



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 11 del 26/01/2022

**OGGETTO: C97H21003560002-CIG CIG Z2432823B5 - Servizio di realizzazione di Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo del Comune di Sedini - Anno 2021 Liquidazione fattura ditta Alterinmente società cooperativa sociale.**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTI il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art.10 commi 12 e 16;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

VISTO l'art. 184, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;

VISTO il Dlgs 50/2016;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 30/03/2021 con la quale è stato adottato il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) per il periodo 2021/2023;

Richiamato il Decreto del Sindaco n° 02 del 03/03/2020, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica e Ambientale il dipendente Dott.ssa Stefania Mulargia;

Premesso che:

–con delibera di Consiglio comunale n. 09 in data 30/03/2021, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

–con delibera di Consiglio comunale n. 10 in data 30/03/2021, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2021/2023;

-con la legge regionale n. 10 del 12.3.2020 (legge di stabilità 2020), all'art. 3, comma 2, lett. b) è stata autorizzata, per l'annualità 2020, una spesa pari a euro 4.000.000 destinata all'erogazione di contributi per l'aumento, la manutenzione e la valorizzazione del patrimonio boschivo a favore delle Amministrazioni comunali che hanno subito una rilevante diminuzione degli occupati nel settore della forestazione;

-con la deliberazione della Giunta regionale n. 34/5 del 7 luglio 2020 è stata programmata la ripartizione delle suddette risorse secondo criteri, stabiliti nell'allegato A, che tengono conto del numero di disoccupati

nel medesimo settore e, relativamente ai contributi già concessi, dello stato di attuazione degli interventi e della rendicontazione delle spese sostenute;

-in attuazione alla citata deliberazione, è stata approvata dai competenti Uffici regionali la graduatoria dei comuni beneficiari L.R. n. 30 del 15.12.2020, all'art. 11 comma 1, autorizza, per l'anno 2020, l'ulteriore spesa di euro 1.395.000 al fine di ampliare l'elenco dei comuni beneficiari degli interventi di cui all'articolo 3, comma 2, lettera b) della legge regionale n. 10 del 2020

-con Deliberazione della Giunta Regionale n. 67/16 del 31/12/2020 è stato approvato il programma di ripartizione delle risorse aggiuntive previste all'art. 11, comma 1, della L.R. n. 30 del 15 dicembre 2020 per l'annualità 2020, pari a euro 1.395.000 per gli interventi relativi all'aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo;

-il Comune di Sedini è stato individuato tra i comuni beneficiari per l'attuazione di interventi relativi all'aumento, manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo, per un importo di €. 45.000,00;

Considerato che

-con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 13/05/2021, esecutiva, è stato approvato il progetto definitivo ed esecutivo di Rimodulazione dei lavori di "Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo del Comune di Sedini – Annualità 2021", redatto dall'Ufficio comunale per un importo complessivo di euro 45.000,00;

-con determinazione n. 411 del 26/07/2021, si è provveduto alla scelta del sistema di gara, in attuazione dell'art. 1 comma 2, lett. a) della L. 120/2020 e s.m.i., mediante richiesta di offerta a tre operatori economici presenti nel mercato elettronico della centrale di committenza MECUC, assumendo quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio del minor prezzo inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'articolo 36 comma 9 bis del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., determinato ai sensi del comma 5 bis dell'art. 59 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., mediante offerta di ribasso sull'importo complessivo dei lavori;

- si è provveduto in data 26/07/2021 prot. 6467 ad effettuare un sondaggio di mercato mediante RdO a tre operatori economici presenti nel mercato elettronico della centrale di committenza (MECUC), sulla base del servizio oggetto di affidamento;

- Con determinazione n. 433 del 05/08/2021 a seguito della procedura sopra richiamata l'appalto del Servizio di realizzazione di Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo del Comune di Sedini veniva affidato, mediante convenzione di cui all'articolo 5 della legge n. 381 del 1991, all'operatore economico Alterinmente società cooperativa sociale, con sede in Via Roth, 16, 07100 Sassari, P.I 02386620906, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020, per un importo al netto del ribasso d'asta di euro 34/176,66, oltre iva nella misura di legge pari a € 7.518,87, per un importo complessivo pari a € 41.695,53;

- la convenzione di cui all'articolo 5 della legge n. 381 del 1991 veniva sottoscritta in data 09/09/2021;

Visto:

- l'avvio dei lavori avvenuto in data 13/09/2021;

- l'art. 4 della convenzione che prevede il pagamento in acconto, in corso d'opera, ogni qualvolta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di Euro 5.696,11;

Considerato che la ditta ha rimesso Le seguenti fatture:

- fattura n. 4/PA del 31/12/2021, per un importo di Euro 5.696,11 oltre iva al 22% pari ad €. 1.253,14, per un totale complessivo di €. 6.949,25, relativa al periodo di dicembre 2021 onde conseguire il pagamento;

Considerato che il conseguente servizio relativo è stato regolarmente eseguito;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione della fattura relativa al servizio in oggetto;

Considerata la regolarità della dichiarazione contributiva (D.U.R.C.) emesso con esito positivo con scadenza in data 04/02/2022;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. (per la parte ancora in vigore);

Visto il vigente Regolamento Comunale dei contratti;

#### **DETERMINA**

- di liquidare la fattura n. 4/PA del 31/12/2021, per un importo di Euro 5.696,11 oltre iva al 22% pari ad €. 1.253,14, per un totale complessivo di €. 6.949,25, relativa al periodo di DICEMBRE 2021 a favore

dell'operatore economico Alterinmente società cooperativa sociale, con sede in Via Roth, 16, 07100 Sassari, P.I 02386620906, relativamente al di realizzazione di Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo del Comune di Sedini, come segue:

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Alterinmente società cooperativa sociale	n. 4/PA del 31/12/2021	€. 5.696,11	900901	420-0-2021	CIG Z2432823B5
erario	n. 4/PA del 31/12/2021	€. 1.253,14	900901	420-0-2021	CIG Z2432823B5

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
  - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
  - di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
  - di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
  - di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse n capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 c. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190;
  - di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Stefania Mulargia;
- di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
- Al Responsabile Unico del Procedimento;
  - Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
  - Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Sedini, li 26/01/2022

Il Responsabile del Servizio:

Stefania Mulargia



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 12**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **C97H21003560002-CIG CIG Z2432823B5 - Servizio di realizzazione di Manutenzione e valorizzazione del patrimonio boschivo del Comune di Sedini - Anno 2021 Liquidazione fattura ditta Alterinmente società cooperativa sociale.**

Nr. adozione settore: **5** Nr. adozione generale: **11**

Data adozione: **26/01/2022**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 17/01/2022

Il Responsabile dell'Area  
STEFANIA MULARGIA

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 21/01/2022

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **26/01/2022** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Stefania Mulargia

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Stefania Mulargia