



COMUNE DI SEDINI



Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it

DETERMINAZIONE N° 491 del 08/10/2020

OGGETTO: **Determina a contrattare per l'acquisizione di beni relativi per l'acquisto dei testi scolastici per la scuola primaria del plesso di Sedini di importo inferiore a 5.000 euro mediante procedura negoziata diretta di cui all'art. 36, c. 2, lett. a), D.Lgs. n**

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

Richiamato il decreto del Sindaco n 1 del 29.01.2020, avente per oggetto l'individuazione del Responsabile di servizio titolare delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 del T.U.EE.LL. D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 per l'Area Servizi Socio Culturali;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamate

• la Delibera di Consiglio Comunale n. 42 in data 24.12.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022

• la Deliberazione del Consiglio comunale n. 14, in data 09.06.2020, esecutiva con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;

Premesso che il Comune di Sedini fornisce gratuitamente i libri di testo agli alunni della Scuola Primaria;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non si rileva la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Dato atto che la fornitura dei libri deve avvenire nei modi e nei tempi stabiliti dalla circolare del Ministero per la Pubblica Istruzione n.16927/1987 e secondo i prezzi previsti dalla circolare del Ministero P.I.,

Considerato che gli Istituti scolastici individuano autonomamente i testi specifici da adottare per ciascun anno scolastico, ovvero, previa approvazione degli Organi competenti, i testi sostitutivi;

Visto l'elenco pervenuto da parte dell'Istituto Comprensivo "E. d'Arborea" di Castelsardo relativo ai libri scolastici adottati per la scuola primaria del plesso di Sedini per l'anno scolastico 2020-2021;

Visti:

- L'art. 36 del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 che disciplina le procedure sotto soglia;
- L'art. 1, comma 450 della l. n. 296/2006 modificato dall'art. 1 comma 130 dalla L. 30/12/2018 n. 145 il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 13/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

Visto:

- il d.lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 in materia di Amministrazione trasparente;
- Viste le Linee guida ANAC n.4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti

Dato atto che:

- Ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di acquisto;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e delle linee guida Anac n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

Considerato che l'art. 95, comma 4 lett. c) del D. lgs. N. 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 euro è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo.

Considerato che la ditta individuata per la fornitura è la Ditta Libreria Max 88 Via Asproni, 26 -Sassari, la quale interpellata al riguardo ha manifestato con preventivo la propria disponibilità alla fornitura al prezzo di € 1.400,00;

Constatato che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs n. 50/2016

Accertata la regolarità contributiva: DURC. Numero protocollo INAIL_ 22715971 con esito: REGOLARE- Scadenza il 22.10.2020;

Ritenuto di dover procedere ad impegnare la somma di € 1.400,00 per l'acquisto di libri scolastici della scuola primaria del plesso di Sedini

DETERMINA

Per le ragioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamate;

DI AFFIDARE la fornitura dei libri di testo scuola primaria per gli alunni frequentanti il plesso di Sedini anno scolastico 2020/2021 alla Ditta Libreria Max 88 Via Asproni, 26 -Sassari ;

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	365001	Descrizione	ISTRUZIONE SCOLASTICA DA FUNZ.TRASFERITE RAS E 799		
Miss./Progr.	4-2	PdC finanz.	1.03.02.99.000	Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	2020
SIOPE		CIG	CIG ZBA2E9C8ED	CUP	
Creditore	Ditta Libreria Max 88 Via Asproni, 26 -Sassari				
Causale	Fornitura dei libri di testo scuola primaria A.S. 2020/2021				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€ 1.400,00	Frazionabile in	12

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa

Sedini, lì 08/10/2020

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 493**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **Determina a contrattare per l'acquisizione di beni relativi per l'acquisto dei testi scolastici per la scuola primaria del plesso di Sedini di importo inferiore a 5.000 euro mediante procedura negoziata diretta di cui all'art. 36, c. 2, lett. a), D.Lgs. n**

Nr. adozione settore: **118** Nr. adozione generale: **491**

Data adozione: **08/10/2020**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 05/10/2020

Il Responsabile dell'Area
Solinas Sara

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 06/10/2020

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **08/10/2020** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Sara Solinas

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Li, ___/___/_____

Il Responsabile del Settore
Sara Solinas