



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 301 del 07/06/2021

OGGETTO: Fornitura attrezzature informatiche ufficio tecnico CIG Z6831A82E6 - Liquidazione ditta Sistel Informatica srl -Nuoro

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTI il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art.10 commi 12 e 16;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

VISTO l'art. 184, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;

VISTO il Dlgs 50/2016;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 30/03/2021 con la quale è stato adottato il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) per il periodo 2021/2023;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 03/03/2020 con il quale la Dott.ssa Stefania Mulargia è stata nominata Responsabile del Servizio Area Tecnica e Ambientale del Comune di Sedini;

Richiamata la propria determinazione n. 248 del 13/05/2021 ad oggetto: Fornitura attrezzature informatiche ufficio tecnico, con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 2021/292/0 di Euro 821,65, e n. 2021/293/0 di Euro 1.878,21 imputando lo stesso sul Cap. n. 893901, e l'impegno di spesa n. 2021/294/0 sul Cap. 44701 del bilancio dell'esercizio 2021 per procedere alla fornitura di attrezzature informatiche ufficio tecnico;

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura relativo è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- a) il fornitore ha rimesso in data 18/05/2021, prot. n. 3179 la relativa fattura n. 87/FT2 di Euro 2.609,00 oltre I.V.A. 22%, per un totale di Euro 3.182,98 onde conseguire il pagamento;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 07/05/2021 e che lo stesso risulta REGOLARE, come da prot. INPS_25000905;

Richiamata la *deliberazione della Giunta Comunale* n. 38 in data 13/04/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto il riaccertamento (parziale) dei residui passivi e disposta, contestualmente, la reimputazione degli impegni non esigibili alla data del 31 dicembre dell'esercizio precedente;

DETERMINA

- che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di liquidare, la fattura n. 87/FT2 del 18/05/2021, per l'importo di euro 2.609,00, oltre iva pari a € 573,98, per un importo complessivo pari a € 3.182,98, all'operatore economico SIST.EL Informatica srl con sede in Via Mannironi 45 –Nuoro P.IVA 00673310918, relativa alla fornitura di di attrezzature informatiche ufficio tecnico, come segue:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
SIST.EL Informatica srl	n. 87/FT2 del 18/05/2021	17/05/2021	1.400,15	893901	293/0/2021	Z6831A82E6
Erario	n. 87/FT2 del 18/05/2021	17/05/2021	478,06	893901	293/0/2021	Z6831A82E6
SIST.EL Informatica srl	n. 87/FT2 del 18/05/2021	17/05/2021	772,85	893901	292/0/2021	Z6831A82E6
SIST.EL Informatica srl	n. 87/FT2 del 18/05/2021	17/05/2021	436,00	44701	2021/294/0	Z6831A82E6
Erario	n. 87/FT2 del 18/05/2021	17/05/2021	95,92	44701	294/0/2021	Z6831A82E6

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse n capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 c. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Stefania Mulargia;

- di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
- Al Responsabile Unico del Procedimento;
 - Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
 - Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Sedini, li 07/06/2021

Il Responsabile del Servizio:

Stefania Mulargia



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 288**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **Fornitura attrezzature informatiche ufficio tecnico CIG Z6831A82E6 - Liquidazione ditta Sistel Informatica srl -Nuoro**

Nr. adozione settore: **129** Nr. adozione generale: **301**

Data adozione: **07/06/2021**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 25/05/2021

Il Responsabile dell'Area
Stefania Mulargia

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 03/06/2021

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **07/06/2021** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Stefania Mulargia

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Li, ___/___/_____

Il Responsabile del Settore
Stefania Mulargia