



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari
Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI
Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16
e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 152 del 02/04/2021

OGGETTO: C.I.G. Z2A2D4355F Z612ED2166 CONTRATTO DI LEASING FOTOCOPIATORE, LIQUIDAZIONE FOTOCOPIE ECCEDENTI

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 in data 31.12.2019 con il quale è stato attribuito al sottoscritto la responsabilità del Servizio Affari Generali - Economico Finanziario;

Richiamata la propria determinazione n. 57 del 10/02/2021, avente ad oggetto: "C.I.G. ZBC3086D37 CONTRATTO DI LEASING FOTOCOPIATORE, PRENOTAZIONE DI SPESA PER L'ESERCIZIO 2021 PER LE FOTOCOPIE ECCEDENTI.",

con la quale si è provveduto ad assumere gli impegni di spesa n.:

155 di Euro 1.143,46 sul Cap. n. 320.01
del bilancio dell'esercizio 2021 per procedere alla fornitura in oggetto

Considerato che:

- la conseguente fornitura del servizio relativo è stata regolarmente eseguita;
- la ditta fornitrice ha rimesso le relative fatture di Euro 175,04 oltre I.V.A. 22%, per un totale di Euro.213,55 onde conseguire il pagamento;

Dato atto altresì che è stato acquisito in data 05.12.2020 il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

DETERMINA

- di liquidare la spesa complessiva di Euro 213,55 a favore dei creditori di seguito indicati

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
ITALY SERVICES SRLS	203/FE del 10/03/2021	175,04	320.01	155-2021	ZBC3086D37
Erario	203/FE del 10/03/2021	38,51	320.01	155-2021	ZBC3086D37

- 1) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato

- 3) di dare atto che in riferimento al presente procedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n.190/2012 mediante pubblicazione nel sito web istituzionale;

- 4) di dare atto che non sussistono, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6- bis della L. n. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n.190/2012"

Sedini, lì 02/04/2021

Il Responsabile del Servizio:

Ivan Antonio Diana



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 177**Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA**Ufficio Proponente: **UFFICIO AMMINISTRATIVO**Oggetto: **C.I.G. Z2A2D4355F Z612ED2166 CONTRATTO DI LEASING FOTOCOPIATORE, LIQUIDAZIONE FOTOCOPIE ECCEDENTI**Nr. adozione settore: **57** Nr. adozione generale: **152**Data adozione: **02/04/2021**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO AMMINISTRATIVO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 02/04/2021

Il Responsabile dell'Area

Ivan A. Diana

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 02/04/2021

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **02/04/2021** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
Ivan Antonio Diana