



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 318 del 14/06/2021

OGGETTO: Deliberazione n. 63/12 del 11.12.2020. Programma Ritornare a casa PLUS. Approvazione allegato PLUS e comunicazione quadrimestrale della spesa sostenuta, delle economie residue e del fabbisogno.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI SOCIALI

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n 1 del 29.01.2020, avente per oggetto l'individuazione del Responsabile di servizio titolare delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 del T.U.EE.LL. D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267 per l'Area Servizi Socio Culturali;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

RICHIAMATE

-la delibera di Consiglio Comunale n. 27 in data 24.09.2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023; -

-la delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 30.03.2021, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

VISTE le proprie precedenti Determinazioni:

- n. 92 del 22.02.2021, con la quale è stata approvata la certificazione delle economie di quote regionali relative al RAC alla data del 31.12.2020 risultano pari ad € 0,00;

- n° 249 del 13.05.2021, con la quale è stato approvato l'allegato PLUS e comunicati il fabbisogno 2021 e le economie;

RICHIAMATA inoltre la nota del PLUS Coros-Anglona-Figulinas, di cui al prot. n. 6005 del 12.05.2021, con la quale è stato chiesto a questo Ente di trasmettere il file excel, riguardante la spesa sostenuta-economie residue e fabbisogno quadrimestrale (mesi gennaio-aprile 2021), debitamente compilato e firmato dal Responsabile del Servizio Sociale,

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, trasmette il suddetto file che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che n. 1 utente è inserito nel Progetto Ritornare a casa, il cui finanziamento, rapportato ai 12 mesi di attivazione - da gennaio a dicembre 2021 - è pari ad **€ 14.250,00** di cui:

- **€ 5.000,00** somma erogata dal plus per il I quadrimestre;
- **€ 4.750,00** totale spese sostenute nel quadrimestre n. I;
- **€ 250,00** totale economie residue del quadrimestre n. I;
- **€ 4.500,00** fabbisogno previsto per il quadrimestre successivo;

DETERMINA

DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE il summenzionato file excel, debitamente compilato, riguardante la spesa sostenuta-economie residue e fabbisogno quadrimestrale (mesi gennaio-aprile 2021);

DI PROVVEDERE alla trasmissione del suddetto file al PLUS A.C.F., a mezzo pec;

Sedini, lì 14/06/2021

Il Responsabile del Servizio:

Sara Solinas



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 343**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Oggetto: **Deliberazione n. 63/12 del 11.12.2020. Programma Ritornare a casa PLUS. Approvazione allegato PLUS e comunicazione quadrimestrale della spesa sostenuta, delle economie residue e del fabbisogno.**

Nr. adozione settore: **95** Nr. adozione generale: **318**

Data adozione: **14/06/2021**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 14/06/2021

Il Responsabile dell'Area

Sara Solinas

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **14/06/2021** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Sara Solinas

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Li, ___/___/_____

Il Responsabile del Settore
Sara Solinas