



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari  
Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI  
Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16  
e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 536 del 26/10/2021

**OGGETTO: Utilizzo locale comunale restituzione deposito cauzionale omissis .**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n° 02 del 03/03/2020, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica e Ambientale il dipendente Dott.ssa Stefania Mulargia;

PREMESSO che il Sig. "omissis" con nota prot. 5560 del 17/09/2021 ha inoltrato richiesta per la l'utilizzo di un locale comunale per fini privati;

CONSIDERATO che il richiedente a ha versato al Comune di Sedini la somma di €. 150,00 di cui €. 100,00 per cauzione e €. 50,00 per compenso forfettario;

RITENUTO di assumere il conseguente accertamento di entrata pari a €. 150,00 a valere sul capitolo 387000 denominato "DEPOSITI CAUZIONALI";

DATO ATTO che non è necessario richiedere CIG in quanto trattasi si restituzione di deposito cauzionale;  
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;  
Visto il d.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

### DETERMINA

1) di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021			
<b>Cap./Art.</b>	387000	<b>Descrizione</b>	DEPOSITI CAUZIONALI	
<b>MissJProgr.</b>	9.0200.04	<b>PdC finanz.</b>	9.02.04.02.000	<b>Spesa non ricorr.</b>
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>	omissis			
<b>Causale</b>	utilizzo locale comunale restituzione deposito cauzionale			
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>importo</b>	€. 100,00	<b>Frazionabile in 12</b>

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021			
<b>Cap./Art.</b>	232000	<b>Descrizione</b>	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	
<b>MissJProgr.</b>	3.0500.99	<b>PdC finanz.</b>	3.05.99.99.000	<b>Spesa non ricorr.</b>
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>	omissis			
<b>Causale</b>	utilizzo locale comunale restituzione deposito cauzionale			
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>

<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€. 50,00	<b>Frazionabile in 12</b>
----------------------	--	----------------	----------	---------------------------

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021				
<b>Cap./Art.</b>	1298001	<b>Descrizione</b>	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI		
<b>Miss./Progr.</b>	99.01.7.0702	<b>PdC finanz.</b>	7.02.04.02.000	<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	omissis				
<b>Causale</b>	utilizzo locale comunale restituzione deposito cauzionale				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€. 100,00	<b>Frazionabile in 12</b>	

Di liquidare al Sig. omissis - IBAN IT47T0101587570000070634622 la somma complessiva di €. 100,00 per utilizzo locale comunale restituzione deposito cauzionale come segue:

<b>Fornitore</b>	<b>N. e data Fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno N. e anno</b>	<b>CIG/CUP</b>
omissis	///	€. 100,00	1298001		///

Sedini, li 26/10/2021

Il Responsabile del Servizio:

Stefania Mulargia



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 544**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **Utilizzo locale comunale restituzione deposito cauzionale omissis .**

Nr. adozione settore: **230**      Nr. adozione generale: **536**

Data adozione: **26/10/2021**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/10/2021

Il Responsabile dell'Area  
Stefania Mulargia

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 22/10/2021

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **26/10/2021** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
Stefania Mulargia