



AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA STIPULA DI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE E DI COLLABORAZIONE TECNICA FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI DI PROPRIETÀ COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 28/04/2025;

In esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 20/03/2026;

A seguito di determina n. 137 del 23/04/2026;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Collebeato intende stipulare contratti di sponsorizzazione e collaborazione tecnica per la valorizzazione e la manutenzione delle aree verdi del territorio comunale, individuate con apposita Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 20/03/2026, in stretta osservanza di quanto stabilito dal "**Regolamento per la sponsorizzazione della valorizzazione e manutenzione delle aree verdi comunali**", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28/04/2025.

Art. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Oggetto dell'avviso è l'individuazione di "sponsor" o "collaboratori tecnici" interessati ad eseguire una o più delle seguenti attività con i quali stipulare contratti di sponsorizzazione e/o collaborazione tecnica:

Sponsorizzazione tecnica: intervento di riqualificazione e/o manutenzione ordinaria e/o straordinaria di una o più aree verdi comunali di cui al successivo art. 2, con possibilità di pubblicizzare l'attività eseguita dallo "sponsor" con cartelli informativi. L'attività oggetto di sponsorizzazione può essere svolta direttamente dallo "sponsor", se in possesso delle necessarie capacità ed abilitazioni, o mediante ditta specializzata incaricata.

Sponsorizzazione finanziaria: versamento di una somma di denaro per sostenere interventi di riqualificazione e/o manutenzione ordinaria e/o straordinaria di una o più aree verdi comunali rientranti nel patrimonio verde in gestione di cui al successivo art. 2, con possibilità di pubblicizzare la sponsorizzazione fornita dallo "sponsor" con cartelli informativi;

Collaborazione tecnica: intervento di riqualificazione e/o manutenzione ordinaria e/o straordinaria di una o più aree verdi comunali rientranti nel patrimonio verde in gestione di cui al successivo art. 2, senza pubblicizzare l'attività eseguiti dal "collaboratore tecnico"

Art. 2 – INDIVIDUAZIONE DELLE AREE VERDI

Come individuate dalla Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 20/03/2026, di seguito l'elenco delle aree verdi oggetto di sponsorizzazione / collaborazione tecnica:

Aree disponibili per sponsorizzazione tecnica e/o finanziaria:

- 1. Rotatoria Via San Francesco / Via Quaglieni / Via Taramelli**
 - superficie complessiva di circa 50 mq
 - offerta minima per sponsorizzazione finanziaria €/anno 100,00
- 2. Rotatoria Via Pozzo / Via Borghini / Via Aldo Moro**
 - superficie complessiva di circa 20 mq
 - offerta minima per sponsorizzazione finanziaria €/anno 50,00



3. Rotatoria Via Partigiani

- superficie complessiva di circa 75 mq
- offerta minima per sponsorizzazione finanziaria €/anno 130,00

4. Aiuola spartitraffico Via Roma

- superficie complessiva di circa 150 mq
- offerta minima per sponsorizzazione finanziaria €/anno 250,00

5. Aiuola Via Roma fronte cimitero

- superficie complessiva di circa 270 mq
- offerta minima per sponsorizzazione finanziaria €/anno 400,00

6. Aiuola Via Salvemini / Via Togliatti

- superficie complessiva di circa 550 mq
- offerta minima per sponsorizzazione finanziaria €/anno 800,00

7. Aiuola Via Roma / Via A. de Gasperi

- superficie complessiva di circa 150 mq
- offerta minima per sponsorizzazione finanziaria €/anno 230,00

Aree disponibili per collaborazione tecnica

8. Area pianeggiante cava:

- foglio 1, porzione dei mappali 17 e 56, per una superficie complessiva di circa 4.600 mq;
- l'area è classificata nel vigente PGT quale "area assoggettata al Piano dei Servizi" e ricompresa nel perimetro del Parco delle Colline di Brescia, parte nelle zone boscate e parte nelle zone destinate ad agricoltura di pianura;
- la destinazione d'uso attuale non potrà subire variazioni;
- il terreno è direttamente accessibile dalla strada pubblica Strada del Sasso.

9. Terreno Via Roma / Via Vanoni / Via A. de Gasperi:

- foglio 9, intero mappale 212, per una superficie di circa 10.250 mq;
- l'area è classificata nel vigente PGT quale "area assoggettata al Piano dei Servizi";
- la destinazione d'uso attuale non potrà subire variazioni;
- il terreno è direttamente accessibile dalla strada pubblica Via Vanoni angolo Via Roma;
- durante il periodo estivo (01/06 – 30/09) l'area potrà essere utilizzata come parcheggio pubblico in occasione di feste, dovrà quindi essere garantita una manutenzione idonea all'accesso di autoveicoli.

10. Vasca di laminazione Via Angolo di Sopra:

- foglio 8, porzione del mappale 53, per una superficie di circa 5.640 mq;
- l'area è classificata nel vigente PGT quale "zona di collina e pedecollinare" ed individuata come vasca di laminazione;
- la destinazione d'uso attuale non potrà subire variazioni;
- il terreno è direttamente accessibile dalla strada pubblica Via Angolo di Sopra.

11. Vasca di laminazione Area TEC Via Albini:

- foglio 3 mappali 490, 156 e 210, per una superficie complessiva di circa 18.600 mq;
- l'area è classificata nel vigente PGT quale "area assoggettata al Piano dei Servizi" ed individuata come vasca di laminazione;
- la destinazione d'uso attuale non potrà subire variazioni;
- il terreno è direttamente accessibile dalla strada pubblica Via Albini.



Le aree verdi interessate, pur oggetto di gestione da parte di privati, manterranno totalmente le proprie funzioni di uso pubblico.

Art. 3 – DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è stabilita in via ordinaria in mesi 36 (trentasei mesi), a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Previo consenso tra le parti, il contratto potrà essere rinnovato per una durata pari a quella originaria.

È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto.

Gli eventuali provvedimenti di riduzione o di rinnovo del contratto sono adottati con atto espresso della Stazione Appaltante.

Art. 4 – VANTAGGI PER LO “SPONSOR” E PER IL “COLLABORATORE TECNICO”

Lo “sponsor” otterrà un ritorno di immagine, consistente:

- nella possibilità di installare un cartello informativo per ogni area oggetto di contratto. Per cartello informativo si intende la collocazione presso l'area verde in gestione di cartello avente superficie massima di mq 0,50, diverso dai mezzi pubblicitari, che indica “verde realizzato con la collaborazione di *ragione sociale/ nome cognome* con la possibilità di inserire il marchio / logo dell'attività. Il cartello non può essere luminoso o illuminato, in materiale catarifrangente e non può riportare informazioni diverse da ragione sociale/nome cognome. Il cartello informativo non è soggetto a tassa pubblicitaria;
- nella visibilità sul sito internet istituzionale;
- nell'apposizione del proprio nome/ragione sociale, marchio / logo sul materiale informativo istituzionale;

Il “collaboratore tecnico” potrà trattenere e riutilizzare per i propri scopi i materiali di risulta derivanti dagli interventi di riqualificazione e manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, effettuati sulle aree verdi comunali in oggetto

Art. 5 – INTERVENTI AMMESSI E VIETATI

Gli interventi ammessi nelle aree di cui all'art. 2 sono:

- manutenzione ordinaria delle aree (sfalcio dell'erba, potature di mantenimento, pulizia delle aree e delle eventuali attrezzature presenti, ...);
- manutenzione straordinaria delle aree mediante piantumazione di nuove essenze arboree e floreali (essenze da concordare);
- concimazione, irrigazione, trattamenti contro infestanti;
- abbattimenti (solo previa autorizzazione dell'ufficio competente);

Lo “sponsor” o “collaboratore tecnico”, nel presentare la propria candidatura, potrà proporre ulteriori interventi aggiuntivi rispetto a quelli sopra elencati, che saranno valutati dalla commissione di gara.

La raccolta e lo smaltimento del materiale derivante dalle attività di sponsorizzazione / collaborazione è a carico esclusivo dello “sponsor” / “collaboratore tecnico”.

Gli interventi vietati nelle aree verdi di cui all'art. 2 sono:

- piantumazioni di specie infestanti come piante invasive, aliene, esotiche;
- alterare lo stato dei luoghi, diversamente da quanto stabilito;
- danneggiare lo stato dei luoghi.

Art. 6 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

Lo “sponsor” o “collaboratore tecnico” a sua cura e spese dovrà:

- acquistare materiali per la normale manutenzione;
- fornire in opera le essenze arboree e arbustive, fiori e simili;



- acquistare e collocare il cartello pubblicitario (solo per sponsorizzazione tecnica / finanziaria);
- acquisire ulteriori ed eventuali autorizzazioni, nulla osta o pareri comunque denominati da parte dei competenti enti;
- curare con continuità la gestione / manutenzione delle aree verdi, direttamente o tramite personale dipendente / ditta specializzata incaricata;
- garantire l'esecuzione dei lavori di manutenzione a regola d'arte.

Lo "sponsor" o "collaboratore tecnico" assume ogni responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del relativo contratto, sollevandone il Comune di Collebeato;

Lo "sponsor" o "collaboratore tecnico" assume altresì ogni responsabilità per eventuali incidenti od infortuni occorsi nel corso dell'esecuzione del relativo contratto.

Art. 7 – TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune di Collebeato (BS) Via San Francesco d'Assisi n. 1, 25060 Collebeato (BS), entro le ore 12.00 del 11/05/2026, tramite consegna a mano, posta ordinaria o raccomandata. Il recapito tempestivo delle buste è ad esclusivo rischio del mittente. Nel caso di invio delle buste tramite posta ordinaria o raccomandata non si terrà conto della data di invio delle stesse, ma soltanto della data di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Le buste dovranno essere chiuse e dovranno indicare all'esterno, il nominativo del richiedente, l'indirizzo dello stesso, un recapito telefonico oltre alla seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA STIPULA DI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE E DI COLLABORAZIONE TECNICA FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI DI PROPRIETÀ COMUNALE".

Art. 8 - CONTENUTO DELLA BUSTA

La busta, pena l'esclusione, dovrà essere recapitata secondo le modalità sopra descritte e dovrà contenere:

- MODULO 1: domanda di partecipazione in carta semplice corredata da fotocopia di documento di riconoscimento del richiedente
- PROGETTO per la "valorizzazione e/o manutenzione aree verdi", eventualmente redatto anche tramite ditta specializzata, composto da una relazione che indichi dettagliatamente gli interventi proposti e, qualora di pertinenza, un elaborato grafico che indichi i dettagli della proposta presentata;

Art. 9 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione tutti i soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro, enti del terzo settore e condomini che non si trovino in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

I richiedenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici). In particolare, il richiedente dichiara:

- di non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che incidono sulla moralità professionale o che comportino l'incapacità di contrattare con la PA;
- l'assenza di cause di decadenza, sospensione o divieto previste dalla normativa antimafia;
- di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi previdenziali ed assistenziali;
- l'assenza di conflitti di interesse con l'Amministrazione procedente.

Se lo "sponsor tecnico" intende affidare a terzi l'esecuzione delle opere deve indicare in fase di proposta l'impresa esecutrice, la quale dovrà possedere i medesimi requisiti di regolarità contributiva (DURC) e idoneità professionale richiesti per la partecipazione al presente avviso.



Non saranno accettate proposte di sponsorizzazione provenienti da soggetti che svolgano attività in contrasto con l'interesse pubblico o che possano recare pregiudizio all'immagine del Comune, con particolare riferimento a:

- Propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.
- Produzione o commercializzazione di materiale contrario alla pubblica decenza.
- Messaggi pubblicitari offensivi, discriminatori o contrari alla pubblica decenza.
- Settori legati al gioco d'azzardo.

Art. 10 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE

Le candidature verranno valutate da apposita Commissione nominata successivamente al termine della presentazione delle istanze.

Il criterio di assegnazione si baserà sulla valutazione dei seguenti elementi:

- tipologia e qualità del progetto presentato per la valorizzazione e/o manutenzione delle aree verdi;
- eventuale ulteriore offerta economica;
- vicinanza dell'area verde alla residenza privata (persona fisica) o alla sede (persona giuridica) dello “sponsor” o “collaboratore tecnico”.

Agli elementi di cui sopra verranno attribuiti i seguenti punteggi:

	DESCRIZIONE INTERVENTI AGGIUNTIVI	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
1	tipologia e qualità del progetto presentato per la valorizzazione e/o manutenzione delle aree verdi	Fino ad un massimo di 50 punti
2	eventuale ulteriore offerta economica	Fino ad un massimo di 30 punti
3	vicinanza dell'area verde alla residenza privata o alla sede dello “sponsor” o “collaboratore tecnico”.	Residenti / sede nel Comune di Collebeato 20 punti

In assenza di candidature o nel caso in cui nessuna candidatura presenti una proposta idonea alle esigenze del Comune, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere alla scelta dello “sponsor” o “collaboratore tecnico” mediante trattativa privata.

Art. 11 - APERTURA DELLE BUSTE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste in seduta pubblica si terrà presso il Municipio di Collebeato alle ore 15:00 del giorno 11/05/2026.

L'apertura e le relative verifiche dei requisiti saranno eseguite tenendo conto dell'ordine di arrivo a protocollo.

Si considerano non ammesse le buste pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune oltre il termine indicato, e le istanze non pervenute in busta chiusa e sigillata.

Saranno verificati i requisiti previsti dal presente avviso e verranno escluse le domande non conformi.

Verranno attribuiti i punteggi per ogni istanza presentata secondo i criteri di cui all'art. 10 del presente avviso, anche in caso di un'unica domanda per la singola area.

La graduatoria sarà pubblicata entro 15 giorni dall'apertura delle buste.

I soggetti assegnatari saranno contattati per sottoscrivere apposito contratto da stipulare entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'Amministrazione Comunale potrà revocare immediatamente l'area assegnata qualora venga accertato il mancato rispetto anche di una sola delle condizioni contenute nel presente avviso o per ragioni di pubblica utilità.



Art. 12 –CAUSE DI CESSAZIONE/DECADENZA

Allo scadere del contratto, lo “sponsor” o il “collaboratore tecnico” dovrà rilasciare le aree libere da cose (compreso l’eventuale cartello informativo), mentre rimarranno a beneficio del fondo i lavori, gli impianti e le colture eseguite, senza che il Comune o il nuovo “sponsor” o “collaboratore tecnico” sia tenuto a corrispondere indennità o compenso alcuno.

In caso di anticipata cessazione del contratto, si procederà all’assegnazione scorrendo la graduatoria formata in sede di gara. In assenza di graduatoria (unica manifestazione d’interesse per l’area) si procederà alla scelta dello “sponsor” o “collaboratore tecnico” mediante trattativa privata.

Il contratto potrà cessare o decadere in qualsiasi momento per i seguenti motivi:

- dichiarazioni non veritiere in sede di gara;
- perdita dei requisiti di cui all’articolo 9 del presente avviso;
- mancata esecuzione delle lavorazioni nei tempi e/o modi previsti dal progetto presentato;
- inosservanza dei criteri di conduzione e delle prescrizioni contenute nel presente avviso;
- revoca della concessione per turbativa della convivenza civile e/o per inottemperanza ai divieti e alle prescrizioni previste dal presente avviso;
- revoca della concessione per motivi di interesse pubblico;
- inosservanza degli strumenti urbanistici;
- esecuzione delle lavorazioni in assenza di titoli abilitativi.

Art. 13 – REGISTRAZIONE E INFO

Saranno a carico esclusivo dello “sponsor” o del “collaboratore tecnico” le spese dell’eventuale registrazione del contratto.

Per informazioni sul presente avviso rivolgersi all’Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni tel. 030/2511120 int. 7, apertura al Pubblico lunedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 previo appuntamento.

Allegati al bando:

- Planimetrie di individuazione aree verdi
- Modulo 1 domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- Schema di contratto di sponsorizzazione / collaborazione tecnica

Il Responsabile dell’Area Tecnica

Arch. Laura Rossetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e firma autografa