



COMUNE DI SEDINI

Provincia di Sassari

Via La Rampa, 20 – 07035 SEDINI

Tel. 079 58 92 00 – Fax 079 58 92 16

e-mail : protocollo@pec.comune.sedini.ss.it



DETERMINAZIONE N° 130 del 08/04/2022

OGGETTO: **Lavori di Manutenzione ordinaria del Rio San Lorenzo e del Rio Baldana - stralcio 2 - liquidazione incentivo funzioni tecniche art. 113 del D.lgs 50/2016.**

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. degli EE.LL. 267/2000;

VISTO il D.lgs 50/2016;

VISTO il D.Lgs. 267/2000, TU delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi e ss.mm.ii.;

VISTO il "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011)";

VISTE le disposizioni della commissione Arconet sulle modalità di contabilizzazione degli incentivi tecnici di cui all'art. 113 del d.lgs. 50/2016 , riunione del 20.03.2019;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale sia di contabilità che quello sui controlli interni;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2021 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 30/03/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 30/03/2021 con la quale è stato adottato il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) per il periodo 2021/2023;

VISTO il decreto sindacale n. 2 del 03/03/2020 con il quale la Dott.ssa Stefania Mulargia è stata nominata Responsabile del Servizio Area Tecnica e Ambientale del Comune di Sedini;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 80 del 15.12.2016 con la quale sono stati stabiliti i criteri e le modalità di erogazione del fondo incentivante per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 50/2016 e degli artt. 29 e 30 del regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il progetto esecutivo relativo ai lavori di "Manutenzione ordinaria del Rio San Lorenzo e del Rio Baldana - stralcio 2" predisposto dall'Ufficio Tecnico Comunale, regolarmente approvato con delibera di G.C. n. 91 del 24/11/2020;

VISTA la determina n. 118 del 08/03/2021 con la quale si è provveduto all'impegno di spesa dell'incentivo per le funzioni tecniche sul capitolo 901001 e alla regolarizzazione contabile, al giroconto capitoli di entrata e di spesa;

CONSIDERATO che all'80% del 2% delle risorse finanziarie del fondo per le funzioni tecniche hanno diritto di prendere parte il Geom. Giuseppe Remigio Fiori in qualità di Responsabile del Procedimento, Responsabile della Programmazione, Responsabile della verifica preventiva progetto, Responsabile bandi

capitolati procedure di gara, la dott.ssa Stefania Mulargia Responsabile in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, del contratto della Direzione dei Lavori o dell'esecuzione, e il Geom. Careddu Piergiovanni in qualità di collaboratore del Geom. Giuseppe Remigio Fiori e della Dott.ssa Stefania Mulargia;

DATO ATTO che tutte le attività sono state regolarmente svolte dai dipendenti aventi diritto;

RITENUTO opportuno provvedere all'impegno e alla liquidazione delle seguenti somme ai dipendenti citati secondo le percentuali stabilite dalla delibera di G.C. n. 80 del 15.12.2016:

Fondo € 479,51

Quota personale 80% di €. 479,51 = €. 383,61

Quota Fiori Giuseppe Remigio e Stefania Mulargia = €. 383,61X60%= €. 230,17

Quota Fiori Giuseppe Remigio €. 230,17 X 65%= €. 149,61

Quota Stefania Mulargia €. 230,17x 35%= €. 80,56;

Quota Careddu Piergiovanni €.383,61x 40%= €. 153,44;

RILEVATO che trattasi di atto di carattere gestionale di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale;

VISTO l'art. 113 del D.lgs 50/2016;

VISTO il D.lgs 267/2000;

DETERMINA

di liquidare la spesa complessiva di Euro 383,61 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. e data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Stefania Mulargia	///	€. 80,56	27001	2022-270	///
Careddu Piergiovanni	///	€. 153,44	27001	2022-271	///
Giuseppe Remigio Fiori	///	€. 149,61	27001	2022-271	///

Sedini, lì 08/04/2022

Il Responsabile del Servizio:

Stefania Mulargia



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 1**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **UFFICIO TECNICO**

Oggetto: **Lavori di Manutenzione ordinaria del Rio San Lorenzo e del Rio Baldana - stralcio 2 - liquidazione incentivo funzioni tecniche art. 113 del D.lgs 50/2016.**

Nr. adozione settore: **55** Nr. adozione generale: **130**

Data adozione: **08/04/2022**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO TECNICO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 17/01/2022

Il Responsabile dell'Area
STEFANIA MULARGIA

Visto Contabile

UFFICIO RAGIONERIA

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 07/04/2022

Il Responsabile dell' Area Amministrativa Finanziaria

Firmata ai sensi dell'articolo ... dalle seguenti

Ivan A. Diana

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo dell'Ente il **08/04/2022** e vi rimarrà per 10 giorni.

Il Responsabile del Settore
F.to Stefania Mulargia

Copia Conforme all'Originale per Uso Amministrativo.
Sedini Li, ___/___/_____

Il Responsabile del Settore
Stefania Mulargia