



# COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)

## DETERMINAZIONE N° 185 del 07/05/2020

**OGGETTO:** L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa.  
Liquidazione a favore dell'utente RC15.  
Liquidazione a saldo anno 2019.

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 01 del 29.01.2020 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Socio Culturale con incarico di Posizione Organizzativa;

**VISTI:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

**VISTO** l'art. 17 comma 1 della L.R. 4/2006 che ha stabilito la realizzazione di un programma regionale sperimentale a scansione triennale denominato "Ritornare a casa", finalizzato ad agevolare la permanenza di utenti riconosciuti a grave rischio di istituzionalizzazione nel proprio ambiente di vita o al rientro nella famiglia se inseriti in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 42/11 del 04/10/2006 con la quale venivano definite le Linee di indirizzo per l'attuazione del programma sperimentale "Ritornare a casa" ed in particolare i criteri e le modalità di predisposizione e valutazione dei progetti personalizzati;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 41/26 del 29/07/2008 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stata individuata la quota di cofinanziamento da parte dei Comuni per la realizzazione dei progetti personalizzati nell'ordine del 20% del totale finanziato, con il restante 80% a carico della RAS;

**DATO ATTO** che è stato predisposto in collaborazione con l'UVT della ASL n.1 di Sassari un progetto "Ritornare a casa" in favore dell'utente identificato con il codice RC20;

**VISTE:**

• la Deliberazione della Giunta Regionale n. 60/25 del 11.12.2018 avente ad oggetto: Programma "Ritornare a casa".

Linee d'indirizzo annualità 2019. Programmazione risorse regionali e statali relative al Fondo per la non autosufficienza. Programma attuativo delle assegnazioni statali 2018, dove vengono inoltre indicate le risorse assegnate agli enti locali tenendo conto delle economie accertate al 31/12/2018;

• le circolari esplicative inviate dalla R.A.S. ai comuni prot n. 12053 del 28/12/2018 e prot. n. 10081 del 06/02/2019, le quali comunicano che in applicazione di quanto previsto nella citata deliberazione tutti i progetti in essere al 31 dicembre 2018 andranno in continuità fino al 31 dicembre 2019;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione di impegno di spesa n 251 del 31.05.2019

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere alla liquidazione della parte delle spese sostenute così come dimostrato dalla busta paga presentata e conservata presso l'Ufficio;

**DATO ATTO** che la famiglia ha presentato copia del contratto e delega all'ufficio per la liquidazione alla cooperativa;

**RITENUTO OPPORTUNO** liquidare il rimborso delle spese sostenute dalla famiglia dell'utente beneficiario;

#### DETERMINA

**1) DI LIQUIDARE** la spesa complessiva di € 8.989,00 a favore dell'utente di seguito indicato e meglio specificato nell'allegato A :

UTENTE	IMPORTO	CAPITOLO	IMPEGNO
Cooperativa Sociale Pergo	€ 8.989,00	714401	278-2019

**2) DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sedini, lì 07/05/2020

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 185**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Liquidazione a favore dell'Utente RC15. Liquidazione a saldo anno 2019.**

Nr. adozione settore: **50** Nr. adozione generale: **185**

Data adozione: **07/05/2020**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 05/05/2020

Il Responsabile dell'Area  
SARA SOLINAS

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 06/05/2020

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **07/05/2020** e vi rimarrà per 10 giorni.

**Il Responsabile del Settore**  
Sara Solinas