

Comune di:		CUGLIERI	Programmazione Obiettivi di Performance 2026 - allegato 2 PIAO 2026/2028		Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI	1	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Attuazione del piano del fabbisogno mediante la gestione delle seguenti procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 istruttore amministrativo part-time (18 ore) a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria; - n. 1 operaio part-time (24 ore), area operatori, a tempo indeterminato, mediante avvio a selezione; - n. 1 operaio part-time (24 ore) area operatori esperti, a tempo indeterminato, mediante concorso pubblico; - n. 1 funzionario a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico; - n. 2 agenti polizia locale a tempo determinato. <p>Avvio delle procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> - entro aprile per l'istruttore amministrativo (18 ore) e per gli operai (24 ore); - entro luglio per il funzionario a tempo pieno - entro giugno per 2 agenti polizia locale a tempo determinato. 	a	AREA AMMINISTRATIVA/VIGILANZA
	2	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Riorganizzazione del servizio di polizia mortuaria e servizi cimiteriali tramite l'adozione del nuovo regolamento aggiornato con le disposizioni statali e regionali in materia. Presentare proposta di regolamento entro dicembre.</p>	b	AREA AMMINISTRATIVA/VIGILANZA

3	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Miglioramento del decoro urbano dell'Ente: procedere al censimento all'interno del centro abitato di Cuglieri e delle borgate marine di criticità relative alla circolazione stradale e relativa alle fronde della vegetazione sporgenti dai giardini interni delle abitazioni e dalle aree private; dopo aver contattato i proprietari degli immobili si intimerà il ripristino dello stato dei luoghi agli interessati.</p> <p>Indicatori: mappatura, e almeno cinque/dieci immobili al mese da far ripulire.</p>	c	<p align="center">AREA AMMINISTRATIVA/VIGILANZA</p>
4	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Riforma Accrual-adempimenti piccoli comuni. Report sulle attività svolte; formazione ed attività previste per legge nel 2026. Formazione entro agosto adempimenti nei termini di legge.</p>	d	<p align="center">AREA FINANZIARIA</p>
5	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Predisposizione riorganizzazione ufficio finanziario 2026: Riorganizzazione compiti all'interno dell'area-ufficio tributi e possibile redistribuzione compiti nel settore -gestione ufficio nel momento di transizione. Report sulle attività svolte; Verifiche documentali; Colloquio con gli Amministratori.</p> <p>Tempi di gestione dalla cessazione al momento della copertura del posto e l'individuazione del nuovo personale; gestione dell'ufficio nel periodo del posto vacante.</p> <p>Riorganizzazione da luglio ed entro novembre obiettivo direttamente legato ai tempi di copertura del posto vacante dal 1° luglio uffici tributi.</p>	e	<p align="center">AREA FINANZIARIA</p>
6	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Adempimenti Arera 2026 : Tari avvio terzo periodo regolatorio MTR_3 e Gestione bonus sociali.</p> <p>- Metodo tariffario rifiuti mtr 2026-2029-pef grezzo tariffe - determinazione tariffe entro luglio</p>	f	<p align="center">AREA FINANZIARIA</p>

			<p>- Adempimenti rimborsi componente UR3 agli utenti - adempimenti procedure sgate e rimborsi procedure sgate e rimborsi agli utenti entro giugno /ottobre.</p>		
	7	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Razionalizzare la gestione dell'entrate dei servizi a domanda individuale, mediante il recupero delle entrate per l'annualità 2021 (in prescrizione ma verificato ai fini del riaccertamento dei residui), 2022, 2023, 2024, 2025, 2026 con individuazione di azioni per efficientare le modalità di recupero tramite informatizzazione, se seguenti servizi:</p> <p>Mensa: micronido, scuola dell'infanzia, scuola secondaria di I grado, anziani e disabili</p> <p>Trasporto scolastico: scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I grado</p> <p>Micronido (rette)</p> <p>Azioni e tempi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verifica sulle posizioni di credito/debito individuali dei contribuenti per le singole annualità e per i singoli servizi entro il 31/07/2026 • comunicazioni del debito degli anni pregressi con invito al riscontro della situazione debitoria mediante documentazione giustificativa dell'eventuale pagamento o sollecito pagamento relativamente all'anno scolastico 2025/2026 entro il 30/09/2026 • valutazione da parte del servizio sociale delle ragioni del debito e dell'attuale situazione finanziaria del nucleo familiare ai fini del pagamento entro il 31/10/2026 • recupero delle entrate: comunicazione del debito e recupero, in ordine di priorità mediante pagamento con fondi provenienti dall'A.D.I. e dal R.E.I.S., in alternativa concessione contributo economico con fondi comunali e, in ultima ipotesi, iscrizione a ruolo nel caso di nucleo familiare con capacità reddituale alta entro il 31/12/2026 • (trasversale) adozione del software collegato al gestionale dell'ufficio finanziario per la gestione informatizzata della definizione dell'importo degli accertamenti individuali, degli incassi e dell'emissione degli avvisi di 	g	AREA SOCIALE

		pagamento mediante PagoPa inoltrati in modo automatico dall'anno 2026 entro il 31/12/2026.		
8	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Procedimento assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica: bando, analisi domande, verifiche, graduatoria, assegnazioni, verifiche permanenza dei requisiti ed eventuali decadenze.</p> <p>Azioni e tempi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scadenza attuale graduatoria: 05/05/2026 - Pubblicazione nuovo bando: 31/06/2026 - Scadenza bando: 30/09/2026 - Graduatoria provvisoria: 07/11/2026 - Graduatoria definitiva: 06/12/2026 (in assenza di domande di lavoratori emigrati all'estero i quali hanno 60 gg. di tempo per il ricorso (e non 30 gg.)) - Assegnazioni: 31/12/2026 previa conferma degli alloggi da parte dell'AREA. 	h	AREA SOCIALE
9	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>R.E.I.S. Reddito di inclusione sociale LUGLIO 2026/GIUGNO 2027 (tempi stabiliti dalla RAS)</p> <p>Azioni e tempi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pubblicazione nuovo bando: 10/04/2026 - Individuazione potenziali beneficiari e Scadenza bando: 22/05/2026 - analisi domande, verifiche e graduatoria provvisoria: 29/05/2026 - Graduatoria definitiva: 09/06/2026 - Trasmissione fabbisogno su SIPSO: 15/06/2026 - Accertamento, impegni successivi alla determinazione di assegnazione da parte della RAS - Contratto con beneficiari e Decorrenza liquidazione mensile: luglio 2026 (salvo assegnazione RAS) - Rendicontazione: 	i	AREA SOCIALE

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ verifica rendicontazioni annualità dal 2021 al 2023 ai fini della restituzione delle somme alla RAS: 31/08/2026 ▪ rendicontazione 2024 e 2025: 31/12/2026 		
10	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Acquisto beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, e formazione e specializzazione del personale per l'incremento delle competenze digitali, con l'utilizzo delle risorse disponibili ai sensi dell'art. 45 c. 5,6,7 del Dlgs 36/2023, nell'ambito dei lavori pubblici, gestione del patrimonio per incentivare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture con particolare riferimento al BIM (Building Information Modeling); - l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa; - l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche. <p>Acquisto software entro Giugno 2026 – Formazione entro settembre 2026 (CONDIVISO CON LLPP).</p>	l	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA
11	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Piano degli interventi urgenti di protezione civile, ai sensi dell'art. 6 e 7 dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 789 del 1° settembre 2021. Verifica delle progettazioni, gestione delle Conferenze di servizi ed appalto di n° 13 interventi previsti dal piano. Obiettivo condiviso con l'area LL.PP. N° 5 progetti in carico all'area Urbanistica monitoraggio e rendicontazione lavori entro dicembre, di lavori avviati nel corso del 2025, in particolare</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Interventi di ripristino idraulici viabilità comunale” - CUP: C97H21009330001 da rendicontare entro Giugno 2026; - “Interventi di ripristino idraulici viabilità statale SS 292” CUP: C97H21009310001, è prevista l'ultimazione ad aprile 2026 rendicontazione entro settembre 2026; 	m	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

		<p>- “Interventi diverse località” CUP: C97H21008240005 – ID SC046- Messa in sicurezza versanti - approvato progetto esecutivo è stata inviata RDO agli O.E. – ultimazione lavori entro ottobre 2026 – rendicontazione entro dicembre 2026;</p> <p>- “Interventi riduzione rischi residuo ripristini idraulici viabilità provinciale” CUP: C97H21009360001 - CUP: C97H21009320001 si è resa necessaria una modifica alla Progettazione esecutiva a seguito di ulteriori indagini geotecniche e la stessa è in corso di esecuzione, appalto ed esecuzione dei lavori entro novembre 2026 – rendiconto entro dicembre 2026</p> <p>- “Interventi ripristino muro Calameda” C97H21009340001 accorpato con altro CUP C97H21009390001.</p>		
12	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>PUC: Prosecuzione obiettivo avviato nel 2025: Predisposizione elaborati tecnici in relazione alla proposta di soluzione finalizzata a superare le criticità emerse dalla verifica di coerenza della RAS, secondo gli indirizzi per la determinazione dei parametri urbanistici da utilizzare per il calcolo della capacità insediativa massima nelle zone F costiere (nota del 23 Febbraio 2024, l’Assessorato EE.LL. Finanze ed Urbanistica) e trasmissione all’Assessorato entro dicembre 2026.</p>	n	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA
13	Obiettivo Specifico P. Individuale	<p>Acquisto beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, e formazione e specializzazione del personale per l’incremento delle competenze digitali, con l’utilizzo delle risorse disponibili ai sensi dell’art. 45 c. 5,6,7 del Dlgs 36/2023, nell’ambito dei lavori pubblici, gestione del patrimonio per incentivare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la modellazione elettronica informativa per l’edilizia e le infrastrutture con particolare riferimento al BIM (Building Information Modeling); - l’implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa; - l’efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche. <p>Acquisto software entro Giugno 2026 – Formazione entro settembre 2026 (CONDIVISO CON URBANISTICA).</p>	o	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

	14	Obiettivo Specifico P. Individuale	LLPP. Riduzione dei tempi di gestione dei lavori pubblici avviati e da avviare: riduzione dei tempi della fase esecutiva con l'approvazione dei S.A.L. garantendo emissione del Certificato entro 10 giorni lavorativi dalla verifica.	p	AREA LL.PP. - PATRIMONIO
	15	Obiettivo Specifico P. Individuale	PATRIMONIO. Ottimizzazione della riscossione degli affitti dei locali in locazione tramite una ricognizione dei fitti versati e relativo report semestrale delle entrate con riepilogo dei versamenti eseguiti e da eseguire da ogni singolo fittuario.	q	AREA LL.PP. - PATRIMONIO
	16	Obiettivo Specifico P. Individuale	MANUTENZIONI. Affiancamento e informazione agli operai neoassunti tramite riunioni e ricognizione delle attrezzature e dei beni di proprietà comunale e la realizzazione di un elenco delle attrezzature disponibili, con indicazione di quali siano efficienti e quali da efficientare ed eventualmente quali siano da eliminare e in dipendenza dal momento dell'assunzione - ricognizione delle attrezzature entro il 31 dicembre 2026 - Inventario realizzazione di un elenco delle attrezzature entro il 2027.	r	AREA LL.PP. - PATRIMONIO