



Comune di Tavullia

Provincia di Pesaro e Urbino

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DELL'ART. 56 D.LGS. 117/2017 PER L'AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE CON ODV/APS DEL SERVIZIO DI RICOVERO, CURA, GESTIONE SANITARIA E MANTENIMENTO DI GATTI MALATI, FERITI, CRONICI O NON ADOTTABILI, RINVENUTI SUL TERRITORIO COMUNALE PER LA DURATA DI 24 MESI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rende noto che con il presente avviso pubblico si intendono acquisire le manifestazioni di interesse, in esecuzione a quanto stabilito con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 17/04/2026 e con la Determinazione Dirigenziale n. 65 del 29/04/2026 per il servizio di ricovero, cura, gestione sanitaria e mantenimento di gatti malati, feriti, cronici o non adottabili, rinvenuti sul territorio del Comune di Tavullia, da parte di organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale, senza fini di lucro, mediante la stipulazione di apposita convenzione della durata di 24 mesi, con possibilità di proroga o rinnovo, riconoscendo per le attività prestate un rimborso sulle spese debitamente documentate. Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti del Comune di Tavullia, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura comparativa, senza che i richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse il Comune si riserva la facoltà di trattare direttamente con l'unica associazione interessata.

1. FINALITA' E OGGETTO DELLA CONVENZIONE:

Il Comune di Tavullia, in quanto sprovvisto di un proprio gattile sanitario e di una propria oasi felina, intende avvalersi della collaborazione di ODV/APS (di seguito "Organizzazioni/Associazioni"), mediante convenzione, per il servizio di ricovero, cura, gestione sanitaria e mantenimento di gatti malati, feriti, cronici o non adottabili, rinvenuti sul proprio territorio.

Il servizio comprende:

- **Recupero e Pronto Soccorso:** Intervento su gatti feriti/malati segnalati.
- **Ricovero e Mantenimento:** Accoglienza in struttura idonea di gatti cronici, malati (es. FIV/FeLV positivi) o anziani non adottabili.
- **Gestione Sanitaria:** Cure veterinarie, somministrazione terapie, sterilizzazione (in collaborazione con ASL).
- **Gestione adozioni:** Attività di ricerca adozione per i gatti guariti o gestibili.

Il servizio richiesto in Convenzione dovrà altresì garantire tutto quanto elencato nelle linee di indirizzo approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 17/04/2026 e allegate al presente Avviso Pubblico.

L'associazione/organizzazione affidataria dovrà presentare all'Amministrazione Comunale, un rendiconto delle attività svolte corredato da idonea documentazione giustificativa relativa alle spese sostenute nel periodo di validità della Convenzione con cadenza semestrale.

L'Associazione/organizzazione si impegna affinché le attività siano rese con continuità per il periodo concordato, a dare comunicazione all'Amministrazione comunale di eventuali interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni dei propri operatori.

L'Associazione/organizzazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della convenzione siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività previste.

Così come previsto dall'art. 18 del D.lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore", la copertura assicurativa per oneri relativi a polizze di responsabilità civile verso terzi e contro infortuni e malattie dei propri volontari connesse allo svolgimento delle attività del presente avviso pubblico sono a carico dell'Amministrazione Comunale; a tal fine l'Associazione/organizzazione provvederà a fornire all'Amministrazione Comunale gli estremi delle relative polizze assicurative e, alla scadenza di queste, gli estremi delle nuove polizze sottoscritte.

Qualora l'organizzazione/associazione sia già convenzionata per lo svolgimento del medesimo servizio con altri comuni la corresponsione del rimborso delle polizze assicurative avverrà pro quota in base al numero dei volontari operanti sul territorio comunale.



Comune di Tavullia

Provincia di Pesaro e Urbino

L'Organizzazione/Associazione si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello stesso D.P.R. e dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Tavullia con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 30/12/2013 e successivamente modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 9/01/2018, reperibile su <https://www.halleyweb.com/c041065/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/230> nella sezione Disposizioni generali – atti generali

2. DURATA DELLA CONVENZIONE

Il rapporto convenzionale avrà durata di 24 mesi decorrenti dalla data della stipula con possibilità di proroga o rinnovo. Alla scadenza della convenzione e su richiesta dell'Amministrazione Comunale l'Associazione/Organizzazione è tenuta a garantire lo svolgimento delle attività oggetto di convenzione alle medesime condizioni previste dalla convenzione sottoscritta, per un periodo massimo di sei mesi, nelle more dell'espletamento della successiva procedura di assegnazione della gestione del servizio in oggetto.

3. NORME DI RIFERIMENTO

- Legge n. 281 del 1991 “*Legge quadro in materia di animali di affezione e prevenzione del randagismo*” e s.m.i. che promuove e disciplina la tutela degli animali, condanna gli atti di crudeltà contro di essi, i maltrattamenti ed il loro abbandono, il loro sfruttamento al fine di favorire la corretta convivenza tra uomo e animale e di tutelare la salute pubblica e l'ambiente.
- Legge Regionale n. 10 del 1997 “*Norme in materia di animali di affezione e prevenzione del randagismo*” e s.m.i.
- Regolamento n. 2 del 13 novembre 2001 di “*Attuazione della legge regionale 20 gennaio 1997 n. 10. Norme in materia di animali da affezione e prevenzione del randagismo*”.
- D.lgs. 3 luglio 2017, di approvazione del “*Codice del Terzo Settore*”, che ha abrogato la legge 11 agosto 1991 n. 266 e prevede:
 - all'art. 1 di riconoscere il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli Enti Locali;
 - all'art. 4 individua quali Enti del Terzo Settore le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, le associazioni ecc...;
 - all'art. 5 elenca le attività di interesse generale che possono essere esercitate agli Enti del Terzo Settore;
 - all'art. 56 è prevista la possibilità per le Amministrazioni pubbliche di sottoscrivere specifiche convenzioni con gli Enti del Terzo Settore per lo svolgimento di attività o servizi sociali di interesse generale, se iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;
 - all'art. 101 prevede che il requisito dell'iscrizione al Registro unico del Terzo settore, nelle more dell'istituzione dello stesso, è soddisfatta da parte delle reti associative e dagli enti del terzo settore attraverso l'iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle norme di settore;

4. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse l'Amministrazione si riserva di non procedere all'espletamento della selezione riservandosi la facoltà di trattare direttamente con l'unica associazione interessata, ai fini della stipula della convenzione.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di affidamento e/o di avvio delle procedure.



Comune di Tavullia

Provincia di Pesaro e Urbino

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla manifestazione di interesse è riservata alle associazioni di promozione sociale o organizzazioni di volontariato in possesso dei seguenti requisiti:

- A) essere iscritti al RUNTS da almeno sei mesi (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore);
- B) esperienza documentata nel settore della tutela e cura dei felini;
- C) disponibilità di una struttura in regola con le norme igienico-sanitarie e autorizzazioni ASL;
- D) indicazione, nel proprio Statuto, di attività che includano quelle richieste nel presente avviso;
- e) sede dell'associazione o almeno una sua sede operativa ubicata entro una distanza di 40 km dalla sede municipale del Comune di Tavullia in ragione delle attività richieste dal presente avviso;
- D) assenza di scopi di lucro.

6. RIMBORSO SPESE E ONERI A CARICO DEL COMUNE

Il Comune di Tavullia intende riconoscere per la gestione delle attività sopradescritte, un rimborso delle spese di gestione sostenute e quantificate in un importo massimo di € 30.000,00 (trentamila/00) per il periodo di intera durata della Convenzione, pari a 24 mesi dalla data di sottoscrizione.

L'Ammontare annuo massimo, pari ad € 15.000,00, è stato calcolato su una spesa storica del Comune di Tavullia considerata una presenza media in struttura di circa 30 gatti.

Ne consegue che, qualora la presenza effettiva annuale dei gatti, sia inferiore al numero sopra indicato (\geq a 30) il rimborso verrà riproporzionato.

Di seguito si riporta la tabella:

n. gatti	Rimborso spese annuo
\geq a 30	15.000,00
\geq a 20	10.000,00
\geq a 10	5.000,00
< di 10 gatti	2.500,00

Si precisa che al fine di stabile la fascia di riferimento, con il relativo importo massimo da rimborsare, il numero dei gatti verrà calcolato semestralmente in occasione della rendicontazione delle spese vive.

L'importo di cui sopra verrà riconosciuto all'Associazione/Organizzazione aggiudicataria per lo svolgimento, tra l'altro, dei servizi sottoelencati, meglio argomentati nell'allegato 1 al presente avviso "Linee di indirizzo" relativi a:

- a) Prestazione veterinarie (interventi clinico – chirurgici);
- b) prodotti farmacologici e/o sanitari prescritti dai medici veterinari dell'AST di riferimento e/o liberi professionisti, occorrenti per la cura e profilassi necessaria;
- c) prodotti alimentari necessari per contribuire al vitto degli animali;
- d) attrezzature e prodotti necessari alla gestione delle oasi feline (quali ad es. gabbie per la cattura, trasportini, ciotole per cibo, ecc.);
- e) spese per la manutenzione delle oasi feline dal punto di vista igienico – sanitario;
- f) spese assicurative, anche riferite ai volontari espressamente individuati dal gestore;
- g) rimborso spese strettamente inerenti all'attività oggetto di convenzione adeguatamente comprovate ai sensi di legge.

La corresponsione dei rimborsi spese dovrà avvenire subordinatamente alla presentazione semestrale della documentazione relativa alle spese sostenute nel periodo di validità della Convenzione, per l'importo complessivo del fondo stanziato per l'anno di riferimento.

7. MODALITA' E TERMINI DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati possono presentare la manifestazione di interesse redatta in carta libera, utilizzando l'allegato "Modello istanza di manifestazione di interesse", sottoscritta digitalmente, ovvero con firma leggibile e per esteso dal



Comune di Tavullia

Provincia di Pesaro e Urbino

legale rappresentante dell'Associazione/Organizzazione o soggetto munito di procura, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità entro e non oltre

le ore 12:00 del 15 MAGGIO 2026

nelle seguenti modalità:

- via pec all'indirizzo comune@pec.comuneditavullia.it .
- con raccomandata A.R. indirizzata a "Comune di Tavullia – Area Servizi Istituzionali – Via Roma n. 81 – 61010 Tavullia (PU).
- Consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo presso il Comune di Tavullia (PU) Via Roma n. 81 dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata apposita relazione illustrativa dell'operato dell'associazione/organizzazione, dell'esperienza pregressa, delle caratteristiche della struttura di ricovero, della presenza operativa dell'associazione sul territorio.

L'individuazione del soggetto da convenzionare avverrà sulla base della presenza dei requisiti richiesti e dell'analisi dei seguenti elementi, oggetto di relazione:

- 1) Maggiori anni di esperienza pregressa specifica.
- 2) Adeguatezza della struttura di ricovero (> dimensioni).
- 3) Presenza operativa dell'associazione sul territorio (> n. di associati)

Il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non dovesse giungere a destinazione in tempo utile entro la scadenza sopra indicata.

Le manifestazioni di interesse che dovessero pervenire oltre il termine fissato non saranno ritenute valide (anche se spedite prima della scadenza).

Responsabile unico del procedimento: Dott. Bruno Rosati -Responsabile E.Q. Area Servizi Istituzionali e-mail: rosati@comuneditavullia.it

8. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro le ore **12:00 del giorno 8 MAGGIO 2026** e dovranno essere indirizzate al Responsabile del Procedimento Dott. Bruno Rosati alla mail: rosati@comuneditavullia.it, nonché per conoscenza al supporto amministrativo Dott.ssa Chiara Dorsi all'indirizzo mail: dorsi@comuneditavullia.it e saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del comune www.comune.tavullia.pu.it .

9. FORO COMPETENTE

Ai sensi del D.lgs. 104/2010 e s.m.i. gli atti relativi alla presente procedura sono impugnabili mediante ricorso al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) di Ancona.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI GDPR 679/2016

Si informa che i dati personali e sensibili forniti e quelli che eventualmente saranno forniti anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dati è il Comune di Tavullia.

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è il Dott. Bruno Rosati.

Finalità e modalità di trattamento

Il comune di Tavullia, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.



Comune di Tavullia

Provincia di Pesaro e Urbino

Consenso

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

Periodo di conservazione

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore alle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

Diritti

Avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di Tavullia, scrivendo all'indirizzo mail: protocollo@comuneditavullia.it alla c.a. del DPO Dott. Bruno Rosati

I diritti sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GPDR):

- ricevere conferma dell'esistenza dei dati personali e richiedere l'accesso al loro contenuto;
- aggiornare, modificare e correggere i dati personali;
- chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento.

11.PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato on line all'Albo pretorio dell'Ente, su Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Gara e Contratti - Avvisi e sul sito del Comune di Tavullia www.comune.tavullia.pu.it

Allegati:

1. Linee di indirizzo allegate alla Deliberazione di G.C. n. 33 del 17/04/2026;
2. modello istanza di manifestazione di interesse.
2. Schema di Convenzione.

Il Responsabile dell'Area Servizi Istituzionali
Dott. Bruno Rosati