



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 151 del 27/04/2020

**OGGETTO: L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Attivazione nuovo progetto ed impegno di spesa a favore dell'Utente RC21. Annualità 2020**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 01 del 29.01.2020 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Socio Culturale con incarico di Posizione Organizzativa;

**VISTI:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

**VISTO** l'art. 17 comma 1 della L.R. 4/2006 che ha stabilito la realizzazione di un programma regionale sperimentale a scansione triennale denominato "Ritornare a casa", finalizzato ad agevolare la permanenza di utenti riconosciuti a grave rischio di istituzionalizzazione nel proprio ambiente di vita o al rientro nella famiglia se inseriti in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 42/11 del 04/10/2006 con la quale venivano definite le Linee di indirizzo per l'attuazione del programma sperimentale "Ritornare a casa" ed in particolare i criteri e le modalità di predisposizione e valutazione dei progetti personalizzati;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 53/2 del 31/12/2019 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata individuata la quota di cofinanziamento da parte dei Comuni per la realizzazione dei progetti personalizzati nell'ordine del 25% del totale finanziato, con il restante 75% a carico della RAS;

**DATO ATTO** che è stato predisposto in collaborazione con l'UVT della ASL n.1 di Sassari un progetto "Ritornare a casa" in favore dell'utente identificato con il codice RC21 e che lo stesso è stato valutato idoneo al suddetto progetto;

**DATO ATTO** che il suddetto progetto è da intendersi "nuovo progetto";

**RITENUTO** opportuno dare avvio al progetto in favore dell'utente in oggetto mediante gestione indiretta da parte della famiglia sia per il contributo ordinario di € 13.062,75 a carico della RAS ed il 25%, ossia € 4.354,25a carico dei fondi comunali;

**VISTE:**

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 53/2 del 30/12/2019 avente ad oggetto: Programma "Ritornare a casa". Linee d'indirizzo annualità 2020. Programmazione risorse regionali e statali relative al Fondo per la non autosufficienza. Programma attuativo delle assegnazioni statali 2019, dove vengono inoltre indicate le risorse assegnate agli enti locali tenendo conto delle economie accertate al 31/12/2019;

- la circolare esplicativa inviata dalla R.A.S. ai comuni prot n. 14848 del 31/12/2019, la quale comunica che in applicazione di quanto previsto nella citata deliberazione tutti i progetti in essere al 31 dicembre 2019 andranno in continuità fino al 31 dicembre 2020;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Cap.714401 denominato "Progetto " Ritornare a casa", sufficientemente capiente;

**DETERMINA**

**1) DI DARE ATTO** che è da considerarsi avviata l'annualità del progetto "Ritornare a casa" in favore dell'utente identificato con il codice RC21 a partire dal mese Febbraio 2020;

**2) DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € **17.417,00**, come contributo ordinario, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2020				
<b>Cap./Art.</b>	714401	<b>Descrizione</b>	Progetto Ritornare a casa		
<b>Miss./Progr.</b>	12-2	<b>PdC finanz.</b>	1.04.02.02.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	2020
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Rc21				
<b>Causale</b>	Progetto Ritornare a casa- contributo ordinario				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 17.417,00	<b>Frazionabile in</b>	<b>12</b>

**3) DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**4) DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**5) DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**6) DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Sedini, lì 27/04/2020

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 149**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Attivazione nuovo progetto ed impegno di spesa a favore dell'Utente RC21. Annualità 2020**

Nr. adozione settore: **40** Nr. adozione generale: **151**

Data adozione: **27/04/2020**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 24/04/2020

Il Responsabile dell'Area  
SOLINAS.SARA

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 27/04/2020

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **27/04/2020** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Sara Solinas

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Sara Solinas