



# COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : [protocollo@pec.comune.sedini.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.sedini.ss.it)



## DETERMINAZIONE N° 116 del 31/03/2022

**OGGETTO: CIG ZEA1BFFDC0 - DEL. CAT. SOCIETA'  
COOP.VA-SERVIZIO MANUTENZIONE MEZZI  
MECCANICI LIQUIDAZIONE**

### IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;  
VISTI il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare l'art.10 commi 12 e 16;  
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;  
VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;  
VISTO l'art. 184, del D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;  
VISTO il Dlgs 50/2016;  
VISTO il regolamento comunale dei contratti;  
VISTO lo statuto comunale;  
VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
VISTO il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2016 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 30/03/2021 con la quale è stato adottato il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) per il periodo 2021/2023;

Richiamato il Decreto del Sindaco n° 02 del 03/03/2020, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica e Ambientale il dipendente Dott.ssa Stefania Mulargia;

Richiamata la determina n. 562 del 12/11/2020, con la quale è stato affidato il servizio di manutenzione dei mezzi meccanici di proprietà del Comune – è ad assumere l'impegno di spesa n. 07-0-2022 di €. 3.000,00 iva al 22% compresa, imputando lo stesso sul Cap. n. 77001 del bilancio dell'esercizio 2022;

Considerato che:

- la ditta Del Cat Società Cooperativa con sede in Sedini in Via Anglona 2 P.I. 02660140902 ha rimesso la rispettiva fattura n. 02/000001 del 10/03/2022, per un importo di Euro 1.184,00 oltre iva pari ad €. 260,48, per un totale complessivo pari a €. 1.444,48 onde conseguire il pagamento;
- la fornitura relativa è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 22.03.2022 e che lo stesso risulta REGOLARE, come da prot. INAIL 32169365, con scadenza validità in data 20/07/2022;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione della fattura relativa "manutenzione dei mezzi meccanici" per l'anno 2020";

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

#### DETERMINA

- di liquidare la fattura n. n. 02/000001 del 10/03/2022, per un importo di Euro 1.184.00 oltre iva pari ad €. 260,48, per un totale complessivo pari a €. 1.444,48 a favore della Ditta Del Cat Società Cooperativa con sede in Sedini in Via Anglona 2 P.I. 02660140902, relativa al servizio "manutenzione dei mezzi meccanici per l'anno 2022", come segue:

Fornitore	N. e data fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG
Del Cat Società Cooperativa	n. 02/000001 del 10/03/2022	€. 1.184,00	77001	07-0-2022	ZEA1BFFDC0
ERARIO	n. 02/000001 del 10/03/2022	€. 260,48	77001	07-0-2022	ZEA1BFFDC0

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

- di dare atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse n capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art. 1 c. 41 della L. 6 novembre 2012, n. 190;

- di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Stefania Mulargia;

- di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:

- Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
- Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto.

Sedini, li 31/03/2022

Il Responsabile del Servizio:

Stefania Mulargia



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 133**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **CIG ZEA1BFFDC0 - DEL. CAT. SOCIETA' COOP.VA-SERVIZIO MANUTENZIONE MEZZI MECCANICI LIQUIDAZIONE**

Nr. adozione settore: **45** Nr. adozione generale: **116**

Data adozione: **31/03/2022**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 23/03/2022

Il Responsabile dell'Area  
Stefania Mulargia

## Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 29/03/2022

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **31/03/2022** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore  
F.to Stefania Mulargia

**Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.**  
Sedini Li, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Stefania Mulargia