere commesso violazioni gravi agli obblighi di pagamento di imposte e tasse (omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602) o violazioni gravi in materia contributiva e previdenziale (violazioni ostative al rilascio del DURC di cui al Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 Gennaio 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale), definitivamente accertate (perché contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti a impugnazione), secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti);
- f) di non avere commesso violazioni gravi non definitivamente accertate agli obblighi di pagamento di imposte e tasse (omesso pagamento di imposte e tasse per un importo che, con esclusione di sanzioni e interessi, è pari o superiore al 10% del valore dell'appalto e non inferiore a € 35.000,00) o violazioni gravi non definitivamente accertate in materia contributiva e previdenziale (violazioni ostative al rilascio del DURC di cui al Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 30 Gennaio 2015 ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale);



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

### PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- g) di non avere commesso gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 Febbraio 2014;
- h) di non aver compiuto un «illecito professionale grave» di cui all'art. 98 del D.Lgs 36/2023, in quanto non si sono verificati uno o più degli elementi di cui alle lettere da a) a h) elencate al comma 3 del citato art. 98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- i) attesta che in capo all'operatore economico ed in capo ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lge. 36/2023 e s.m.i., con la partecipazione alla gara non si determina alcuna situazione di conflitto di interesse come definita dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., né sussiste alcuna forma di distorsione della concorrenza, in quanto non vi è stato alcun coinvolgimento dell'operatore economico stesso nella preparazione della procedura di appalto;
- j) che l'offerta presentata è autonoma ed indipendente non essendo in alcun modo imputabile ad un unico centro decisionale e/o frutto di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- k) di essere in possesso dell'iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio (riportandone gli estremi) per il ramo di attività principale o prevalente corrispondente all'oggetto della presente procedura;
- l) Per le società cooperative e loro consorzi attesta l'iscrizione all'albo nazionale delle società cooperative e loro consorzi istituito presso il Ministero delle Attività produttive (D.M. 23/06/2004) oppure all'Anagrafe Unica delle Onlus presso il Ministero delle Finanze ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. n.460/1997;  
(riportandone i seguenti dati: sezione categoria, data e numero di iscrizione);
- m) Per le società cooperative e loro consorzi attesta l'iscrizione all'albo regionale delle cooperative (riportandone gli estremi, numero, data, sezione);
- n) di aver eseguito con buon esito, negli ultimi dieci anni (o minor periodo di attività) immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, contratti di servizi esclusivamente di ristorazione scolastica o contratti di servizi di ristorazione scolastica e servizi di fornitura pasti a domicilio per utenti del servizio domiciliare, anche a favore di soggetti privati, con la fornitura di un numero complessivo di pasti non inferiore a 1.100.000; *(dovranno essere dettagliatamente riportati: descrizione del servizio, soggetti committenti pubblici e/o privati, numero dei pasti e periodo di svolgimento)*;
3. (eventuale) indicazione circa l'utilizzo dell'avvalimento: di avvalersi ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. della capacità di un diverso operatore economico (riportandone ragione sociale, Codice Fiscale e Partita I.V.A.), ai fini di soddisfare i requisiti di capacità tecnico-professionale necessari per la partecipazione alla presente procedura;



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

4. dichiarazione di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
5. *(eventuale)* dichiarazione in caso di adozione di misure di self-cleaning;
6. *(eventuale)* dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14. Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.  
Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
7. *(eventuale)* dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca;
8. dichiarazione di cui ai servizi dei settori sensibili ex art.1, comma 53 della Legge 190/2012;
9. accettazione, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel Disciplinare di gara, nello Schema di contratto, nel Capitolato Speciale e suoi allegati, e di rinunciare fin d'ora a qualsiasi eccezione e/o riserva in merito;
10. dichiarazione di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi quelli relativi agli obblighi ed oneri in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
11. accettazione, a pena di esclusione, di tutte le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, dagli Uffici Territoriali del Governo del Veneto, dall'ANCI Veneto e dall'UPI Veneto in data 09/10/2025 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata e del contrasto alla corruzione nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, recepito dal Comune di Albignasego con deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 21/11/2025;
12. dichiarazione di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, nonché dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 217 del 17/12/2020,



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

modificato ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 05/11/2024, e si impegna, in caso di aggiudicazione, a rispettarli e a farli rispettare – per quanto compatibili - ai propri dipendenti e collaboratori.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001") e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

13. impegno a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
14. *(Eventuale ai fini riduzione importo cauzione provvisoria)* di essere in possesso della certificazione di qualità - in corso di validità - conforme alle norme europee delle serie:
  - certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 "Sistema di gestione della qualità"
  - certificazioni UNI EN ISO 14001:2015 "Sistemi di gestione ambientale"
  - certificazione UNI EN ISO 45001:2018 "Sistemi di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro" (riportandone tutti gli estremi: soggetto certificatore, n. certificazione, data rilascio, data scadenza);
16. pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
17. impegno a mantenere valida la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara;
18. indicazione degli estremi del pagamento del bollo;
19. accettazione della clausola sociale di cui al Paragrafo "9. Requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione" del presente Disciplinare di gara;
20. assunzione di specifici impegni in materia di tutela del lavoro e parità di genere e generazionale impegnandosi a rispettare quanto previsto al paragrafo 9. del presente disciplinare di gara;
21. dichiarazione di applicare il CCNL "Dipendenti di aziende dei settori pubblici esercizi, ristorazione collettiva e commerciale e turismo" o altro equivalente e ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, di garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato come previsto al Paragrafo "9. Requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione" del presente disciplinare (in caso di applicazione di diverso CCNL indicazione di quale CCNL si tratti);
22. (eventuale in caso di subappalto) dichiarazione di assicurare le medesime tutele economiche e normative ai propri dipendenti e ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto;



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

### PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

23. dichiarazione circa il numero dei dipendenti impiegati al momento della presentazione della domanda;
24. dichiarazione di avere assolto agli obblighi di cui alla Legge 68/1999;
25. **(Per i concorrenti che occupano oltre 50 dipendenti)** di allegare copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 d.lgs. n. 198 del 2006, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
26. **(Per i concorrenti che hanno un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50)**
- ✓ dichiarazione di impegnarsi a predisporre, come previsto all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del D.Lgs.36/2023, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;
  - ✓ dichiarazione che, nei dodici mesi antecedenti al termine di presentazione dell'offerta della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del D.Lgs.36/2023;
  - ✓ dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto, una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e di impegnarsi a trasmettere la suddetta relazione entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.
27. di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico;
28. assunzione di ulteriori impegni in riferimento a:
- ✓ Impegno a porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla stazione appaltante e contenuti



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

### PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. n. 65 del 20 marzo 2020;

- ✓ di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma;
- ✓ in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come individuati nella determinazione Anac n.4 del 7 luglio 2011, come da ultimo aggiornata dalla delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, anche nei confronti dei subappaltatori e dei subcontraenti della filiera delle imprese;
- ✓ di accettare alla scadenza contrattuale – qualora la stazione appaltante non abbia concluso le formalità relative al nuovo appalto - su semplice richiesta scritta del Comune di Albignasego di garantire la continuità del servizio fino ad un massimo di 6 (sei) mesi, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche;
- ✓ di accettare – ai sensi dell'art. 17 comma 8 del Codice – l'eventuale consegna del servizio sotto riserve di legge nelle more della sottoscrizione del contratto; dichiara, altresì, di impegnarsi, in particolare, a presentare prima della stipula del contratto e comunque prima della consegna del servizio, apposite polizze assicurative contro i rischi inerenti la gestione del servizio, per le tipologie e i massimali di importo di cui all'art. 31 "Responsabilità civile verso terzi e coperture assicurative" di Capitolato Speciale d'Appalto;

29. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati ed in particolare:

- ✓ di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento;
- ✓ di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma.;
- ✓ di autorizzare l'Amministrazione ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti ed in particolare di essere consapevole che verranno concessi tutti i documenti presenti nella Busta Amministrativa; (*in alternativa*) di non acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti per le parti di informazioni che costituiscono – secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata all'offerta tecnica (nella allegata dichiarazione dovranno essere indicate anche le parti sottratte all'accesso) - segreti tecnici o commerciali;
- ✓ di autorizzare l'Amministrazione ad accedere al contenuto del FVOE nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal Codice.
- ✓ di autorizzare l'Amministrazione a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

- ✓ indicazione del proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.Lgs.82/05;

### 15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### 15.3. DGUE E DICHIARAZIONI DA RENDERE

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il DGUE seguendo le indicazioni del manuale allegato alla documentazione di gara (manuale compilazione M-DGUE) partendo dalla pagina 12.

In alternativa ogni soggetto interessato può accedere direttamente copiando e incollando il seguente link nel browser: <https://dgue.maggiolicloud.it/> scegliere le opzioni: "Sono un operatore economico", "Compilare un nuovo DGUE Response...", caricare il file DGUE XML Request fornito dalla Stazione Appaltante e presente nella documentazione di gara, procedendo quindi con la compilazione delle varie sezioni, in maniera analoga a quanto descritto nel manuale allegato.

Poiché oltre al DGUE Reponse in formato.xml, l'operatore economico può scaricare anche il file in formato .pdf, si chiede di produrre, a titolo di collaborazione con la Stazione appaltante, anche il file in formato.pdf firmato digitalmente, per agevolare la Stazione appaltante nella più rapida lettura di detto documento.

Il DGUE deve essere firmato digitalmente e deve essere presentato:

- ✓ dal concorrente che partecipa in forma singola;
- ✓ nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- ✓ nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- ✓ nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- ✓ in caso di avvalimento, dall'ausiliaria.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico nel DGUE, redatto digitalmente a sistema, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98,



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all' articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

*NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

#### 15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega la seguente documentazione:

1. dichiarazione di avvalimento del concorrente ("**Modello allegato n. 1**");
2. dichiarazione sostitutiva **sottoscritta digitalmente** dal titolare/legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (redatta preferibilmente secondo il "**Modello allegato n. 2**");
3. M-DUGE a firma digitale dell'operatore economico ausiliario;



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

4. contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse (dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali) messe a disposizione dall'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

### 15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, in originale o copia conforme all'originale, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari da costituirsi, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo.

In caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico designato mandatario/capogruppo.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia conforme all'originale del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia conforme all'originale del contratto di rete;
- copia conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia conforme all'originale del contratto di rete;
  - copia conforme all'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia conforme all'originale del contratto di rete;
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice**

- Modello allegato n.1 "Busta telematica "A-Documentazione Amministrativa", compilato e sottoscritto digitalmente, oltre che dal consorzio, da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- DGUE compilato e sottoscritto, oltre che dal consorzio, da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### 16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella PAD - busta telematica "B – Offerta tecnica", secondo le indicazioni riportate nel manuale "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" reperibile al link [https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp), a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere i seguenti documenti:

- a. "Modello allegato n. 1 - Busta telematica B - Offerta tecnica" o "Modello allegato n. 1 bis - Busta telematica B - Offerta tecnica" (in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari) debitamente compilato, ***sottoscritto digitalmente***;
- b. Relazione tecnica illustrativa di quanto offerto per ognuno dei singoli criteri di valutazione stabiliti all'art. 37 "Criterio di aggiudicazione" di Capitolato Speciale, rispettandone – ove previsto – i limiti di n. facciate, formato pagina, tipo/dimensione carattere;
- c. in caso di "Avvalimento premiale", contratto di avvalimento.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta.

La richiesta di oscuramento, firmata digitalmente, deve contenere i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

### **Punteggio minimo – Soglia di sbarramento**

Come stabilito all'art. 37 "Criterio di aggiudicazione" di Capitolato Speciale, saranno esclusi dal proseguimento della procedura di gara gli operatori economici che - nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica - non abbiano raggiunto il punteggio minimo pari a 65 (sessantacinque) punti.

### 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, nella PAD, la documentazione economica, Busta telematica "C – Offerta economica", secondo le indicazioni riportate nel manuale "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" reperibile al link [https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unionepratiarcati-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp).

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 15.1, deve contenere la seguente documentazione:

- a) **l'offerta economica generata automaticamente dalla Piattaforma.** L'offerta economica dovrà essere formulata mediante l'inserimento nella piattaforma telematica del "prezzo unitario del pasto" offerto rispetto



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

al "prezzo unitario del pasto" posto a base di gara e pari ad € 6,40 (al netto di IVA e degli oneri per la sicurezza) ed espresso con un massimo di due cifre decimali.

Inoltre ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs.36/2023, dovranno essere inseriti altresì dal concorrente gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro stimati per tutta la durata della concessione (cinque anni) (in euro non in percentuale) – detti costi relativi alla sicurezza dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto della concessione - e la stima dei costi della manodopera anch'essi stimati per tutta la durata della concessione (cinque anni) (in euro non in percentuale). Inseriti tali valori, la Piattaforma genererà automaticamente il documento "Offerta economica", ovvero un file PDF standardizzato contenente i valori innanzi indicati. Il concorrente dovrà quindi effettuare il download del file "PDF dell'offerta, generato automaticamente come sopra indicato, firmarlo digitalmente e caricarlo nel sistema telematico.

Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;

- b) **Il piano economico-finanziario non asseverato firmato digitalmente** – riportante la previsione delle entrate e delle uscite della gestione per tutto l'arco temporale della concessione, redatto preferibilmente secondo le partizioni contenute nell'elaborato di progetto "Relazione illustrativa" nella sezione "Piano economico – finanziario generale" e come da schema allegato,
- c) **Modello allegato n. 1 - Busta telematica C - Offerta economica" o "Modello allegato n. 1 bis - Busta telematica C - Offerta economica"** (in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari) debitamente compilato, sottoscritto digitalmente contenente l'indicazione, come prescritto all'art.42 di Capitolato Speciale, della percentuale di incidenza sul costo unitario del pasto della componente "prodotti alimentari e bevande analcoliche";
- d) Ai fini del rispetto della clausola sociale sulla stabilità occupazionale di cui al paragrafo 9, il concorrente allega all'offerta economica **un progetto di assorbimento** atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

All'offerta economica saranno attribuiti massimo n. 5 punti.

### 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	95
Offerta economica	5
TOTALE	100

L'aggiudicazione sarà effettuata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto, dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è attribuito rispettivamente sulla base dei criteri di valutazione e delle formule indicati all'art. 37 "Criterio di aggiudicazione" di Capitolato Speciale. Con riferimento sia all'offerta tecnica che all'offerta economica, per l'attribuzione dei punteggi si considerano i valori in centesimi.

Al fine dell'individuazione della migliore offerta saranno sommati i punteggi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica.

L'aggiudicazione sarà affidata al concorrente che avrà conseguito il maggiore punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti assegnati all'offerta tecnica ed economica.

La concessione sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea.

In caso di parità del punteggio finale complessivo si aggiudica il servizio l'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica; nel caso di ulteriore parità, il servizio verrà aggiudicato a seguito di sorteggio pubblico, con comunicazione della data di sorteggio ai soli concorrenti ammessi al sorteggio.

### 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il Responsabile Unico di Progetto si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

### 20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno e alle ore indicate al punto 21. - lettera b) del bando di gara.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- ✓ della documentazione amministrativa;
- ✓ delle offerte tecniche;
- ✓ delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

### 21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il soggetto preposto accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente Paragrafo 14.;
- d. sospendere la seduta in attesa delle eventuali, richieste regolarizzazioni, fissando la data della seduta successiva e disponendo di dare comunicazione della stessa a tutti i concorrenti mediante comunicazione/avviso inserito nella sezione della Piattaforma telematica "Comunicazioni della Stazione Appaltante" almeno un giorno prima della data fissata;

Le comunicazioni di esclusione dalla procedura di gara vengono effettuate entro cinque giorni dall'esclusione.

### 22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

In caso di sospensione della prima seduta pubblica di gara di verifica della documentazione amministrativa, la data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara almeno un giorno prima della data fissata.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte tecniche presentate e a darne atto del contenuto. La commissione giudicatrice procede poi – in seduta segreta - all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e modalità di attribuzione dei punteggi stabiliti all'art. 37 "Criterio di aggiudicazione" di Capitolato Speciale.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura. In seduta pubblica, la commissione procederà all'apertura e alla valutazione della Busta telematica C - "Offerta economica" secondo i criteri e le modalità stabiliti all'art. 37 "Criterio di aggiudicazione" di Capitolato Speciale e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

graduatoria.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si rinvia a quanto precisato al precedente Paragrafo "18. Criterio di aggiudicazione".

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento di "Punteggio minimo" previsto per l'offerta tecnica precisata al precedente Paragrafo "16. Offerta tecnica".

### 23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base ad elementi specifici, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anomala, il Responsabile Unico di Progetto, avvalendosi eventualmente della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il Responsabile Unico di Progetto richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile Unico di Progetto, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il Responsabile Unico di Progetto esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili.

### 24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9 ;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 18, commi 2 e 3 del Codice:

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18 - comma 2 - del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i..

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice, pari al 10% dell'importo contrattuale (art. 38 "Garanzia provvisoria e garanzia definitiva" di Capitolato Speciale).

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa (ex art. 18 – comma 1 – del Codice).

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute – eventualmente dovute relative alla stipulazione del contratto.

### 25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

### 26. CODICE DI COMPORTAMENTO

L'aggiudicatario si impegna a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori, il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 e s.m.i., allegato alla documentazione di gara, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 17/12/2020, modificato ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 05/11/2024, anch'essi allegati alla documentazione di gara.

E' altresì a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001") e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 17/12/2020, modificato ed integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 05/11/2024), può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.



## CITTA' DI ALBIGNASEGO

### PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188  
[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

#### 27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice.

#### 28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto, sito in Cannaregio 2277/78, 30121 Venezia (VE).

#### 29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Ai sensi del Regolamento UE N.679/2016 e del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame del soggetto deputato all'apertura delle offerte affinché lo stesso valuti l'ammissibilità delle offerte presentate; al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio del Comune di Albignasego e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici del Comune di Albignasego.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli compresi negli artt. 12-22 di cui al Capo III del suddetto Regolamento (UE) 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Sindaco del Comune di Albignasego - PEC [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net).

Il Responsabile del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è il Responsabile del VII Settore "Organizzazione, risorse umane e centrale appalti" del Comune di Albignasego - Dott.ssa Monica



**CITTA' DI ALBIGNASEGO**  
PROVINCIA DI PADOVA

**SETTORE VII "ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE E CENTRALE APPALTI"**  
Via Milano 7 - e-mail [appalti@comune.albignasego.pd.it](mailto:appalti@comune.albignasego.pd.it)

Codice Fiscale n. 80008790281  
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211  
F ax 049 8625188

[albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Capuzzo, tel. 049/8042240 - e-mail [monica.capuzzo@comune.albignasego.pd.it](mailto:monica.capuzzo@comune.albignasego.pd.it), PEC [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net)

Responsabile della Protezione dei dati: "Datacom Servizi di Bardelli Aurora" di Roana (Vi) e-mail  
[dpo@comune.albignasego.pd.it](mailto:dpo@comune.albignasego.pd.it) - [aurora.bardelli@pec.it](mailto:aurora.bardelli@pec.it)

Con la partecipazione alla presente procedura, l'interessato esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

Albignasego, li 21/04/2026

Il Responsabile del 7° Settore  
"Organizzazione, risorse umane e centrale appalti"  
dott.ssa Monica Capuzzo

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.