



COMUNE DI PONTECHIANALE

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.55

OGGETTO:

ASSUNZIONE DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE ATTINGIMENTO DA GRADUATORIA DI CONCORSO DI ALTRO COMUNE CON DECORRENZA 01 SETTEMBRE 2025 ED APPROVAZIONE CONVENZIONE PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE COMUNALE FRA I COMUNI DI PONTECHIANALE (CAPO – CONVENZIONE) E BELLINO - INDIRIZZI PROGRAMMATICI

L'anno **duemilaventicinque**, addì **ventisei**, del mese di **agosto**, alle ore **11:40** nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
ALLASINA ANDREINO	Sindaco	X	
ROULPH PIERMATTEO	Vice Sindaco	X	
RIAUDO PIERANGELO	Assessore *	X	
Totale Presenti:			3
Totale Assenti:			0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dott.ssa NASI Chiara** il quale provvede alla redazione del presente verbale..

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **ALLASINA ANDREINO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

* In collegamento da remoto

LA GIUNTA COMUNALE

Viste e richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 09.12.2024 con la quale è stato approvato il DUPS per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 09.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 12.12.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 16.04.2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 16.04.2025 con la quale è stata modificata la Sotto – sezione n. 3 del PIAO 2025/2027 ed è stata prevista, con decorrenza settembre 2025, l’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Agente di Polizia locale, con assunzione nei ruoli organici del Comune di Pontechianale a tempo pieno ed in convenzione di comando/distacco al 50% con altro Ente locale;

Rilevato che l’assunzione è riferita a n. 1 unità di personale con il seguente profilo professionale: “Agente di Polizia Locale” - Area degli Istruttori - di cui al nuovo ordinamento professionale del Comparto Funzioni locali di cui al CCNL 16/11/2025; Vista la nota prot. n. 2317 del 14 maggio 2025, acquisita al protocollo comunale al n. 1795 in data 15.05.2025, con la quale il Comune di Brossasco autorizzava il Comune di Pontechianale all’attingimento da propria graduatoria di concorso pubblico al fine di procedere all’assunzione a tempo indeterminato degli idonei in graduatoria secondo l’ordine di punteggio riportato;

Visto, in particolare, che la seconda idonea della graduatoria in oggetto è la sig.ra Rachele VASSEROT, che ha dato la sua disponibilità ad essere assunta a tempo indeterminato nei ruoli organici del Comune di Pontechianale;

Rilevato che:

- il Comune di Pontechianale è un piccolo Ente montano situato nella Valle Varaita ai confini con la Francia ed è interessato nei mesi estivi da un significativo afflusso turistico;
- in ragione di quanto detto è importante assicurare il controllo del territorio e della circolazione stradale con la presenza di personale di vigilanza;
- per motivi di contenimento della spesa del personale si rende necessario utilizzare il personale neo assunto con servizio in convenzione con altro Comune limitrofo ai sensi di quanto previsto dall’art. 23 del CCNL – comparto funzioni locali sottoscritto in data 16/11/2022 secondo il quale:

“1. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro

d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.”

- che, in base agli accordi intercorsi con il limitrofo Comune di Bellino, ed avendo acquisito consenso scritto da parte della Dipendente, si è disposto che il Comune di Pontechianale procederà, in un primo momento, ad assumere la sig.ra Rachele VASSEROT a tempo parziale (part – time al 50%) e determinato per il periodo 01 luglio – 31 agosto 2025, e dal 01 settembre 2025 a tempo indeterminato e pieno, con convenzione al 50% con il Comune di Bellino, il tutto sempre mediante attingimento dalla graduatoria di concorso pubblico del Comune di Brossasco;

Vista in proposito:

- la nota prot. n. 2074 del 29.05.2025 con la quale il Comune di Pontechianale richiedeva al Comune di Bellino la manifestazione di interesse al convenzionamento ex art. 23 del CCNL del 16/11/2022 per l'utilizzo a tempo parziale (part – time al 50%) della Dipendente Rachele VASSEROT – Agente di Polizia Locale – con decorrenza 01 settembre 2025;
- la nota prot. n. 1198 del 29.05.2025 con la quale il Comune di Bellino comunicava al Comune di Pontechianale il proprio interesse al convenzionamento nei termini indicati dal Comune di Pontechianale con la citata nota prot. n. 2074 del 29.05.2025;
- la nota prot. n. 2072 del 29.05.2025 con la quale la Dipendente Rachele VASSEROT esprimeva il proprio consenso a svolgere servizio nella sede convenzionata dei Comuni di Bellino e Pontechianale con decorrenza 01 settembre 2025;

Richiamata la precedente deliberazione di questa Giunta comunale n. 41 del 29.05.2025, con la quale si è disposto:

- Di fornire indirizzi al Segretario comunale, nella sua qualità di Responsabile del Servizio personale, in merito all'assunzione nei ruoli organici del Comune di Pontechianale della Sig.a Rachele VASSEROT, collocatasi al secondo posto della graduatoria di concorso pubblico del Comune di Brossasco;
- Di dare atto che l'assunzione viene disposta con la qualifica di “Agente di Polizia locale” appartenente all'Area degli Istruttori di cui al CCNL – Comparto funzioni Locali del 16/11/2022 - corrispondente al profilo professionale del posto messo a concorso dal Comune di Brossasco;
- Di dare atto che in un primo momento, la sig.ra Rachele VASSEROT verrà assunta a tempo parziale (part – time al 50%) e determinato per il periodo 01 luglio – 31 agosto 2025, e dal 01 settembre 2025 a tempo indeterminato e pieno, con convenzione al 50% con il limitrofo Comune di Bellino;

- Di dare atto che è stato acquisito consenso scritto all'assunzione della sig.ra Rachele VASSEROT;
- Di trasmettere il presente provvedimento alle RSU per informativa ai sensi dell'art. 4 del CCNL 16/11/2022.
- Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile per accertata urgenza ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Tutto ciò premesso;

Ritenuto di fornire indirizzi in merito al presente provvedimento al Segretario comunale in qualità di Responsabile del Servizio personale;

Visti:

lo Statuto comunale

Il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

i CCNL – Comparto funzioni locali vigenti

Dato atto che, trattandosi di atto di indirizzo, non è richiesto il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49, 1 e 2 comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Acquisiti il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49, 1 comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Con votazione unanime favorevole palesemente espressa per alzata di mano

DELIBERA

- 1) La parte in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) Di fornire indirizzi al Segretario comunale, nella sua qualità di Responsabile del Servizio personale, in merito all'assunzione a tempo pieno e indeterminato con decorrenza 01 settembre 2025 nei ruoli organici del Comune di Pontechianale della Sig.a Rachele VASSEROT, collocatasi al secondo posto della graduatoria di concorso pubblico del Comune di Brossasco;
- 3) Di dare atto che l'assunzione viene disposta con la qualifica di "Agente di Polizia locale" appartenente all'Area degli Istruttori di cui al CCNL – Comparto funzioni Locali del 16/11/2022 - corrispondente al profilo professionale del posto messo a concorso dal Comune di Brossasco;
- 4) Di dare atto che la dipendente Rachele VASSEROT presterà servizio presso la sede convenzionata dei Comuni di Pontechianale (Capo – convenzione) e di Bellino nella percentuale del 50% ciascuno con decorrenza 01 settembre 2025, data di assunzione al Comune di Pontechianale;
- 5) Di dare atto che è stato acquisito consenso scritto al servizio convenzionato fra i Comuni di Pontechianale e Bellino da parte della sig.ra Rachele VASSEROT;

- 6) Di approvare l'allegata bozza di convenzione per l'utilizzo a tempo parziale di personale comunale con la qualifica di Agente di Polizia Locale fra i Comuni di Pontechianale e Bellino;
- 7) Di autorizzare il Sindaco pro – tempore del Comune di Pontechianale alla sottoscrizione dell'allegata convenzione;
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento al Comune di Bellino per gli adempimenti di competenza;
- 9) Di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU per informativa ai sensi dell'art. 4 del CCNL 16/11/2022;
- 10) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile per accertata urgenza ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Del che si è redatto il presente atto verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: ALLASINA ANDREINO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa NASI Chiara

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

R.P. n° 416

Il presente verbale è in pubblicazione all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 28/08/2025 al 12/09/2025, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18.8.2000.

Li, **28/08/2025**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa NASI Chiara

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to: _____

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

è divenuta esecutiva in data 06/09/2025 per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Li 06/09/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa NASI Chiara

Parere	Testo	Data	Il Responsabile
tecnico	favorevole	26.08.2025	f.to dott.ssa Nasi Chiara Angela
Finanziario	Favorevole	26.08.2025	f.to Piermatteo Roulph

E' stata comunicata, con lettera n. in data ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA NASI CHIARA

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, 28/08/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa NASI
Chiara