



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 146 del 29/03/2021

**OGGETTO: Acquisto materiali di consumo per le scuole dell'obbligo presenti nel territorio di Sedini tramite MEPA CIG Z2B310FCB3**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

RICHIAMATO il decreto di nomina del Sindaco n.1 del 29.01.2020 con il quale alla sottoscritta è stata affidata la responsabilità della gestione del proprio servizio con il potere di assumere gli atti d'impegno di spesa;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n.13 in data 22.03.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del D.LGS. N. 267/2000 e art. 10, D.LGS. N. 118/2011);

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiali di consumo da destinarsi alle scuole dell'obbligo presenti nel territorio di Sedini.

EVIDENZIATO che, non sussistono cause di incompatibilità e/o motivi di conflitto di interessi, neppure potenziale, per i firmatari della presente proposta di determinazione, previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Piano di prevenzione della corruzione, al programma triennale per la trasparenza e l'integrità, e al codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

RITENUTO necessario con la presente, attivare la procedura per l'acquisto in essere, nonché individuare le modalità di scelta del contraente in base al dettato normativo vigente;

CONSIDERATO che il disposto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.LGS. 50/2016 e succ. mm. e ii., prevede, sotto il limite dei 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, il punto ordinante pur avendo la facoltà di poter procedere per il suddetto acquisto fuori del Mercato Elettronico, tuttavia ritiene opportuno dover ricorrere ad una indagine di mercato effettuata sul catalogo MEPA, in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall'art. 30 del predetto decreto, così da rispettare il presupposto per non avvalersi delle procedure ordinarie, nel rispetto appunto, dei principi generali codiscistici;

RILEVATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito "acquistinretepa.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.o.);

CONSTATATO che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura

CONSIDERATO CHE:

N° Generale Determina: 146

- l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture secondo le procedure semplificate postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;
  - il ricorso al mercato elettronico Consip consente nell'immediato l'individuazione, a parità di qualità di prodotto, del soggetto che offre il bene al prezzo più basso;
  - è possibile effettuare acquisti attraverso il MEPA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori tramite le modalità su evidenziate; Dato atto altresì che, la modalità di scelta del contraente, per le ragioni precedentemente esposte e' la seguente" ordine diretto d'acquisto (ODA) sul Mepa", evidenziando che detto utilizzo all'uopo presenta i seguenti benefici:
    - riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
    - potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di fornitori sempre più competitivi, e pertanto consentire di effettuare direttamente, mediante gli applicativi ivi presenti, una comparazione dei prezzi tra gli operatori economici abilitati al Mercato medesimo;
    - accessibilità a fornitori abilitati che rispondono a standard comprovati di efficienza e affidabilità;
    - facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo di cataloghi on line;
    - possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- VALUTATO che, a monte dell'acquisto da parte di un'Amm.ne nell'ambito del mercato elettronico, vi è un bando e una procedura selettiva che abilita i fornitori a presentare i propri cataloghi o listini, sulla base della valutazione del possesso dei requisiti di moralità, nonché capacità economico – finanziaria e tecnico - professionale, conformi alla normativa vigente;

Ritenuto pertanto necessario, al fine di dare attuazione all'obiettivo sopra individuato, procedere all'acquisizione di beni di cui all'allegato A che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è fornitura di beni di consumo per le scuole dell'obbligo presenti nel territorio di Sedini ;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione di beni e contiene le seguenti clausole essenziali:
- luogo di svolgimento: Sedini;
- durata: 15 giorni;
- corrispettivo: € 624,00 più IVA di legge;
- tempi di consegna: 15 giorni
- termini di pagamento: bonifico bancario
- tracciabilità dei flussi finanziari: il contraente si assume gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il contraente verrà scelto mediante trattativa privata diretta ai sensi dell'articolo 19 del vigente Regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia, trattandosi di spesa di importo inferiore a € 20.000,00.;

Visto il [D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56](#) relativo alle disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.103 del 5 maggio 2017, con entrata in vigore il 20/5/2017, ed in particolare l'art 25 comma 1 lettera b 1 che modifica art. 36, comma 2 lett.a) recita: ....a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta."

VISTO il vigente Regolamento per le spese e gli acquisti in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 24/09/2011;

CONSTATATO che a seguito di un'indagine esplorativa condotta all'interno del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), risulta che il materiale da destinare alle scuole dell'obbligo presenti nel territorio di Sedini , offerto dalla Ditta Simone Piga - Via Maestri del Lavoro – 09045 , Quartu Sant'Elena (CA). .....OMISSISS..... risponde perfettamente alle specifiche tecniche elaborate e richieste e nel contempo viene offerto il prezzo più vantaggioso;

RITENUTO NECESSARIO procedere all'acquisizione dei beni e servizi, assumendo il relativo impegno di spesa a carico del bilancio dell'esercizio 2021;

TENUTO CONTO che le risorse sono previste per € 761,28 al cap. 318001 miss/prog 4.02 del predisponendo bilancio di previsione dell'esercizio in corso, i quali presentano la necessaria disponibilità;

Dato Atto che in base agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (pubblicata sulla G.U. 23 agosto 2010, n. 196), come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, l'ANAC (già AVCP) ha assegnato il seguente Codice Identificativo della Gara: CIG. Z2B310FCB3.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC On Line numero protocollo INPS\_24643606 con scadenza validità al 27/05/2021 risulta REGOLARE .

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

#### DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'acquisizione in economia dei seguenti beni riportati nell'allegato A che fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione necessari alla realizzazione del funzionamento della struttura delle scuole dell'obbligo presenti nel territorio di Sedini;
- 1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Cap./Art.</b>	3180.01	<b>Descrizione</b>	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA MEDIA		
<b>Miss./Progr.</b>	4.02	<b>PdC finanziario</b>	1.03.01.02.000		
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>	2021	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>	1201	<b>CIG</b>	Z2B310FCB3	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Simone Piga - Via Maestri del Lavoro – 09045 , Quartu Sant'Elena (CA)				
<b>Causale</b>	Acquisto materiale di consumo scuole dell'obbligo				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	624,00	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

<b>Cap./Art.</b>	3180.01	<b>Descrizione</b>	SPESE DI MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA MEDIA		
<b>Miss./Progr.</b>	4.02	<b>PdC finanziario</b>	1.03.01.02.000		
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>	2021	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>	1201	<b>CIG</b>	Z2B310FCB3	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	erario				
<b>Causale</b>	Acquisto materiale di consumo scuole dell'obbligo				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	137,28	<b>Frazionabile in 12</b>	=====

- 2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica le fatture presumibilmente scadranno a dicembre 2021;
- 3) di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del d.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
  - il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione di beni e contiene le seguenti clausole essenziali:
  - luogo di svolgimento: Sedini;
  - durata: 15 giorni;
  - corrispettivo: € 624,00 più IVA di legge;
  - tempi di consegna: 15 giorni
  - termini di pagamento: bonifico bancario  
assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice C.I.G. Z2B310FCB3);
- 4) – si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
- 5) - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- 6) - prende atto che;
  - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
  - b) nel caso di "cessione dei crediti", i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul "conto corrente dedicato";
  - c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
- 7) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 ed all'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come risulta da dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente ):
- 10) il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale

Sedini, lì 29/03/2021

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 155**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **Acquisto materiali di consumo per le scuole dell'obbligo presenti nel territorio di Sedini tramite MEPA CIG Z2B310FCB3**

Nr. adozione settore: **29**                      Nr. adozione generale: **146**

Data adozione: **29/03/2021**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 22/03/2021

Il Responsabile dell'Area  
SOLINAS SARA

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 25/03/2021

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **29/03/2021** e vi rimarrà per 10 giorni.

**Il Responsabile del Settore**  
Sara Solinas