



BANDO DI CONCORSO PER LA CONCESSIONE NOVANTANOVENNALE DI AREE DESTINATE ALLA COSTRUZIONE DI EDICOLE FUNERARIE NEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DEI RICHIEDENTI POSSESSORI DEI REQUISITI PREVISTI

Articolo 1 – Oggetto e natura della concessione

L'Amministrazione comunale, con deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 12/03/2026, ha deciso di cedere in concessione lotti edificabili ubicati nel Cimitero comunale di Eboli, per la costruzione di edicole funerarie, come risultanti dalle planimetrie allegate alla delibera di Giunta Comunale n. 53 del 12/03/2026 ed al presente bando.

Le suddette concessioni di aree cimiteriali sono sottoposte allo stesso regime dei beni demaniali.

Articolo 2 – Dati tecnici

I lotti edificabili disponibili, meglio individuati nelle planimetrie allegate al presente bando, hanno le dimensioni riportate nella tabella che segue.

I lotti per costruzione di edicole funerarie saranno concessi a misura al prezzo di € 650,00 al metro quadrato.

Il corrispettivo per ciascun lotto è di seguito riportato:

LOTTE PER LA COSTRUZIONE DI EDICOLE FUNERARIE				
n. identificativo del lotto	superficie	prezzo	corrispettivo	max superficie edificabile (mq)
	mq	€/mq	euro	
1	6.46	650,00	4.199,00 €	3.64
2	6.46	650,00	4.199,00 €	3.64
3	7.50	650,00	4.875,00 €	3.12
4	7.00	650,00	4.550,00 €	3.24
5	8.17	650,00	5.310,50 €	4.57
6	7.02	650,00	4.563,00 €	3.72
7	8.77	650,00	5.700,50 €	5.05
8	6.20	650,00	4.030,00 €	3.50
9	12.60	650,00	8.190,00 €	6.24
10	6.00	650,00	3.900,00 €	2.88
11	8.00	650,00	5.200,00 €	3.74
12	6.80	650,00	4.420,00 €	4.08
13	7.20	650,00	4.680,00 €	4.08
14	11.25	650,00	7.312,50 €	5.85
T O T A L E			71.129,50 €	

Comune di Eboli
Registro Protocollo N.17075 del 23/04/2026 –
Firmato da Mandia Francesco



La realizzazione delle edicole funerarie sarà a carico dei richiedenti che dovranno acquisire, prima dell'avvio dei lavori, tutti i permessi necessari.

Si consiglia di verificare l'effettiva ubicazione ed estensione del lotto da richiedere in concessione e di utilizzare le aree indicate per il rispetto delle distanze.

Ogni manufatto dovrà essere realizzato nel rispetto delle vigenti norme comunali, del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e delle norme sancite dal DPR n. 285/1990. In particolare devono essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- l'altezza massima delle edicole funerarie non deve essere superiore a metri 4,00, misurati dal piano di calpestio all'estradosso del lastrico solare;
- la distanza dal confine del lotto assegnato non deve essere inferiore a centimetri 30 ovvero quello riportato nei grafici allegati al presente bando;
- il rivestimento esterno deve essere realizzato con lastre di pietra naturale (es. travertino, marmo, etc.);
- la eventuale tinteggiatura delle pareti deve essere realizzata con colori tenui e che siano uniformi a quelli esistenti al contorno;
- per le edicole funerarie non è consentita la realizzazione di copertura a tetto.

I lavori devono essere diretti da un tecnico abilitato all'esercizio della professione e regolarmente iscritto all'Albo professionale, a cura e spese del richiedente o dei richiedenti.

La concessione è personale e non può essere ceduta a terzi.

Articolo 3 – Domande graduatoria e assegnazione delle concessioni

Quanti sono interessati alla concessione delle aree dovranno produrre istanza al Responsabile dell'Area E. Q. Manutenzione del Comune di Eboli, via Matteo Ripa n. 49, 84025 Eboli (SA), in carta semplice, utilizzando la modulistica allegata ed appositamente predisposta, disponibile anche presso gli Uffici del Servizio Cimitero e sul sito internet del Comune www.comune.eboli.sa.it.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale, anche con autoprodotto di cui all'articolo 8 del decreto legislativo n. 261 del 1999, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio **delle ore 12:00 del giorno 22 Maggio 2026**. N.B. Ai fini della consegna farà fede, esclusivamente, la data e l'ora di acquisizione del plico al Protocollo dell'Ente.

Possono produrre istanza di concessione solo i cittadini maggiorenni residenti nel Comune di Eboli da almeno dodici mesi antecedenti alla data di pubblicazione del bando.

Sono escluse le domande presentate da soggetti che possono esercitare il diritto di sepoltura in quanto discendenti in linea retta da altro concessionario di area cimiteriale.

Sono altresì escluse le domande presentate da soggetti già assegnatari di loculi o di lotti per costruzione di cappella gentilizia o edicola funeraria o che hanno in corso stipula di contratti di assegnazione;

La domanda deve essere redatta in lingua italiana utilizzando esclusivamente il modello allegato "A" al presente bando, reperibile anche presso gli Uffici del Servizio Cimitero o sul sito internet del Comune www.comune.eboli.sa.it, contenente anche la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale il richiedente dichiara:

- la propria data e luogo di nascita;
- la composizione del proprio nucleo familiare;
- gli anni di residenza nel Comune di Eboli;
- che egli stesso e gli altri componenti del proprio nucleo familiare non risultano essere assegnatari di loculi o di lotti per costruzione di cappella gentilizia o edicola funeraria e non hanno in corso stipula di contratti di assegnazione;
- di aver preso visione del presente bando di concorso per la concessione novantennale di aree destinate alla costruzione di edicole funerarie nel cimitero comunale, e di accettarne integralmente il contenuto e, in modo particolare, quanto stabilito dagli articoli 2 e 5 del bando;
- di rispettare, in caso di assegnazione del lotto cimiteriale, tutti i termini fissati dal Regolamento comunale e nazionale di Polizia Mortuaria DPR n. 285/1990 e dal presente bando, sia per il pagamento della concessione, sia per la costruzione dell'edicola funeraria.



Comune di Eboli

AREA E.Q. MANUTENZIONE

Alla domanda, debitamente sottoscritta, deve essere allegata copia fotostatica, firmata dal richiedente, del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda e la copia del documento di riconoscimento devono essere inserite in un plico debitamente chiuso, con su scritto **“Domanda per la concessione novantennale di aree destinate alla costruzione di edicole funerarie nel cimitero comunale”**. Il plico deve riportare anche il nominativo e l'indirizzo del concorrente.

Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'istanza, non sarà riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedentemente presentata. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti acquisito - al Protocollo dell'Ente - entro le ore e il giorno indicati nel presente articolo.

Non è dovuto il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione da parte dei partecipanti, ai sensi delle vigenti istruzioni ANAC.

La graduatoria sarà formata da apposita Commissione presieduta dal responsabile dell'Area E. Q. Manutenzione, tenendo conto dei punteggi previsti per i seguenti requisiti:

n.	Requisiti di valutazione	Punteggio
1	Età del richiedente:	
	fino a 55 anni	0
	da 56 a 60 anni	5
	da 61 a 65 anni	10
	da 66 a 70 anni	15
	da 71 a 75 anni	20
	da 76 a 80 anni	25
oltre 80 anni	30	
2	Composizione del nucleo familiare:	
	un componente	2
	due componenti	4
	tre componenti	6
	quattro componenti	8
	cinque componenti	10
oltre 5 componenti	15	
3	Anni di residenza nel Comune di Eboli:	
	da meno di 5 anni	2
	da 6 a 10 anni	4
	da 11 a 15 anni	6
	da 16 a 20 anni	8
	oltre 20 anni	10
dalla nascita	15	
	Punteggio massimo attribuibile	60

Comune di Eboli
Registro Protocollo N.17075 del 23/04/2026 -
Firmato da Mandia Francesco



Comune di Eboli

AREA E.Q. MANUTENZIONE

I suoli saranno assegnati nell'ordine della graduatoria, sulla base del lotto richiesto. A parità di punteggio prederà il richiedente più anziano per età. Nell'ipotesi di ulteriore parità l'assegnazione avverrà in favore del nucleo familiare maggiore. Se la parità perdura si provvederà all'assegnazione in favore del soggetto con più anni di residenza nel comune di Eboli. In ultima ipotesi di ulteriore parità si provvederà all'assegnazione mediante sorteggio pubblico.

Si precisa che:

- con Determina del Responsabile dell'Area E. Q. Manutenzione sarà approvata la l'assegnazione dei lotti messi a gara;
- in caso di rinuncia o defezione di alcuno degli istanti, dopo la formazione della graduatoria o dopo l'avvenuta concessione, non si provvederà allo scorrimento della graduatoria, gli eventuali lotti rimasti disponibili saranno messi nuovamente a bando con successiva ed autonoma procedura;

Nella domanda, nell'apposito spazio, è possibile indicare l'ordine di preferenza dei lotti, che sarà utilizzato per l'assegnazione allorquando la disponibilità del lotto richiesto venisse meno perché già assegnato.

Nell'eventualità di indisponibilità del lotto richiesto (per avvenuta assegnazione) e mancata indicazione delle preferenze al concorrente verrà assegnato un lotto disponibile.

Articolo 4 – Costi e corrispettivi

Il costo unitario delle aree è fissato a misura in € 650,00 al mq per i lotti destinati alla costruzione di edicole funerarie, come stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 12/03/2026.

Ad esso dovranno essere aggiunti gli oneri relativi agli obblighi amministrativi e alle spese contrattuali.

Il versamento dei corrispettivi dovrà avvenire nella misura dell'70% ad approvazione avvenuta della graduatoria definitiva e nella misura del 30% a saldo, all'atto della formalizzazione della concessione, che dovrà essere stipulata entro e non oltre tre mesi dall'assegnazione.

Ove nel termine prima indicato l'assegnatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentato per la stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Ente avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta la concessione e potrà procedere alla revoca dell'assegnazione provvisoria. In tal caso il lotto cimiteriale sarà messo nuovamente a bando escludendo, fin d'ora, ogni e possibile scorrimento della graduatoria.

Articolo 5 – Costruzione e obblighi relativi

Per la realizzazione delle opere dovrà essere presentato un apposito progetto presso lo Sportello Unico dell'Edilizia. L'inizio dei lavori dovrà avvenire entro un anno dal rilascio del permesso di costruire. I termini di cui sopra sono perentori. I lavori dovranno essere completati entro i termini di validità del permesso di costruire.

Nel caso in cui il concessionario abbia realizzato solo in parte la edificazione dell'edicola funeraria nel termine prescritto la concessione di intende risolta e nulla sarà corrisposto al concessionario per le opere già realizzate. In tal caso il lotto compreso le opere già realizzate sarà assegnato con successiva procedura di evidenza pubblica.

Nel caso in cui entro sei mesi dalla assegnazione dell'area il concessionario non presenti il progetto allo Sportello Unico dell'Edilizia, la concessione verrà revocata, con conseguente retrocessione della stessa alla piena e libera disponibilità del Comune, che rimborserà al concessionario il 90% del costo dell'area corrisposto.

Articolo 6 – Obblighi manutentivi

Il concessionario ed i suoi discendenti sono tenuti, per tutto il tempo della concessione, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edicola funeraria e all'esecuzione di tutti gli interventi che l'Amministrazione ritenga indispensabili al decoro, alla sicurezza e all'igiene. In caso di inadempienza si potrà ricorrere al potere di diffida mentre, permanendo lo stato di abbandono ed incuria si provvederà d'ufficio con oneri a carico del concessionario.



Comune di Eboli

AREA E.Q. MANUTENZIONE

Il diritto d'uso delle sepolture private risultanti è riservato alla persona del concessionario, ai suoi familiari ivi inclusi coloro che con esse convivono stabilmente, a tutti gli avi e discendenti facenti parte della famiglia.

Il contratto di concessione dell'area non può essere ceduto a pena di nullità.

Articolo 7 – Aveni diritto

Per quanto non espressamente previsto valgono le norme contenute nel titolo XVIII del DPR n. 285/1990.

Il presente bando è disponibile sul sito internet del Comune di Eboli www.comune.eboli.sa.it, alla sezione Bandi, gare e appalti.

Il Responsabile del Procedimento è il geom. Mandia Francesco, responsabile dell'Area E. Q. Manutenzione del Comune di Eboli, al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0828/328294.

Dati personali - Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si forniscono le informazioni qui di seguito indicate:

- i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della finalità preposta;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di cui all'oggetto, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196.

Allegato A: Modello di domanda;

Allegato B: Grafici;

Il Responsabile dell'Area E. Q. Manutenzione

Francesco Mandia

Comune di Eboli
Registro Protocollo N.17075 del 23/04/2026 –
Firmato da Mandia Francesco