



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 418 del 29/07/2021

**OGGETTO:** CIG Z192D492D6 Servizio di Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico del Comune di Sedini - Liquidazione ditta + Verde di de Serra Salvatore.

### IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTI il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art.10 commi 12 e 16;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

VISTO l'art. 184, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;

VISTO il Dlgs 50/2016;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 30/03/2021 con la quale è stato adottato il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) per il periodo 2021/2023;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 02 del 03/03/2020, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica e Ambientale il dipendente Dott.ssa Stefania Mulargia;

affidato il servizio di "Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico" del Comune di Sedini – Anno 2020", alla ditta + Verde di de Serra Salvatore, con sede in Sassari, Via Domenico Demuru, 2/C, C.F./P.IVA DRSVT72D16I452T/020856309, per un importo complessivo di €. 6.186,71 oltre iva nella misura di legge;

RICHIAMATA la Determina n. 674 del 29/12/2020 con la quale viene rinnovato il servizio di "Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico del Comune di Sedini – anno 2020" all'impresa + Verde di de Serra Salvatore, con sede in Sassari, Via Domenico Demuru, 2/C, C.F./P.IVA DRSVT72D16I452T /02085630909

N° Generale Determina: 418

per un importo pari a €. 6.186,71 oltre iva nella misura di legge, per il periodo dal 01 gennaio al 30 giugno 2021;

VISTA la fattura n. 9/PA del 24/07/2021, emessa dalla ditta + Verde di de Serra Salvatore, dell'importo di €. 6.186,71 oltre iva al 22% pari ad €. 1.361,08 per un importo complessivo di €. 7.547,79, relativa al Servizio di "Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico" del Comune di Sedini – Anno 2021, per il periodo gennaio-giugno 2021;

DATO ATTO che la prestazione è stata regolarmente eseguita;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione della fattura sopra citata;

RILEVATO che trattasi di atto di carattere gestionale;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

#### DETERMINA

- La liquidazione alla ditta + Verde di de Serra Salvatore, con sede in Sassari, Via Domenico Demuru, 2/C, C.F./P.IVA DRSVT72D16I452T/020856309, della fattura n. 9/PA del 24/07/2021, emessa dalla ditta + Verde di de Serra Salvatore, dell'importo di €. 6.186,71 oltre iva al 22% pari ad €. 1.361,08 per un importo complessivo di €. 7.547,79, relativa al Servizio di "Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico" del Comune di Sedini – Anno 2021", per il periodo gennaio-giugno 2021, come segue:

Fornitore	N. e data fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG
+ Verde di de Serra Salvatore	n. 9/PA del 24/07/2021	€ 6.186,71	7081.01	25-0-2021	Z192D492D6
Erario	n. 9/PA del 24/07/2021	€ 1.361,08	7081.01	25-0-2021	Z192D492D6

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

- di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 c. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190;

- di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Stefania Mulargia;

- di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
- Al Responsabile Unico del Procedimento;
  - Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
  - Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Sedini, li 29/07/2021

Il Responsabile del Servizio:

Stefania Mulargia



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 433**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **CIG Z192D492D6 Servizio di Manutenzione e pulizia centro abitato e verde pubblico del Comune di Sedini - Liquidazione ditta + Verde di de Serra Salvatore.**

Nr. adozione settore: **179**      Nr. adozione generale: **418**

Data adozione: **29/07/2021**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 27/07/2021

Il Responsabile dell'Area  
Stefania Mulargia

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 28/07/2021

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **29/07/2021** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Stefania Mulargia

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Stefania Mulargia