



ANNO SCOLASTICO 2026/2027 ISTRUZIONI PER UTILIZZO PORTALE GENITORI

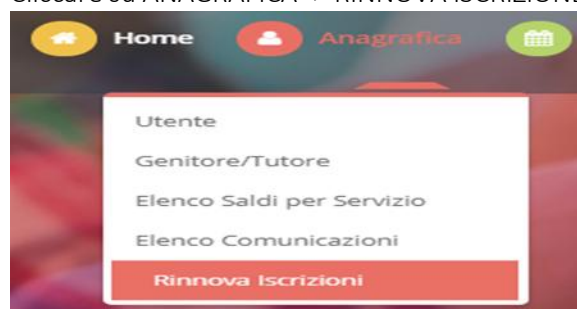
Tramite il **PORTALE WEB GENITORI**, raggiungibile al seguente link <https://www1.eticasoluzioni.com/luinoportalegen>, è possibile effettuare le iscrizioni o rinnovi di iscrizione ai servizi scolastici (mensa, trasporto, pre e dopo scuola), monitorare la situazione contabile relativa ai pasti consumati ed ai pagamenti effettuati, oltre a poter accedere alla sezione news e comunicazioni.

RINNOVO ISCRIZIONE

Per rinnovare l'iscrizione (utenti il cui figlio/a ha già usufruito di uno o più servizi negli anni precedenti) è necessario accedere tramite SPID o CIE.



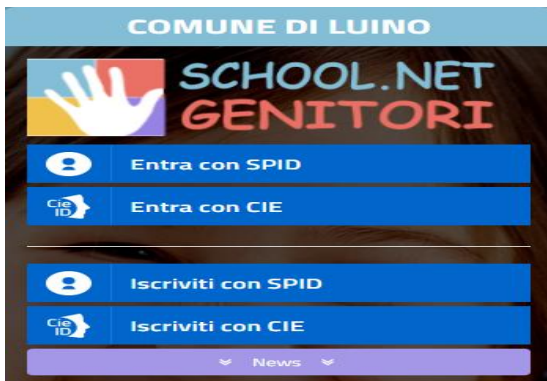
Cliccare su ANAGRAFICA -> RINNOVA ISCRIZIONE



Verificare l'esattezza dei dati già inseriti in anagrafica e modificare/integrare la domanda compilando i campi necessari per l'iscrizione ai servizi richiesti.

NUOVA ISCRIZIONE

Per effettuare l'iscrizione (utenti il cui figlio/a frequenterà la classe prima della scuola primaria o secondaria di I grado e/o non ha usufruito di nessun servizio negli anni scolastici precedenti), è necessario iscriversi cliccando su "ISCRIVITI CON SPID" oppure "ISCRIVITI CON CIE".



Si ottiene così l'accesso alla seguente schermata.

NON schiacciare
Sono un Rinnovo

Inserire il CODICE FISCALE di vostro/a figlio/a e cliccare su: **Sono un nuovo iscritto**

A questo punto vedrete tutti i moduli compilabili.

Dopo aver compilato i moduli e dati necessari per l'iscrizione ai servizi richiesti, cliccare su **VAI AL RIEPILOGO**

Vengono riproposti tutti i dati inseriti e, dopo averne controllato la correttezza, cliccare su **PROSEGUI**

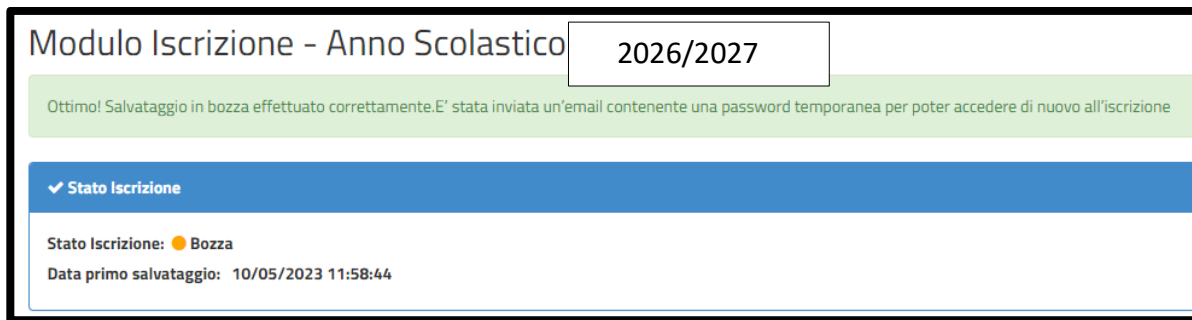
Qualora abbiate compilato l'istanza di iscrizione, e voleste terminare la procedura in un momento successivo, è possibile **SALVARE IN BOZZA**.

Riceverete una e-mail di conferma per il salvataggio in BOZZA come sotto riportato:

NB: Codice e Password NON dovete considerarli

Le iscrizioni salvate in bozza NON saranno valide per poter usufruire del servizio richiesto. E' necessario quindi procedere all'invio definitivo.

Per procedere all'invio di una domanda di iscrizione salvata in bozza, accedere nuovamente al portale genitori come fatto precedentemente (**ENTRA** con SPID/CIE-in caso di **RINNOVO** oppure **ISCRIVITI** con SPID/CIE per i **NUOVI ISCRITTI**). Seguendo la procedura indicata sopra arriverete alla schermata sottostante.



Proseguire CLICCANDO il tasto in basso a destra:

Vai al riepilogo

E confermare l'iscrizione con il tasto:

Prosegui

Scaricare e conservare con cura i documenti sotto indicati come reportistica.



Per l'anno scolastico 2026/2027, per i **NUOVI ISCRITTI** l'accesso per "navigare" sul **PORTALE GENITORI**, effettuare pagamenti, visualizzare ed utilizzare tutte le funzionalità del sistema, potrà essere effettuato **SOLO a partire dal 01.09.2026.**

ACCESSO ALLE DIVERSE FUNZIONI



Anagrafica: sezione dedicata alla visualizzazione dei dati anagrafici. È possibile verificare ed aggiornare anche i propri dati relativi a numero di cellulare e indirizzo e-mail per ricevere in modo automatico eventuali comunicazioni.



Presenze: sezione dedicata alla visualizzazione dei pasti addebitati



Pagamenti: tramite questa sezione sarà possibile monitorare la situazione contabile, effettuare i pagamenti on-line PAGO-PA, stampare dichiarazioni 730 e Welfare Aziendali ed estrapolare il proprio estratto conto.



News: sezione dedicata alle comunicazioni e alle notifiche;



Utility: area dedicata alla sezione “Contattaci”, che permette di inviare richieste di assistenza

MODALITA' DI PAGAMENTO

Dopo aver effettuato l'accesso, cliccare su PAGAMENTI → EFFETTUA UNA RICARICA.

Aggiungere FOTO SCHERMATA

E' possibile effettuare le ricariche utilizzando quelle già preimpostate, oppure decidere un importo personalizzato:



A questo punto scegliere il Servizio che si desidera pagare (refezione, trasporto, ecc.....) e la modalità di pagamento:



- **PAGAMENTO ONLINE:** Selezionando Pagamento OnLine e cliccando AVANTI, sarete reindirizzati al portale PagoPA ed una volta effettuato l'accesso potrete effettuare il pagamento con carte di credito o equivalenti sul quale il proprio Istituto di Credito o il Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) potrebbe applicare una commissione;
- **GENERA AVVISO PAGAMENTO:** selezionando Avviso di Pagamento e cliccando AVANTI, sarà generato un avviso di pagamento. Andare poi su AVVISI DI PAGAMENTO DA PAGARE. Vedrete la vostra ricarica che potrà essere pagata on-line o potete generare un avviso PagoPA che potrà essere pagato attraverso molteplici canali di pagamento, tutti indicati sul documento generato.

A CHI RIVOLGERSI IN CASO DI NECESSITA'

Per qualsiasi eventuale chiarimento o informazione in merito, accedere al Portale Genitori e selezionando: UTILITY → CONTATTACI troverete tutti i contatti.

Oppure è possibile:

- chiamare il seguente numero 3421823381:
 - Mattina: da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle 11:00
 - Pomeriggio: lunedì, martedì e giovedì dalle ore 14:30 alle ore 16:00
- inviare una e-mail a: centrocottura.luino.fms.it@sodexo.com
- cliccare sull'icona dell'ASSISTENTE VIRTUALE come da seguente immagine:
- inviare una e-mail a: scolastico@comune.luino.va.it

