

Allegato A - Istanza di partecipazione

Spett.le **Consiglio di Bacino Laguna di Venezia**

Sede amministrativa e legale: via G. Pepe n. 102/a

30172 Mestre - Venezia

PEC: consigliodibacinolv@pec.it

OGGETTO: Proposta di candidatura per l'assunzione dell'incarico di Revisore unico dei conti, organo di revisione economico finanziaria per il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia, per 3 anni con decorrenza dall'esecutività della delibera di nomina o dalla data di immediata esecutività nell'ipotesi di cui all'art. 134 c. 4 del TUEL.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____ residente a _____

Via/P.zza _____ n. _____

Tel. _____ PEC: _____

presa visione del relativo bando, propone la propria candidatura per svolgere per il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia l'incarico di Revisore unico dei conti per il triennio 2026/2029 e a tal fine allega la seguente documentazione:

- curriculum vitae e professionale debitamente sottoscritto, dal quale risulti l'elenco degli enti locali presso i quali eventualmente ha già svolto o sta svolgendo la funzione di Revisore dei conti;
- dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà (secondo il modello di cui all'allegato B);
- informativa privacy (secondo il modello di cui all'allegato C);

Il sottoscritto dichiara inoltre:

1. la propria disponibilità, in caso di nomina, ad accettare l'incarico di Revisore unico dei conti per il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia per 3 anni con decorrenza dall'esecutività della delibera di nomina a seguito dell'accettazione dell'incarico o dalla data di immediata esecutività nell'ipotesi di cui all'art.134 c. 4 del TUEL;
2. di accettare il compenso lordo annuo che verrà stabilito dall'Assemblea di Ambito nella medesima delibera di nomina ai sensi dell'art. 241 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Allegato A - Istanza di partecipazione

3. di prendere atto, inoltre, che la durata dell'incarico potrà subire ridefinizioni nel caso di condizioni normative eventualmente intervenute che incidano sulla continuità dell'ente o dell'incarico stesso;
4. di impegnarsi in caso di nomina, sotto la propria responsabilità, a provvedere all'invio dell'aggiornamento annuale della dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà.

Distinti saluti.

_____ li, _____

Il candidato dott.

*(sottoscrizione con firma digitale ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs. n. 82/ 2005 in
sostituzione della firma autografa)*

N.B. nel caso in cui alla proposta di candidatura non vengano allegati i documenti sopra menzionati la stessa non verrà ritenuta completa.