



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 271 del 19/06/2020

**OGGETTO: L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa.  
Liquidazione a favore dell' Utente RC15.  
Liquidazione saldo 2020.**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 01 del 29.01.2020 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Socio Culturale con incarico di Posizione Organizzativa;

VISTI:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

- i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

VISTO l'art. 17 comma 1 della L.R. 4/2006 che ha stabilito la realizzazione di un programma regionale sperimentale a scansione triennale denominato "Ritornare a casa", finalizzato ad agevolare la permanenza di utenti riconosciuti a grave rischio di istituzionalizzazione nel proprio ambiente di vita o al rientro nella famiglia se inseriti in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 42/11 del 04/10/2006 con la quale venivano definite le Linee di indirizzo per l'attuazione del programma sperimentale "Ritornare a casa" ed in particolare i criteri e le modalità di predisposizione e valutazione dei progetti personalizzati;

DATO ATTO che è stato predisposto in collaborazione con l'UVT della ASL n.1 di Sassari un progetto "Ritornare a casa" in favore dell'utente identificato con il codice RC15 e che lo stesso è stato inviato alla Commissione preposta del Servizio Programmazione e Integrazione Sociale della RAS;

VISTE:

• la Deliberazione della Giunta Regionale n. 60/25 del 11.12.2018 avente ad oggetto: Programma "Ritornare a casa".

Linee d'indirizzo annualità 2019. Programmazione risorse regionali e statali relative al Fondo per la non autosufficienza. Programma attuativo delle assegnazioni statali 2018, dove vengono inoltre indicate le risorse assegnate agli enti locali tenendo conto delle economie accertate al 31/12/2018;

• le circolari esplicative inviate dalla R.A.S. ai comuni prot n. 12053 del 28/12/2018 e prot. n. 10081 del 06/02/2019, le quali comunicano che in applicazione di quanto previsto nella citata deliberazione tutti i progetti in essere al 31 dicembre 2018 andranno in continuità fino al 31 dicembre 2019;

DATO ATTO che il suddetto progetto è da intendersi "progetto in rinnovo" così come risultante dalla Determinazione n.251/2019 "L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Attivazione progetto ed impegno di spesa a favore dell'Utente RC15. Annualità 2019."

DATO ATTO che tale progetto dispone che 1/3 del finanziamento venga dato alla famiglia, in qualità di caregiver, per un importo di € 555,00 mensili;

CONSTATATO che il beneficiario RC15 è deceduto in data 26.03.2020 e che fino a quella data il caregiver si è occupato del suddetto soggetto;

RITENUTO pertanto opportuno liquidare la somma corrispondente ad € 1.575,40 a favore del caregiver

RICHIAMATA la propria Determinazione di impegno di spesa n 263 del 17.06.2020

DETERMINA

- 1) DI LIQUIDARE la spesa complessiva di € 1.575,40 a favore dell'utente di seguito indicato:

UTENTE	IMPORTO	MESE	CAPITOLO	IMPEGNO
CARE GIVER RC15	€ 1.575,40	SALDO 2020	714401	247-2020

2) DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Sedini, lì 19/06/2020

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 277**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **L.R. 4/2006 art.17, co.1 Progetto Ritornare a casa. Liquidazione a favore dell' Utente RC15. Liquidazione saldo 2020.**

Nr. adozione settore: **67** Nr. adozione generale: **271**

Data adozione: **19/06/2020**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 17/06/2020

Il Responsabile dell'Area  
Solinas Sara

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/06/2020

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **19/06/2020** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Sara Solinas

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Sara Solinas