



**COMUNE DI BARATILI SAN PIETRO**  
**PROVINCIA DI ORISTANO**  
**UFFICIO SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE**

Via Chiesa n. 18, tel. 0783/413929  
e-mail: sociale@comune.baratilsanpietro.or.it

*ALLEGATO A)*

**AVVISO PUBBLICO**

**PROGRAMMA REGIONALE "MI PRENDO CURA"**

**ANNO 2026**

**LEGGI REGIONALI N. 22 DEL 12 DICEMBRE 2022 E N. 1 DEL 21 FEBBRAIO  
2023 E D.G.R. N. 67/24 DEL 23.12.2025.**

Si informano i cittadini interessati che è stato approvato il presente Avviso Pubblico e la relativa modulistica per la presentazione delle istanze per il Programma regionale "MI PRENDO CURA – ANNUALITÀ 2026", rivolto ai beneficiari del Programma "RITORNARE A CASA PLUS".

**ART. 1 - OGGETTO**

Il Programma "MI PRENDO CURA" è una misura complementare al programma Ritornare a Casa Plus e consiste in un sostegno economico finalizzato a coprire i costi relativi a tutti quei bisogni che non trovano risposta nelle ordinarie misure sanitarie e sociali. Nello specifico sono state definite due tipologie di intervento:

**LINEA 1:**

- Rimborso delle spese sostenute per acquisto di medicinali, ausili e protesi che non siano forniti dal Servizio sanitario regionale;
- Rimborso delle spese sostenute per la fornitura di energia elettrica e di riscaldamento che non sono coperte dalle tradizionali misure a favore dei non abbienti;

**LINEA 2:**

- Rimborso delle spese per l'acquisizione di servizi professionali di assistenza alla persona a favore di coloro che, avendo presentato domanda di attivazione di un nuovo progetto "Ritornare a casa

Plus", formalmente acquisita dall'ambito di riferimento e con esito positivo da parte dell'UVT, siano in attesa da oltre trenta giorni per la sua attivazione.

Non saranno rimborsabili le spese sostenute dal beneficiario del Progetto nei periodi di ricovero ospedaliero o presso strutture residenziali.

## **ART. 2 - BENEFICIARI**

Sono beneficiari del programma regionale "MI PRENDO CURA", i cittadini residenti nel Comune di Baratili San Pietro che hanno attivo un progetto personalizzato "RITORNARE A CASA PLUS".

## **ART. 3 - IMPORTO E DURATA DEL CONTRIBUTO**

Per ogni beneficiario l'importo massimo del contributo ammonta ad € 2.000,00 una tantum, per ciascuna annualità, e può essere integrato di ulteriori € 1.000,00 a favore dei beneficiari affetti da Sclerosi laterale amiotrofica (SLA) e sclerosi, nei limiti delle risorse espressamente dedicate e trasferite. Il finanziamento riconoscibile dovrà essere rapportato alla situazione economica del beneficiario in ragione delle seguenti soglie ISEE socio sanitarie di cui al D.P.C.M. n. del 5.12.2013:

ISEE fino a euro 15.000 finanziamento senza decurtazione
ISEE compreso fra euro 15.001 e euro 25.000 finanziamento decurtato del 5%
ISEE compreso fra euro 25.001 e euro 35.000 finanziamento decurtato del 10%
ISEE compreso fra euro 35.001 e euro 40.000 finanziamento decurtato del 25%
ISEE compreso fra euro 40.001 e euro 50.000 finanziamento decurtato del 35%
ISEE compreso fra euro 50.001 e euro 60.000 finanziamento decurtato del 50%
ISEE compreso fra euro 60.001 e euro 80.000 finanziamento decurtato del 65%
ISEE oltre 80.000 finanziamento decurtato dell'80%

Qualora le istanze presentate superino la dotazione finanziaria assegnata a ciascun Comune, le singole amministrazioni provvederanno a una riduzione proporzionale dell'importo attribuito a ciascun beneficiario.

## **ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I cittadini beneficiari di un progetto Ritornare a Casa Plus dovranno presentare l'ufficio Protocollo del Comune la richiesta di accesso al programma "Mi Prendo Cura" - Annualità 2026, utilizzando unicamente l'apposito modulo di domanda debitamente compilato e firmato dal beneficiario o dal familiare di riferimento/Tutore/Amministratore Di Sostegno.

La modulistica da utilizzare e trasmettere è disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali, oppure è possibile scaricarla dal sito del Comune di Baratili San Pietro.

Le istanze dovranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- Consegnate a mano c/o l'Ufficio Protocollo nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;
- Trasmesse tramite e-mail all'indirizzo [sociale@comune.baratilisani Pietro.or.it](mailto:sociale@comune.baratilisani Pietro.or.it)

## **ART. 5 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Al fine di ottenere il rimborso il beneficiario dovrà presentare la domanda **ENTRO NON OLTRE IL 09 DICEMBRE 2026.**

## **ART.6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

A corredo della domanda, i cittadini dovranno produrre e allegare la seguente documentazione:

- Documento di riconoscimento e Codice Fiscale del beneficiario e del richiedente (se diverso dal beneficiario) in corso di validità;
- Pezze giustificative relative alla fornitura di energia elettrica e del riscaldamento relative all'Anno 2026;
- Scontrini fiscali e/o fatture nonché prescrizioni mediche relative alla fornitura di medicinali, ausili e protesi relativi all'Anno 2026;
- Copia delle coordinate bancarie e/o postali su cui effettuare l'accredito del contributo. **(NO LIBRETTO POSTALE).**

### **ART. 7 - CONTROLLI E VERIFICHE**

Il Servizio Sociale si riserva di effettuare i controlli della dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio presentata e, qualora dovesse riscontrare false dichiarazioni, fermo restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi, come previsto dall'articolo 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nonché alla trasmissione all'Autorità giudiziaria competente.

### **ART. 8 - TRATTAMENTO DATI**

Il Comune di Baratili San Pietro, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio- attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

### **ART. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale Dott.ssa Deborah Zirottu:

**ORARI DI RICEVIMENTO DEL PUBBLICO:** Lunedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 – Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30. **TELEFONO:** 0783-413929 - **E-MAIL:** [sociale@comune.baratilsanpietro.or.it](mailto:sociale@comune.baratilsanpietro.or.it)

### **ART. 10 - RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si rinvia a quanto disposto dalle Leggi Regionali n. 22 del 12 Dicembre 2022 e n. 1 del 21 Febbraio 2023 e alla Deliberazione di Regionale n° 67/24 del 23.12.2025.

**La Responsabile del Procedimento**  
Ass. Soc. Dott.ssa Deborah Zirottu